

# **COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO**

## **( PROVINCIA DI COSENZA )**

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. **45** DEL ..... **53 MAG 2016**

### **SETTORE UFFICIO TECNICO**

**3° SERVIZIO: URBANISTICA**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** Geom. Antonio LEO

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO:** Geom. Giacomo AMENDOLA

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**N. 01 DELL' 11/02/2016**

**OGGETTO: CONCESSIONE UTENZE DI ACQUA POTABILE DAL CIVICO ACQUEDOTTO.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 e s.m. ed i.;

**VISTO** il Decreto Sindacale Prot. n° 9753 del 01/07/2014, di "Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico Comunale";

#### **PREMESSO**

**CHE** questo Comune è dotato di Regolamento per il Servizio Idrico, approvato con delibera n. 129 del 18.03.1963 e della G.P.A. con visto n. 85304 Div. 2^ del 15.01.1964;

**CHE** con delibera Consiliare n° 4 del 20.03.1978 approvata dal CO.RE.CO IL 19.04.1978, n. 49098 con la quale, in applicazione dell'art. 14 della legge 28.02.1978 n. 43 sono state modificate le tariffe inerenti i consumi ed i canoni, nonché il contributo dell'allacciamento;

**CHE** con successiva delibera della G. M. n. 700 del 21.12.1990, sono state adeguate le tariffe idriche in esecuzione dell'art. 14 del D. L n. 415/1989, convertito con legge 28.12.1990.n. 38;

**CHE** con delibera Consiliare n° 09 del 23.03.2000 è stato approvato il regolamento per la gestione del servizio idrico;

**CHE** con delibera Consiliare n. 16 del 31.05.2011, divenuta esecutiva il 23.06.2011, sono state approvate modifiche ed integrazioni al Regolamento per la gestione del servizio idrico Comunale;

**CHE** sono pervenute a questo Ufficio n. 10 domande di cittadini ed imprese nelle quali si chiede la concessione per l'utilizzo dell'acqua potabile da prelevarsi dal civico acquedotto per l'alimentazione di complessive n. 10 utenze, di cui 02 per uso non domestico;

## D E T E R M I N A

- 1) di concedere, come concede, a n. 10 utenze di cui all'elenco allegato, che forma parte integrante della presente determinazione, autorizzazione all'uso dell'acqua potabile del civico acquedotto con le limitazioni in esso contenute, circa la continuità del servizio, che potrà essere garantito anche parzialmente e mediante turni. Prima della stipula del contratto, l'ufficio preposto, oltre ad acquisire quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 48 D.P.R. 380/2001 e s.m.i. T.U. dell'edilizia), dovrà portare a conoscenza tutti gli utenti delle eventuali limitazioni (erogazione acqua mediante turni) e dovrà acquisire idonea autocertificazione per le richieste di utenze non domestiche circa l'inesistenza del servizio irriguo nelle zone di cui alle richieste per uso non domestico;
- 2) di stabilire che l'allacciamento venga eseguito con tubi da 1/2 pollice e venga installato il contatore a spese dell'utente;
- 3) la concessione venga regolata dalle norme previste dal Regolamento Per la Gestione del Servizio Idrico Comunale approvato con delibera Consiliare n° 098 del 23.03.2000, modificato ed integrato con Delibera Consiliare n. 16 del 31.05.2011, divenuta esecutiva in data 23.06.2011
- 4) di autorizzare il fontaniere comunale, ad avvenuta stipulazione del contratto, le cui spese sono a carico del concessionario, ad eseguire l'allacciamento, facendo se del caso, tutte le prescrizioni di carattere tecnico che riterrà opportuno e dovrà consegnare all'Ufficio Tributi il verbale di posa in opera del contatore. Per i cantieri edilizi dovrà essere eseguita mensilmente la lettura del contatore;
- 5) di trasmettere la presente agli uffici competenti per gli adempimenti successivi.

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. AMENDOLA Giacomo

IL Responsabile del Servizio  
Geom. Antonio LEO

- ☐ **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1° e 153 comma 5° del D.L.vo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Bilancio di Previsione 2015 Tit. \_\_\_\_\_ Funzione \_\_\_\_\_ Servizio \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_.

Gestione Residui Passivi ex Cap. \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_.

NOTE.....  
.....

Data.....

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

.....

# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

87021 (Provincia di Cosenza)

3° Servizio - Urbanistica

Tel. 0985/8874120-123 Fax 0985/8874116

pec: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it - mail: belvedereurbanistica@virgilio.it

**Sig. SINDACO - S E D E -**

**OGGETTO: Elenco richieste concessione uso acqua potabile.**

**In allegato si trasmette elenco richieste concessione acqua potabile.**

01) MASSIMILLA	Ugo	Via G. da Fiore, fog. 22, p.la 1781 sub 1
02) IMPIERI	Antonio	Via G. Fortunato, fog.22, p.la 1782 sub 1 (negozio)
03) VALENTE	Marioenrico	Via A. Pepe, 60/b, fog. 31,p.la 377 sub 1l
04) CAROPRESE	Vincenzo	C/da Castromurro, 242, fog. 17, p.la 297 sub 4
05) CAROPRESE	Vincenzo	C/da Castromurro, 242, fog. 17, p.la 297 sub 3
06) LAPUISTA	Endrio	Via dei Bruzi, fog. 37, p.la 889 sub 1
07) CASCINI	Vincenzo	Via Tommaso Campanelle (uso irriguo)
08) MONETTA	Anna Maria	C/da Piano la Donna (uso irriguo)
09) NOCITO	Palmina	Via Vincenzo Nocito, 16, fog. 22, p.la 441 sub 5
10) MARINO	Angelo	C/da Oracchio, 38, fog. 41, p.la 560 sub 3

Si possono concedere. Tutti coloro che hanno fatto richiesta e ricadono in zona dove l'erogazione dell'acqua avviene mediante turnazione devono essere messi a conoscenza di tale situazione prima della stipula del contratto. Inoltre, per le istanze di concessione ad uso irriguo, i richiedenti prima di stipulare il contratto dovranno fornire autocertificazione attestante l'inesistenza nella zona interessata, del servizio irriguo del Consorzio Valle Lao, condizione necessaria per poter concedere l'acqua per uso non domestico, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia.-

Belvedere Marittimo li, 11.02.2016

Il Responsabile del procedimento  
geom. Giacomo AMENDOLA



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii., la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

(N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.)

Belvedere M.mo, li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Dante Preste  
Istruttore Direttivo

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, così come prescritto dalla art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii..

Belvedere M.mo, li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Dante Preste  
Istruttore Direttivo

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE