



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 101 del 14 FEB. 2019

OGGETTO Presa d'atto delle dimissioni volontarie della dipendente sig.ra Gabriella Napoli
Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D a tempo pieno e
determinato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE f.f. U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 14 FEB. 2019 l'allegata proposta di
deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
Dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico
del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i
n..... "....."

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale
del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto
Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i economico/i
n..... "....."

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

A



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 101 del 14 FEB. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

richiamata la nota prot. nr. 1126 del 01.02.2019, con la quale la dipendente sig.ra Gabriella Napoli – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno e determinato, comunica la volontà di recedere dal rapporto di lavoro a decorrere dal giorno 16.03.2019 (ultimo giorno di servizio: 15.03.2019);

vista la normativa contrattuale in materia di termini di preavviso e nello specifico l'art. 58 del CCNL del 21.05.2018 dell'Area del Comparto Sanità nonché l'art. 2 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., di rimando alle disposizioni del Capo I titolo II del libro V del codice civile e alle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nelle imprese;

verificato il rispetto dei termini di preavviso previsti;

tenuto conto che il Dirigente SITRA dott. Claudio Bassi ha preso visione dell'istanza della dipendente;

ritenuto, pertanto, di prendere atto del recesso della dipendente sig.ra Gabriella Napoli a decorrere dal giorno 16.03.2019 (ultimo giorno di servizio: 15.03.2019);

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di prendere atto del recesso per dimissioni volontarie della dipendente sig.ra Gabriella Napoli – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno e determinato, a decorrere dal giorno 16.03.2019 (ultimo giorno di servizio: 15.03.2019);
- 2- di precisare che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico dell'Azienda;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 101 del 14 FEB. 2019

- 3- di comunicare il disposto del presente provvedimento alla dipendente interessata nonché al Responsabile del Servizio di appartenenza e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 5- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE SANITARIO
ad interim
(Dott.ssa Paola M. S. Proia)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Proia)

U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 dott.ssa Sandra Di Simone
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio
(Atti n. 198/2016)

Sandra Di Simone
Donatella Marsilio



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 101 del 14 FEB. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 14 FEB. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine di cui n. // allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Cicchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

[Handwritten signature]