



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA

87021 – Via Maggiore Mistorni – tel. 0985-887413 Ofax 8874109

e-mail: probelvedere@tiscali.it

www.comune.belvederemarittimo.cs.it

Decreto di nomina di P.O. – Settore Affari Istituzionali

N. 23 del 11.07.2019

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Belvedere Marittimo non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Dato atto che è stata predisposta bozza di nuovo regolamento per le posizioni organizzative, inviata al confronto sindacale ex art. 5, comma 3, lettera d) del CCNL 21.5.2018 con nota n. 8914 del 11.07.2019;

RITENUTO necessario provvedere con urgenza al conferimento degli incarichi, essendo scaduti i vecchi, per evitare interruzioni nell'attività amministrativa;

Dato atto che tali incarichi avranno natura provvisoria, in attesa che entri in vigore il nuovo regolamento;

Considerata la necessità di affidare il Settore Affari Istituzionali al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Dato atto che allo stesso responsabile può essere affidata ad interim anche la posizione organizzativa del settore Demografico attualmente vacante, comprensivi dei Servizi Personale e Suap, ai sensi dell'art. 15, comma 6, dello stesso CCNL 21.5.2018;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" adottato con deliberazione G.C. n. 100 del 03/11/2017 e nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento per l'area delle posizioni organizzative

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DISPONE

1. di nominare Responsabile del Settore Affari Generali, il dipendente Ponte Daniele, profilo professionale Istruttore Direttivo cat. D a decorrere dal 11/07/2019 e fino al 31.7.2019, nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento per l'area delle posizioni organizzative, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa;
2. di conferire allo stesso dipendente Daniele Ponte, profilo professionale Istruttore Direttivo cat. D, incarico *ad interim* ai sensi dell'art. 15 co. 6 del vigente CCNL funzioni locali del 21/05/18 per il settore Demografico (comprensivi del Servizio Personale e Suap);
3. di affidare allo stesso i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
4. di attribuire, nelle more della pesatura delle posizioni organizzative, l'indennità di posizione organizzativa nella misura minima prevista dal CCNL ossia 5.000 euro annuali.
5. per l'interim spetterà altresì l'indennità aggiuntiva di cui all'art. 15, comma 6, del CCNL 21.5.2018 nella misura minima prevista, ossia 750,00 euro annui (15% dell'indennità di posizione prevista per la posizione aggiuntiva);
6. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

X *[firma]*



IL SINDACO

[firma]
Dott. Vincenzo Cascini