



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

*Provincia di Cosenza*  
*Ufficio Personale*

Copia ommissis

## **DETERMINAZIONE**

**n. 157 Registro Generale del 11 APR. 2019**

**(n. 07 Registro Servizio del 03.04.219.)**

**Concessione Aspettativa legge 104 del Sig. BENCARDINO GIUSEPPE, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 151/2001.**

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno tre del mese di Aprile,

**03.04.2019**

alle ore 12.00. nella Sede Municipale e presso l'Ufficio Personale

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgvo n. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Sindaco prot. n. 9784 del 02.07.2014, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**RICHIAMATE** la deliberazione n.4 del 09/04/2018, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

**VISTO** il Decreto sindacale 663 del 15.01.2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Personale;

**Premesso:**

**CHE** con Determina Dirigenziale N.13 del 10/04/2017 – Reg. Gen.167 del 10/05/2017 in accoglimento dell'istanza del Sig. Bencardino Giuseppe, nato a Belvedere Marittimo il 12.11.1961 cf: BNCGPP61S12A773D, si concedeva allo stesso di poter usufruire del congedo straordinario, per handicap grave, di anni 2 (due) ai sensi dell'art. 42, comma 5. del d. Lgs. 151/2001, per l'assistenza alla propria madre, Sig.ra *Omissis*, per il periodo decorrente dal 02/05/2017 al 31/10/2017, salvo revoca qualora fossero venuti meno i requisiti, ai sensi delle normative vigenti in materia;

**CHE**, contestualmente, in accoglimento della richiesta, si concedeva al medesimo un primo periodo frazionato di congedo straordinario, con decorrenza dal 02 Maggio al 31 Ottobre 2017;

**CHE** con Determina Dirigenziale N. 17 del 07/05/2018 si concedeva allo stesso un secondo periodo frazionato di congedo straordinario con decorrenza dal 03/05/2018 al 30/09/2018;

**CHE** con Determina Dirigenziale N. 42 del 10/10/2018 si concedeva allo stesso un terzo periodo frazionato di congedo straordinario con decorrenza dal 08/10/2018 al 31/03/2019;

**CHE** per il congedo in modo frazionato, è necessario l'effettiva ripresa del lavoro tra un periodo di assenza ed il successivo;

**PRESO ATTO** che il Sig. Bencardino Giuseppe, che in data 01 aprile 2019 ha regolarmente ripreso effettivo lavoro;

**VISTA** la richiesta del dipendente a tempo indeterminato Sig. Bencardino Giuseppe, profilo professionale - Cat. C3, del 22/02/2019, acquisita al Prot. Gen. con il n. 2536, in pari data, tesa ad ottenere un quarto periodo frazionato di congedo straordinario per l'assistenza alla propria madre, riconosciuta portatore di handicap grave con decorrenza dal 02/04/2019 al 08/11/2019;

**VERIFICATA** la correttezza sostanziale per l'accettazione della domanda;

**PRESO ATTO** che la determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**Ritenuto dover provvedere in merito,**

**DETERMINA**

- 1 Accogliere, per tutti i motivi sopra esposti, l'istanza del dipendente Sig. Bencardino Giuseppe, concedendo al medesimo di poter usufruire dell'aspettativa per assistenza al familiare, handicap grave dal 02/04/2019 al 08/11/2019, ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D. Lgs. n.151 del 2001, salvo revoca qualora venissero meno i requisiti, ai sensi delle normative vigenti in materia;

- 2 Di Accogliere altresì la richiesta dell'istante di usufruire di un quarto periodo di congedo straordinario con decorrenza dal 02/04/2019 al 08/11/2019;
- 3 Di Confermare che per il congedo richiesto in modo frazionato, è necessaria l'effettiva ripresa del lavoro tra un periodo di assenza ed il successivo;
- 4 Di Dare Atto:
  - che i periodi di congedo sono valutabili per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza; (circolare INPDAP n. 2 del 10/01/2012);
  - che i periodi di congedo non sono utili ai fini del trattamento premio di servizio e al trattamento di fine rapporto; (circolare INPDAP n.31 del 12/05/2009);
  - che gli Enti e le Amministrazioni di appartenenza sono comunque tenuti al versamento dei contributi sulle retribuzioni di fatto corrisposte; (ART. 2 del D. Lgs.564/1996);
  - che il richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione corrisposta, ma con riferimento esclusivamente alle voci fisse e continuative del trattamento (art. 42, comma 5 ter del Decreto Legislativo n. 151/2001) con esclusione degli emolumenti variabili della retribuzione accessoria, che non abbiano, cioè, carattere fisso e continuativo; ai sensi del comma 5 – quinquies del citato articolo;
  - che ai sensi del comma 5 – quinquies dell'art. 42 del D. Lgs. n. 151 del 2001 i periodi di congedo straordinario non sono computati ai fini della maturazione di ferie, tredicesima, trattamento di fine rapporto e trattamenti di fine servizio (cfr.: Circolare INPDAP n. 11 del 2001 e Circolare n.1/2012 Dipartimento della Funzione Pubblica Servizio Studi e Consulenza Trattamento Personale);
  - Vista la circolare INPS n° 32 del 06.03.2012 punto 3°
- 5 Di Trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.



Il Responsabile del Servizio  
(Istr. Massimiliano PEPE)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data 24.11.1997 – art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione ..... TIT ..... FUNZIONE ..... SERVIZIO ..... INTERVENTO .....

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP. ....

DATA .....

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

