

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

☐ ORIGINALE ☐ COPIA

N. ...74

Data ...30/07/2019.....

OGGETTO:

ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DEL SETTORE ENTRATE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI VERIFICA, DI ACCERTAMENTO E DI RISCOSSIONE COATTIVA DELL'EVASIONE TRIBUTARIA RELATIVA ALLA IUC (IMU -TASI*-TARI) ANNO 2019

L'anno duemila DICIANNOVE , il giorno TRENTA., del mese di LUGLIO, alle ore 14.30....., nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	CASCINI VINCENZO	Sindaco	X	
2	IMPIERI FRANCESCA	Vice Sindaco	X	
3	LIPORACE MARCO	Assessore	X	
4	CRISTOFARO VINCENZO	Assessore	X	
5	SCAVELLA MARIA ROSA	Assessore		X
		Assessore		
			4	1

Fra gli assenti sono giustificati i Signori:

Presiede il Sig. VINCENZO CASCINI....., nella sua qualità di .SINDACO.....

Partecipa alla seduta il dott. NICOLA FALCONE, segretario comunale, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

- ☐ del Segretario comunale, in ordine alla regolarità tecnica;
- ☐ del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- ☐ del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il quadro normativo vigente, in attuazione dell'articolo 117 della Costituzione, garantisce agli enti locali autonomia finanziaria mediante entrate derivate ed entrate proprie tra cui sono da annoverare le entrate tributarie;
- l'art. 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dispone che *"nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio di funzioni"*;

CONFERMATO a tutt'oggi l'impossibilità di organizzare e gestire autonomamente le attività di verifica e di accertamento attraverso strutture interne all'Ente, in considerazione del fatto che la complessità delle attività previste richiede un'organizzazione in termini di risorse umane e strumentali non presenti all'interno dell'Amministrazione, da espletare con la necessaria urgenza nel più breve tempo possibile al fine di evitare di incorrere in prescrizioni e comunque per ragioni di equità sociale;

VISTA la necessità dell'Ente di incrementare l'attività di riscossione, date le sofferenze di liquidità in cui versa attualmente;

DATO ATTO CHE risultano scaduti i precedenti incarichi affidati per il supporto all'Ufficio Tributi, di cui alla Delibera di G.C. n. 150 del 30.11.2015 ed alla Determina n. 775 del 30.12.2016 aventi ad oggetto le attività di supporto per le annualità di imposta 2012 e 2013;

CONSIDERATO, quindi, che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Tributi per svolgere le attività di verifica, di emissione degli avvisi di accertamento IUC (Imu-Tari-Tasi) per l'anno 2014 e relativa riscossione coattiva;

DATO ATTO che il servizio dovrà interessare l'attività di supporto alla riscossione ordinaria e coattiva con conseguente aggiornamento delle banche dati ed all'accertamento per l'anno 2014 relativo all'imposta IUC (IMU, TARI, TASI) e dovrà garantire, inoltre, l'apertura di uno sportello front-office presso gli uffici comunali;

CONSIDERATO che per la fattispecie per il servizio in oggetto si può procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per come modificato dalla Legge n. 55/2019, con l'affidamento previa valutazione di preventivi di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, procedura ammessa fino all'importo di € 221.000 IVA esclusa riferito al valore contrattuale inteso come corrispettivo che l'Ente paga all'appaltatore;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di adottare il presente atto di indirizzo affinché il Responsabile del Settore Entrate ponga in essere una procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite scelta tra più operatori specializzati nel settore, necessaria per individuare un soggetto esterno qualificato per il servizio di supporto per l'attività di verifica, per l'emissione degli avvisi di accertamento IUC (Imu-Tari-Tasi) per l'anno 2014 e relativa attività di riscossione ordinaria e coattiva;

RITENUTO, inoltre, che l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 36 co. 9-bis;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile, rilasciati dal Responsabile dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Con votazione unanime

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO della necessità supportare l'Ufficio Tributi negli adempimenti conseguenti;

DI FORNIRE indirizzo al Responsabile del Settore Entrate, data l'urgenza per l'affidamento dell'incarico ed evitare di incorrere in prescrizioni, affinché ponga in essere una procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite scelta tra più operatori specializzati nel settore, necessaria per individuare un soggetto esterno qualificato per il servizio di supporto per l'attività di verifica, per l'emissione degli avvisi di accertamento IUC (Imu-Tari-Tasi) per l'anno 2014 e relativa riscossione ordinaria e coattiva;

DI FORNIRE inoltre indirizzo al Responsabile del Settore Entrate di stabilire:

- che la società affidataria dovrà essere individuata tra quelle iscritte all'Albo dei gestori dell'accertamento e della riscossione dei tributi locali ai sensi dell'art. 53 co. 1 del D.Lgs. 446/1997 presso il Ministero delle Economie e delle Finanze e dotate di alti requisiti professionali ed economici, al fine di garantire efficienza nel servizio svolto;
- che all'appaltatore sarà erogato un compenso pari esclusivamente all'aggio sugli importi effettivamente incassati dagli avvisi di accertamento notificati ai contribuenti;
- che l'affidataria al termine dell'incarico dovrà fornire il data base aggiornato con le verifiche appurate attraverso l'emissione dei relativi avvisi di accertamento, attraverso l'utilizzo dei software già in uso presso l'Ente;
- che l'affidataria dovrà garantire l'apertura di uno sportello front-office per n. 2 giorni settimanali per tutta la durata dello svolgimento dell'incarico;
- che all'affidataria, tenuto conto della peculiarità dei servizi richiesti, è fatto divieto di subappalto e di cessione del contratto.

DI DARE ATTO che l'affidamento non dovrà riguardare un periodo superiore ad un anno;

DI DICHIARARE, con successiva e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Approvato e sottoscritto

► Il Presidente

DOTT. VINCENZO CASCHINI



► Il Segretario Comunale

DOTT. NICOLA FALCONE

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 01 AGO. 2019



RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI

Daniela Ponte

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 01 AGO. 2019

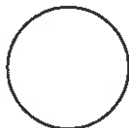


RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI

Daniela Ponte

È copia conforme all'originale.

Data



► Il Responsabile