



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **179** del **21 MAR. 2019**

**OGGETTO: Concessione di un periodo di aspettativa senza assegni alla dipendente sig.ra Ndreu Vera Operatore Socio Sanitario cat. B liv. BS a tempo pieno ed indeterminato.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE f.f. UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**21 MAR. 2019**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data ..... l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane**  
**dott.ssa Sandra Di Simone**

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

**Il Direttore UOC Economico Finanziaria**  
**Dott.ssa Emilia Martignoni**

*Emilia Martignoni*

*u*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <sup>179</sup> del 21 MAR. 2019

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini -CTO;

richiamata l'istanza acquisita al protocollo aziendale al progressivo n. 13 del 02.01.2019 con cui la dipendente sig.ra Vera Ndreu Operatore Socio Sanitario cat. B liv. BS a tempo pieno ed indeterminato chiede un periodo di aspettativa per motivi di famiglia, a decorrere dal 01.02.2019 e fino al 01.02.2020;

vista la normativa contrattuale in materia di aspettativa e nella fattispecie l'art. 12 del C.C.N.L. integrativo 20 settembre 2001 del personale non dirigenziale del Comparto Sanità che dispone:

*comma 1 - "Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, per una durata complessiva di dodici mesi nel triennio";*

*comma 6 - "L'azienda, qualora durante il periodo di aspettativa vengano meno i motivi che ne hanno giustificato la concessione, invita il dipendente a riprendere servizio con un preavviso di dieci giorni. Il dipendente per le stesse motivazioni e negli stessi termini può riprendere il servizio di propria iniziativa";*

*comma 7 - "Nei confronti del dipendente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa [...omissis...] il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso [...omissis...]";*

considerato che la dipendente sig.ra Vera Ndreu non ha mai fruito nell'ultimo triennio, di periodi di aspettativa;

tenuto conto che il Dirigente SITRA Dr. Claudio Bassi, con nota del 22.01.2019, aveva autorizzato l'aspettativa, previa sostituzione, di fatto pertanto autorizzando la dipendente;

considerato che l'U.O.C. Organizzazione Risorse Umane ha avviato le procedure per l'individuazione di personale per garantire la sostituzione dell'assenza della dipendente, con esito negativo e quindi di fatto chiedendo nuovamente parere anche in assenza della predetta sostituzione;

visto il parere rilasciato in data 14.03.2019 e considerato che nelle more di adozione del presente provvedimento la dipendente è stata comunque autorizzata in considerazione della gravità della situazione familiare ad assentarsi per aspettativa;

u



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <sup>179</sup> del 21 MAR. 2019

verificata la sussistenza dei requisiti per la concessione del suddetto periodo di aspettativa, documentazione agli atti;

ritenuto, pertanto, di concedere un periodo di aspettativa per motivi personali alla sig.ra Vera Ndreu a decorrere dal 01.03.2019 e fino al 30.06.2019;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- **di concedere**, ai sensi l'art. 12, comma 1, del C.C.N.L. integrativo 20 settembre 2001, un periodo di aspettativa senza assegni per motivi di famiglia alla dipendente sig.ra Vera Ndreu Operatore Socio Sanitario cat. B liv. BS a tempo pieno ed indeterminato, a decorrere dal 01.03.2019 e fino al 30.06.2019;
- 2- **di precisare** che il suddetto periodo di aspettativa, di cui all'art. 12, comma 1, del C.C.N.L. integrativo 20 settembre 2001, non è computato ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza e di previdenza;
- 3- **di comunicare** il disposto del presente provvedimento alla dipendente interessata nonché a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 5- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

**U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 dott.ssa Sandra Di Simone  
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

(Atti n. 89/2017)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <sup>179</sup> del **21 MAR. 2019**

(Atti n. 89/2017)

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal **29 MAR. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine di cui n. // allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Giachello*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*W*