



COMUNE DI SANGINETO

(Provincia di Cosenza)

UFFICIO TECNICO

Tel. 0982 970659 - Fax 0982 970810

E-mail: uff.tecnicosangineto@tiscali.it

areatecnica.sangineto@pec.it

Prot. n. 5308 del 27.11.2019

Albo Pretorio n. 925 del 27.11.2019

BANDO DI GARA

procedura aperta – criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
per la concessione in locazione degli immobili da destinare ad
ospitalità diffusa e botteghe dei sapori
nel centro storico di Sangineto

CIG: **Z8D24BC753**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA RENDE NOTO

in esecuzione della determinazione n. 3314 del 22.11.2019, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una procedura aperta per la concessione in locazione degli immobili di proprietà comunale da destinare ad ospitalità diffusa e botteghe dei sapori siti nel centro storico di Sangineto.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Sangineto - Via Giacomo Matteotti n. 10 – 87020 SANGINETO (CS)

Profilo di committente (sito internet del comune): www.comune.sangineto.cs.it

Ufficio Tecnico: Tel. 0982 970659 - Fax 0982 93302 - PEC areatecnica.sangineto@pec.it

Responsabile del Procedimento: Ing. Albina Rosaria Farace

2. OGGETTO ED UBICAZIONE

Procedura aperta per la concessione in locazione di n. 2 immobili (fabbricato A e B) di proprietà comunale da destinare ad ospitalità diffusa e botteghe dei sapori

Codice ISTAT del luogo per l'esecuzione/ubicazione immobili: 078117.

Ubicazione immobili: Sangineto centro storico, fabbricato A in Via Don Luigi Sturzo censito nel NCEU al foglio 16 p.lle 245 sub. 3, 246 sub 2, 250 sub. 6, 251 sub 2, fabbricato B in Via Nicola Misasi censito nel NCEU al foglio 16 p.lle 219 sub 4.

Fabbricato A: distribuito su complessivi 6 livelli composto da n. 3 camere singole, n. 5 camere doppie, n. 1 camera tripla, servizi igienici, reception, deposito bagagli/biancheria, bottega, locali tecnici/depositi, sottotetto;

Fabbricato B: distribuito su complessivi 3 livelli composto da n. 2 camere doppie, servizi igienici, deposito e locale tecnico;

Entrambi gli immobili sono tutelati ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (immobili la cui esecuzione risale ad oltre settanta anni).

La documentazione di gara è visionabile presso l'Ufficio Tecnico Comunale, Via G. Matteotti n. 109, edificio scuole elementari, piano primo, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (tel. 0982 970659). È possibile ritirare copia degli elaborati in formato digitale previo versamento della somma di € 10,00 (dieci/00) sul c.c. Postale n. 13760871 o sul c.c. presso la Banca Carime S.p.A. – Filiale di Belvedere M.mo, IBAN: IT56S 03067 80621 000000010151, intestato al Comune di Sangineto – Servizio Tesoreria - causale: Copia del bando, modelli allegati e capitolato e sono altresì disponibili sul sito internet/profilo del committente www.comune.sangineto.cs.it alla sezione "BANDI DI GARA".

3. DURATA DELLA LOCAZIONE

La durata della locazione è stabilita in 9 (nove) anni, prorogabili dall'Amministrazione Comunale, a proprio ed insindacabile giudizio, di ulteriori 9 (nove) anni, fatta salva la disdetta da parte dell'aggiudicatario con raccomandata e/o PEC, da comunicarsi entro mesi 12 (dodici) dalla scadenza del contratto.

La mancata proroga non potrà essere oggetto di alcuna contestazione o rivendicazione economica da parte dell'aggiudicatario.

4. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara del contratto di locazione è rappresentato dal canone annuo offerto dall'operatore economico partecipante.

Il canone dovuto dal locatario sarà quello risultante dagli esiti di gara con aggiornamento dello stesso ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 392/78 (75% dell'indice ISTAT annuo).

I costi della sicurezza interferenziali sono pari a zero, in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza e non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI).

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti individuati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (imprenditori individuali, società, cooperative, consorzi, raggruppamenti) in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

I partecipanti alla procedura di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale e di capacità economica-finanziaria e tecnica

L'operatore economico deve possedere:

- a) iscrizione nel registro della CCIAA per attività inerenti all'oggetto dell'appalto (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o analoghe); al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, mediante dichiarazione giurata;
- b) fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o analoghe) non inferiore a € 6.000,00, negli ultimi tre esercizi disponibili;
- c) aver espletato negli ultimi 3 anni almeno 1 (uno) servizio analogo (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o assimilabili) non inferiore a 20 posti letto e della durata cumulativa di almeno 12 mesi (dovrà trattarsi di servizio eseguito con buon esito e senza incorrere in sospensione/chiusura per irregolarità o inadempienze);

d) idonea dichiarazione rilasciata da un istituto bancario in originale attestante la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente con riferimento all'appalto in oggetto.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura ed essere mantenuti fino all'affidamento del servizio.

È **obbligatoria la presa visione degli immobili** previo appuntamento telefonico (n. 0982 970659) con il Responsabile del Procedimento (possibile nei giorni di martedì e giovedì, prima della data di scadenza della presentazione delle offerte, dalle ore 9.00 alle ore 12.00).

6. AVVALIMENTO

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per la partecipazione alla gara, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dell'iscrizione alla CCIAA, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti.

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento deve avvenire ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, mediante la produzione dei documenti ivi previsti.

I requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del presente contratto.

7. CONDIZIONI CONTRATTUALI ED OBBLIGHI DEL LOCATARIO

Gli immobili saranno concessi in locazione a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano. La consegna avverrà non appena stipulato il contratto di locazione.

Il soggetto aggiudicatario, per tutta la durata della locazione a propria cura e spese e sotto la propria esclusiva responsabilità, dovrà:

- destinare l'immobile esclusivamente ad attività ricettiva per ospitalità diffusa e botteghe dei sapori;
- effettuare i necessari interventi finalizzati all'ottenimento delle certificazioni di legge, in primis l'agibilità degli immobili, incluse le opere e gli arredi per la fruibilità dei disabili, la sicurezza, eventuali adeguamenti ed innovazioni imposte dalla normativa;
- presentare la segnalazione certificata di agibilità a firma di un tecnico professionista abilitato;
- dotarsi di tutte le abilitazioni, certificazioni, licenze amministrative, commerciali, edilizie, impiantistiche e sanitarie occorrenti per l'attività anche in relazione agli interventi proposti nell'offerta tecnica, comprese le autorizzazioni degli enti sovracomunali e l'iscrizione al REC per la somministrazione di alimenti e bevande;
- disporre di dispositivo mobile per il superamento delle barriere architettoniche nei percorsi del centro storico, idoneo a salire o scendere le scale, per il raggiungimento e la fruibilità degli immobili (es. moto carrozzella elettrica a batteria, a ruote o cingoli, o altra tipologia adeguata) o dotarsi di altra soluzione idonea al superamento delle barriere architettoniche;
- provvedere alla realizzazione degli interventi formulati nell'offerta tecnica, dotarsi di attrezzature, arredi o quant'altro necessario per l'attività e provvedere all'eventuale sostituzione e riparazione;
- tenere gli immobili, arredi ed impianti nel massimo decoro, assicurarne una conduzione diligente ed adeguata, effettuare tutti gli interventi di pulizia, eseguire con tempestività gli interventi di manutenzione ordinaria ed eventualmente di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico formulati nell'offerta tecnica;
- gestire la struttura ed i servizi annessi a proprio nome, rischio e pericolo, mediante personale ed organizzazione propria, in modo conforme alle prescrizioni di legge in vigore o che potranno intervenire in corso di esercizio, mantenendo l'Amministrazione Comunale esonerata da ogni

responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere agli ospiti, al personale ed altri per qualsiasi causa;

- riconsegnare immobili, arredi ed impianti al termine del contratto in ottimale stato di efficienza;
- a garantire l'apertura al pubblico per l'intero arco dell'anno salvo la sospensione temporanea per eventuali lavori di manutenzione e la facoltà per l'affidatario di stabilire un periodo di chiusura per ferie complessivamente non superiore a 30 giorni (con esclusione della stagione estiva, delle festività natalizie e pasquali);
- presentare un piano di gestione della struttura entro giorni 30 dall'affidamento e comunque prima della stipula del contratto;
- stipulare e presentare prima della stipula del contratto le sotto indicate assicurazioni, riferite all'attività oggetto dell'affidamento, valide per tutta la durata della locazione:
 - a) polizza per responsabilità civile verso terzi (RTC) unica per tutti i rischi connessi all'uso degli immobili, con espressa indicazione dell'Amministrazione Comunale come terzo, con massimale non inferiore ad € 500.000,00 per sinistro, per danni a persone e cose;
 - b) polizza responsabilità civile fabbricati a copertura dei danni derivanti da incendio, furto, atti vandalici, dolosi, eventi atmosferici, con una somma assicurata non inferiore ad € 1.000.000,00;
- provvedere all'allaccio e/o volture delle utenze acqua, energia elettrica, gas, telefono, ecc., al pagamento delle spese connesse alle stesse, al pagamento dei tributi (es. TARI) ed ogni altro costo relativo alla locazione degli immobili;
- provvedere alla raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nell'esercizio dell'attività;
- collaborare con il Comune per tutte le iniziative che lo stesso Ente intende realizzare riferite alla promozione turistica e all'ospitalità diffusa;
- provvedere ad ogni altro adempimento relativo al rispetto delle formalità previste per legge per lo svolgimento dell'attività e la locazione degli immobili.

È esclusa la sublocazione in tutto o in parte degli immobili e/o la cessione del contratto.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione degli elementi qualitativi (offerta tecnica) e degli elementi quantitativi (offerta economica).

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente bando) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

Il punteggio per individuare l'offerta migliore sarà determinato con il metodo aggregativo compensatore, già previsto nell'allegato G del DPR 207/10, applicando la seguente formula:

$$Ca = \sum n [Wi * Vai] \quad \text{dove:}$$

Ca = indice di valutazione dell'offerta;

n = numero totale dei requisiti (criteri o sub criteri);

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- A. valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA) punti massimi 70;
- B. valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA) punti massimi 30.

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

A) OFFERTA TECNICA elementi qualitativi	<i>Incidenza complessiva</i> 70%
A.1 - interventi finalizzati alla fruibilità dei disabili, al miglioramento funzionale e della sicurezza, integrazione arredi	Max 30 punti
A.2 - piano di manutenzione ordinaria, interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Max 20 punti
A.3 - servizi migliorativi/aggiuntivi	Max 15 punti
A.4 - capacità e qualità organizzativa	Max 5 punti
Punteggio complessivo A	70 punti
B) OFFERTA ECONOMICA elementi quantitativi	<i>Incidenza complessiva</i> 30%
B.1 – importo offerto come canone annuo	Max 30 punti
Punteggio complessivo B	30 punti
TOTALE Punteggio A + B =	100 punti

Nel dettaglio l'offerta tecnica sarà valutata sulla base dei seguenti elementi qualitativi:

Criterio A.1 - interventi finalizzati alla fruibilità dei disabili, al miglioramento funzionale e della sicurezza, integrazione arredi (punteggio massimo punti 30), l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- interventi per la fruibilità degli immobili da persone con ridotta o impedita capacità motoria in rispetto al DM 236/89 per le strutture ricettive finalizzati a garantire l'accessibilità delle parti e servizi comuni e di almeno due stanze;
- superamento delle barriere architettoniche nei percorsi del centro storico per il raggiungimento e la fruibilità degli immobili da parte di persone con ridotta o impedita capacità motoria;
- miglioramento funzionale degli ambienti;
- interventi finalizzati al miglioramento della sicurezza degli ospiti e dei lavoratori (es. corrimani, ringhiere, segnaletica, illuminazione);
- integrazione arredi camere, locali igienici e spazi comuni.

Criterio A.2 - piano di manutenzione ordinaria e/o straordinaria ed efficientamento energetico (punteggio massimo punti 20), l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria;
- interventi per la manutenzione straordinaria;
- interventi per l'efficientamento energetico.

Criterio A.3 - servizi migliorativi/aggiuntivi (punteggio massimo punti 15), l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- servizi migliorativi ed aggiuntivi per l'ospitalità e la promozione del territorio e dei prodotti tipici,
- collaborazione con altri operatori di settore attivi sul territorio finalizzati ad aumentare l'offerta ricettiva ed i servizi erogati;
- servizi di trasporto/navetta;
- programmi specifici di accoglienza (es. visita centri storici, Parco Nazionale del Pollino, percorsi naturalistici, ecc.)
- servizi di promozione ed informazione turistica.

Criterio A.4 - capacità e qualità organizzativa (punteggio massimo punti 5), l'offerta sarà valutata tenendo conto della soluzione migliore rispetto a:

- presenza di figure professionali qualificate;

- b) organizzazione e qualità del servizio;
- c) esperienza professionale.

In linea generale l'offerta deve essere organizzata per come indicato al successivo punto 9.2) ed in modo tale da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei criteri sopra indicati.

Attribuzione dei punteggi per i criteri qualitativi

L'esame e l'attribuzione dei punteggi sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice in seduta riservata attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, per i diversi criteri di valutazione/elementi qualitativi un punteggio discrezionale, variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara.

Pertanto, ad ogni concorrente ammesso alla gara viene assegnato, rispetto ai criteri A.1), A.2), A.3) e A.4) un "*coefficiente della prestazione dell'offerta*", denominato "*Vai*", variabile da zero (0) a uno (1), dato dalla media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

La valutazione dei criteri viene ottenuta secondo i valori indicati nella tabella che segue:

Coefficiente di prestazione dell'offerta " <i>Vai</i> "	
PROPOSTA OTTIMA/ECCELLENTE	0,751 – 1,00
PROPOSTA BUONA	0,501 – 0,75
PROPOSTA PIU' CHE SUFFICIENTE	0,301 – 0,50
PROPOSTA SUFFICIENTE	0,101 – 0,30
PROPOSTA NON ATTINENTE O INADEGUATA	0,01 – 0,10
PROPOSTA ASSENTE	0,00

Attribuzione dei punteggi per i criteri quantitativi

Qualora non fosse possibile operare il giorno stesso dell'apertura delle buste A) e B), ai concorrenti verrà data preventiva comunicazione a mezzo posta certificata del giorno e dell'orario di apertura in seduta pubblica della busta C - OFFERTA ECONOMICA. La comunicazione verrà inviata all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nell'istanza di partecipazione (*Allegato A*).

La Commissione giudicatrice in seduta pubblica procederà al calcolo del punteggio dell'offerta economica tramite una interpolazione lineare tra l'offerta economica massima presentata dai concorrenti e quella minima fattibile (importo zero), descritto, in simboli, così come segue:

$$Vai = Ra/Rmax$$

dove:

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

Ra = valore dell'importo del canone annuo offerto dal concorrente a;

Rmax = valore dell'importo del canone annuo massimo offerto dai concorrenti.

La formazione della graduatoria

Dopo che la Commissione di gara ha effettuato, in seduta riservata, le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e determinato il relativo punteggio, in seduta pubblica da lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti e procederà all'apertura delle offerte contenute nella busta C - OFFERTA ECONOMICA attribuendo il relativo punteggio.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria finale in ordine decrescente.

La proposta di aggiudicazione della gara in oggetto sarà dichiarata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

A parità di punteggio complessivo finale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta in aumento sull'importo del canone annuo a base d'asta e, in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

9. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 30.1.20 (termine perentorio)**, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sangineto a mezzo servizio postale, corriere o direttamente a mano in un unico plico sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: **Comune di Sangineto, Ufficio Protocollo - Via G. Matteotti, 10 - 87020 SANGINETO (CS)**.

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di codice fiscale e/o partita IVA, l'indirizzo PEC, e la seguente dicitura: **"NON APRIRE, CONTIENE OFFERTA PER LA GARA A PROCEDURA APERTA DEL GIORNO 04.02.20 ALLE ORE 9:00 PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI DA DESTINARE AD OSPITALITÀ DIFFUSA E BOTTEGHE DEI SAPORI NEL CENTRO STORICO DI SANGINETO"**

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà:

- a) all'apertura in seduta pubblica dei plichi contenenti gli atti di gara e all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e tecnica;
- b) successivamente si procederà in merito alla valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata;
- c) successivamente, in seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati - Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

10. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta con la suddetta dicitura deve pervenire per mezzo di un plico il quale, a sua volta, deve contenere 3 buste anch'esse sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, riportante l'indirizzo del mittente e del destinatario, rispettivamente recanti la dicitura:

Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

Busta B - OFFERTA TECNICA;

Busta C - OFFERTA ECONOMICA.

9.1 Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Nella busta A dovrà essere inserita:

- a) **Domanda di partecipazione** alla gara, corredata da marca da bollo da euro 16,00, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere utilizzando preferibilmente l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante (*Allegato A*), e **dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del DPR 445/00, attestante il possesso dei requisiti nonché tutti gli altri elementi riportati nel medesimo modello.

(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese non ancora costituito)

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito)
- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016

La domanda e dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la domanda e dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. Può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura.

- b) **Capitolato Speciale d'Appalto**, debitamente sottoscritto, dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina, per presa visione e integrale accettazione;
- c) **Attestazione di presa visione degli immobili**, rilasciata dalla stazione appaltante. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultante dal certificato della CCIAA o da altro soggetto munito di delega scritta. Il soggetto che effettua il sopralluogo, munito di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve concordare telefonicamente (al n. 0982 970659) con il Responsabile del Procedimento la data e l'ora della visita di sopralluogo (possibile nei giorni di martedì e giovedì, prima della data di scadenza della presentazione delle offerte, dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e munirsi, dopo la visita, dell'attestazione rilasciata dagli uffici della stazione appaltante. Ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico concorrente. Restano valide le attestazioni di presa visione rilasciate dalla stazione appaltante nelle precedenti procedure.
- d) (per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) **autorizzazione** rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).
- e) **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**: l'autocertificazione sui requisiti devono essere rese mediante DGUE.
Per creare il documento, l'operatore economico dovrà collegarsi al sito internet della Commissione europea <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> che mette a disposizione un servizio per la compilazione elettronica del DGUE, e seguire le istruzioni presenti. Dopo avere selezionato la voce "Sono un operatore economico", il concorrente dovrà effettuare i seguenti passaggi:
 - alla domanda "Che operazione si vuole eseguire?" selezionare "Importare un DGUE";
 - dovrà quindi essere caricato il file "43_17.xml" presente tra i documenti di gara che il concorrente potrà salvare sul proprio computer;
 - terminata la compilazione il modello dovrà essere firmato digitalmente e caricato su supporto informatico (dischetto, chiavetta, ecc.) ed inviato alla stazione appaltante tra la documentazione di gara.
 È ammessa altresì la presentazione cartacea del DGUE debitamente compilato e firmato dal concorrente. Si ricorda ai concorrenti che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19.04.2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE deve allegare una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 1, lett. b-bis e comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice (si rinvia all'allegato A).

9.2 Busta B - OFFERTA TECNICA:

Nella busta B dovrà essere inserita l'**offerta tecnica** che va redatta in lingua italiana e accompagnata dalla dichiarazione, da rendere preferibilmente secondo lo schema allegato (*Allegato B*).

L'elaborato contenente l'offerta tecnica deve essere organizzato in sottosezioni secondo i punti - elementi qualitativi indicati al precedente punto 8), e di seguito specificati:

- A.1 - interventi finalizzati alla fruibilità dei disabili, al miglioramento funzionale e della sicurezza, integrazione arredi;
- A.2 - piano di manutenzione ordinaria e/o straordinaria ed efficientamento energetico;
- A.3 - servizi migliorativi/aggiuntivi;
- A.4 - capacità e qualità organizzativa;

Per ognuno dei suddetti criteri costituenti l'offerta tecnica deve essere fornita, se necessario per la loro corretta e completa valutazione:

- una relazione descrittiva;
- un cronoprogramma degli interventi (relativamente ai criteri qualitativi A.1 e A.2);
- quant'altro ritenuto utile (elaborati grafici, schizzi, rendering, fotografie, ecc.);
- schede tecniche dei prodotti/servizi.

L'elaborato, suddiviso negli argomenti sopra indicati, dovrà contenere al massimo complessive n. 40 facciate formato A4 e n. 20 facciate formato A3. Le pagine successive alle prescritte non saranno valutate dalla commissione. Sono ammessi, in aggiunta, allegati quali schede tecniche dei prodotti/servizi.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in ogni pagina.

Non sono ammesse offerte parziali. La busta B) non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

9.3 Busta C - OFFERTA ECONOMICA:

Nella busta C deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara l'offerta economica, redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (*Allegato C*), che dovrà indicare chiaramente l'importo del **canone annuo offerto**.

L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

La busta C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta B sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

11. OPERAZIONI DI GARA:

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 04.02.20 alle ore **09:00** presso la sede dell'Ufficio Tecnico Comunale in Via G. Matteotti n. 109, edificio scuole elementari, piano primo.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà:

- a) all'apertura in seduta pubblica dei plichi contenenti le tre buste (A, B e C), all'apertura della busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, a verificare la correttezza formale della documentazione in essa contenuta, a verificare il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;
- b) all'apertura, sempre in seduta pubblica, della busta B - OFFERTA TECNICA al solo ed esclusivo fine di verificare la presenza e consistenza dell'offerta tecnica;
- c) alla valutazione, in seduta riservata, delle offerte tecnica ed all'assegnazione del relativo punteggio;
- d) successivamente, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dell'offerta tecnica, all'apertura della Busta C OFFERTA ECONOMICA e calcolo del relativo punteggio;

e) alla formazione, in base ai punteggi attribuiti, della graduatoria finale in ordine decrescente ed alla proposta di aggiudicazione della gara a favore dell'offerta che avrà conseguito il maggiore punteggio totale.

Saranno ammessi alle operazioni di gara, nelle sedute pubbliche, i legali rappresentanti - Amministratori Delegati - Procuratori delle imprese partecipanti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Eventuali aggiornamenti nonché sedute successive ad altra ora o a giorni successivi saranno comunicate mediante avviso sul profilo del committente www.comune.sanginetto.cs.it - sezione bandi di gara.

12. MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CANONE

Il canone annuo, per l'importo risultante dall'esito di gara, con aggiornamento dello stesso ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 392/78 (75% dell'indice ISTAT annuo), dovrà essere versato anticipatamente, in due rate semestrali entro e non oltre la prima decade del semestre.

A garanzia del corretto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, l'aggiudicatario è obbligato a versare al Comune a titolo cauzionale, prima della stipula del contratto stesso, una somma pari al canone annuo offerto, con il limite minimo di € 3.000,00 (euro tremila/00), oppure a produrre una fidejussione bancaria o assicurativa per un identico ammontare garantito. La fidejussione dovrà prevedere l'impegno della banca o della compagnia assicurativa di versare l'importo della cauzione su semplice richiesta del locatore, e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile.

La validità della garanzia è stabilita fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa. La cauzione, che sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di credito e di debito, oltre che di eventuali altre pendenze, non potrà essere imputata in conto canoni di locazione.

13. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto, mediante scrittura privata da registrare a cura e spesa dell'affidatario, dovrà essere stipulato entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa antimafia vigente.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, oppure non presenti i documenti necessari per la stipula, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

14. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Nell'ipotesi che l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare i lavori al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

15. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili – verranno utilizzati dal Comune di Sangineto esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.

16. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Calabria, sede di Catanzaro.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

17. ALTRE INFORMAZIONI:

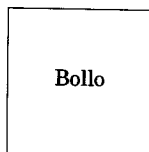
1. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e/o alla stipulazione del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.
2. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
3. L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
4. Tutte le dichiarazioni richieste:
 - a. sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredate di traduzione giurata.
 - b. devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - c. devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
6. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

7. Non sono ammesse offerte parziali.
8. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, imposte e tasse inerenti il contratto non diversamente previste per legge.
9. Sono previste specifiche penali nell'ipotesi di ritardo e/o non corretto adempimento nell'esecuzione del contratto specificate nel Capitolato Speciale di Appalto.
10. Le comunicazioni, comprese quelle previste dall'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, verranno effettuate mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo indicato dal concorrente nell'istanza di partecipazione (*Allegato A*).
11. La documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.
12. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della Legge 241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo. Il concorrente deve dichiarare espressamente in calce ad ogni documento presentato quali informazioni contenute nello stesso voglia escludere dal diritto di accesso, indicandone la motivazione. In mancanza di tale dichiarazione il documento sarà soggetto al diritto di accesso.
13. La stazione appaltante si riserva di pubblicare ulteriori informazioni sul sito del Comune/Profilo del committente www.comune.sanginetto.cs.it (Sezione Bandi di Gara e Amministrazione Trasparente) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.
14. Il presente bando, unitamente ai suoi allegati, è pubblicato all'Albo Pretorio on line, sul sito del Comune/Profilo del committente www.comune.sanginetto.cs.it e con avviso all'Albo dei Comuni limitrofi e con manifesti affissi su tutto il territorio comunale.

18. ALLEGATI

- Capitolato Speciale di Appalto;
- Modello domanda di partecipazione e dichiarazione (*Allegato A*);
- Modello presentazione offerta tecnica (*Allegato B*).
- Modello offerta economica (*Allegato C*);
- Modello dichiarazione RTI non ancora costituito (*Allegato A1*);
- Modello dichiarazione di avvalimento impresa ausiliaria (*Allegato A2*).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ing. Albina Rosaria FARACE



Al Comune di Sangineto
Via G. Matteotti, 10
87020 SANGINETO (CS)

OGGETTO:	Procedura aperta per la “CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI DA DESTINARE AD OSPITALITÀ DIFFUSA E BOTTEGHE DEI SAPORI” NEL CENTRO STORICO DI SANGINETO - CIG: _____ Domanda di partecipazione e dichiarazione
----------	--

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
Cod. Fiscale _____ Partita IVA _____
con sede legale in _____
Via/P.zza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto come (*barrare e completare*):

☐ concorrente singolo;

☐ consorzio stabile costituito dai seguenti consorziati:

☐ capogruppo/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese denominato

☐ mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese denominato

☐ _____

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e informato ex art. 13 del D.Lgs 196/2003

DICHIARA
(barrare e completare)

- 1) che l'impresa rappresentata è iscritta alla CCIAA di _____, numero di iscrizione _____, data di iscrizione _____, con durata prevista fino al _____
oggetto dell'attività _____

forma giuridica: _____;
(per le Imprese con sede in uno Stato estero, indicare i dati risultanti dall'Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza) _____

(eventuale) ed al Registro Esercenti il Commercio (REC) per l'attività di _____
_____ presso la CCIAA di _____, numero di iscrizione _____, data di iscrizione _____;

- 2) che, oltre al sottoscritto dichiarante, i soggetti con potere di rappresentanza e/o i direttori tecnici, attualmente in carica, sono:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Residenza	Carica ricoperta

N.B.: indicare i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi.

- 3) che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori in oggetto sono cessati dalla carica, quali organi di amministrazione i seguenti soggetti:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Carica ricoperta, data cessazione

N.B.: Elencare le persone fisiche che avevano potere di rappresentanza, di direzione e controllo e i direttori tecnici.

- 4) di aver preso visione e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e relativi allegati, compreso il capitolato speciale d'appalto;

- 5) di avere direttamente, o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati e la documentazione degli immobili, di essersi recato sul luogo di esecuzione dell'attività e di aver preso visione e conoscenza dei luoghi e degli immobili oggetto di locazione, delle condizioni locali e della viabilità (allegare attestazione di avvenuto sopralluogo);
- 6) di avere, nel complesso, preso conoscenza della natura del servizio-attività e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sull'esecuzione del servizio e dell'attività, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta tecnica ed economica presentata;
- 7) di avere effettuato uno studio approfondito del servizio-attività di cui all'oggetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per l'offerta presentata;
- 8) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando, fin d'ora, a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 9) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;
- 10) di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previste dall'articolo 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

con riferimento al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dichiara che nei confronti del dichiarante e delle persone fisiche indicate al punto 2) e 3) della presente dichiarazione (e comma 3 art. 80 del D.Lgs. 50/2016):

A) non è stata pronunciata* alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del Codice, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

* ☐ se ne sono stati pronunciati, per i reati¹ di seguito indicati, a carico di:

Cognome e Nome	Data Sentenza / decreto	Reato e pena applicata

e che nei confronti dei soggetti cessati elencati al punto 3) della presente dichiarazione (barrare il caso che ricorre):

☐ non ne sono stati pronunciati, oppure

☐ ne sono stati pronunciati, per i reati² di seguito indicati, a carico di:

Cognome e nome	Data Sentenza / decreto	Reato e Pena applicata

oppure pur trovandosi in una delle situazioni di cui al punto 10) lett. A),

DICHIARA

a1) che il reato è stato depenalizzato; a2) è intervenuta la riabilitazione; a3) il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; a4) la condanna è stata revocata;

oppure

a5) poiché la sentenza definitiva non ha imposto una pena detentiva superiore a 18 mesi oppure ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 dell'art. 80,

DICHIARA

di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Al fine di dimostrare quanto dichiarato, allega: _____

(N.B.: Se la stazione appaltante ritiene che le misure dichiarate di cui al punto precedente siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico);

oppure

a6) trovandosi uno o più dei soli soggetti cessati dalla carica nel corso dell'anno precedente, (soggetti sopra indicati al punto 3) in una delle situazioni di cui al punto 10) lett. A),

DICHIARA

che l'impresa si è completamente e effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata.

¹ Devono essere dichiarate tutte le condanne penali subite, ivi comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione, ad eccezione di quelle relative a reati depenalizzati, ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna stessa.

² La dichiarazione segue le stesse regole indicate nella precedente nota.

A dimostrazione di ciò, allega: _____

_____;

con riferimento al comma 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

B) non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. (Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia);

con riferimento al comma 4 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

C1) non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. (Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015) ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

oppure

C2) sono state commesse:

violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, ma l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe (purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande);

con riferimento al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

D) non si ricade in alcuna delle seguenti fattispecie:

- a) presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;
- b) l'operatore economico si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
- c) l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) la partecipazione dell'operatore economico determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile;

- e) vi sia una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) l'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. (L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- i) l'operatore economico non presenta la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero autocertifica la sussistenza del medesimo requisito;
- l) l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulta abbia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.
- m) l'operatore economico si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso contrario: indicare in quale fattispecie si ricade:

;

oppure pur trovandosi in stato di fallimento o in esercizio provvisorio o ammessa al concordato preventivo, rientra nella fattispecie di cui all'art. 110 comma 3 del Codice.

11) (barrare la casella interessata)

(per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

☐ che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

ovvero (per imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000)

☐ ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che la ditta è in regola con le norme della suddetta legge e che l'ufficio competente ad attestare l'avvenuta ottemperanza da parte del concorrente è _____ presso la provincia di _____;

- 12) di rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale, e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'All. X del D.Lgs. 50/2016.
- 13) che il C.C.N.L. applicato appartiene alla seguente categoria: _____, e la dimensione aziendale è: numero _____ dipendenti;
- 14) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte):

Posizione	Sede di:	Matricola nr.
INPS		
INAIL		

- 15) che il concorrente non è incorso nei due anni precedenti alla data della gara nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- 16) (barrare la casella corrispondente)
- ☐ **di non essersi avvalso** dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001; ovvero
- ☐ **di essersi avvalso** dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001, dando atto che gli stessi si sono conclusi;
- 17) di impegnarsi a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione dell'offerta o nell'esecuzione dell'attività;
- 18) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;
- 19) (nel caso di RTI non ancora costituiti) ⁽³⁾ che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo/mandataria a _____ che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai RTI e che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 20) di impegnarsi a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione dell'offerta o nell'esecuzione del lavoro;
- 21) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;
- 22) di essere consapevole che non è consentita la sublocazione e/o la cessione del contratto;
- 23) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla scadenza della presentazione della stessa;
- 24) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato ai sensi del DPR 62/2013, adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 25) che presso l'operatore economico non ricorrano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/01: *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti"*

⁽³⁾ Allegare il modello Allegato A1.

privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”;

DICHIARAZIONI POSSESSO REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA

26) che il fatturato annuo negli ultimi tre esercizi chiusi, relativo ai servizi nel settore oggetto della gara (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o analoghe) è:

- anno _____ euro _____
- anno _____ euro _____
- anno _____ euro _____

27) di avere espletato, negli ultimi 3 anni, i seguenti principali servizi, del medesimo oggetto del bando (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o analoghe) con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata):

COMUNE DI/ALTRO (Indicare se pubblico o privato)	Durata servizio (indicare date inizio e fine o se ancora in corso)	Tipo servizio reso	Posti letto

28) di avere la capacità economica e finanziaria per l'esecuzione dell'appalto, a tal fine, allega alla presente dichiarazione bancaria in originale rilasciata da:

_____;

29) (in caso di avvalimento)⁽⁴⁾ che per la partecipazione alla gara intende avvalersi dei requisiti posseduti dall'impresa _____,

con sede legale a _____ Via _____ n. _____

codice fiscale _____ Partita IVA _____

per i seguenti requisiti _____

e di a conoscenza, ai sensi dell'art. 89 comma 5 D.Lgs. 50/2016, del fatto che gli obblighi della normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;

30) che le comunicazioni relativamente alla presente gara dovranno essere indirizzate al seguente indirizzo PEC (scrivere in stampatello) _____, solleva pertanto la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;

31) di essere a conoscenza e di accettare che, con la sottoscrizione, si attestano e confermano tutte le dichiarazioni richieste ai numeri che precedono, salvo espressa indicazione contraria.

⁽⁴⁾ Allegare il modello Allegato A2 ed originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Firma estesa del legale rappresentante e timbro

(Sottoscrizione autenticata ai sensi dell'art 1, lett .i), del T.U. n. 445/2000;
ovvero non autenticata, ma corredata da fotocopia del documento di
identità del firmatario - art. 38, c. 3, del T.U. n. 445/2000)

Al Comune di Sangineto
Via G. Matteotti 10
87020 SANGINETO (CS)

OGGETTO:	Procedura aperta per la “ CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI DA DESTINARE AD OSPITALITÀ DIFFUSA E BOTTEGHE DEI SAPORI ” NEL CENTRO STORICO DI SANGINETO - CIG: _____ Presentazione offerta tecnica
-----------------	--

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare ☐ rappresentante legale ☐ procuratore
dell'impresa _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

che partecipa alla gara in oggetto come

- ☐ concorrente singolo;
☐ capogruppo/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI)
☐ _____

(solo in caso di RTI non ancora costituito, compilare con i dati delle imprese mandanti), e

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare ☐ rappresentante legale ☐ procuratore
dell'impresa mandante _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare ☐ rappresentante legale ☐ procuratore
dell'impresa mandante _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare ☐ rappresentante legale ☐ procuratore
dell'impresa mandante _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA / NO DI PRESENTARE

l'offerta tecnica riportata nell'elaborato descrittivo allegato contenente gli elementi qualitativi descritti nel bando di gara.

IL/ I LEGALE/ I RAPPRESENTANTE/ I
(timbro e firma per esteso)

N.B.: La presente offerta tecnica deve essere resa dallo stesso soggetto che ha sottoscritto la richiesta di cui all'Allegato A e deve essere corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità. In caso di RTI non ancora costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento di imprese.
Anche l'elaborato deve essere controfirmato in ogni pagina

Al Comune di Sangineto
Via G. Matteotti, 10
87020 SANGINETO (CS)

OGGETTO:	Procedura aperta per la “ CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI DA DESTINARE AD OSPITALITÀ DIFFUSA E BOTTEGHE DEI SAPORI ” NEL CENTRO STORICO DI SANGINETO - CIG: _____ Offerta economica
-----------------	--

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare ☐ rappresentante legale ☐ procuratore
dell'impresa _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

che partecipa alla gara in oggetto come

- ☐ concorrente singolo;
☐ capogruppo/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI)
☐ _____

(solo in caso di RTI non ancora costituito, compilare con i dati delle imprese mandanti), e

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare ☐ rappresentante legale ☐ procuratore
dell'impresa mandante _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare ☐ rappresentante legale ☐ procuratore
dell'impresa mandante _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare ☐ rappresentante legale ☐ procuratore
dell'impresa mandante _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

DICHIARA / NO DI OFFRIRE

un canone annuo pari ad € _____
(dico euro _____)

(oltre IVA nelle forme di legge qualora dovuta) e soggetto ad aggiornamento ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 392/78 (75% dell'indice ISTAT annuo).

_____, _____

IL/I LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I
(timbro e firma per esteso)

N.B.: L'offerta economica di cui al presente modello deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di partecipazione come RTI la medesima dichiarazione deve essere sottoscritta da ciascun concorrente che forma il raggruppamento temporaneo di imprese.

Al Comune di Sangineto
Via G. Matteotti, 10
87020 SANGINETO (CS)

OGGETTO:	Procedura aperta per la “CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI DA DESTINARE AD OSPITALITÀ DIFFUSA E BOTTEGHE DEI SAPORI” NEL CENTRO STORICO DI SANGINETO - CIG: _____ Dichiarazione di RTI non ancora costituito
-----------------	---

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Cod. Fiscale _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ PEC _____

al fine di partecipare alla procedura indicata in oggetto come **RTI non ancora costituito**, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARANO

che in caso di aggiudicazione della gara

- sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di **capogruppo/mandataria** a:

che si uniformerà alla disciplina vigente in materia contratti pubblici con riguardo ai RTI e che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- il servizio sarà così ripartito:

Denominazione dell'operatore economico	Quota percentuale di esecuzione del servizio ⁽⁵⁾
<i>Capogruppo/mandataria:</i>	
<i>Mandante 1:</i>	
<i>Mandante 2:</i>	
<i>Mandante 3:</i>	
Totale	100 %

Firme per esteso e timbro

⁽⁵⁾ Il totale deve essere 100%.

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità di ciascun soggetto firmatario.
Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore/i” della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Al Comune di Sangineto
Via G. Matteotti, 10
87020 SANGINETO (CS)

OGGETTO:	Procedura aperta per la “ CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI DA DESTINARE AD OSPITALITÀ DIFFUSA E BOTTEGHE DEI SAPORI ” NEL CENTRO STORICO DI SANGINETO - CIG: _____ Dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria (art. 89 D.Lgs. 50/2016)
-----------------	--

IMPRESA AUSILIARIA

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale a _____
in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

ai fini dell'avvalimento dei requisiti di partecipazione alla gara in oggetto a favore della

IMPRESA CONCORRENTE

Impresa _____
con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

D I C H I A R A
(barrare e completare)

- 1) che l'impresa rappresentata è iscritta alla CCIAA di _____, numero di iscrizione _____, data di iscrizione _____, con durata prevista fino al _____
oggetto dell'attività _____
forma giuridica: _____;

(per le Imprese con sede in uno Stato estero, indicare i dati risultanti dall'Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza) _____

_____;

(eventuale) ed al Registro Esercenti il Commercio (REC) per l'attività di _____

_____ presso la C.C.I.A.A.

di _____, numero di iscrizione _____, data di iscrizione _____;

- 2) che, oltre al sottoscritto dichiarante, i soggetti con potere di rappresentanza e/o i direttori tecnici, attualmente in carica, sono:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Residenza	Carica ricoperta

N.B.: indicare i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi.

- 3) che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori in oggetto sono cessati dalla carica, quali organi di amministrazione i seguenti soggetti:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Carica ricoperta, data cessazione

N.B.: Elencare le persone fisiche che avevano potere di rappresentanza, di direzione e controllo e i direttori tecnici.

- 4) di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'articolo 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

con riferimento al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dichiara che nei confronti del dichiarante e delle persone fisiche indicate al punto 2) e 3) della presente dichiarazione (e comma 3 art. 80 del D.Lgs. 50/2016):

A) non è stata pronunciata* alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del Codice, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo,

nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

* ☐ se ne sono stati pronunciati, per i reati⁶ di seguito indicati, a carico di:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Data Sentenza / decreto</i>	<i>Reato e pena applicata</i>

e che nei confronti dei soggetti cessati elencati al punto 3) della presente dichiarazione (*barrare il caso che ricorre*):

☐ non ne sono stati pronunciati, oppure

☐ ne sono stati pronunciati, per i reati⁷ di seguito indicati, a carico di:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Data Sentenza / decreto</i>	<i>Reato e Pena applicata</i>

oppure pur trovandosi in una delle situazioni si cui al punto 4) lett. A),

D I C H I A R A

⁶ Devono essere dichiarate tutte le condanne penali subite, ivi comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione, ad eccezione di quelle relative a reati depenalizzati, ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna stessa.

⁷ La dichiarazione segue le stesse regole indicate nella precedente nota.

a1) che il reato è stato depenalizzato; a2) è intervenuta la riabilitazione; a3) il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; a4) la condanna è stata revocata;

oppure

a5) poiché la sentenza definitiva non ha imposto una pena detentiva superiore a 18 mesi oppure ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 dell'art. 80,

DICHIARA

di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Al fine di dimostrare quanto dichiarato, allega: _____;

(N.B.: Se la stazione appaltante ritiene che le misure dichiarate di cui al punto precedente siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico);

oppure

a6) trovandosi uno o più dei soli soggetti cessati dalla carica nel corso dell'anno precedente, (soggetti sopra indicati al punto 3) in una delle situazioni di cui al punto 4) lett. A),

DICHIARA

che l'impresa si è completamente e effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata.

A dimostrazione di ciò, allega: _____;

con riferimento al comma 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

B) non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. (Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia);

con riferimento al comma 4 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

C1) non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. (Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015) ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

oppure

C2) sono state commesse:

violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, ma l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe (purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande);

con riferimento al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

D) non si ricade in alcuna delle seguenti fattispecie:

- a) presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;
- b) l'operatore economico si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
- c) l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) la partecipazione dell'operatore economico determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile;
- e) vi sia una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) l'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. (L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- i) l'operatore economico non presenta la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero autocertifica la sussistenza del medesimo requisito;
- l) l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulta abbia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

m) l'operatore economico si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso contrario: indicare in quale fattispecie si ricade:
_____;

oppure pur trovandosi in stato di fallimento o in esercizio provvisorio o ammessa al concordato preventivo, rientra nella fattispecie di cui all'art. 110 comma 3 del Codice.

5) (barrare la casella interessata)

(per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

☐ che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

ovvero (per imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000)

☐ ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che la ditta è in regola con le norme della suddetta legge e che l'ufficio competente ad attestare l'avvenuta ottemperanza da parte del concorrente è _____ presso la provincia di _____;

6) di rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale, e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'All. X del D. Lgs. 50/2016.

7) che il C.C.N.L. applicato appartiene alla seguente categoria: _____, e la dimensione aziendale è: numero _____ dipendenti;

8) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte):

Posizione	Sede di:	Matricola nr.
INPS		
INAIL		

9) che il concorrente non è incorso nei due anni precedenti alla data della gara nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;

10) (barrare la casella corrispondente)

☐ **di non essersi avvalso** dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001;
ovvero

☐ **di essersi avvalso** dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001, dando atto che gli stessi si sono conclusi;

11) di impegnarsi a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione dell'offerta o nell'esecuzione dell'attività;

12) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;

13) che il fatturato annuo negli ultimi tre esercizi chiusi, relativo ai servizi nel settore oggetto della gara (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o analoghe) è:

- anno _____ euro _____

- anno _____ euro _____
- anno _____ euro _____

14) di avere espletato, negli ultimi 3 anni, i seguenti principali servizi, del medesimo oggetto del bando (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o analoghe) con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata):

<i>COMUNE DI/ALTRO (Indicare se pubblico o privato)</i>	<i>Durata servizio (indicare date inizio e fine o se ancora in corso)</i>	<i>Tipo servizio reso</i>	<i>Posti letto</i>

15) di possedere i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;

16) di obbligarsi verso l'impresa concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le seguenti risorse di cui è carente il concorrente⁸:

17) di non partecipare alla gara in proprio o in forma associata o consorziata;

18) di non mettere a disposizione risorse per altri concorrenti alla gara;

19) di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 89 comma 5 D.Lgs. 50/2016, del fatto che gli obblighi della normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Timbro e firma per esteso

N.B. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore. In questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.
Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

⁸ Indicare il requisito richiesto per la partecipazione alla gara di cui viene prestato avvalimento.



COMUNE DI SANGINETO

(Provincia di Cosenza)

UFFICIO TECNICO

Tel. 0982 970659 - Fax 0982 970810

E-mail: uff.tecnicosangineto@tiscali.it

areatecnica.sangineto@pec.it

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

**concessione in locazione degli immobili da destinare ad
ospitalità diffusa e botteghe dei sapori
nel centro storico di Sangineto**

Approvato con determinazione n. 3314/2019

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la concessione in locazione di n. 2 immobili, acquisiti al patrimonio comunale e recuperati nell'ambito del POR Calabria FESR 2007/2013 - APQ "Centri Storici" di cui alla delibera CPE n. 89/2012, con l'intervento denominato "PORTA DEL PARCO, SAPORI E TRADIZIONI - ACQUISIZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO PRIVATO ABBANDONATO DA DESTINARE AD OSPITALITA' DIFFUSA E BOTTEGHE - RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO", da destinare ad ospitalità diffusa e botteghe dei sapori.

Gli immobili sono ubicati nel centro storico e precisamente:

- **fabbricato A** in Via Don Luigi Sturzo, distribuito su complessivi 6 livelli composto da n. 3 camere singole, n. 5 camere doppie, n. 1 camera tripla, servizi igienici, reception, deposito bagagli/biancheria, bottega, locali tecnici/depositi, sottotetto.
Censito nel NCEU al foglio 16 p.lle 245 sub. 3, 246 sub 2, 250 sub. 6, 251 sub 2, Categoria B/1, Classe U, Consistenza mc 1153, Superficie Catastale mq 449.
- **fabbricato B** in Via Nicola Misasi, distribuito su complessivi 3 livelli composto da n. 2 camere doppie, servizi igienici, deposito e locale tecnico.
Censito nel NCEU al foglio 16 p.lle 219 sub 4, Cat. B/1, Classe U, Consistenza mc 359, Superficie Catastale mq 173.

Gli immobili sono dotati di arredi ed impianti come da elaborati allegati.

Entrambi gli immobili sono tutelati ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (immobili la cui esecuzione risale ad oltre settanta anni).

Art. 2 – Durata della locazione

La durata della locazione è stabilita in 9 (nove) anni, prorogabili dall'Amministrazione Comunale, a proprio ed insindacabile giudizio, di ulteriori 9 (nove) anni, fatta salva la disdetta da parte dell'aggiudicatario con raccomandata e/o PEC, da comunicarsi entro mesi 12 (dodici) dalla scadenza del contratto.

La mancata proroga non potrà essere oggetto di alcuna contestazione o rivendicazione economica da parte dell'aggiudicatario.

Art. 3 – Modalità di affidamento e criterio di selezione

L'appalto, al fine di garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione e trasparenza, sarà affidato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con la valutazione degli elementi qualitativi (offerta tecnica) e degli elementi quantitativi (offerta economica).

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti individuati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (imprenditori individuali, società, cooperative, consorzi, raggruppamenti) in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale e di capacità economica-finanziaria e tecnica

L'operatore economico deve possedere:

- a) iscrizione nel registro della CCIAA per attività inerenti all'oggetto dell'appalto (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o analoghe); al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, mediante dichiarazione giurata;
- b) fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o analoghe) non inferiore a € 6.000,00, negli ultimi tre esercizi disponibili;
- c) aver espletato negli ultimi 3 anni almeno 1 (uno) servizio analogo (gestione/conduzione di strutture ricettive e/o alberghiere o assimilabili) non inferiore a 20 posti letto e della durata cumulativa di almeno 12 mesi (dovrà trattarsi di servizio eseguito con buon esito e senza incorrere sospensione/chiusura per irregolarità o inadempienze);
- d) idonea dichiarazione rilasciata da un istituto bancario in originale attestante la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente con riferimento all'appalto in oggetto.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura ed essere mantenuti fino all'affidamento del servizio.

È obbligatoria la presa visione degli immobili.

Art. 5 – Importo del contratto di locazione

L'importo del contratto di locazione è rappresentato dal canone annuo offerto dall'operatore economico aggiudicatario.

Il canone dovuto sarà quello risultante dagli esiti di gara con aggiornamento dello stesso ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 392/78 (75% dell'indice ISTAT annuo).

Art. 6 – Servizi minimi richiesti

Il soggetto aggiudicatario che assume la locazione degli immobili è tenuto ad offrire i seguenti servizi minimi, garantendo l'accessibilità a tutti e assicurando un livello qualitativo adeguato:

- attività ricettiva in conformità alle normative vigenti di settore anche a livello regionale e locale;
- programmi specifici di accoglienza per la valorizzazione dei centri storici e le aree naturalistiche avvalendosi di figure professionali qualificate quali guide turistiche e/o del Parco Nazionale del Pollino;
- somministrazione e vendita, nel rispetto della normativa vigente, di prodotti tipici locali valorizzando la gastronomia tradizionale del territorio;
- promozione ed informazione turistica.

Art. 7 – Periodo di apertura

L'aggiudicatario è tenuto, pena la risoluzione del contratto, a garantire l'apertura al pubblico della struttura per l'intero arco dell'anno salvo che vigenti disposizioni di legge o altre norme non dispongano diversamente.

È facoltà per l'affidatario di stabilire nell'arco dell'anno di un periodo di chiusura per ferie complessivamente non superiore a 30 giorni (con esclusione della stagione estiva, delle festività natalizie e pasquali).

Sarà possibile altresì sospendere temporaneamente l'attività al fine di consentire l'esecuzione di eventuali lavori di manutenzione, modifiche e migliorie agli immobili fatto obbligo per l'affidatario di concordare i tempi e le modalità con l'Amministrazione Comunale.

L'affidatario è tenuto ad osservare gli orari di apertura al pubblico vigenti sul territorio comunale ed a conformarsi alle norme che le Amministrazioni disporranno al riguardo.

Art. 8 – Condizioni contrattuali ed obblighi del locatario

Gli immobili saranno concessi in locazione a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano. La consegna avverrà non appena stipulato il contratto di locazione.

Il soggetto aggiudicatario, per tutta la durata della locazione a propria cura e spese e sotto la propria esclusiva responsabilità, dovrà:

- destinare l'immobile esclusivamente ad attività ricettiva per ospitalità diffusa e botteghe dei sapori;
- effettuare i necessari interventi finalizzati all'ottenimento delle certificazioni di legge, in primis l'agibilità degli immobili, incluse le opere e gli arredi per la fruibilità dei disabili, la sicurezza, eventuali adeguamenti ed innovazioni imposte dalla normativa;
- presentare la segnalazione certificata di agibilità a firma di un tecnico professionista abilitato;
- dotarsi di tutte le abilitazioni, certificazioni, licenze amministrative, commerciali, edilizie, impiantistiche e sanitarie occorrenti per l'attività anche in relazione agli interventi proposti nell'offerta tecnica, comprese le autorizzazioni degli enti sovracomunali e l'iscrizione al REC per la somministrazione di alimenti e bevande;
- disporre di dispositivo mobile per il superamento delle barriere architettoniche nei percorsi del centro storico, idoneo a salire o scendere le scale, per il raggiungimento e la fruibilità degli immobili (es. noto carrozzella elettrica a batteria, a ruote o cingoli, o altra tipologia adeguata) o dotarsi di altra soluzione idonea al superamento delle barriere architettoniche;
- provvedere alla realizzazione degli interventi formulati nell'offerta tecnica, dotarsi di attrezzature, arredi o quant'altro necessario per l'attività e provvedere all'eventuale sostituzione e riparazione;
- tenere gli immobili, arredi ed impianti nel massimo decoro, assicurarne una conduzione diligente ed adeguata, effettuare tutti gli interventi di pulizia, eseguire con tempestività gli interventi di manutenzione ordinaria ed eventualmente di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico formulati nell'offerta tecnica;
- gestire la struttura ed i servizi annessi a proprio nome, rischio e pericolo, mediante personale ed organizzazione propria, in modo conforme alle prescrizioni di legge in vigore o che potranno intervenire in corso di esercizio, mantenendo l'Amministrazione Comunale esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere agli ospiti, al personale ed altri per qualsiasi causa;
- riconsegnare immobili, arredi ed impianti al termine del contratto in ottimale stato di efficienza;
- a garantire l'apertura al pubblico per l'intero arco dell'anno salvo la sospensione temporanea per eventuali lavori di manutenzione e la facoltà per l'affidatario di stabilire un periodo di chiusura per ferie complessivamente non superiore a 30 giorni (con esclusione della stagione estiva, delle festività natalizie e pasquali);
- presentare un piano di gestione della struttura entro giorni 30 dall'affidamento e comunque prima della stipula del contratto;
- provvedere all'allaccio e/o vulture delle utenze acqua, energia elettrica, gas, telefono, ecc., al pagamento delle spese connesse alle stesse, al pagamento dei tributi (es. TARI) ed ogni altro costo relativo alla locazione degli immobili;
- provvedere alla raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nell'esercizio dell'attività;
- collaborare con il Comune per tutte le iniziative che lo stesso Ente intende realizzare riferite alla promozione turistica e all'ospitalità diffusa;

- provvedere ad ogni altro adempimento relativo al rispetto delle formalità previste per legge per lo svolgimento dell'attività e la locazione degli immobili.

Art. 9 - Interventi di manutenzione

Per tutta la durata della locazione l'aggiudicatario dovrà, a propria cura e spese e sotto la propria esclusiva responsabilità, provvedere alla completa manutenzione ordinaria degli immobili, impianti ed arredi, per come definita alla lettera a) del DPR 380/2001 e s.m.i. *"interventi edilizi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti"* di cui si riporta un breve ed indicativo elenco a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- riparazione e sostituzione di pavimentazioni, zoccolini e rivestimenti interni ed esterni, manti di copertura (coppi, coibentazione, barriera al vapore, impermeabilizzazione, piccola orditura), canali di gronda e discendenti, interventi di semplice riparazione di elementi strutturali;
- eliminazione di intonaci ammalorati interni ed esterni, anche per causa infiltrazioni o umidità, e ripristino degli stessi, tinteggiatura di pareti interni ed esterne, pitturazioni di opere in ferro ed in legno (ringhiere, infissi, travi, scale);
- riparazione e sostituzione di infissi e porte, vetri, maniglie, maniglioni, ferramenta, ringhiere, parapetti;
- riparazione e ripristino di tutti gli impianti (elettrico, idrico-sanitario, fognante, riscaldamento, condizionamento), manutenzione obbligatoria periodica di caldaie e impianti;
- riparazione, ripristino o sostituzione degli apparecchi di illuminazione, della rubinetteria, dei sanitari e di tutte le apparecchiature non funzionanti, guaste o obsolete, integrazione di nuovi punti luce, prese, sanitari;
- riparazione e sostituzione degli arredi, attrezzature e di tutte le strutture mobili, installazione di tende da sole, zanzariere;
- pulizia e igiene di tutti gli spazi interni ed esterni di pertinenza, disinfestazione.

Saranno, inoltre, a carico dell'aggiudicatario gli interventi di manutenzione straordinaria formulati nell'offerta tecnica.

Art. 10 – Obblighi dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione comunale si obbliga a consegnare al soggetto aggiudicatario gli immobili e gli arredi nello stato in cui si trovano mediante un verbale di consegna che sarà redatto in contraddittorio tra le parti.

Sono, altresì a carico dell'Amministrazione Comunale la manutenzione straordinaria degli immobili, escluse le opere incluse nell'offerta tecnica ed a carico dell'aggiudicatario.

Art. 11 – Responsabilità ed assicurazioni

L'affidatario assume piena e diretta responsabilità gestionale, liberando a pari titolo l'Amministrazione Comunale ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione con diligenza ed a regola d'arte, nel rispetto delle prescrizioni del presente Capitolato, di ogni normativa vigente in materia e di quanto specificatamente offerto in sede di gara, mediante propria ed autonoma organizzazione imprenditoriale.

L'affidatario risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Amministrazione.

Conseguentemente esonera l'Amministrazione Comunale ed il servizio competente, che riveste esclusivamente funzioni tecniche amministrative, da qualsiasi molestia ed azione, nessuna esclusa che eventualmente potessero contro i medesimi venire intentate.

L'affidatario dovrà stipulare e presentare prima della stipula del contratto le sotto indicate assicurazioni, riferite all'attività oggetto dell'affidamento, valide per tutta la durata della locazione:

- a) polizza per responsabilità civile verso terzi (RTC) unica per tutti i rischi connessi all'uso degli immobili, con espressa indicazione dell'Amministrazione Comunale come terzo, con massimale non inferiore ad € 500.000,00 per sinistro, per danni a persone e cose;
- b) polizza responsabilità civile fabbricati a copertura dei danni derivanti da incendio, furto, atti vandalici, dolosi, eventi atmosferici, con una somma assicurata non inferiore ad € 1.000.000,00.

L'esistenza di tali polizze non libera l'affidatario dalle proprie responsabilità, avendo le stesse esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia.

Art. 12 – Modalità di pagamento del canone

Il canone annuo, per l'importo risultante dall'esito di gara, con aggiornamento dello stesso ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 392/78 (75% dell'indice ISTAT annuo), dovrà essere versato anticipatamente, in due rate semestrali entro e non oltre la prima decade del semestre.

A garanzia del corretto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, l'aggiudicatario è obbligato a versare al Comune a titolo cauzionale, prima della stipula del contratto stesso, una somma pari al canone annuo offerto, con il limite minimo di € 3.000,00 (euro tremila/00), oppure a produrre una fidejussione bancaria o assicurativa per un identico ammontare garantito. La fidejussione dovrà prevedere l'impegno della banca o della compagnia assicurativa di versare l'importo della cauzione su semplice richiesta del locatore, e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile.

La validità della garanzia è stabilita fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa. La cauzione, che sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di credito e di debito, oltre che di eventuali altre pendenze, non potrà essere imputata in conto canoni di locazione.

Art. 13 – Disposizioni in materia di sicurezza

L'affidatario dovrà dare attuazione a tutte le misure per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro nel rigoroso rispetto di ogni adempimento prescritto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

In particolare, entro 30 giorni dall'inizio del servizio, dovrà redigere il documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute, predisporre un idoneo piano di emergenza e di evacuazione ed installare la segnaletica di sicurezza prevista dalle norme vigenti.

Il DUVRI di cui al D.Lgs. 81/2008 non è stato redatto per assenza di rischi di interferenze.

Art. 14 – Modifiche e migliorie

Sono consentite ulteriori modifiche e migliorie agli immobili, con oneri a totale carico dell'affidatario, previo consenso scritto dell'Amministrazione Comunale.

Le migliorie apportate diventeranno "ipso facto" di proprietà del Comune senza che il locatario abbia diritto a pretendere indennizzo di sorta.

È vietata ogni variazione d'uso non espressamente autorizzata dal Comune concedente, nonché la sublocazione a terzi.

Art. 15 – Controlli e verifiche

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare, tramite il Responsabile del Servizio o personale incaricato, sopralluoghi negli immobili in ogni momento, anche senza preavviso, al fine di verificare il pieno rispetto del presente Capitolato, degli obblighi contrattuali, l'attuazione degli interventi/migliorie formulate con l'offerta tecnica e lo stato di manutenzione.

Art. 16 – Sublocazione e/o cessione

È esclusa la sublocazione in tutto o in parte degli immobili e/o la cessione del contratto.

Art. 17 – Penali

Nel caso di inadempimento agli obblighi contrattualmente assunti l'Amministrazione applicherà le seguenti penali:

- a) € 1.000,00 (euro mille/00), per inosservanza delle disposizioni di Legge e regolamenti vigenti per lo svolgimento dell'attività e la locazione degli immobili, compreso il mancato adeguamento alle nuove norme che potranno intervenire in corso di esercizio, salvo ed impregiudicata l'adozione di altre misure previste dalla Legge in relazione alla gravità del caso;
- b) € 50,00 (euro cinquanta/00) per ogni giorno di interruzione/sospensione ingiustificata del servizio e/o mancata apertura al pubblico;
- c) € 50,00 (euro cinquanta/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e degli interventi e/o servizi integrativi formulati con l'offerta tecnica a rispetto ai tempi previsti o impartiti dall'Amministrazione Comunale;
- d) € 50,00 (euro cinquanta/00) per ogni altra inadempienza alle prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei documenti di gara.

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui l'affidatario avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre giorni 20 dalla notifica (anche tramite PEC), della contestazione inviata dall'Amministrazione Comunale.

In caso di assenza o di mancato accoglimento delle controdeduzioni l'Amministrazione procederà all'applicazione delle sopra citate penali.

Gli importi dovuti a titolo di penale dovranno essere pagati entro giorni 30 (trenta) dal provvedimento finale di intimazione al pagamento.

Una volta decorso tale termine, le somme dovute a titolo di penale, oltre alle eventuali spese per l'esecuzione d'ufficio, verranno escusse direttamente dalla cauzione o fideiussione prestata a garanzia del corretto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto.

Nel termine di giorni 30 (trenta) successivi la cauzione o fideiussione deve essere reintegrata dall'affidatario pena la risoluzione dell'affidamento.

Qualora le inadempienze succitate rivestano carattere di gravità e comportino pregiudizio per la salute per la salute e sicurezza degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio, costituiranno causa di risoluzione immediata del contratto.

Art. 18 – Risoluzione - Revoca

Oltre che per scadenza naturale il contratto può cessare per risoluzione o revoca dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione, mediante semplice comunicazione all'altra parte quale clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., nei seguenti casi:

- sublocazione in tutto o in parte degli immobili o cessione del contratto;
- mancata attivazione del servizio entro 30 giorni, ovvero 180 giorni nel caso di interventi soggetti all'autorizzazione di cui all'art. 21 del D.Lgs. 42/2004, dalla sottoscrizione del contratto;
- destinazione degli immobili ad uso diverso o esercizio di attività diverse da quella ammesse;
- il venir meno dei requisiti richiesti per l'affidamento, scioglimento dell'affidatario o sua accertata procedura concorsuale in atto;
- mancata richiesta ed acquisizione delle necessarie autorizzazioni per l'esercizio dell'attività o revoca delle stesse;
- mancata esecuzione/attivazione degli interventi e/o servizi integrativi formulati con l'offerta tecnica;
- interruzione/sospensione del servizio e/o mancata apertura al pubblico oltre 7 (sette) giorni;
- inosservanza di norme, leggi, regolamenti, provvedimenti comunali o per motivi di ordine pubblico;
- mancato pagamento del canone di locazione;
- mancato reintegro entro 30 (trenta) giorni della cauzione o fideiussione in caso di incameramento parziale o totale;
- gravi mancanze o negligenza nella pulizia e manutenzione degli immobili, impianti ed arredi o nella gestione del servizio o grave inadempienza di uno qualsiasi degli obblighi assunti;
- reiterate infrazioni contrattuali soggette a penalità, formalmente contestate e concluse con avvenuta applicazione delle stesse;
- mancata voltura delle utenze o mancato pagamento dei tributi comunali;
- danno grave provocato a persone o cose;
- esecuzione di opere e/o migliorie senza esplicita autorizzazione dell'Amministrazione;
- esercitare attività ricettiva con condotte che, sebbene non penalmente rilevanti, siano indecorose e tali da recare danno all'immagine dell'Amministrazione.

Nel caso di risoluzione del contratto l'affidatario incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dall'Amministrazione Comunale, salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale riappalto e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.

Nessuna pretesa può essere invece avanzata dall'affidatario che dovrà eseguire immediatamente la riconsegna della struttura.

L'affidatario potrà recedere anticipatamente dal contratto, mediante comunicazione per iscritto con preavviso di almeno 6 (sei) mesi; in tal caso non avrà diritto ad alcun rimborso o indennizzo per gli interventi e le spese eseguite e sarà tenuto al pagamento di una somma pari a 3/12 (tre dodicesimi) del canone di locazione dovuto per il periodo mancante alla scadenza del contratto.

Gli immobili fanno parte del patrimonio comunale, pertanto, per esigenze indifferibili o per motivi di interesse pubblico, il contratto potrà essere revocato da parte dell'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 1671 del c.c., in qualunque tempo.

Tale facoltà verrà esercitata per iscritto, mediante invio di apposita comunicazione, anche tramite PEC, che dovrà pervenire almeno 30 (trenta) giorni prima dalla data della revoca.

In tal caso l'amministrazione si obbliga a pagare all'affidatario a titolo di indennizzo per gli interventi realizzati (inclusi i lavori di manutenzione), integrazione arredi, impianti, servizi aggiuntivi e migliorie, una somma pari ad un decimo dell'importo del canone annuo moltiplicato per numero di anni (o frazione) residui di durata del contratto di locazione.

Art. 19 – Controversie

Le controversie che dovessero insorgere tra il soggetto aggiudicatario e l'Amministrazione Comunale circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali, qualora non sia stato possibile comporre bonariamente, saranno deferite all'autorità Giudiziale Ordinaria del foro di Paola.

È esclusa la competenza arbitrale.

Art. 20 – Spese contrattuali e oneri fiscali

Il contratto relativo al presente affidamento verrà redatto mediante scrittura privata.

Qualsiasi spesa presente e futura, compresa la registrazione, inerente al contratto sarà a completo carico dell'affidatario.

Saranno altresì a completo carico dell'affidatario le imposte e tasse comunque derivanti dalla locazione e dalle gestione del servizio/attività.

Art. 21 – Rinvio

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente capitolato, è fatto rinvio al Codice Civile, nonché a tutte le disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia.

Art. 22 – Allegati

Al presente Capitolato sono allegati i seguenti elaborati:

- a) planimetrie e visure catastali;
- b) piante, prospetti e sezioni;
- c) planimetrie arredi;
- d) schemi impianto elettrico, climatizzazione/riscaldamento, rete di adduzione e scarico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ing. Albina Rosaria FARACE

Per presa visione ed integrale accettazione¹

L'Impresa: _____

¹ Sottoscrivere ciascuna pagina