



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 179 del 21 MAR. 2019

**OGGETTO:** Concessione di un periodo di aspettativa senza assegni alla dipendente sig.ra Ndreu Vera Operatore Socio Sanitario cat. B liv. BS a tempo pieno ed indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE f.f. UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

21 MAR. 2019

accertata la competenza procedurale, sottopone in data \_\_\_\_\_ l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento

Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
dott.ssa Sandra Di Simone

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i n.....:..... "....."

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n....."....."

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <sup>179</sup> del 21 MAR. 2019

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini -CTO;

richiamata l'istanza acquisita al protocollo aziendale al progressivo n. 13 del 02.01.2019 con cui la dipendente sig.ra Vera Ndreu Operatore Socio Sanitario cat. B liv. BS a tempo pieno ed indeterminato chiede un periodo di aspettativa per motivi di famiglia, a decorrere dal 01.02.2019 e fino al 01.02.2020;

vista la normativa contrattuale in materia di aspettativa e nella fattispecie l'art. 12 del C.C.N.L. integrativo 20 settembre 2001 del personale non dirigenziale del Comparto Sanità che dispone:

*comma 1 - "Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, per una durata complessiva di dodici mesi nel triennio";*

*comma 6 - "L'azienda, qualora durante il periodo di aspettativa vengano meno i motivi che ne hanno giustificato la concessione, invita il dipendente a riprendere servizio con un preavviso di dieci giorni. Il dipendente per le stesse motivazioni e negli stessi termini può riprendere il servizio di propria iniziativa";*

*comma 7 - "Nei confronti del dipendente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa [...omissis...] il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso [...omissis...]";*

considerato che la dipendente sig.ra Vera Ndreu non ha mai fruito nell'ultimo triennio, di periodi di aspettativa;

tenuto conto che il Dirigente SITRA Dr. Claudio Bassi, con nota del 22.01.2019, aveva autorizzato l'aspettativa, previa sostituzione, di fatto pertanto autorizzando la dipendente;

considerato che l'U.O.C. Organizzazione Risorse Umane ha avviato le procedure per l'individuazione di personale per garantire la sostituzione dell'assenza della dipendente, con esito negativo e quindi di fatto chiedendo nuovamente parere anche in assenza della predetta sostituzione;

visto il parere rilasciato in data 14.03.2019 e considerato che nelle more di adozione del presente provvedimento la dipendente è stata comunque autorizzata in considerazione della gravità della situazione familiare ad assentarsi per aspettativa;

u



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <sup>179</sup> del 21 MAR. 2019

verificata la sussistenza dei requisiti per la concessione del suddetto periodo di aspettativa, documentazione agli atti;

ritenuto, pertanto, di concedere un periodo di aspettativa per motivi personali alla sig.ra Vera Ndreu a decorrere dal 01.03.2019 e fino al 30.06.2019;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di concedere, ai sensi l'art. 12, comma 1, del C.C.N.L. integrativo 20 settembre 2001, un periodo di aspettativa senza assegni per motivi di famiglia alla dipendente sig.ra Vera Ndreu Operatore Socio Sanitario cat. B liv. BS a tempo pieno ed indeterminato, a decorrere dal 01.03.2019 e fino al 30.06.2019;
- 2- di precisare che il suddetto periodo di aspettativa, di cui all'art. 12, comma 1, del C.C.N.L. integrativo 20 settembre 2001, non è computato ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza e di previdenza;
- 3- di comunicare il disposto del presente provvedimento alla dipendente interessata nonché a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 5- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurèlli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

**U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 dott.ssa Sandra Di Simone  
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

(Atti n. 89/2017)

*Sandra Di Simone*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <sup>179</sup> del **21 MAR. 2019**

(Atti n. 89/2017)

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal **29 MAR. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine di cui n. // allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Giachello*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

www.AlboPretorioInformativo.it 20190319

*u*