

G20-F1839 Appalto per l'acquisto di autoveicoli "verdi" in pronta/breve consegna.

Indagine di mercato, mediante Richiesta di informazioni telematica (Rdl rfi_415), per la valutazione della disponibilità di autoveicoli "verdi", in pronta consegna o acquisibili con termini di consegna (chiavi in mano) non superiori a giorni 60 (periodo massimo).

INVITO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

1. STAZIONE APPALTANTE

a. Viacqua Spa – Viale dell' Industria 23 36100 Vicenza (VI) Italia – capitale sociale € 11.241.400 i.v., Partita Iva Codice Fiscale e n. iscrizione al registro delle imprese di Vicenza 03196760247, REA 306449, di seguito definito "Viacqua" o "Stazione Appaltante" o "SA" o Ente Aggiudicatario o EA o Committente.

2. OGGETTO DELL' INDAGINE

a. L'indagine espletata telematicamente attraverso la richiesta di informazioni in oggetto, è rivolta all'individuazione di potenziali fornitori, in possesso dei requisiti di qualificazione specifici indicati di seguito, i quali, qualora prequalificati mediante la presente procedura, saranno invitati a partecipare al confronto concorrenziale per l'acquisizione delle forniture di cui si tratta. Testare preventivamente il mercato si rende necessario per il contemperamento di due esigenze:

- acquisizione degli autoveicoli in tempi brevi, possibilmente in pronta consegna;
- reperimento di autoveicoli dotati di motorizzazioni a basso impatto ambientale, possibilmente "verdi" (motore elettrico o ibrido), come individuati ai sensi del DM 08/05/2012 (CAM per acquisto autoveicoli).

3. OGGETTO, CONDIZIONI TECNICHE ED ECONOMICHE DELL' APPALTO – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

a. L'appalto per il quale la presente indagine risulta propedeutica, riguarderà la fornitura, mediante acquisto, di autoveicoli rientranti nella categoria N1 (*autoveicoli leggeri per il trasporto di merce su strada*) o M1 (*autoveicoli leggeri per il trasporto di persone su strada*). La ricerca è particolarmente rivolta ad automezzi definibili "verdi" in quanto dotati di motori a nullo o basso livello di emissioni inquinanti, quali possono essere i motori elettrici, gli ibridi e quelli a doppia alimentazione (benzina-NGC).

b. L'acquisto riguarderà un totale di 6 (sei) unità per un totale complessivo stimato da porre a base di gara di Euro 108.000, 00 (IVA esclusa).

c. La Stazione appaltante, ravvisata la necessità di reperire la fornitura con urgenza, valuterà positivamente termini di consegna brevi, privilegiando la pronta consegna.

d. L' Appalto di fornitura a cui la presente indagine è riferita, sarà affidato ricorrendo al criterio del *minor prezzo* o del *miglior rapporto tra qualità e prezzo*, sulla base delle seguenti considerazioni:

- d.1. *minor prezzo* qualora l'acquisto riguardi autoveicoli aventi caratteristiche tecniche uniformi; in tal caso il criterio valuterà esclusivamente il prezzo d'acquisto e i tempi di consegna;
- d.2. *miglior rapporto tra qualità e prezzo* qualora riguardi autoveicoli aventi caratteristiche tecniche differenti e, pertanto, la valutazione delle offerte richieda l'applicazione di criteri premianti il basso impatto ambientale dei motori, considerato ai sensi dei CAM di cui all'art. 34 del Codice degli appalti (D. Lgs 50/2016 e DM 8/5/2012). In tal caso saranno valutati, oltre al prezzo d'acquisto e ai tempi di consegna, anche il livello di emissioni inquinanti relativo alle motorizzazioni.

4. ATTESTAZIONE POSSESSO REQUISITI SPECIFICI

a. Potranno manifestare il proprio interesse gli operatori economici in grado di poter fornire autoveicoli corrispondenti, almeno, alle caratteristiche di cui all'allegata Scheda Tecnica.

b. Saranno ammessi all'indagine di mercato gli operatori economici, singoli o aggregati nelle forme giuridiche contemplate dalle norme vigenti (Cfr. art. 45 D Lgs 50/2016), in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

- b.I. Assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici (*D. Lgs. 50/2016*)
- b.II. Regolare iscrizione presso il Registro delle imprese, tenuto presso la CCIAA territorialmente competente, con oggetto sociale tra le cui attività sia contemplata la commercializzazione di autoveicoli per il trasporto su strada. Qualora si tratta di Cooperativa, iscrizione presso l'Albo nazionale delle società cooperative, tenuto presso la stessa CCIAA.
- b.III. Idoneità tecnico professionale di cui all'art. 26 c. 1 lett. a) del D. Lgs. 81/2008 (*Codice unico della sicurezza nei luoghi di lavoro*)
- b.IV. Realizzo diretto, nel triennio 2017-2019, di un fatturato annuo medio specifico, per la commercializzazione di autoveicoli rientranti nella categoria M1 e/o N1 (*Cfr. art. 47 CdS*), di almeno Euro 40.000,00

c. Le dichiarazioni rilasciate mediante la presentazione della busta di qualifica (*sottoscritta digitalmente dal Rappresentante legale*) sono rese ai sensi del DPR 445/2000, pertanto sottoposte alla responsabilità penale del dichiarante qualora riscontrate come false e/o mendaci in fase di verifica. In particolare il possesso del requisito di qualificazione di cui al precedente alinea b.IV, in caso di eventuale aggiudicazione della fornitura a cui la presente procedura preliminare è riferita, sarà verificato mediante l'acquisizione di documentazione probatoria (*fatture regolarmente liquidate/certificazione di esecuzione delle prestazioni da parte del Committente/etc.*)

d. Gli interessati potranno partecipare alla presente procedura presentando la propria candidatura, **entro e non oltre le ore 12:00 del 28/07/2020**, nel modo seguente:

- c.I. accedere al portale telematico Viveracqua Eprocurement all'indirizzo:
<https://viveracquaprocurement.bravosolution.com/>
L'accesso all'area riservata del portale è consentito previa "Registrazione al Portale". Ottenuto l'accreditamento, il partecipante potrà accedere all'evento (Rdl per tutti) identificato come Rfi_415.
- c.II. Compilare la "Busta di qualifica" rispondendo ai quesiti posti mediante le Sezioni e i Parametri telematici di busta ed allegando, ove indicato, la documentazione richiesta.
- c.III. Pubblicare la Busta di qualifica, secondo le istruzioni di cui all'allegato "Istruzioni per la Presentazione dell'offerta telematica".

Le risposte inviate a sistema oltre il termine concesso, nonché prive di firma digitale, altresì incomplete e/o irregolari, non potranno essere accettate dal sistema informatico, pertanto non saranno prese in considerazione ai fini dell'indagine conoscitiva.

5. RICHIESTA INFORMAZIONI

a. Ulteriori informazioni, anche di ordine tecnico, prettamente attinenti l'oggetto della presente Rdl, potranno essere richieste per iscritto utilizzando l'area messaggi disponibile per la Rdl di riferimento.

6. ESITO DELL'INDAGINE DI MERCATO

a. La valutazione delle manifestazioni d'interesse che saranno pervenute, avrà lo scopo di prequalificare gli operatori economici capaci di concorrere al miglior soddisfacimento dell'obiettivo fissato dalla Stazione appaltante, rispondente alle esigenze cui al precedente capitolo 2.

b. L' o.e. partecipante sarà informato dell'esito dell'indagine ad esso riguardante, entro cinque giorni successivi l'atto formale di approvazione.

c. L'esito di questa preselezione è vincolante solamente nel caso in cui la Stazione appaltante decida opportunamente e a proprio insindacabile giudizio di procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto ricorrendo a procedura negoziata preceduta da gara tra gli operatori economici prequalificati mediante la presente selezione. Diversamente, con esclusivo riferimento all'appalto riportato in oggetto, la prequalificazione determinata mediante questa selezione non avrà alcun effetto qualora Viacqua Spa intenda procedere ad affidamento mediante l'espletamento di altra procedura di affidamento, conforme alla normativa vigente, avente presupposti diversi da quelli fissati per l'avvio della presente.

7. PRIVACY

- a. La Stazione Appaltante, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, informa il partecipante che i dati , acquisiti attraverso l' Rdl, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla Legge, in materia di appalti pubblici di lavori e che gli stessi potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente della Stazione Appaltante, responsabile del procedimento o in esso coinvolto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi delle norme vigenti in materia di accesso agli atti e ai soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicità dalle leggi in materia di contratti pubblici di lavori.
- b. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- c. I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle parti.
- d. Il titolare del trattamento dei dati è Viacqua Spa, rappresentato dal Presidente pro tempore della società, mentre responsabile del trattamento è il Responsabile pro tempore dell'area Affari Generale e Societari della stessa società, con domicilio in Vicenza (VI), Viale dell' Industria n. 23 – tel. 0444 955200, e-mail info@viacqua.it , PEC viacqua@pec.viacqua.it ;

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- a. Il Responsabile del procedimento è Massimo Cornaviera, contattabile, con riferimento alla presente procedura, mediante l'area messaggi disponibile sul portale telematico, relativa alla Rdl indicata in oggetto.

9. ALLEGATI

- a. Scheda tecnica autoveicoli
- b. Istruzioni generali per la presentazione dell'offerta telematica

Data (come da firma digitale)

Angelo Guzzo
Presidente

G20-F1839 Scheda tecnica autoveicoli

n .	Voce	Caratteristiche / requisiti
1	Autoveicolo	Nuovo o "a chilometri zero"
2	Data eventuale immatricolazione	Successiva al 31.12.2019
3	Tempo di consegna chiavi in mano massimo dall'ordine	60 giorni
4	Carrozzeria	Monovolume o due volumi
5	Colore	Bianco (pastello)
6	Immatricolazione	M1 o N1
7	Numero porte	3 o 5
8	Lunghezza massima [mm]	4.400
9	Passo massimo indicativo [mm]	2800
10	Numero passeggeri minimo (compreso guidatore)	2
11	Alimentazione	Elettrica/Ibrida (benzina+elettrica)/doppia alimentazione (benzina+NGC)/benzina/ga solio
12	Classe ambientale minima	Euro 6 D-Temp
13	Potenza massima indicativa [kW]	90
14	Cambio	Meccanico/automatico
15	Numero rapporti minimo	5+RM
16	Trazione	preferibilmente anteriore
17	Impianto frenante	Idraulico con servofreno

18	Freni anteriori	A disco
19	Freni posteriori	A disco oppure a tamburo
20	Dispositivo antibloccaggio (ABS)	Sì
21	Alzacristalli elettrici	Sì, anteriori
22	Chiusura centralizzata con telecomando	Sì
23	Airbag lato guida	Sì
24	Airbag lato passeggero	Sì
25	Fari fendinebbia	Sì
26	Autoradio	Sì
27	Bluetooth	Sì
28	Climatizzatore	Automatico o manuale
29	Sedile autista regolabile in altezza e distanza	Sì
30	Pneumatici	Quattro stagioni

ISTRUZIONI GENERALI per la PRESENTAZIONE dell' OFFERTA TELEMATICA

1. PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

La procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del d. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo conformi alla suddetta normativa, sul Portale <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com> (Portale).

Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 116** o all'e-mail viveracquaprocurement@bravosolution.com, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

Le comunicazioni per via informatica sono effettuate all'indirizzo PEC comunicato al momento della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA QUALIFICA

La procedura di gara è svolta - mediante Richiesta di Offerta Telematica – sul Portale <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com>

La procedura è identificata, sul Portale, mediante il numero di *"Tender"* e di *"RdO/RdI"* indicati nella disciplina di gara (*Avviso/Bando/Capitolato*).

Il concorrente deve cliccare *"RDO/RDI per tutti"*, nel caso di procedura aperta, *"Mie RDO/RDI"* e accedere all'evento cliccando su *"Manifesta interesse"*, poi su *"Rispondi"* e successivamente su *"Modifica Risposta"* per le singole buste telematiche configurate di *"Risposta di qualifica"*, *"Risposta tecnica"* e *"Risposta economica"* (*quest'ultime se previste*).

N.B. dopo aver cliccato *"Manifesta interesse"* la rispettiva *"RDO/RDI per tutti"* diventa *"Mie RDO/RDI"*.

La risposta costituita dall'istanza di partecipazione e relativi allegati, è trasmessa entro il termine stabilito inserito nel Portale e indicato nella disciplina di gara.

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di risposte oltre il termine stabilito e che non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, di norma inserita in tre Buste Digitali denominate:

- a) *"Risposta di Qualifica"* (contenente la documentazione amministrativa);
- b) *"Risposta Tecnica"* (contenente l'offerta tecnica - se prevista dal criterio di aggiudicazione);
- c) *"Risposta Economica"* (contenente l'offerta economica).

La documentazione richiesta deve essere presentata in file (*formato elettronico*) firmati, ove richiesto, con firma elettronica digitale del Rappresentante legale. La firma digitale deve essere apposta in formato rispondente agli standards conformi alle norme di cui al Codice dell' amministrazione digitale (D Lgs 82/2005, 179/2016, 217/2017).

Qualora il firmatario sia titolato alla firma in virtù di procura speciale di rappresentanza legale, l'offerta (*Busta di qualifica*) contiene copia conforme all'originale dell'atto notarile di Procura (*area allegati generica*).

2.1.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa ai fini della qualifica, richiesta nella disciplina di gara con le modalità ivi specificate, deve:

- accedere con le proprie credenziali all'evento sul Portale <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>;
- all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" compilare l'Istanza di partecipazione proposta, solitamente, sul modello DGUE, indicando inoltre la modalità di partecipazione alla procedura (*impresa singola/raggruppata*); tale selezione comporterà l'obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato;
- **allegare alla suddetta Istanza (laddove richiesto o necessario) i documenti richiesti** nella disciplina di gara;
- al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta di Qualifica".

N.B. In caso di ATI/Consorzio/G.E.I.E./R.I. non ancora formalmente costituita, la "Risposta di qualifica" deve essere controfirmata con firma digitale da tutti i componenti, pena l'esclusione.

2.2.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA")

Il Concorrente deve presentare (*se previsto nel criterio di aggiudicazione applicato*) la propria offerta tecnica, come da disciplina di gara, e per l'inserimento telematico deve:

- all'interno dell'area "Offerta tecnica" compilare le sezioni e i parametri proposti, inserendo i dati richiesti e, ove segnalato, i documenti allegati.
- al termine dell'inserimento dei dati e dei documenti richiesti, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta tecnica".

2.3.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

Il Concorrente deve presentare, pena l'esclusione dalla gara, la propria offerta come da disciplina di gara e per l'inserimento telematico deve, all'interno dell'area di "Risposta economica", compilare le sezioni e i parametri predisposti.

L'offerta non deve contenere riserve, né condizioni, né alternative e deve essere sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, (*N.B. in caso di soggetti*

riuniti non ancora formalmente costituiti, quali ATI/ConSORZI etc., sottoscritta da tutti i componenti), a pena di nullità.

Si precisa che saranno ammesse solo offerte formulate in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta.

- se del caso, allegare in formato elettronico, nell'Area generica allegati della Risposta Economica, l'eventuale documentazione, ex art. 2359 c.c., utile a dimostrare che l'impresa ha formulato autonomamente l'offerta, pur trovandosi essa in situazione di controllo con altra impresa partecipante alla gara.
- cliccare su *"Salva ed Esci"* per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della *"Risposta economica"*.

Infine, per trasmettere la propria risposta, l'operatore economico **entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione dell'offerta**, deve:

- a) accedere tramite portale all'evento (RDO/RDI) per il quale deve essere trasmessa l'offerta;
- b) cliccare su *"Invia risposta"*;
- c) cliccare su *"OK"* per confermare l'invio.

L'invio consente la trasmissione di tutti i contenuti della risposta configurata nella RDO/RDI.

All'atto dell'invio il sistema chiede all'operatore economico di generare, attraverso apposita funzionalità del Portale, il file pdf della Risposta di Qualifica, della Risposta Tecnica e della Risposta Economica che l'operatore economico deve, nell'ordine:

- a) scaricare e salvare sul proprio computer;
- b) firmare digitalmente;
- c) ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale.

Una volta inviata la propria risposta, l'operatore economico riceverà due notifiche mezzo PEC:

- la prima PEC riguarda la conferma della pubblicazione della propria offerta;
- la seconda PEC riguarda il caricamento della busta digitale firmata digitalmente.

Si segnala che i dati precedentemente trasmessi possono essere modificati o ritirati entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte, procedendo come di seguito indicato:

- a) accedere tramite piattaforma alla RDO/RDI nonché all'area di risposta dove deve essere effettuata la modifica;
- b) effettuare le modifiche;
- c) cliccare su *"Salva le modifiche"*;
- d) cliccare su *"Invia modifiche"*.

Prima di tale termine, è altresì possibile ritirare i dati precedentemente trasmessi cliccando sul tasto *"Cancella la tua risposta"*.

Nel caso in cui vengano effettuate modifiche all'offerta precedentemente inviata, sarà necessario procedere al nuovo caricamento del file pdf della Risposta di Qualifica, della Risposta Tecnica e della Risposta Economica generati da apposita funzionalità del Portale, in quanto i pdf precedentemente inviati vengono eliminati a seguito della modifica stessa. Pertanto sarà necessario procedere come di seguito indicato, entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle candidature:

- a) scaricare e salvare sul proprio computer i pdf delle Risposte aggiornate;
- b) firmare digitalmente i file;
- c) ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale i file firmati digitalmente.

Si evidenzia che il sistema non consente la trasmissione di risposte oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. A maggior chiarezza si precisa che, qualora le operazioni di compilazione della sezione prevista (*Risposta di Qualifica, Risposta Tecnica e Risposta Economica della RDO/RDI*) non si concludano entro la data e ora di chiusura della procedura, il sistema non segnalerà l'avvenuto superamento del termine di scadenza in corso di compilazione. Solo dopo che il concorrente avrà cliccato il tasto "Salva e Continua" o "Salva ed esci" per salvare l'offerta e successivamente poterla trasmettere, il sistema respingerà l'offerta per avvenuto superamento della data di chiusura della RDO/RDI.

Le risposte non trasmesse si considerano non presentate e i documenti non trasmessi non saranno visibili.

Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda apportare modifiche o integrazioni alla risposta già trasmessa, deve essere rispettato il termine di scadenza per la presentazione delle offerte; in caso contrario le predette modifiche o integrazioni non saranno accettate dal sistema.

L'ultima risposta trasmessa vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per il concorrente.

Rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico e pertanto non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini di chiusura della procedura fissati da Viacqua.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale **entro 3 ore prima** del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

Saranno escluse le offerte per le quali i parametri telematici di busta siano stati modificati successivamente alla pubblicazione, entro il termine di scadenza, senza che il Concorrente abbia proceduto alla ripubblicazione dell'offerta mediante la rigenerazione, firma e invio del file pdf firmato digitalmente di cui sopra si è trattato (Cfr: ***EnvelopeSummary.pdf). Qualsiasi mancata corrispondenza tra gli elementi presenti nei parametri telematici di busta e nella Busta pubblicata (file pdf firmato) saranno sanzionati con l'esclusione.

L'eventuale documentazione in lingua straniera dovrà essere corredata da una traduzione in lingua italiana "certificata conforme al testo originale" dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da traduttore ufficiale a cui dovrà essere allegata l'asseverazione del tribunale. Tale documentazione dovrà essere inserita nell'area generica allegati della "Risposta di Qualifica o Economica" di interesse.

APPENDICE

Istruzioni operative per la partecipazione di Operatori Economici in forma aggregata (RTI, Consorzio,

GEIE, R.I.)

In caso di partecipazione in forma aggregata (*RTI, Consorzi, GEIE, Rete Impresa*) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:

1. Accedere al dettaglio della RdO/RdI;
2. (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
3. Selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
4. Cliccare su "Rispondi" e "Ok";
5. Selezionare la forma di partecipazione tra (*Impresa Singola, Consorzio, RTI, GEIE, R.I.*);
6. Cliccare su "Salva"
7. In caso di partecipazione in forma aggregata:
 1. Cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";
 2. Cliccare "Aggiungi Utente";
 3. Indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di compartecipazione;
 4. Salvare
 5. Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

[viveracqua eprocurement](#)

www.viveracqua.it