



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. **38**

in data

**19 MAR. 2019**

**COPIA**

PROPONENTE:

OGGETTO: Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2019-2021 e dotazione organica.  
APPROVAZIONE

**PARERI**

ARTT. 49 E 147 BIS D. LGS. 18/08/2000 N° 267 E SS.MM.

### REGOLARITA' TECNICA

☒ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

**19 MAR. 2019**

IL RESPONSABILE

F.to Massimiliano Pepe

### REGOLARITA' CONTABILE

☒ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

☐ NON DOVUTO

**19 MAR. 2019**

IL RESPONSABILE

F.to Dott.ssa A. Grosso Ciponte

L'anno duemila **Dieciannove**, il giorno **Dieciannove** del mese di **Marzo** dalle ore **13-30** presso la Sede Municipale, convocata con le formalità di legge e di Statuto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		SI	NO
Enrico GRANATA	Sindaco	X	
Vincenzo SPINELLI	Assessore	X	
Francesca IMPIERI	Assessore	X	
Marco LIPORACE	Assessore	X	
Maria Rachele FILICETTI	Assessore		X

Presiede l'ing. **Enrico GRANATA** nella qualità di Sindaco che, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, introduce il punto posto all'ordine del giorno.

Partecipa per l'esercizio delle funzioni verbalizzanti il Segretario Generale **dr. Ernesto GAGLIARDI**.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

*«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;*

**Dato atto** che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

**Viste** in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

**Ritenuto** pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale da aggiornare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

**Vista** la legge 30.12.2018 n. 145, cd "di bilancio 2019", che consente agli enti locali, a partire dall'anno 2019, di assumere dipendenti a tempo indeterminato nel tetto del 100% dei risparmi dei cessati dell'anno precedente;

**Rilevato** che è possibile utilizzare anche le capacità assunzionali del triennio precedente, quindi quelle del 2016- 2018, dando atto che le modalità di calcolo di tali capacità sono quelle dell'anno in cui le stesse sono maturate e non quelle dell'anno in cui vengono utilizzate (sezione autonomie della Corte dei Conti deliberazione n. 25/2017), ovvero:

- cessazioni intervenute nel 2016 e 2017: 25% della spesa per la generalità degli enti, 75% per gli enti superiori a 1.000 abitanti con un rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quelli previsti per gli enti in dissesto (cfr. Decreto Ministero dell'Interno del 24 luglio 2014);

procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs.n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001;

- 5) di **AUTORIZZARE** per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 6) di **PRECISARE** che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 7) di **DISPORRE** ancora che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP e, una volta concluso l'iter di approvazione, venga inserito nel DUP in corso di predisposizione;
- 8) di **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS;

e, con apposita specifica votazione

- di **DARE IMMEDIATA ESECUZIONE** ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 citato.=

- A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente.

**Rilevato** che il rapporto popolazione su dipendenti per il Comune di Belvedere Marittimo (CS) si attesta sul valore di 1/251, inferiore rispetto a quanto fissato dal Decreto Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017, pari a 1/151 per i comuni di analoga dimensione demografica e che pertanto, sulle cessazioni intervenute dal 2016 e 2017, è possibile applicare un turnover del 75%;

**Preso atto** che l'Ente ha rispettato gli adempimenti obbligatori per legge in vista delle assunzioni e precisamente:

1. ha effettuato la ricognizione annuale delle eccedenze di personale verificando che non vi sono situazioni di soprannumero in quanto nella dotazione organica risultano vacanti oltre la metà dei posti
2. ha adottato il piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne con deliberazione della Giunta n. 11 del 01.02.2018;
3. ha adottato il Piano della performance con deliberazione della Giunta n. 7 del 30.01.2019;
4. ha attivato la piattaforma di certificazione dei crediti;
5. è rispettoso degli obblighi sanciti dall'articolo 9 comma 1 quinquies del dl 113/2016, convertito nella legge 7.08.2016 n. 160;.

**Dato atto** che la dotazione di personale in essere nell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

**Considerato** inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006 n. 296, gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

**Rilevato** a tal fine il valore medio della spesa di personale del Comune di Belvedere Marittimo per gli anni 2011-2013 è pari a €. 1.846.003,91 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006, dell'ultimo consuntivo approvato (anno 2017) è stata pari a € 1.826.095,87 e in sede previsionale la spesa di personale per il triennio 2019-2021 tale dato si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013;

**Dato atto** che il margine assunzionale maturato con le cessazioni intervenute nel triennio precedente, inteso in senso dinamico, consente l'adozione di questo programma di reclutamento, come risulta dal prospetto allegato sotto la lettera A;

**Ritenuto** pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021, limitatamente alle procedure di reclutamento dall'esterno, individuando i seguenti posti da ricoprire:

Profilo	Modalità di copertura	Costo annuo	Tempistica di copertura
N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CAT. D/1 a tempo pieno e indeterminato	Concorso Pubblico	22.986,31 + o.r.	2020
N. 1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. C/1 a tempo pieno e indeterminato	Concorso Pubblico	20.039,42 + o.r.	2020
TOTALE ANNO 2020		45.025,73 + o.r.	

**Richiamata** ancora la legge 30 dicembre 2018 n. 145, c.d. "legge di Bilancio 2019", la quale ai commi 446-449 concede la possibilità agli enti utilizzatori di lavori socialmente utili e di pubblica utilità di procedere all'assunzione di tali lavoratori a tempo indeterminato anche part-time nei limiti della dotazione organica e nel piano del fabbisogno di personale;

**Vista** la convenzione stipulata tra il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Calabria in attuazione del DM n. 234/2018;

**Richiamato** l'art .4, comma 2, del CCNL Comparto Regioni Autonomie locali del 14.9.2000, ad oggi vigente, che fissa il limite massimo per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale nella percentuale del 25% dei posti previsti nella dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna categoria;

**Dato atto** che è intenzione di questa Amministrazione avviare il processo di stabilizzazione del personale contrattualizzato a tempo determinato ex LSU/LPU, nei limiti del proprio piano di fabbisogno triennale e subordinato alla conferma dell'erogazione dei fondi regionali e ministeriali, delle seguenti figure:

Profilo	Modalità di copertura	Costo Annuo	Tempistica di copertura
N. 1 OPERATORE di Vigilanza CAT. B1 tempo indeterminato part-time 50%	Stabilizzazione personale ex lsu/lpu	10.165,98 + o.r.	2020
N. 1 OPERATORE di Vigilanza CAT. B1 tempo indeterminato part-time 50%	Stabilizzazione personale ex lsu/lpu	10.165,98 + o.r.	2020
<b>TOTALE ANNO 2020</b>		<b>20.331,96 + o.r.</b>	
N. 1 OPERATORE Amministrativo CAT. A1 tempo pieno e indeterminato	Stabilizzazione personale ex lsu/lpu	19.333,54+ o.r.	2021
<b>TOTALE ANNO 2021</b>		<b>19.333,54 + o.r.</b>	

**Dato atto** che il nuovo piano occupazionale 2019-2021, prevedendo complessivamente n. 2 posti da ricoprire mediante concorso pubblico, comporta l'obbligo del preventivo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs.n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001;

**Valutato** pertanto, in attuazione delle citate linee di indirizzo e con quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001, di approvare la dotazione organica dell'Ente quale rimodulazione della propria consistenza di personale in base ai fabbisogni, garantendone la neutralità finanziaria;

**Considerato** che la presente deliberazione si muove in coerenza con le linee guida sui fabbisogni di personale (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018) in termini di rispetto dei vincoli finanziari (punto 2.2 delle linee di indirizzo);

**Acquisito** il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 con Verbale n. 41 del 15/03/2019, prot. 3625/2019;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**Acquisito** altresì il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi della stessa disposizione dal Responsabile del Settore Economico il quale, in sede di esame, ha altresì reso le attestazioni di cui agli artt. 147/bis, comma 1 e 153, comma 5 del d.Lgs citato;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

## D E L I B E R A

Per le motivazioni riportate in premessa;

- 1) di **APPROVARE** la dotazione organica dell'Ente, intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati, dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006;
- 2) di **DISPORRE** in particolare che il Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2019/2021 autorizzi la copertura dei seguenti posti:

Profilo	Modalità di copertura	Costo annuo	Tempistica di copertura
N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CAT. D/1 a tempo pieno e indeterminato	Concorso Pubblico	22.986,31 + o.r.	2020
N. 1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. C/1 a tempo pieno e indeterminato	Concorso Pubblico	20.039,42 + o.r.	2020
<b>TOTALE ANNO 2020</b>		<b>45.025,73 + o.r.</b>	

- 3) di **DARE ATTO** che è intenzione di questa Amministrazione avviare il processo di stabilizzazione del personale contrattualizzato a tempo determinato ex LSU/LPU, nei limiti del proprio piano di fabbisogno triennale e subordinando tale processo alla conferma dell'erogazione dei fondi regionali e ministeriali, per le seguenti figure:

Profilo	Modalità di copertura	Costo Annuo	Tempistica di copertura
N. 1 OPERATORE di Vigilanza CAT. B1 tempo indeterminato part-time 50%	Stabilizzazione personale ex lsu/lpu	10.165,98 + o.r.	2020
N. 1 OPERATORE di Vigilanza CAT. B1 tempo indeterminato part-time 50%	Stabilizzazione personale ex lsu/lpu	10.165,98 + o.r.	2020
<b>TOTALE ANNO 2020</b>		<b>20.331,96 + o.r.</b>	
N. 1 OPERATORE Amministrativo CAT. A1 tempo pieno e indeterminato	Stabilizzazione personale ex lsu/lpu	19.333,54+ o.r.	2021
<b>TOTALE ANNO 2021</b>		<b>19.333,54 + o.r.</b>	

- 4) di **DARE ATTO** altresì che il nuovo piano occupazionale 2019-2021, prevedendo complessivamente n. 2 posti da ricoprire mediante concorso pubblico, comporta l'obbligo del preventivo esperimento delle



## ALLEGATO A - CALCOLO DEI MARGINI PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

### Calcolo resti per l'anno 2016

Resti		€	-
Spesa su base annua relativa a personale a tempo indeterminato cessato	Anno 2015	€	-
Utilizzo in sede di programmazione (=Spesa annuale relativa a personale assunto)	Anno 2016	€	-
<b>Resti da riportare negli anni successivi</b>			<b>€ 0,00</b>

### Calcolo resti per l'anno 2017

Resti			€ 0,00
Spesa su base annua relativa a personale a tempo indeterminato cessato	Anno 2016	€	21.518,98
Utilizzo in sede di programmazione (=Spesa annuale relativa a personale assunto)	Anno 2017	€	-
<b>Resti da riportare negli anni successivi</b>			<b>€ 16.139,24</b>

### Calcolo resti per l'anno 2018

Resti			€ 16.139,24
Spesa su base annua relativa a personale a tempo indeterminato cessato	Anno 2017	€	104.023,80
Utilizzo in sede di programmazione (=Spesa annuale relativa a personale assunto)	Anno 2018	€	80.162,16
<b>Resti da riportare negli anni successivi</b>			<b>€ 13.994,93</b>

### Limiti assunzioni a tempo indeterminato anno 2019

Resti			€ 13.994,93
Spesa su base annua relativa a personale a tempo indeterminato cessato	Anno 2018	€	149.497,98
Utilizzo in sede di programmazione	Anno 2019	€	-
<b>Resti da riportare negli anni successivi</b>			<b>€ 163.492,91</b>

### Limiti assunzioni a tempo indeterminato anno 2020

Resti			€ 163.492,91
Spesa su base annua relativa a personale a tempo indeterminato cessato	Anno 2019	€	44.642,23
Utilizzo in sede di programmazione	Anno 2020	€	65.357,69
<b>Resti da riportare negli anni successivi</b>			<b>€ 142.777,45</b>

### Limiti assunzioni a tempo indeterminato anno 2021

Resti			€ 142.777,45
Spesa su base annua relativa a personale a tempo indeterminato cessato	Anno 2020	€	63.307,58
Utilizzo in sede di programmazione	Anno 2021	€	19.333,54
<b>Resti da riportare negli anni successivi</b>			<b>€ 186.751,49</b>

COMUNE DI BELVEDERE M.MO Provincia di Cosenza
18 MAR 2019
Prot. N. 3685

Comune di Belvedere Marittimo

Provincia di Cosenza

N. 41 Data 15/03/2019	Parere sul piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021
--------------------------	--

L'organo di revisione economico finanziaria Dott.ssa Filomena Chiarina Turano, nominata con delibera dell'organo consiliare n. 13 del 30.06.2017, ha esaminato, per esprimere il proprio parere, la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021"

### VISTO

- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75
- l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali);
- il D.M. 8 maggio 2018 recante "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA";

### CONSIDERATO CHE

1. Dall'esame dei suddetti documenti si evince l'intenzione dell'Ente di procedere all'assunzione delle seguenti figure:

Profilo	Modalità di copertura	Costo annuo	Tempistica di copertura
N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CAT. D/1 a tempo pieno e indeterminato	Concorso Pubblico	22.986,31 + o.r.	2020
N. 1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. C/1 a tempo pieno e indeterminato	Concorso Pubblico	20.039,42 + o.r.	2020
TOTALE ANNO 2020		45.025,73 + o.r.	

2. E' intenzione dell'Amministrazione avviare il processo di stabilizzazione del personale contrattualizzato a tempo determinato ex Lsu/Lpu, nei limiti del piano di fabbisogno triennale e subordinato alla conferma dell'erogazione dei fondi regionali e ministeriali, delle seguenti figure:

Profilo	Modalità di copertura	Costo Annuo	Tempistica di copertura
N. 1 OPERATORE di Vigilanza CAT. B1 tempo indeterminato part-time 50%	Stabilizzazione personale ex Lsu/Lpu	10.165,98 + o.r.	2020



N. 1 OPERATORE di Vigilanza CAT. B1 tempo indeterminato part-time 50%	Stabilizzazione personale ex lsu/lpu	10.165,98 + o.r.	2020
TOTALE ANNO 2020		20.331,26 + o.r.	
N. 1 OPERATORE Amministrativo CAT. A1 tempo pieno e indeterminato	Stabilizzazione personale ex lsu/lpu	19.333,54+ o.r.	2021
TOTALE ANNO 2021		19.333,54 + o.r.	

#### VERIFICATO CHE

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- il valore medio della spesa di personale del 2011-2013, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296, pari a €. 1.846.003,91 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006, per l'anno 2017 è stata pari a € 1.826.095,87 e in sede previsionale la spesa di personale per il triennio 2019-2021 tale dato si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013;
- Dispone di una capacità assunzionale sufficiente all'attuazione del programma di assunzioni previsto nella presente delibera, grazie alle cessazioni intervenute nel triennio precedente, secondo i calcoli elaborati ai sensi della normativa citata in premessa, come da prospetto esplicativo trasmesso.

#### ATTESTATO

Che il valore di spesa corrispondente alla dotazione organica approvata con il presente atto, in attuazione dell'art. 6 del D.Lgs.165/2001, si mantiene all'interno dei vincoli finanziari previsti per gli Enti locali (media della spesa nel triennio 2011-2013), nonché delle altre limitazioni in materia di spesa di personale;

Per tutto quanto sopra espresso,

**Formula PARERE POSITIVO al Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2019/2021 del Comune di Belvedere Marittimo (CS)**

Raccomanda, inoltre, che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2019/2021, e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

STRONGOLI, 15/03/2019

  
Il Revisore dei Conti  
Dott.ssa Flomena Chiarina Turano

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO Dott. Ernesto Gagliardi

**IL SINDACO**

F.TO Ing. Enrico Granata

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

- **VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 per come modificato e integrato;
- **VISTO**, in particolare, il Titolo VI – Capo 1° “Controllo sugli Atti”;
- **VISTI** gli atti d’Ufficio

### **DISPONE**

che la presente deliberazione

- **VENGA PUBBLICATA** mediante affissione all’Albo Pretorio,  
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi (*art. 124 - comma 2 D.Lgs. n° 267/2000*)
- **VENGA TRASMESSA** in elenco ai Capigruppo Consiliari,  
contestualmente all’affissione all’Albo (*art. 125 D.Lgs. n° 267/2000*)

### **ATTESTA**

che la stessa deliberazione

☒ **E’ STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**  
(*art. 134 – comma 4 D.Lgs. n° 267/2000*)

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO Dott. Ernesto Gagliardi

**Pubblicata sull’ Albo Pretorio on- line in data** 28 MAR. 2019 **n.**  
(*art. 32 c.1 legge n. 69/2009*)

**IL RESPONSABILE**

F.TO DANIELE PONTE

**NOTE:**