



DETERMINAZIONE n. 18 del 11/12/2019

Atti n. 2019-1.6.4/3.2.4

OGGETTO: Programma investimenti art. 20 legge n. 67/1988. VII Atto integrativo all'Accordo di Programma Quadro per il settore degli Investimenti sanitari sottoscritto in data 7/12/2016. Realizzazione intervento "Razionalizzazione nuova azienda mediante ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. Cardinal Ferrari e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO", afferente all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, approvato con D.G.R. n. X/5510 del 2 agosto 2016. Affidamento incarico di supporto dell'attività del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

richiamata la deliberazione 6 dicembre 2017 n. 587 di approvazione del "Regolamento aziendale per gli acquisti di beni e servizi e l'affidamento di lavori di valore inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria" con cui è stata conferita delega, tra gli altri, al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali ai fini dell'esperimento delle procedure di competenza, entro il limite di valore della soglia comunitaria, in conformità a quanto previsto all'art. 7 del citato Regolamento;

premesse che:

- con D.G.R. n. X/5136 del 9 maggio 2016 è stato approvato l'elenco degli interventi da realizzare nell'ambito del VII Atto Integrativo dell'Accordo di Programma Quadro in materia di Edilizia Sanitaria, costituito da n. 21 interventi, fra i quali l'intervento identificato al progr. n. 15 ad oggetto "Razionalizzazione nuova azienda mediante ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. Cardinal Ferrari e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO", afferente all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, per un importo complessivo di euro 7.928.000,00 da finanziare come di seguito descritto:
 - o € 7.531.600,00, a carico dello Stato ex art. 20 L. 67/1988;
 - o € 396.400,00, a carico di Regione Lombardia a valere sulle risorse disponibili sul cap. 13.05.203.7628 per l'esercizio 2016 «Fondo rotativo per l'edilizia sanitaria»;
- con D.G.R. n. X/5510 del 2 agosto 2016 è stato approvato l'addendum del documento programmatico del VII Atto Integrativo all'Accordo di Programma Quadro in materia di Sanità unitamente alle n. 21 schede, tra cui la scheda tecnica n. 15 recante il titolo di intervento "Razionalizzazione nuova azienda mediante ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. Cardinal Ferrari e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO", afferente all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" con le relative relazioni descrittive dell'intervento, così come già individuato dalla citata D.G.R. n. X/5136 del 9 maggio 2016;
- questa ASST con nota prot. n. 2018/2642 del 27 febbraio 2018, ha trasmesso a Regione Lombardia il progetto esecutivo approvato con propria Deliberazione n. 126 del 26 febbraio 2018, relativo all'intervento in oggetto per un importo complessivo di € 8.108.210,43;



- Regione Lombardia, a sua volta, ha approvato il progetto esecutivo in argomento con Decreto n. 6956 del 15 maggio 2018 del Direttore D.G. Welfare, per un importo complessivo a carico della Regione di € 576.610,43;
- il Ministero della Salute, con decreto del Direttore dell'Ufficio VII – D.G. della Programmazione Sanitaria del 1 giugno 2018, ha ammesso a finanziamento l'intervento per un importo complessivo a carico dello Stato di € 7.531.600,00, a valere sul VII Atto Integrativo sottoscritto il 7 dicembre 2016 – Programma Investimenti ex art. 20 L.67/1988;

richiamata:

- la Deliberazione n. 498 del 13/09/2018 di conferimento di incarico alla società Infrastrutture Lombarde S.p.A. delle funzioni di Stazione Appaltante relative all'esperimento delle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento dei contratti dei lavori e dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, per la realizzazione dell'intervento in oggetto;
- la Deliberazione n. 398 del 28/06/2019 con cui:
 - o si è preso atto della conclusione dell'incarico alla società Infrastrutture Lombarde S.p.A. per le funzioni di Stazione Appaltante relative all'esperimento delle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento e l'aggiudicazione dei lavori e dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;
 - o si è determinato di procedere con la stipula dei contratti di appalto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. con i seguenti operatori economici aggiudicatari delle procedure di gara esperite dalla società Infrastrutture Lombarde S.p.A. per la realizzazione dell'intervento in oggetto:
 - ✓ per l'esecuzione dei lavori: con il costituendo RTI formato da COSTRUZIONI PERREGRINI SRL (capogruppo mandataria), F.LLI ZAFFARONI e G. FRANCO LONGHI (mandanti) per un importo del contratto, al netto del ribasso del 11,624%, di € 5.707.805,96 + IVA 10% così suddiviso:
 - o € 5.576.076,54 + IVA 10%, per l'esecuzione dei lavori;
 - o € 131.729,42 + IVA 10%, per oneri della sicurezza;
 - ✓ per i servizi tecnici di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione: con il costituendo RTC formato da ETS SPA (mandataria), POOLMILANO S.R.L. e M+ ASSOCIATI (mandanti) per un importo del contratto, al netto del ribasso del 35,80%, di € 224.553,19 oltre CNPAIA al 4% e IVA al 22%;

ritenuto di procedere con ulteriori determinazioni per la fase di esecuzione dell'intervento in oggetto, fino al collaudo;

ritenuto indispensabile, data la complessità dell'opera in argomento, procedere con la selezione di operatori economici esterni per l'affidamento del servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., per lo svolgimento dei relativi compiti previsti dall'art. 31 comma 4 del Codice;

dato atto che il costo del suddetto servizio, ovvero della relativa necessità, era già previsto al progressivo 14 del Quadro Economico del progetto esecutivo dell'intervento in argomento, approvato con Deliberazione n. 126 del 26 febbraio 2018 (All. 1);

preso atto che mediante l'utilizzo della sistema informativo della regione Lombardia (piattaforma SINTEL) identificativo di procedura ID 111879262 codice CIG Z4C28DF303, al fine dell'affidamento del servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento come meglio esplicitato nel documento di gara denominato "Documento Unico di Procedura" (All. 2), la U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha proceduto a chiedere offerta ai seguenti operatori economici ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 s.m.i.:



- ✓ CONTECO Check Srl;
- ✓ Bureau Veritas Italia S.p.A.;
- criterio di aggiudicazione: minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016;
- corrispettivo del servizio posto a base di gara: € 18.383,00 calcolato in base all'allegato del Decreto Ministeriale 17/06/2016;
- prestazione richiesta: Qcl.13 (secondo tavola Z-1 del D.M. 17/06/2016);

dato atto che la procedura di gara è andata deserta, come risulta dal report di procedura della piattaforma SINTEL, identificativo di procedura Id 111879262 protocollo 1279227, in atti d'ufficio;

atteso che, in esito alla conclusione della ridetta procedura, la U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale mediante utilizzo del sistema informativo della regione Lombardia (piattaforma SINTEL) identificativo ID 114681100 codice CIG ZAA2996966, con documento di gara denominato "Documento Unico di Procedura" (All. 3), con i medesimi criteri previsti nell'allegato. 2, ha proceduto a chiedere offerta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice al seguente operatore economico per l'affidamento del servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione dell'intervento in oggetto:

- ✓ Studio Legale Miniero, viale Aldini 28, Bologna;

dato atto che entro la scadenza è pervenuta l'offerta del RTI costituito dall'avv. Vittorio Miniero (mandatario) e ing. Gianbattista Azzoni (mandante) di € 18.000,63 oltre oneri previdenziali e IVA, pari alla percentuale di sconto di 2,08% sull'importo posto a base d'asta, per una durata di 48 mesi fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio di cui all'art. 102 del D. Lvo n. 50/2016, come risulta dal report di procedura della piattaforma SINTEL identificativo di procedura ID 114681100 protocollo 2033419, in atti d'ufficio;

acquisito il visto contabile della U.O.C. Economico Finanziaria;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

1. di prendere atto della necessità di procedere con la scelta dell'operatore economico per l'affidamento del servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., per lo svolgimento dei relativi compiti previsti dall'art. 31 comma 4 del codice, per la fase di esecuzione dell'intervento in oggetto fino al collaudo;
2. di dare atto che il costo del suddetto servizio, ovvero della relativa necessità, era già previsto al progressivo 14 del Quadro Economico del progetto esecutivo approvato con Deliberazione n. 126 del 26 febbraio 2018 (All. 1);
3. di prendere atto che la U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha svolto la procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio di cui al punto 1, con le prestazioni esplicitate nei documenti di gara denominati "Documento Unico di Procedura" (All. 2 e All 3), secondo le modalità di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 s.m.i. e mediante l'utilizzo del sistema informativo della regione Lombardia (piattaforma SINTEL) registrate a sistema con le seguenti procedure, in atti d'ufficio:
 - ✓ identificativo di procedura Sintel Id 111879262 codice CIG Z4C28DF303, andata deserta;



- ✓ identificativo di procedura Sintel Id 114681100 e Id offerta 1568565175389 codice CIG ZAA2996966, offerta Studio Legale Miniero costituitosi in RTI con ing. Gianbattista Azzoni;
4. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 s.m.i., il servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento per lo svolgimento dei relativi compiti previsti dall'art. 31 comma 4 del Codice per la fase di esecuzione dell'intervento in oggetto fino al collaudo, all'operatore economico Studio Legale Miniero, viale Aldini 28, Bologna, costituito in RTI con ing. Gianbattista Azzoni al prezzo offerto di € 18.000,63, oltre contributi 4% e IVA 22%, come da offerta presentata su piattaforma SINTEL Id procedura 114681100 e Id offerta 1568565175389, in atti d'ufficio;
5. di registrare, a cura della UOC Economico Finanziaria, gli oneri derivanti dal presente provvedimento pari a € 22.839,20, compreso contributi al 4% e IVA al 22%, da imputare sul conto 020.040.00195 "anticipi ristrutturazione PINI/CTO VII AdPQ DGR X/5136/2016" che verrà finanziato con i fondi di cui al Decreto n 18482/2018 – VII AdPQ – legge 67/1988 art. 20:
- € 8.000,00 nello stato patrimoniale del bilancio preventivo economico dell'esercizio 2020;
 - € 8.000,00 nello stato patrimoniale del bilancio preventivo economico dell'esercizio 2021;
 - € 6.839,2 nello stato patrimoniale del bilancio preventivo economico dell'esercizio 2022.
6. di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 6 della L.R. n. 33/2009;
7. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online aziendale, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6 della L.R. n° 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
8. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Dirigente
U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Ing. Massimiliano Agistri

Allegati:

- Quadro Economico (all. 1);
- Documento Unico di Procedura (all. 2);
- Documento Unico di Procedura (all. 3);

UOC Economico Finanziaria

Visto per la regolarità contabile

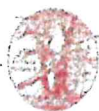
Il Direttore dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione Tecnico Patrimoniale

Responsabile del Procedimento Arch. Sabatino Iovine

Pratica trattata da: arch Sabatino Iovine

QUADRO ECONOMICO			
1	Importo dei lavori a corpo	€	6.309.491,88
2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (Titolo IV D. Lgs. n. 81/08)	€	131.729,42
3	TOTALE 1	€	6.441.221,30
SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE			
4	Forniture escluse dall'appalto	€	-
5	Rilevi, accertamenti e indagini	€	5.000,00
6	Allacciamenti ai pubblici esercizi	€	-
7	Imprevisti e lavori in economia (art. 42 c. 3 lett. b) DPR 207/2010)	€	75.000,00
8	Acquisizione apparati attivi, apparecchiature informatiche, cablaggio strutturato	€	-
9	Accantonamento per adeguamento prezzi art. 106 comma 1 D.Lgs 50/2016	€	30.000,00
10	Spese di cui agli articoli 24, 25, 27, 31 c. 8, 46 e 113 del D. Lgs. n. 50/16	€	587.350,00
	10/a Progettazione definitiva ed esecutiva	€	205.000,00
	10/b Verifica Progettazione definitiva ed esecutiva	€	33.500,00
	10/c Direzione lavori	€	205.000,00
	10/d CSE	€	117.500,00
	10/e Accantonamento	€	10.000,00
	10/f Certificazione energetica	€	14.350,00
11	Spese per commissioni giudicatrici	€	20.000,00
12	Spese per pubblicità, ANAC	€	15.000,00
13	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche	€	10.000,00
14	Collaudo Tecnico Amministrativo, collaudo statico, collaudi specialistici, supporto al RUP (art. 102 e art.31 c.8 del D.Lgs. n.50/16), supporto al Responsabile dei Lavori (Titolo IV D. Lgs 81/2008)	€	80.000,00
15	Tecnica B18	€	10.000,00
16	Incentiva ex art. 113 D.Lgs 50/2016	€	20.000,00
17	TOTALE 2 (SOMME A DISPOSIZIONE STAZIONE APPALTANTE: Importi righe da 4 a 16)	€	852.350,00
18	IVA sul totale importo lavori, riga 3	10,00%	€ 644.122,13
19	IVA su forniture escluse dall'appalto, riga 4	22,00%	€ -
20	IVA su somme a disposizione di cui alle righe 5,6,8,10,11,12,13,14,15	22,00%	€ 160.017,00
21	IVA su imprevisti, lavori in economia e accantonamento, righe 7,9	10,00%	€ 10.500,00
22	TOTALE 3 (SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE_ ONERI FISCALI DI LEGGE: Importi righe da 18 a 21)	€	814.639,13
23	TOTALE 4 SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE: importi righe 17+22	€	1.666.989,13
ECONOMIE DERIVANTI DALL'ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA			
24	ECONOMIA DERIVANTE DAL RIBASSO DELL'IMPORTO A BASE DI GARA (righe 3, 10, 14)	€	-
25	ECONOMIA IVA, righe 18,19,20,21	€	-
26	TOTALE 5 (ECONOMIE A SEGUITO DEL RIBASSO OFFERTO IN GARA riga 24 + 25)	€	-
27	TOTALE QTE (riga 3 + 23 +26)	€	8.108.210,43
Finanziamento DGR X/5136 del 09/05/2016; D.G.R. n. X/5510 del 2 agosto 2016		€	7.928.000,00
Finanziamento DGR X/7539 del 18/12/2017		€	180.210,43
Totale copertura finanziaria		€	8.108.210,43



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



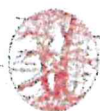
Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

DOCUMENTO UNICO DI PROCEDURA

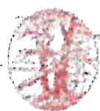
INCARICO DI SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART 31 COMMA 8 DEL D.LGS. 50/2016 S.M.I., PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DENOMINATO "RAZIONALIZZAZIONE NUOVA AZIENDA MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEL REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA E AREA DEGENZA, AMBULATORI PRESSO IL P.O. CARDINAL FERRARI E RISTRUTTURAZIONE REPARTO MIELOLESI PRESSO IL P.O. CTO" AFFERENTE ALL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO PREVISTI NEL VII ATTO INTEGRATIVO ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO PER IL SETTORE DEGLI INVESTIMENTI SANITARI DI REGIONE LOMBARDIA CIG Z4C28DF303- CUP D41B16000490003



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Indice

PARTE PRIMA – CONTENUTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI GENERALI E SPECIALI	3
Art. 1 – PREMESSE	3
ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO ED IMPORTO POSTO A BASE DI NEGOZIAZIONE.....	4
Art. 3 – PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	5
Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO E TEMPI DI ESECUZIONE	7
Art. 5 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI	7
Art. 6 – OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	9
Art. 7 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI	10
Art. 8 – REFERENTE DEL CONTRATTO (RC)	10
Art. 9 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO	10
Art. 10 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA	11
Art. 11 – CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO	11
Art. 12 – RESPONSABILITÀ CIVILE, COPERTURA ASSICURATIVA E ALTRI ONERI	11
Art. 13 – PENALI	11
Art. 14 – RECESSO UNILATERALE DI ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO GAETANO PINI – CTO	12
Art. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	12
Art. 16 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ'	13
Art. 17 – CONTROVERSIE	15
Art. 18 – RINVIO AD ALTRE NORME	15
PARTE SECONDA – DISCIPLINARE DI GARA	15
Art. 19 – REQUISITI SOGGETTIVI ESSENZIALI.....	15
Art. 20 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	16
Art. 21– TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	16
Art. 22 – INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE	19
Art. 23 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI	20
Art. 24 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.....	21
Art. 25– DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO	22
Art. 26 –TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	22
Allegato 1 Domanda di partecipazione	
Allegato 2 DGUE	
Allegato 3 Schema di offerta economica	
Allegato 4 Informativa Privacy	



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

PARTE PRIMA – CONTENUTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI GENERALI E SPECIALI

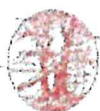
Art. 1 – PREMESSE

L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO (di seguito Stazione Appaltante), con deliberazione n. 126 del 26/02/2018 ha proceduto ad approvare il progetto esecutivo dell'intervento denominato "RAZIONALIZZAZIONE NUOVA AZIENDA MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEL REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA E AREA DEGENZA, AMBULATORI PRESSO IL P.O. CARDINAL FERRARI E RISTRUTTURAZIONE REPARTO MIELOLESI PRESSO IL P.O. CTO" AFFERENTE ALL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO PREVISTI NEL VII ATTO INTEGRATIVO ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO PER IL SETTORE DEGLI INVESTIMENTI SANITARI DI REGIONE LOMBARDIA".

Con deliberazione n. 498 del 13/09/2018 l'ASST Gaetano Pini/CTO ha proceduto ad approvare l'incarico alla società Infrastrutture Lombarde S.p.A. (ILSPA) per le funzioni di Stazione Appaltante e RUP relative all'esperimento delle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento e l'aggiudicazione dei lavori e dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione; con il medesimo provvedimento, inoltre, si è determinato che il ruolo di Stazione Appaltante e RUP ritorni in capo all'ASST Gaetano Pini/CTO ad avvenuta aggiudicazione delle due gara d'appalto.

Con deliberazione in corso di adozione l'ASST Gaetano Pini/CTO ha preso atto della conclusione dell'incarico eseguito dalla società Infrastrutture Lombarde S.p.A. in qualità di Stazione Appaltante e RUP nella procedura sopra riportata e ha ratificato le aggiudicazioni relativamente all'esecuzione dei lavori e all'affidamento dei servizi tecnici di direzione lavori CSE a favore dei seguenti operatori economici:

- al RTI formato dall'impresa COSTRUZIONI PERREGRINI SRL (capogruppo mandataria) - F.LLI ZAFFARONI - G. FRANCO LONGHI (mandanti) per l'esecuzione dei lavori per un importo contrattuale, al netto del ribasso offerto pari al 11,624%, pari a Euro 5.707.805,96 (suddiviso in Euro 5.576.076,54 IVA esclusa, per l'esecuzione dei lavori e Euro 131.729,42 IVA esclusa, per oneri per la sicurezza);
- all'ATI formata dalla società ETS SPA (mandataria) - POOLMILANO S.R.L. e M+ ASSOCIATI (mandanti); per i servizi tecnici di direzione lavori e CSE il cui importo contrattuale, al netto del ribasso offerto pari ad uno sconto del 35,80%, ammonta ad Euro 224.553,19 oltre I.V.A. nelle misure di legge;



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

Conseguentemente con la suddetta deliberazione in corso di adozione viene determinato che l'ASST Gaetano Pini/CTO assume il ruolo di Stazione Appaltante per la fase di esecuzione, mentre l'arch Sabatino Iovine viene individuato contestualmente Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Responsabile dei Lavori (RL).

Ciò premesso, l'ASST Gaetano Pini/CTO, allo scopo di migliorare la qualità della programmazione complessiva dell'intervento, ai sensi dell'art. 31 commi 8, 9 e 11 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. ritiene indispensabile procedere a conferire un incarico di supporto tecnico-amministrativo all'attività del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento "RAZIONALIZZAZIONE NUOVA AZIENDA MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEL REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA E AREA DEGENZA, AMBULATORI PRESSO IL P.O. CARDINAL FERRARI E RISTRUTTURAZIONE REPARTO MIELOLESI PRESSO IL P.O. CTO" AFFERENTE ALL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO".

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO ED IMPORTO POSTO A BASE DI NEGOZIAZIONE

L'ASST Gaetano Pini/CTO intende procedere all'affidamento del servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento "Razionalizzazione nuova Azienda mediante ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. Cardinal Ferrari e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. Cto" afferente all'Asst Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/Cto", mediante procedura prevista all'art. 31, comma 8, del d. Lvo n. 50/16 s.m.i. ovvero tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, in modalità telematica avvalendosi della piattaforma regionale SinTel.

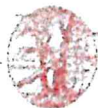
ART. 2.1 - IMPORTO POSTO A BASE DI NEGOZIAZIONE

Ai fini della presente procedura la determinazione del corrispettivo del servizio posto a base di gara per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi è stato calcolato in base al Decreto Ministeriale 17/06/2016; prestazione richiesta: Qcl.13. Posto che i lavori progettati ammontano ad € 6.441.000,00, l'ammontare complessivo stimato del corrispettivo del servizio in oggetto a base di gara, è di € 18.383,00 oltre oneri previdenziali 4% e Iva 22%, così determinato:

- Prestazioni Qcl 13: € 15.117,74;
- spese ed oneri accessori: € 3.265,18.

Gli oneri della sicurezza per eliminazione/riduzione rischi da interferenza sono pari a zero.

Non saranno accettate offerte pari o superiori all'importo sopra indicato.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

Il suddetto importo sarà comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa I.V.A. e si riterranno comunque compensate anche tutte le maggiori spese che l'operatore economico dovrà sostenere per soddisfare tutti gli obblighi ed oneri generali e speciali previsti a carico dello stesso all'interno del presente Documento.

Art. 3 – PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

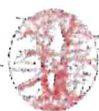
Il servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento "RAZIONALIZZAZIONE NUOVA AZIENDA MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEL REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA E AREA DEGENZA, AMBULATORI PRESSO IL P.O. CARDINAL FERRARI E RISTRUTTURAZIONE REPARTO MIELOLESI PRESSO IL P.O. CTO" AFFERENTE ALL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO" dovrà essere svolto secondo le modalità di esecuzione puntualmente descritte al successivo art. 3.1.

L'operatore economico dovrà garantire per tutta la durata del contratto il medesimo livello qualitativo del servizio.

Art. 3.1 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nella specifico, formano parte integrante dell'incarico in oggetto, tutte le attività di supporto tecnico-giuridico-amministrativo al RUP, in relazione ai compiti ad esso affidati, così come dettagliati all'art. 6 "Compiti del RUP per i lavori nella fase di esecuzione" delle linee guida ANAC n. 3/2016, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017; nello specifico, il supporto tecnico-giuridico-amministrativo dovrà essere garantito al RUP in relazione a ciascuna delle seguenti attività (elenco a titolo esemplificativo):

- a) in relazione alla Direzione Lavori: supporto al RUP nella predisposizione di disposizioni di servizio, per le istruzioni occorrenti a garantire la regolarità dei lavori, per l'autorizzazione alla consegna dei lavori dopo che il contratto è divenuto efficace, per ogni attività di accertamento della data di effettivo inizio, nonché di ogni altro termine di realizzazione degli stessi;
- b) supporto al RUP a verificare che l'esecutore corrisponda alle imprese subappaltatrici i costi della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto, senza alcun ribasso;
- c) supporto al RUP nell'adozione degli atti di competenza a seguito delle iniziative e delle segnalazioni del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione sentito il direttore dei lavori, laddove tali figure non coincidano;
- g) supporto al RUP in caso di trasmissione agli organi competenti dell'amministrazione aggiudicatrice, sentito il direttore dei lavori, la proposta del coordinatore per l'esecuzione dei lavori relativa alla sospensione,



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

- all'allontanamento dell'esecutore o dei subappaltatori o dei lavoratori autonomi dal cantiere o alla risoluzione del contratto;
- i) supporto al RUP nella predisposizione, con riferimento ai compiti di cui all'art. 31, comma 12 del Codice, di un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, a presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate, anche a sorpresa;
 - j) supporto al RUP a controllare il progresso e lo stato di avanzamento dei lavori sulla base delle evidenze e delle informazioni del direttore dei lavori, al fine del rispetto degli obiettivi dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni e del controllo dei rischi. In particolare il RUP deve verificare: le modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali; il rispetto della normativa tecnica; il rispetto delle clausole specificate nella documentazione contrattuale (contratto e capitolati) anche attraverso le verifiche di cui all'art. 31, comma 12 del Codice;
 - k) supporto al RUP in caso di autorizzazioni di modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità anche su proposta del direttore dei lavori, con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante da cui il RUP dipende in conformità alle previsioni dell'art. 106 del Codice l) supporto al RUP in caso di approvazione di prezzi relativi a nuove lavorazioni originariamente non previste, determinati in contraddittorio tra il Direttore dei Lavori e l'impresa affidataria, m) supporto al RUP in caso di irrogazione di penali per il ritardato adempimento degli obblighi contrattuali;
 - n) supporto al RUP in caso di sospensione dei lavori per ragioni di pubblico interesse o necessità, nei limiti e con gli effetti previsti dall'art. 107 del Codice;
 - o) supporto al RUP per disposizione ripresa dei lavori e dell'esecuzione del contratto non appena siano venute a cessare le cause della sospensione p) supporto al RUP in relazione alle contestazioni insorte tra stazione appaltante ed esecutore circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori,;
 - q) supporto al RUP in caso di attivazione di un accordo bonario;
 - r) supporto al RUP in caso di proposta di risoluzione del contratto ogni qual volta se ne realizzino i presupposti;
 - w) supporto al RUP per la trasmissione all'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al titolo II, capo V, sez. I del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214 e di quelli di cui al titolo II, capo I e capo II del R.D. 13 agosto 1933, n. 1038, nonché dell'art. 2 della legge 14 gennaio 1994, n. 20, entro sessanta giorni dalla deliberazione da parte della stessa sull'ammissibilità del certificato di collaudo, sulle domande dell'esecutore e sui risultati degli avvisi ai creditori, della documentazione relativa alle fasi dell'esecuzione del contratto ed in particolare:



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

- il contratto, la relazione al conto finale, gli ordinativi di pagamento con gli allegati documenti di svolgimento della spesa a essi relativa;
 - la relazione dell'organo di collaudo e il certificato di collaudo;
 - la documentazione relativa agli esiti stragiudiziali, arbitrali o giurisdizionali del contenzioso sulle controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto di cui alla parte VI del codice;
- y) supporto al RUP in merito all'attività di raccolta, verifica per la trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.AC. degli elementi relativi all'intervento in relazione a quanto prescritto dall'articolo 213, comma 3, del Codice.

Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO E TEMPI DI ESECUZIONE

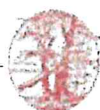
Per l'espletamento delle attività di supporto al RUP di cui al precedente art. 3.1, la durata dell'incarico viene stabilita in 48 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto con gli appaltatori (esecuzione lavori e servizi tecnici di Direzione lavori, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, collaudatore tecnico amministrativo), fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio di cui all'art. 102 del codice.

Art. 5 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Art. 5.1 - FATTURAZIONE

ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto corrisponderà all'operatore economico contraente l'importo indicato in offerta. L'operatore economico, a seguito di emissione di apposito ordinativo da parte dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, emetterà fattura intestata all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto. Le fatture di acconto per le prestazioni in oggetto, saranno emesse in proporzione all'avanzamento dei lavori, così come certificato dagli Stati Avanzamento Lavori (SAL) predisposti dal Direttore dei Lavori. Il saldo della prestazione professionale, pari al 10% dell'importo dell'offerta in sede di gara, verrà corrisposto a seguito di approvazione del certificato di collaudo.

In osservanza alle disposizioni previste dal Decreto Legge n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, che introduce l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con i propri Fornitori, di seguito si indicano le modalità di fatturazione elettronica. La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

Le fatture elettroniche indirizzate ad ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto dovranno contenere le seguenti informazioni:

ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO GAETANO PINI -CTO	
DENOMINAZIONE	AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI-CTO
CODICE IPA	asstgp
CODICE UNIVOCO UFFICIO	F9R7T2
NOME UFFICIO	971-Uff_Fattelet-Pini
CODICE FISCALE E PARTITA IVA	09320530968

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PP.AA., per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara.

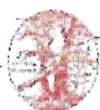
Per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

1. Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura);
2. Totale documento;
3. Codice fiscale del cedente;
4. In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine emesso.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie nell'ambito della sperimentazione. La liquidazione della fattura avverrà solo ed esclusivamente a seguito della eseguita verifica di conformità della prestazione ed attestazione di regolare esecuzione del servizio, da parte degli uffici competenti e, laddove individuato, dal DEC o del referente aziendale.

Art. 5.2 - PAGAMENTI

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 4, comma 4, e dell'art. 7 del D.Lgs. 231/2002, il pagamento delle fatture sarà effettuato, salvo motivi ostativi, entro 60 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura su HUB Regionale, mediante ordinativi di pagamento. La liquidazione delle fatture resta, comunque, subordinata al rispetto integrale da parte dell'operatore economico di tutte le condizioni contenute nel presente Documento e del contratto; in caso contrario, il termine sopra indicato rimane sospeso a favore dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto, fino alla rimozione totale dell'impedimento da parte dell'erogatore dell'operatore economico erogatore. Agli



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

effetti della liquidazione delle fatture l'inosservanza anche di una sola delle clausole previste nel presente documento, sarà motivo d'interruzione dei termini di pagamento. Si informa al riguardo che non si potrà dar corso al pagamento delle fatture se non dopo l'esito favorevole dell'indagine antimafia, ove prevista.

In caso di ritardato pagamento, oltre i termini di sessanta (60) giorni dalla data di ricevimento della fattura su HUB Regionale ovvero dalla data di collaudo del bene, il saggio di eventuali interessi legali sarà riconosciuto ai sensi della normativa vigente. L'eventuale ritardato pagamento delle fatture in ogni caso non può essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto da parte del contraente per la parte inerente l'adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Art. 6 – OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'operatore economico contraente, conformemente a quanto previsto dall'art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito in L. 17 dicembre 2010, n. 217, si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura.

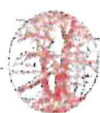
Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i saranno comunicati alla Stazione Appaltante in occasione della sottoscrizione del contratto, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata alla Stazione Appaltante entro 7 gg. dall'accensione del nuovo conto corrente dedicato.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura - ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche - devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ciascun bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il **Codice Identificativo Gara (CIG)** relativo al contratto oggetto della presente procedura, che sarà specificatamente fornito dalla Stazione Appaltante.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.

L'Ente Certificatore aggiudicatario prende atto della circostanza che gli obblighi inerenti la tracciabilità di cui ai commi precedenti, gravano, altresì, sui soggetti subappaltatori o a qualsiasi titolo subcontraenti dei soggetti appaltatori, i quali sono tenuti, nel caso in cui abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

tracciabilità finanziaria, a procedere a darne immediata comunicazione all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto contraente e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Milano.

Art. 7 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato, pena di nullità, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, con atto pubblico in modalità elettronica secondo le norme vigenti della stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata, ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

Il contratto verrà sottoscritto successivamente al perfezionamento della presente procedura in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 9, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016.

Ogni spesa riguardante la sottoscrizione del contratto, tassa di registro, bolli, quietanze, così come ogni altra tassa ed imposta cui potesse dare titolo il contratto, sono a carico dell'operatore economico fatta eccezione per l'IVA che è a carico dell'Ente contraente, secondo le aliquote stabilite dalla Legge.

Art. 8 – REFERENTE DEL CONTRATTO (RC)

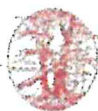
L'operatore economico contraente si obbliga a nominare un Referente del Contratto (RC), che sarà responsabile della gestione dei rapporti contrattuali con ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto e, pertanto, rappresenterà a tutti gli effetti l'operatore economico. Il Referente del Contratto si farà carico di tutte le attività destinate all'adempimento delle obbligazioni da parte dell'operatore economico; a titolo meramente esemplificativo si citano le seguenti attività:

- ✓ supervisione e coordinamento di tutti gli aspetti afferenti alla fase esecutiva del contratto;
- ✓ effettuazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- ✓ risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte di ASST;

Il Referente del Contratto si relaziona con il RUP dell'intervento.

Art. 9 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, all'operatore economico contraente di costituire una garanzia sotto forma di cauzione o fidejussione, nel rispetto di tutte le disposizioni espressamente contenute agli artt. 103 e 93 del D.Lgs. n. 50/2016.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Art. 10 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

Si precisa che per la presente procedura non è stato predisposto il DUVRI in quanto:

- in considerazione delle attività oggetto dell'appalto non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi;
- gli oneri relativi risultano pari a zero in quanto non sussistono rischi da interferenza da valutare, restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Art. 11 – CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 105 comma 1 e 106 comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016. La cessione del credito dell'aggiudicatario, di cui all'art. 1260 c.c. e seguenti, è regolata dalle disposizioni di cui all'art. 106, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 12 – RESPONSABILITÀ CIVILE, COPERTURA ASSICURATIVA E ALTRI ONERI

L'operatore economico risponderà direttamente di ogni danno responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza che possa derivare ad ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto ed a terzi nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di contratto.

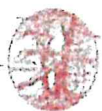
L'operatore contraente dovrà contrarre, ovvero essere titolare di apposita polizza d'assicurazione che preveda la copertura dei rischi relativi alle prestazioni oggetto di contratto.

Ogni documento assicurativo dovrà essere prodotto all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto a semplice richiesta.

Art. 13 – PENALI

Durante il periodo di vigenza del contratto, l'operatore economico dovrà rispettare tutte le obbligazioni illustrate nel presente Documento. L'accertamento di violazione alle disposizioni inerenti le obbligazioni relative al servizio di cui al presente Documento comporterà l'applicazione di penali.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali che verranno contestate per iscritto dal RUP; l'operatore economico sarà tenuto a comunicare le proprie deduzioni nel termine massimo di 48 ore dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano giudicate accettabili dal RUP, ovvero non sia data risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate, a decorrere dall'inadempimento, all'operatore economico le penali come sotto riportate:



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

- nel caso di mancato rispetto del termine sopra indicato, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale giornaliera pari a 100,00 Euro, nel rispetto della normativa fiscale.

L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto provvederà ad emettere fattura di importo corrispondente alla penale applicata. La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento delle obbligazioni per il quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo delle penali applicate superiore al 10% dell'importo netto contrattuale, l'Azienda committente si riserva la facoltà di promuovere l'avvio della procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 comma 3 e 4 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50.

In tutte le ipotesi sopra contemplate, resta salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei maggiori danni subiti dall'ASST.

Gli importi addebitati a titolo di penale e/o risarcimento danni e la maggiore spesa derivante da un eventuale acquisto in danno, potranno essere recuperati mediante trattenuta sui corrispettivi dovuti a qualsiasi titolo alla Ditta e/o sul deposito cauzionale, ed eventualmente qualora non sufficienti, sulle fatture ammesse al pagamento, mediante emissione nota di credito.

Art. 14 – RECESSO UNILATERALE DI ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO GAETANO PINI – CTO

Fatto salvo quanto disciplinato al precedente art. 13 ed indipendentemente dalle motivazioni sottese all'assunzione della relativa determinazione, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto si riserva la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1671 c.c. ed in conformità a quanto previsto dall'art. 109, D.Lgs. n. 50/2016, in qualunque momento durante il periodo di sua vigenza e fino al termine di naturale scadenza. Detta facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dell'operatore economico contraente nel rispetto di quanto disciplinato al comma 3 del succitato articolo 109, D.Lgs. n. 50/2016. Il pagamento delle prestazioni eseguite avverrà in conformità dell'art. 109 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Art. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto espressamente disciplinato all'art. 108, D.Lgs. n. 50/2016, a riscontro di un inadempimento, parziale o totale, delle obbligazioni contrattuali, derivanti da violazioni di norme di legge o del contratto, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto, fatta salva la facoltà di avvio del procedimento per l'applicazione di penali di cui al precedente art. 13, provvederà a trasmettere intimazione ad adempiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

1454 c.c., affinché vengano correttamente adempiute le obbligazioni e vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni. Qualora l'intimazione ad adempiere avesse esito negativo, a seguito di constatazione del persistere dell'inadempimento, totale o parziale, dell'obbligazione contrattuale, l'ASST potrà esercitare la facoltà di risoluzione del contratto. Al verificarsi di n. 3 parziali inadempimenti ovvero di un grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali, da cui derivi all'Ente contraente un grave pregiudizio organizzativo e gestionale, accertato e dichiarato dal Responsabile Unico del Procedimento potrà esercitare il diritto di risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

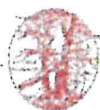
Nelle ipotesi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali derivanti dal presente documento, dalla documentazione tecnica e dall'offerta economica presentate, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto potrà procedere d'ufficio in danno dell'esecutore inadempiente. A riscontro del verificarsi delle fattispecie di seguito descritte, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto potrà risolvere il contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1456 c.c.:

1. qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità di cui all'art. 13, n. 3 penalità;
2. qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate penalità per un importo superiore al 10% del valore complessivo del contratto;
3. in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento;
4. per inadempimento degli obblighi da parte dell'operatore economico contraente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a fatta salva l'applicazione delle sanzioni dell'art. 6 della L. 136 del 13/8/2010;
5. per violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento aziendali e nel "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con D.G.R. Regione Lombardia 30 gennaio 2014, n. X/1299.

Al verificarsi delle sopraelencate ipotesi, la risoluzione opera di diritto quando ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto, concluso il relativo procedimento istruttorio, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva espressa e di tale volontà ne dia comunicazione scritta all'operatore economico contraente.

In tutti i casi riportati nel presente articolo questa ASST potrà esercitare il diritto di risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 e dell'art. 1456 c.c., incamerando il deposito cauzionale definitivo con riserva di rivalersi degli eventuali ulteriori danni da esso derivanti.

Art. 16 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA'



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

L'operatore economico, nei rapporti inerenti il presente contratto, s'impegna:

- ad osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel "Codice di comportamento dei dipendenti". A tale scopo la Società si fa garante dell'operato dei propri amministratori, funzionari e dipendenti tutti, a prescindere dai limiti del rapporto organico e institorio;
- a rispettare tutte le disposizioni nonché ad ottemperare a tutte le obbligazioni contenute nel "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con D.G.R. Regione Lombardia 30 gennaio 2014, n.X/1299.

La Società, nei rapporti inerenti al presente contratto, s'impegna ad osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel Codice Etico adottato dall'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini – CTO e pubblicato sul sito www.asst-pini-cto.it (sezione amministrazione trasparente/atti generali).

La ditta aggiudicataria s'impegna, altresì, a rispettare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutte le obbligazioni contenute nel "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con D.G.R. Regione Lombardia.

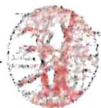
L'Azienda svolge la propria attività contrattuale nel rispetto dei contenuti:

- del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Pini/CTO 2018-2020 approvato con delibera n. 51 del 31/01/2018.

Il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali è inteso quale reciproca e formale obbligazione tra Azienda, concorrenti, aggiudicatari e loro subappaltatori/subfornitori, a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione di cui al c. 2, art. 1 del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali.

L'operatore economico è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice di comportamento dei dipendenti e del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire. Qualora il *Codice di comportamento dei dipendenti* e il *Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali* disciplinassero in modo difforme medesime fattispecie e/o processi o fasi di processo troveranno applicazione le norme contenute nel *Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali*.

Il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto, redatto sulla base della normativa vigente, rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per definire strategie di prevenzione dell'illegalità, aumentare la capacità di scoprire eventuali situazioni corruttive e creare un contesto sfavorevole al loro verificarsi, ricomprendendo non solo la gamma di delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati dal codice penale, ma anche i casi in cui – a prescindere dalla rilevanza penale – si



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

evidenzi un malfunzionamento a causa dell'uso a fini privati delle funzioni, ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa (c.d. maladministration). I documenti sono reperibili e scaricabili dal sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asst-pini-cto.it.

A tal fine il fornitore si impegna a comunicare all'ufficio anticorruzione dell'ASST, (trasparenzaeanticorruzione@gpini.it) anche tramite e mail, qualunque rapporto che dovesse intercorrere tra lo stesso ed i funzionari dell'ASST a mero titolo esemplificativo, invito a convegni, congressi, sponsorizzazioni di eventi e quant'altro possa coinvolgere il personale, ai fini dell'ottenimento dell'eventuale nulla osta.

Art. 17 – CONTROVERSIE

Ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 50/2016, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto potranno sempre essere risolte mediante transazione, nel rispetto del codice civile. Tutte le controversie che dovessero insorgere nella fase di esecuzione del presente contratto, saranno devolute al giudice competente per giurisdizione.

Le parti concordano di eleggere quale foro esclusivo e non concorrente il Foro di Milano, rinunciando espressamente agli altri fori concorrenti previsti dal c.p.c..

Art. 18 – RINVIO AD ALTRE NORME

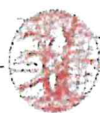
Per quanto non espressamente previsto dal presente Documento e dal contratto d'appalto, trovano applicazione le disposizioni contenute nel codice civile, nelle leggi e regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto del presente Documento, ed in particolare quelle contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., alle Linee Guida ANAC del Codice degli Appalti e nel D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

PARTE SECONDA – DISCIPLINARE DI GARA

Art. 19 – REQUISITI SOGGETTIVI ESSENZIALI

L'operatore economico concorrente deve trovarsi, al momento della presentazione dell'offerta e in ogni momento di vigenza del contratto, nelle condizioni di seguito elencate:

- ✓ deve essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ✓ deve assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla legge che rappresentino condizione necessaria per la sottoscrizione di contratto con Pubbliche Amministrazioni.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Art. 20 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, nei confronti dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta al minor prezzo.

Art. 21– TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a SinTel così come disciplinato dal documento "Modalità Tecniche utilizzo piattaforma SinTel" pubblicato sul sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>, al quale si rimanda integralmente per l'acquisizione di tutte le informazioni inerenti le funzionalità del sistema e le modalità di invio dell'offerta.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738 o fare riferimento al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>, alla voce di menu contatti.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto **ESCLUSIVAMENTE** in formato elettronico attraverso la piattaforma SinTel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

1. una busta telematica contenente la **documentazione amministrativa**;
2. una busta telematica contenente l'**offerta economica**.

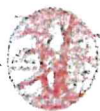
L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso SinTel entro il termine **delle ore 14,00 del giorno 03 luglio 2019**, pena la non perfezionabilità della presente procedura.

Data e ora del ricevimento dell'offerta risulterà accertato sulla base delle risultanze Log del Sistema.

Art. 21.1. - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma SinTel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1. **Domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative**, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato 1**, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata a ad impegnare il concorrente;



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

2. **DGUE (Documento di gara unico europeo) e la documentazione a corredo**, in relazione alla forma di partecipazione messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (**Allegato 2**);

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione in formato cartaceo dalla Stazione Appaltante (**Allegato 2**) debitamente compilato per le seguenti parti:

- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico (sezione A-B)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

- **Parte III – Motivi di esclusione (Sezione A-B-C-D).**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 80 del Codice e ss.mm.ed ii.

- **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando:

- **la sezione A** per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al paragrafo. 16 del presente Documento (iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato);
- **la sezione B**, punto 5, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 11 del presente Documento unico di Procedura (polizza assicurativa);

- **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

3. **Presente documento**, riportante contenuti e condizioni contrattuali, firmato digitalmente per accettazione;
4. **Presentazione della Società nonché copia dei Curriculum Vitae dei professionisti che verranno impiegati nel presente servizio**;

La documentazione amministrativa richiesta dev'essere presentata in lingua italiana o corredata da traduzione autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di contrasto tra le disposizioni del presente documento e quelle contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale verrà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Amministrazione dell'Azienda.

In tema di esclusioni, l'Asst Gaetano Pini-Cto si riserva comunque di applicare il principio della massima concorrenzialità, che prevede la possibilità di chiedere chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate. L'Asst Gaetano Pini-CTO si riserva la facoltà di chiedere alle società concorrenti integrazioni alla documentazione amministrativa eventualmente carente o incompleta.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Art. 21.2 – OFFERTA ECONOMICA

A. CAMPO OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "Offerta economica" l'operatore economico dovrà indicare il ribasso percentuale unico offerto sull'importo posto a base d'asta per l'intera durata del contratto, nonché l'importo relativo alle spese degli oneri della sicurezza aziendali.

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso il sistema "SinTel", accessibile all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della società o dal suo legale rappresentante. Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

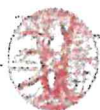
B. CAMPO DETTAGLIO PREZZI UNITARI

Nell'apposito campo "Dettaglio prezzi unitari" presente in Piattaforma, l'offerente dovrà allegare IL DOCUMENTO DI OFFERTA, da redigere in conformità all' **Allegato 3**, e sottoscritto digitalmente dal soggetto munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale, ed inserito a Sistema.

Nel "DOCUMENTO DI OFFERTA" dovrà essere indicato:

- la ragione sociale o comunque il nominativo dell'offerente, i riferimenti fiscali e la sede del concorrente;
- la sede dell'Ufficio delle Imposte Dirette territorialmente competente;
- che nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto adeguatamente conto degli oneri riferiti al costo del lavoro, nel rispetto delle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (previste dall'art. 1 comma 1 della Legge 7/11/2000 n. 327), nonché dei costi relativi alla sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, D. Lgs. n. 50/2016) per il periodo di vigenza del contratto,
- il nome e cognome, data e luogo di nascita, della persona che sottoscriverà il contratto in caso di aggiudicazione e in base a quale titolo;

L'operatore economico concorrente dovrà indicare per l'intera durata del contratto il ribasso di percentuale unico offerto sul valore posto a base d'asta. Il ribasso percentuale deve indicare massimo due decimali, non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo; ove siano indicati più decimali si procederà al troncamento dal terzo decimale.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

L'importo offerto non potrà essere pari o superiori all'importo posto a base di negoziazione espressamente riportato all'art. 2.1 del presente Documento.



In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso inserito in Piattaforma rispetto a quello inserito nell'Allegato 3 "Documento di offerta economica" prevarrà, ai fini dell'aggiudicazione, l'importo inserito in Piattaforma.

L'offerta deve ritenersi valida per un periodo di **180** giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal Legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

L'offerta economica di cui sopra dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal soggetto - munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale - sottoscrittore della Domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente rispetto a quanto riportato nel fac-simile Allegato 3 "Documento di offerta economica".

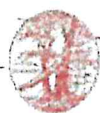
Si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base di negoziazione. Tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà il fornitore con un apposito messaggio ("alert").

Al termine della redazione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Documento nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema. Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Art. 22 – INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

Sono da considerarsi inammissibili le offerte nelle ipotesi in cui si verifichi una delle cause di cui all'art. 59, comma 4, D.lgs. n. 50/2016:



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

- a) presentazione in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse, a seguito dell'istruttoria condotta anche in contraddittorio con l'offerente;
- d) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura.

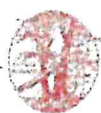
L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini -Cto procederà all'esclusione del concorrente dalla gara se si verificherà anche una sola delle seguenti situazioni:

1. presentazione di offerte sottoposte a condizioni o riserve o comunque modificate rispetto alle condizioni poste a base della procedura;
2. presentazione di offerte espresse in modo indeterminato o incompleto o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di gara;
3. violazione delle disposizioni fissate all'interno della procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, D.Lgs. n. 50/2016, che dovesse eventualmente essere attivato;
4. mancata apposizione della firma digitale sull'offerta economica da parte di persona fisica abilitata ad impegnare l'operatore economico;
5. presenza nella documentazione amministrativa di riferimenti alla percentuale di sconto offerta;
7. Violazione delle disposizioni contenute all'articolo 21 del presente Documento in merito al rispetto di termini e modalità di presentazione dell'offerta ;
8. verificarsi di una condizione dalla quale consegua, per disposizione di legge, l'esclusione del soggetto e dell'offerta dalla procedura di gara, ivi comprese condizioni che comportino la violazione dei principi di segretezza dell'offerta.

Fatte salve le cause di esclusione sancite per legge, in caso di altre situazioni non comprese tra quelle sopra elencate, non si procederà all'esclusione dalla gara, ma sarà avviato il procedimento di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, già regolamentato all'interno dell'art. 21 del presente Documento. Resta inteso che, qualora il procedimento di soccorso istruttorio non si concluda positivamente nel rispetto dei termini e condizioni ivi disciplinate, l'amministrazione provvederà a sancire l'esclusione dalla presente procedura di gara dell'operatore economico inadempiente.

Art. 23 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti relativamente alla partecipazione alla presente procedura possono essere presentate, avvalendosi della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SinTel e dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 27 giugno 2019.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali modifiche relative alla presente procedura saranno comunicate attraverso la medesima funzionalità.

Art. 24 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, verrà esperita in **seduta privata**. Il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) provvederà all'apertura della busta telematica contenente la "Documentazione amministrativa" prodotta e a valutare che la stessa risulti completa e conforme a quanto previsto nel presente documento.

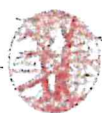
Mancanza, incompletezza, irregolarità essenziale/non essenziale di documentazione

In analogia a quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii., il RUP provvederà a richiedere la regolarizzazione della documentazione di procedura in ogni caso di irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di regolarizzazione è tenuto a rendere, integrare, regolarizzare le dichiarazioni necessarie e richieste mediante trasmissione, entro il termine perentorio di 3 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta trasmessa dal RUP avvalendosi della Piattaforma SinTel, a pena di esclusione dalla procedura di gara, la documentazione espressamente indicata nella richiesta di integrazione/regolarizzazione. Nell'ipotesi di omessa trasmissione della documentazione sopra indicata entro il termine perentorio di 3 giorni lavorativi il RUP provvederà a sancire l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara per mezzo della funzione di SinTel "Comunicazione della procedura", ai sensi dell'art. 76, D.Lgs. n. 50/2016. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione procedente provvederà a richiederne la regolarizzazione con la procedura disciplinata dal comma 9, art. 83, D.Lgs. n. 50/2006, e descritta al paragrafo sovrastante. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nel caso in cui la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti fosse completa e idonea il Seggio di gara darà corso, nella medesima seduta, all'apertura della documentazione contenente le offerte economiche dando lettura dell'importo complessivo offerto per il servizio, al netto di Iva.

Il RUP procederà ad individuare l'offerta al minor prezzo.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 12, ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'ASST si riserva di aggiudicare la presente procedura anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta idonea.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

L'ASST Pini/CTO si riserva la facoltà di non aggiudicare la presente procedura di gara senza eccezione alcuna da parte degli operatori economici che hanno presentato offerta

Art. 25- DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'operatore economico dovrà fornire all'Azienda entro **10 giorni** dalla richiesta, la seguente documentazione in originale o in copia, resa conforme ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000,:

1. dati identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche - ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 - nonché le generalità e codice fiscale di tutti i soggetti (persone fisiche) delegati ad operare su di essi;
2. nominativo del soggetto debitamente delegato alla stipula del contratto;
3. polizza assicurativa di cui al precedente art. 12 del presente documento;
4. **se richiesto** copia del deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 9 del presente documento;
5. altra documentazione eventualmente ritenuta necessaria dall' ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini/CTO.

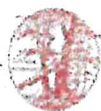
L'operatore economico affidatario ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all' ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini/CTO contraente, qualsiasi variazione intervenisse nella propria struttura, negli organi tecnici ed amministrativi, nonché ogni modifica che dovesse intervenire relativamente al permanere dei requisiti oggettivi di cui all'art. 19..

Art. 26 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e degli artt. 5 e 6 del Reg. EU 2016/679, il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alla gestione del rapporto contrattuale di cui all'oggetto del presente Documento, come meglio definito nell'Informativa Privacy allegata al presente DUP (**allegato 4**).

L'operatore economico contraente dichiara di operare nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento EU 2016/679.

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione delle persone fisiche con particolare riguardo al trattamento dei dati personali ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente Documento, ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini/CTO, in qualità di Titolare, nomina l'operatore economico contraente Responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'art. 28 Reg Eu 2016/679.



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

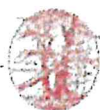
Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Contestualmente alla stipula del contratto l'operatore economico si obbliga a sottoscrivere, nella persona del Legale Rappresentante, l'atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento, redatto da ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini /CTO Tale nomina avrà la medesima validità del contratto e si considererà revocata alla data di scadenza dello stesso.

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
ARCH. IOVINE SABATINO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
All 2 Documento Unico di Procedura.pdf;p/m (Firme totali apposte: 1)	Firma CADES OK Data di verifica: 11/12/2019 13:28:34 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	SABATINO IOVINE	VNISTN61M31B076S	Non presente



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



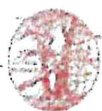
Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

DOCUMENTO UNICO DI PROCEDURA

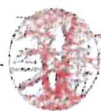
INCARICO DI SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART 31 COMMA 8 DEL D.LGS. 50/2016 S.M.I., PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DENOMINATO "RAZIONALIZZAZIONE NUOVA AZIENDA MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEL REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA E AREA DEGENZA, AMBULATORI PRESSO IL P.O. CARDINAL FERRARI E RISTRUTTURAZIONE REPARTO MIELOLESI PRESSO IL P.O. CTO" AFFERENTE ALL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO PREVISTI NEL VII ATTO INTEGRATIVO ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO PER IL SETTORE DEGLI INVESTIMENTI SANITARI DI REGIONE LOMBARDIA CIG ZAA2996966- CUP D41B16000490003



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Indice

PARTE PRIMA – CONTENUTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI GENERALI E SPECIALI	3
Art. 1 – PREMESSE	3
Art. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO ED IMPORTO POSTO A BASE DI NEGOZIAZIONE.....	4
Art. 3 – PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	5
Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO E TEMPI DI ESECUZIONE	7
Art. 5 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI	7
Art. 6 – OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	9
Art. 7 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI	10
Art. 8 – REFERENTE DEL CONTRATTO (RC)	10
Art. 9 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO	10
Art. 10 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA	11
Art. 11 – CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO	11
Art. 12 – RESPONSABILITÀ CIVILE, COPERTURA ASSICURATIVA E ALTRI ONERI	11
Art. 13 – PENALI.....	11
Art. 14 – RECESSO UNILATERALE DI ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO GAETANO PINI – CTO	12
Art. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	12
Art. 16 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ'	13
Art. 17 – CONTROVERSIE	15
Art. 18 – RINVIO AD ALTRE NORME	15
PARTE SECONDA – DISCIPLINARE DI GARA.....	15
Art. 19 – REQUISITI SOGGETTIVI ESSENZIALI.....	15
Art. 20 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	16
Art. 21– TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	16
Art. 22 – INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE	19
Art. 23 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI	20
Art. 24 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.....	21
Art. 25– DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO	22
Art. 26 –TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	22
Allegato 1 Domanda di partecipazione	
Allegato 2 DGUE	
Allegato 3 Schema di offerta economica	
Allegato 4 Informativa Privacy	



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

PARTE PRIMA – CONTENUTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI GENERALI E SPECIALI

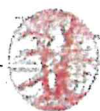
Art. 1 – PREMESSE

L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO (di seguito Stazione Appaltante), con deliberazione n. 126 del 26/02/2018 ha proceduto ad approvare il progetto esecutivo dell'intervento denominato "RAZIONALIZZAZIONE NUOVA AZIENDA MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEL REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA E AREA DEGENZA, AMBULATORI PRESSO IL P.O. CARDINAL FERRARI E RISTRUTTURAZIONE REPARTO MIELOLESI PRESSO IL P.O. CTO" AFFERENTE ALL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO PREVISTI NEL VII ATTO INTEGRATIVO ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO PER IL SETTORE DEGLI INVESTIMENTI SANITARI DI REGIONE LOMBARDIA".

Con deliberazione n. 498 del 13/09/2018 l'ASST Gaetano Pini/CTO ha proceduto ad approvare l'incarico alla società Infrastrutture Lombarde S.p.A. (ILSPA) per le funzioni di Stazione Appaltante e RUP relative all'esperimento delle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento e l'aggiudicazione dei lavori e dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione; con il medesimo provvedimento, inoltre, si è determinato che il ruolo di Stazione Appaltante e RUP ritorni in capo all'ASST Gaetano Pini/CTO ad avvenuta aggiudicazione delle due gara d'appalto.

Con deliberazione in corso di adozione l'ASST Gaetano Pini/CTO ha preso atto della conclusione dell'incarico eseguito dalla società Infrastrutture Lombarde S.p.A. in qualità di Stazione Appaltante e RUP nella procedura sopra riportata e ha ratificato le aggiudicazioni relativamente all'esecuzione dei lavori e all'affidamento dei servizi tecnici di direzione lavori CSE a favore dei seguenti operatori economici:

- al RTI formato dall'impresa COSTRUZIONI PERREGRINI SRL (capogruppo mandataria) - F.LLI ZAFFARONI - G. FRANCO LONGHI (mandanti) per l'esecuzione dei lavori per un importo contrattuale, al netto del ribasso offerto pari al 11,624%, pari a Euro 5.707.805,96 (suddiviso in Euro 5.576.076,54 IVA esclusa, per l'esecuzione dei lavori e Euro 131.729,42 IVA esclusa, per oneri per la sicurezza);
- all'ATI formata dalla società ETS SPA (mandataria) - POOLMILANO S.R.L. e M+ ASSOCIATI (mandanti); per i servizi tecnici di direzione lavori e CSE il cui importo contrattuale, al netto del ribasso offerto pari ad uno sconto del 35,80%, ammonta ad Euro 224.553,19 oltre I.V.A. nelle misure di legge;



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

Conseguentemente con la suddetta deliberazione in corso di adozione viene determinato che l'ASST Gaetano Pini/CTO assume il ruolo di Stazione Appaltante per la fase di esecuzione, mentre l'arch Sabatino Iovine viene individuato contestualmente Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Responsabile dei Lavori (RL).

Ciò premesso, l'ASST Gaetano Pini/CTO, allo scopo di migliorare la qualità della programmazione complessiva dell'intervento, ai sensi dell'art. 31 commi 8, 9 e 11 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. ritiene indispensabile procedere a conferire un incarico di supporto tecnico-amministrativo all'attività del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento "RAZIONALIZZAZIONE NUOVA AZIENDA MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEL REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA E AREA DEGENZA, AMBULATORI PRESSO IL P.O. CARDINAL FERRARI E RISTRUTTURAZIONE REPARTO MIELOLESI PRESSO IL P.O. CTO" AFFERENTE ALL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO".

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO ED IMPORTO POSTO A BASE DI NEGOZIAZIONE

L'ASST Gaetano Pini/CTO intende procedere all'affidamento del servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento "Razionalizzazione nuova Azienda mediante ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. Cardinal Ferrari e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. Cto" afferente all'Asst Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/Cto", mediante procedura prevista all'art. 31, comma 8, del d. Lvo n. 50/16 s.m.i. ovvero tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, in modalità telematica avvalendosi della piattaforma regionale SinTel.

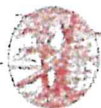
ART. 2.1 - IMPORTO POSTO A BASE DI NEGOZIAZIONE

Ai fini della presente procedura la determinazione del corrispettivo del servizio posto a base di gara per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi è stato calcolato in base al Decreto Ministeriale 17/06/2016; prestazione richiesta: Qcl.13. Posto che i lavori progettati ammontano ad € 6.441.000,00, l'ammontare complessivo stimato del corrispettivo del servizio in oggetto a base di gara, è di € 18.383,00 oltre oneri previdenziali 4% e Iva 22%, così determinato:

- Prestazioni Qcl 13: € 15.117,74;
- spese ed oneri accessori: € 3.265,18.

Gli oneri della sicurezza per eliminazione/riduzione rischi da interferenza sono pari a zero.

Non saranno accettate offerte pari o superiori all'importo sopra indicato.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

Il suddetto importo sarà comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa I.V.A. e si riterranno comunque compensate anche tutte le maggiori spese che l'operatore economico dovrà sostenere per soddisfare tutti gli obblighi ed oneri generali e speciali previsti a carico dello stesso all'interno del presente Documento.

Art. 3 – PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

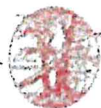
Il servizio di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento "RAZIONALIZZAZIONE NUOVA AZIENDA MEDIANTE RISTRUTTURAZIONE DEL REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA E AREA DEGENZA, AMBULATORI PRESSO IL P.O. CARDINAL FERRARI E RISTRUTTURAZIONE REPARTO MIELOLESI PRESSO IL P.O. CTO" AFFERENTE ALL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO" dovrà essere svolto secondo le modalità di esecuzione puntualmente descritte al successivo art. 3.1.

L'operatore economico dovrà garantire per tutta la durata del contratto il medesimo livello qualitativo del servizio.

Art. 3.1 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

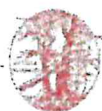
Nella specifico, formano parte integrante dell'incarico in oggetto, tutte le attività di supporto tecnico-giuridico-amministrativo al RUP, in relazione ai compiti ad esso affidati, così come dettagliati all'art. 6 "Compiti del RUP per i lavori nella fase di esecuzione" delle linee guida ANAC n. 3/2016, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017; nello specifico, il supporto tecnico-giuridico-amministrativo dovrà essere garantito al RUP in relazione a ciascuna delle seguenti attività (elenco a titolo esemplificativo):

- a) in relazione alla Direzione Lavori: supporto al RUP nella predisposizione di disposizioni di servizio, per le istruzioni occorrenti a garantire la regolarità dei lavori, per l'autorizzazione alla consegna dei lavori dopo che il contratto è divenuto efficace, per ogni attività di accertamento della data di effettivo inizio, nonché di ogni altro termine di realizzazione degli stessi;
- b) supporto al RUP a verificare che l'esecutore corrisponda alle imprese subappaltatrici i costi della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto, senza alcun ribasso;
- c) supporto al RUP nell'adottare gli atti di competenza a seguito delle iniziative e delle segnalazioni del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione sentito il direttore dei lavori, laddove tali figure non coincidano;
- g) supporto al RUP in caso di trasmissione agli organi competenti dell'amministrazione aggiudicatrice, sentito il direttore dei lavori, la proposta del coordinatore per l'esecuzione dei lavori relativa alla sospensione,



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

- all'allontanamento dell'esecutore o dei subappaltatori o dei lavoratori autonomi dal cantiere o alla risoluzione del contratto;
- i) supporto al RUP nella predisposizione, con riferimento ai compiti di cui all'art. 31, comma 12 del Codice, di un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, a presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate, anche a sorpresa;
 - j) supporto al RUP a controllare il progresso e lo stato di avanzamento dei lavori sulla base delle evidenze e delle informazioni del direttore dei lavori, al fine del rispetto degli obiettivi dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni e del controllo dei rischi. In particolare il RUP deve verificare: le modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali; il rispetto della normativa tecnica; il rispetto delle clausole specificate nella documentazione contrattuale (contratto e capitolati) anche attraverso le verifiche di cui all'art. 31, comma 12 del Codice;
 - k) supporto al RUP in caso di autorizzazioni di modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità anche su proposta del direttore dei lavori, con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante da cui il RUP dipende in conformità alle previsioni dell'art. 106 del Codice l) supporto al RUP in caso di approvazione di prezzi relativi a nuove lavorazioni originariamente non previste, determinati in contraddittorio tra il Direttore dei Lavori e l'impresa affidataria, m) supporto al RUP in caso di irrogazione di penali per il ritardato adempimento degli obblighi contrattuali;
 - n) supporto al RUP in caso di sospensione dei lavori per ragioni di pubblico interesse o necessità, nei limiti e con gli effetti previsti dall'art. 107 del Codice;
 - o) supporto al RUP per disposizione ripresa dei lavori e dell'esecuzione del contratto non appena siano venute a cessare le cause della sospensione p) supporto al RUP in relazione alle contestazioni insorte tra stazione appaltante ed esecutore circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori;
 - q) supporto al RUP in caso di attivazione di un accordo bonario;
 - r) supporto al RUP in caso di proposta di risoluzione del contratto ogni qual volta se ne realizzino i presupposti;
 - w) supporto al RUP per la trasmissione all'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al titolo II, capo V, sez. I del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214 e di quelli di cui al titolo II, capo I e capo II del R.D. 13 agosto 1933, n. 1038, nonché dell'art. 2 della legge 14 gennaio 1994, n. 20, entro sessanta giorni dalla deliberazione da parte della stessa sull'ammissibilità del certificato di collaudo, sulle domande dell'esecutore e sui risultati degli avvisi ai creditori, della documentazione relativa alle fasi dell'esecuzione del contratto ed in particolare:



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

- il contratto, la relazione al conto finale, gli ordinativi di pagamento con gli allegati documenti di svolgimento della spesa a essi relativa;
 - la relazione dell'organo di collaudo e il certificato di collaudo;
 - la documentazione relativa agli esiti stragiudiziali, arbitrali o giurisdizionali del contenzioso sulle controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto di cui alla parte VI del codice;
- y) supporto al RUP in merito all'attività di raccolta, verifica per la trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.AC. degli elementi relativi all'intervento in relazione a quanto prescritto dall'articolo 213, comma 3, del Codice.

Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO E TEMPI DI ESECUZIONE

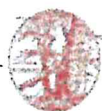
Per l'espletamento delle attività di supporto al RUP di cui al precedente art. 3.1, la durata dell'incarico viene stabilita in 48 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto con gli appaltatori (esecuzione lavori e servizi tecnici di Direzione lavori, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, collaudatore tecnico amministrativo), fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio di cui all'art. 102 del codice.

Art. 5 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Art. 5.1 - FATTURAZIONE

ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto corrisponderà all'operatore economico contraente l'importo indicato in offerta. L'operatore economico, a seguito di emissione di apposito ordinativo da parte dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, emetterà fattura intestata all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto. Le fatture di acconto per le prestazioni in oggetto, saranno emesse in proporzione all'avanzamento dei lavori, così come certificato dagli Stati Avanzamento Lavori (SAL) predisposti dal Direttore dei Lavori. Il saldo della prestazione professionale, pari al 10% dell'importo dell'offerta in sede di gara, verrà corrisposto a seguito di approvazione del certificato di collaudo.

In osservanza alle disposizioni previste dal Decreto Legge n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, che introduce l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con i propri Fornitori, di seguito si indicano le modalità di fatturazione elettronica. La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

Le fatture elettroniche indirizzate ad ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto dovranno contenere le seguenti informazioni:

ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO GAETANO PINI -CTO	
DENOMINAZIONE	AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI-CTO
CODICE IPA	asstgp
CODICE UNIVOCO UFFICIO	F9R7T2
NOME UFFICIO	971-Uff_Fattelet-Pini
CODICE FISCALE E PARTITA IVA	09320530968

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PP.AA., per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente il **codice identificativo di gara**.

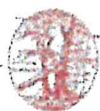
Per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

1. Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura);
2. Totale documento;
3. Codice fiscale del cedente;
4. In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine emesso.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie nell'ambito della sperimentazione. La liquidazione della fattura avverrà solo ed esclusivamente a seguito della eseguita verifica di conformità della prestazione ed attestazione di regolare esecuzione del servizio, da parte degli uffici competenti e, laddove individuato, dal DEC o del referente aziendale.

Art. 5.2 - PAGAMENTI

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 4, comma 4, e dell'art. 7 del D.Lgs. 231/2002, il pagamento delle fatture sarà effettuato, salvo motivi ostativi, entro 60 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura su HUB Regionale, mediante ordinativi di pagamento. La liquidazione delle fatture resta, comunque, subordinata al rispetto integrale da parte dell'operatore economico di tutte le condizioni contenute nel presente Documento e del contratto; in caso contrario, il termine sopra indicato rimane sospeso a favore dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto, fino alla rimozione totale dell'impedimento da parte dell'erogatore dell'operatore economico erogatore. Agli



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

effetti della liquidazione delle fatture l'inosservanza anche di una sola delle clausole previste nel presente documento, sarà motivo d'interruzione dei termini di pagamento. Si informa al riguardo che non si potrà dar corso al pagamento delle fatture se non dopo l'esito favorevole dell'indagine antimafia, ove prevista.

In caso di ritardato pagamento, oltre i termini di sessanta (60) giorni dalla data di ricevimento della fattura su HUB Regionale ovvero dalla data di collaudo del bene, il saggio di eventuali interessi legali sarà riconosciuto ai sensi della normativa vigente. L'eventuale ritardato pagamento delle fatture in ogni caso non può essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto da parte del contraente per la parte inerente l'adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Art. 6 – OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'operatore economico contraente, conformemente a quanto previsto dall'art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito in L. 17 dicembre 2010, n. 217, si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura.

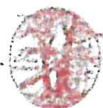
Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i saranno comunicati alla Stazione Appaltante in occasione della sottoscrizione del contratto, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata alla Stazione Appaltante entro 7 gg. dall'accensione del nuovo conto corrente dedicato.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura - ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche - devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ciascun bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il **Codice Identificativo Gara (CIG)** relativo al contratto oggetto della presente procedura, che sarà specificatamente fornito dalla Stazione Appaltante.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.

L'Ente Certificatore aggiudicatario prende atto della circostanza che gli obblighi inerenti la tracciabilità di cui ai commi precedenti, gravano, altresì, sui soggetti subappaltatori o a qualsiasi titolo subcontraenti dei soggetti appaltatori, i quali sono tenuti, nel caso in cui abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

tracciabilità finanziaria, a procedere a darne immediata comunicazione all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto contraente e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Milano.

Art. 7 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato, pena di nullità, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, con atto pubblico in modalità elettronica secondo le norme vigenti della stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata, ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

Il contratto verrà sottoscritto successivamente al perfezionamento della presente procedura in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 9, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016.

Ogni spesa riguardante la sottoscrizione del contratto, tassa di registro, bolli, quietanze, così come ogni altra tassa ed imposta cui potesse dare titolo il contratto, sono a carico dell'operatore economico fatta eccezione per l'IVA che è a carico dell'Ente contraente, secondo le aliquote stabilite dalla Legge.

Art. 8 – REFERENTE DEL CONTRATTO (RC)

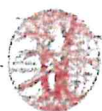
L'operatore economico contraente si obbliga a nominare un Referente del Contratto (RC), che sarà responsabile della gestione dei rapporti contrattuali con ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto e, pertanto, rappresenterà a tutti gli effetti l'operatore economico. Il Referente del Contratto si farà carico di tutte le attività destinate all'adempimento delle obbligazioni da parte dell'operatore economico; a titolo meramente esemplificativo si citano le seguenti attività:

- ✓ supervisione e coordinamento di tutti gli aspetti afferenti alla fase esecutiva del contratto;
- ✓ effettuazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- ✓ risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte di ASST;

Il Referente del Contratto si relaziona con il RUP dell'intervento.

Art. 9 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, all'operatore economico contraente di costituire una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione, nel rispetto di tutte le disposizioni espressamente contenute agli artt. 103 e 93 del D.Lgs. n. 50/2016.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Art. 10 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

Si precisa che per la presente procedura non è stato predisposto il DUVRI in quanto:

- in considerazione delle attività oggetto dell'appalto non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi;
- gli oneri relativi risultano pari a zero in quanto non sussistono rischi da interferenza da valutare, restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Art. 11 – CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 105 comma 1 e 106 comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016. La cessione del credito dell'aggiudicatario, di cui all'art. 1260 c.c. e seguenti, è regolata dalle disposizioni di cui all'art. 106, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 12 – RESPONSABILITÀ CIVILE, COPERTURA ASSICURATIVA E ALTRI ONERI

L'operatore economico risponderà direttamente di ogni danno responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza che possa derivare ad ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto ed a terzi nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di contratto.

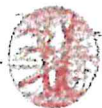
L'operatore contraente dovrà contrarre, ovvero essere titolare di apposita polizza d'assicurazione che preveda la copertura dei rischi relativi alle prestazioni oggetto di contratto.

Ogni documento assicurativo dovrà essere prodotto all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto a semplice richiesta.

Art. 13 – PENALI

Durante il periodo di vigenza del contratto, l'operatore economico dovrà rispettare tutte le obbligazioni illustrate nel presente Documento. L'accertamento di violazione alle disposizioni inerenti le obbligazioni relative al servizio di cui al presente Documento comporterà l'applicazione di penali.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali che verranno contestate per iscritto dal RUP; l'operatore economico sarà tenuto a comunicare le proprie deduzioni nel termine massimo di 48 ore dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano giudicate accettabili dal RUP, ovvero non sia data risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate, a decorrere dall'inadempimento, all'operatore economico le penali come sotto riportate:.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

- nel caso di mancato rispetto del termine sopra indicato, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale giornaliera pari a 100,00 Euro, nel rispetto della normativa fiscale.

L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto provvederà ad emettere fattura di importo corrispondente alla penale applicata. La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento delle obbligazioni per il quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo delle penali applicate superiore al 10% dell'importo netto contrattuale, l'Azienda committente si riserva la facoltà di promuovere l'avvio della procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 comma 3 e 4 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50.

In tutte le ipotesi sopra contemplate, resta salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei maggiori danni subiti dall'ASST.

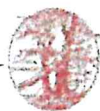
Gli importi addebitati a titolo di penale e/o risarcimento danni e la maggiore spesa derivante da un eventuale acquisto in danno, potranno essere recuperati mediante trattenuta sui corrispettivi dovuti a qualsiasi titolo alla Ditta e/o sul deposito cauzionale, ed eventualmente qualora non sufficienti, sulle fatture ammesse al pagamento, mediante emissione nota di credito.

Art. 14 – RECESSO UNILATERALE DI ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO GAETANO PINI – CTO

Fatto salvo quanto disciplinato al precedente art. 13 ed indipendentemente dalle motivazioni sottese all'assunzione della relativa determinazione, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto si riserva la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1671 c.c. ed in conformità a quanto previsto dall'art. 109, D.Lgs. n. 50/2016, in qualunque momento durante il periodo di sua vigenza e fino al termine di naturale scadenza. Detta facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dell'operatore economico contraente nel rispetto di quanto disciplinato al comma 3 del succitato articolo 109, D.Lgs. n. 50/2016. Il pagamento delle prestazioni eseguite avverrà in conformità dell'art. 109 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Art. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto espressamente disciplinato all'art. 108, D.Lgs. n. 50/2016, a riscontro di un inadempimento, parziale o totale, delle obbligazioni contrattuali, derivanti da violazioni di norme di legge o del contratto, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto, fatta salva la facoltà di avvio del procedimento per l'applicazione di penali di cui al precedente art. 13, provvederà a trasmettere intimazione ad adempiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

1454 c.c., affinché vengano correttamente adempiute le obbligazioni e vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni. Qualora l'intimazione ad adempiere avesse esito negativo, a seguito di constatazione del persistere dell'inadempimento, totale o parziale, dell'obbligazione contrattuale, l'ASST potrà esercitare la facoltà di risoluzione del contratto. Al verificarsi di n. 3 parziali inadempimenti ovvero di un grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali, da cui derivi all'Ente contraente un grave pregiudizio organizzativo e gestionale, accertato e dichiarato dal Responsabile Unico del Procedimento potrà esercitare il diritto di risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

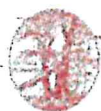
Nelle ipotesi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali derivanti dal presente documento, dalla documentazione tecnica e dall'offerta economica presentate, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto potrà procedere d'ufficio in danno dell'esecutore inadempiente. A riscontro del verificarsi delle fattispecie di seguito descritte, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto potrà risolvere il contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1456 c.c.:

1. qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità di cui all'art. 13, n. 3 penalità;
2. qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate penalità per un importo superiore al 10% del valore complessivo del contratto;
3. in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento;
4. per inadempimento degli obblighi da parte dell'operatore economico contraente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a fatta salva l'applicazione delle sanzioni dell'art. 6 della L. 136 del 13/8/2010;
5. per violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento aziendali e nel "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con D.G.R. Regione Lombardia 30 gennaio 2014, n. X/1299.

Al verificarsi delle sopraelencate ipotesi, la risoluzione opera di diritto quando ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto, concluso il relativo procedimento istruttorio, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva espressa e di tale volontà ne dia comunicazione scritta all'operatore economico contraente.

In tutti i casi riportati nel presente articolo questa ASST potrà esercitare il diritto di risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 e dell'art. 1456 c.c., incamerando il deposito cauzionale definitivo con riserva di rivalersi degli eventuali ulteriori danni da esso derivanti.

Art. 16 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA'



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

L'operatore economico, nei rapporti inerenti il presente contratto, s'impegna:

- ad osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel "Codice di comportamento dei dipendenti". A tale scopo la Società si fa garante dell'operato dei propri amministratori, funzionari e dipendenti tutti, a prescindere dai limiti del rapporto organico e institorio;
- a rispettare tutte le disposizioni nonché ad ottemperare a tutte le obbligazioni contenute nel "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con D.G.R. Regione Lombardia 30 gennaio 2014, n.X/1299.

La Società, nei rapporti inerenti al presente contratto, s'impegna ad osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel Codice Etico adottato dall'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini – CTO e pubblicato sul sito www.asst-pini-cto.it (sezione amministrazione trasparente/atti generali).

La ditta aggiudicataria s'impegna, altresì, a rispettare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutte le obbligazioni contenute nel "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con D.G.R. Regione Lombardia.

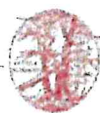
L'Azienda svolge la propria attività contrattuale nel rispetto dei contenuti:

- del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Pini/CTO 2018-2020 approvato con delibera n. 51 del 31/01/2018.

Il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali è inteso quale reciproca e formale obbligazione tra Azienda, concorrenti, aggiudicatari e loro subappaltatori/subfornitori, a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione di cui al c. 2, art. 1 del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali.

L'operatore economico è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice di comportamento dei dipendenti e del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire. Qualora il *Codice di comportamento dei dipendenti* e il *Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali* disciplinassero in modo difforme medesime fattispecie e/o processi o fasi di processo troveranno applicazione le norme contenute nel *Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali*.

Il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto, redatto sulla base della normativa vigente, rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per definire strategie di prevenzione dell'illegalità, aumentare la capacità di scoprire eventuali situazioni corruttive e creare un contesto sfavorevole al loro verificarsi, ricomprendendo non solo la gamma di delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati dal codice penale, ma anche i casi in cui – a prescindere dalla rilevanza penale – si



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

evidenzi un malfunzionamento a causa dell'uso a fini privati delle funzioni, ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa (c.d. maladministration). I documenti sono reperibili e scaricabili dal sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asst-pini-cto.it.

A tal fine il fornitore si impegna a comunicare all'ufficio anticorruzione dell'ASST, (trasparenzaeanticorruzione@gpini.it) anche tramite e mail, qualunque rapporto che dovesse intercorrere tra lo stesso ed i funzionari dell'ASST a mero titolo esemplificativo, invito a convegni, congressi, sponsorizzazioni di eventi e quant'altro possa coinvolgere il personale, ai fini dell'ottenimento dell'eventuale nulla osta.

Art. 17 – CONTROVERSIE

Ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 50/2016, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto potranno sempre essere risolte mediante transazione, nel rispetto del codice civile. Tutte le controversie che dovessero insorgere nella fase di esecuzione del presente contratto, saranno devolute al giudice competente per giurisdizione.

Le parti concordano di eleggere quale foro esclusivo e non concorrente il Foro di Milano, rinunciando espressamente agli altri fori concorrenti previsti dal c.p.c..

Art. 18 – RINVIO AD ALTRE NORME

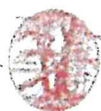
Per quanto non espressamente previsto dal presente Documento e dal contratto d'appalto, trovano applicazione le disposizioni contenute nel codice civile, nelle leggi e regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto del presente Documento, ed in particolare quelle contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., alle Linee Guida ANAC del Codice degli Appalti e nel D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

PARTE SECONDA – DISCIPLINARE DI GARA

Art. 19 – REQUISITI SOGGETTIVI ESSENZIALI

L'operatore economico concorrente deve trovarsi, al momento della presentazione dell'offerta e in ogni momento di vigenza del contratto, nelle condizioni di seguito elencate:

- ✓ deve essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ✓ deve assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla legge che rappresentino condizione necessaria per la sottoscrizione di contratto con Pubbliche Amministrazioni.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

Art. 20 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, nei confronti dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta al minor prezzo.

Art. 21– TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a SinTel così come disciplinato dal documento "Modalità Tecniche utilizzo piattaforma SinTel" pubblicato sul sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>, al quale si rimanda integralmente per l'acquisizione di tutte le informazioni inerenti le funzionalità del sistema e le modalità di invio dell'offerta.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738 o fare riferimento al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>, alla voce di menu contatti.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto **ESCLUSIVAMENTE in formato elettronico attraverso la piattaforma SinTel**. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

1. una busta telematica contenente la **documentazione amministrativa**;
2. una busta telematica contenente l'**offerta economica**.

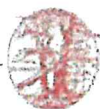
L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso SinTel entro il termine **delle ore 10,00 del giorno 16/09/2019**, pena la non perfezionabilità della presente procedura.

Data e ora del ricevimento dell'offerta risulterà accertato sulla base delle risultanze Log del Sistema.

Art. 21.1. - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma SinTel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1. **Domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative**, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato 1**, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata a ad impegnare il concorrente;



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

2. DGUE (Documento di gara unico europeo) e la documentazione a corredo, in relazione alla forma di partecipazione messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (Allegato 2);

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione in formato cartaceo dalla Stazione Appaltante (Allegato 2) debitamente compilato per le seguenti parti:

- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico (sezione A-B)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

- **Parte III – Motivi di esclusione (Sezione A-B-C-D).**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 80 del Codice e ss.mm.ed ii.

- **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «A» ovvero compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al paragrafo. 16 del presente Documento (iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato);
- la sezione B, punto 5, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 11 del presente Documento unico di Procedura (polizza assicurativa);

- **Parte VI – Dichiarazioni finali**

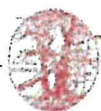
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

3. Presente documento, riportante contenuti e condizioni contrattuali, firmato digitalmente per accettazione;
4. Presentazione della Società nonché copia dei Curriculum Vitae dei professionisti che verranno impiegati nel presente servizio;

La documentazione amministrativa richiesta dev'essere presentata in lingua italiana o corredata da traduzione autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di contrasto tra le disposizioni del presente documento e quelle contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale verrà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Amministrazione dell'Azienda.

In tema di esclusioni, l'Asst Gaetano Pini-Cto si riserva comunque di applicare il principio della massima concorrenzialità, che prevede la possibilità di chiedere chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate. L'Asst Gaetano Pini-CTO si riserva la facoltà di chiedere alle società concorrenti integrazioni alla documentazione amministrativa eventualmente carente o incompleta.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Art. 21.2 – OFFERTA ECONOMICA

A. CAMPO OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "Offerta economica" l'operatore economico dovrà indicare il ribasso percentuale unico offerto sull'importo posto a base d'asta per l'intera durata del contratto, nonché l'importo relativo alle spese degli oneri della sicurezza aziendali.

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso il sistema "SinTel", accessibile all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della società o dal suo legale rappresentante. Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

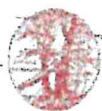
B. CAMPO DETTAGLIO PREZZI UNITARI

Nell'apposito campo "Dettaglio prezzi unitari" presente in Piattaforma, l'offerente dovrà allegare IL DOCUMENTO DI OFFERTA, da redigere in conformità all' **Allegato 3**, e sottoscritto digitalmente dal soggetto munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale, ed inserito a Sistema.

Nel "DOCUMENTO DI OFFERTA" dovrà essere indicato:

- la ragione sociale o comunque il nominativo dell'offerente, i riferimenti fiscali e la sede del concorrente;
- la sede dell'Ufficio delle Imposte Dirette territorialmente competente;
- che nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto adeguatamente conto degli oneri riferiti al costo del lavoro, nel rispetto delle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (previste dall'art. 1 comma 1 della Legge 7/11/2000 n. 327), nonché dei costi relativi alla sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, D. Lgs. n. 50/2016) per il periodo di vigenza del contratto,
- il nome e cognome, data e luogo di nascita, della persona che sottoscriverà il contratto in caso di aggiudicazione e in base a quale titolo;

L'operatore economico concorrente dovrà indicare per l'intera durata del contratto il ribasso di percentuale unico offerto sul valore posto a base d'asta. Il ribasso percentuale deve indicare massimo due decimali, non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo; ove siano indicati più decimali si procederà al troncamento dal terzo decimale.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

L'importo offerto non potrà essere pari o superiori all'importo posto a base di negoziazione espressamente riportato all'art. 2.1 del presente Documento.



In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso inserito in Piattaforma rispetto a quello inserito nell'Allegato 3 "Documento di offerta economica" prevarrà, ai fini dell'aggiudicazione, l'importo inserito in Piattaforma.

L'offerta deve ritenersi valida per un periodo di **180** giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal Legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

L'offerta economica di cui sopra dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal soggetto - munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale - sottoscrittore della Domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espressioni in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente rispetto a quanto riportato nel fac-simile Allegato 3 "Documento di offerta economica".

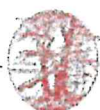
Si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base di negoziazione. Tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà il fornitore con un apposito messaggio ("alert").

Al termine della redazione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Documento nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema. Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Art. 22 – INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

Sono da considerarsi inammissibili le offerte nelle ipotesi in cui si verifichi una delle cause di cui all'art. 59, comma 4, D.lgs. n. 50/2016:



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto mielolesi presso il P.O. CTO"

- a) presentazione in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse, a seguito dell'istruttoria condotta anche in contraddittorio con l'offerente;
- d) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura.

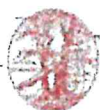
L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini –Cto procederà all'esclusione del concorrente dalla gara se si verificherà anche una sola delle seguenti situazioni:

1. presentazione di offerte sottoposte a condizioni o riserve o comunque modificate rispetto alle condizioni poste a base della procedura;
2. presentazione di offerte espresse in modo indeterminato o incompleto o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di gara;
3. violazione delle disposizioni fissate all'interno della procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, D.Lgs. n. 50/2016, che dovesse eventualmente essere attivato;
4. mancata apposizione della firma digitale sull'offerta economica da parte di persona fisica abilitata ad impegnare l'operatore economico;
5. presenza nella documentazione amministrativa di riferimenti alla percentuale di sconto offerta;
7. Violazione delle disposizioni contenute all'articolo 21 del presente Documento in merito al rispetto di termini e modalità di presentazione dell'offerta ;
8. verificarsi di una condizione dalla quale consegua, per disposizione di legge, l'esclusione del soggetto e dell'offerta dalla procedura di gara, ivi comprese condizioni che comportino la violazione dei principi di segretezza dell'offerta.

Fatte salve le cause di esclusione sancite per legge, in caso di altre situazioni non comprese tra quelle sopra elencate, non si procederà all'esclusione dalla gara, ma sarà avviato il procedimento di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, già regolamentato all'interno dell'art. 21 del presente Documento. Resta inteso che, qualora il procedimento di soccorso istruttorio non si concluda positivamente nel rispetto dei termini e condizioni ivi disciplinate, l'amministrazione provvederà a sancire l'esclusione dalla presente procedura di gara dell'operatore economico inadempiente.

Art. 23 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti relativamente alla partecipazione alla presente procedura possono essere presentate, avvalendosi della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SinTel e dovranno pervenire **entro il termine perentorio del giorno 09 settembre 2019.**



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali modifiche relative alla presente procedura saranno comunicate attraverso la medesima funzionalità.

Art. 24 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, verrà esperita in **seduta privata**. Il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) provvederà all'apertura della busta telematica contenente la "Documentazione amministrativa" prodotta e a valutare che la stessa risulti completa e conforme a quanto previsto nel presente documento.

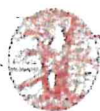
Mancanza, incompletezza, irregolarità essenziale/non essenziale di documentazione

In analogia a quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii., il RUP provvederà a richiedere la regolarizzazione della documentazione di procedura in ogni caso di irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di regolarizzazione è tenuto a rendere, integrare, regolarizzare le dichiarazioni necessarie e richieste mediante trasmissione, entro il termine perentorio di 3 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta trasmessa dal RUP avvalendosi della Piattaforma SinTel, a pena di esclusione dalla procedura di gara, la documentazione espressamente indicata nella richiesta di integrazione/regolarizzazione. Nell'ipotesi di omessa trasmissione della documentazione sopra indicata entro il termine perentorio di 3 giorni lavorativi il RUP provvederà a sancire l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara per mezzo della funzione di SinTel "Comunicazione della procedura", ai sensi dell'art. 76, D.Lgs. n. 50/2016. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione procedente provvederà a richiederne la regolarizzazione con la procedura disciplinata dal comma 9, art. 83, D.Lgs. n. 50/2006, e descritta al paragrafo sovrastante. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nel caso in cui la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti fosse completa e idonea il Seggio di gara darà corso, nella medesima seduta, all'apertura della documentazione contenente le offerte economiche dando lettura dell'importo complessivo offerto per il servizio, al netto di Iva.

Il RUP procederà ad individuare l'offerta al minor prezzo.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 12, ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – Cto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'ASST si riserva di aggiudicare la presente procedura anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta idonea.



Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

L'ASST Pini/CTO si riserva la facoltà di non aggiudicare la presente procedura di gara senza eccezione alcuna da parte degli operatori economici che hanno presentato offerta

Art. 25– DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'operatore economico dovrà fornire all'Azienda entro **10 giorni** dalla richiesta, la seguente documentazione in originale o in copia, resa conforme ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000,:

1. dati identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche - ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 - nonché le generalità e codice fiscale di tutti i soggetti (persone fisiche) delegati ad operare su di essi;
2. nominativo del soggetto debitamente delegato alla stipula del contratto;
3. polizza assicurativa di cui al precedente art. 12 del presente documento;
4. *se richiesto* copia del deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 9 del presente documento;
5. altra documentazione eventualmente ritenuta necessaria dall' ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini/CTO.

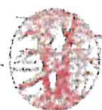
L'operatore economico affidatario ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all' ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini/CTO contraente, qualsiasi variazione intervenisse nella propria struttura, negli organi tecnici ed amministrativi, nonché ogni modifica che dovesse intervenire relativamente al permanere dei requisiti oggettivi di cui all'art. 19..

Art. 26 –TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e degli artt. 5 e 6 del Reg. EU 2016/679, il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alla gestione del rapporto contrattuale di cui all'oggetto del presente Documento, come meglio definito nell'Informativa Privacy allegata al presente DUP (**allegato 4**).

L'operatore economico contraente dichiara di operare nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento EU 2016/679.

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione delle persone fisiche con particolare riguardo al trattamento dei dati personali ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente Documento, ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini/CTO, in qualità di Titolare, nomina l'operatore economico contraente Responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'art. 28 Reg Eu 2016/679.



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

Affidamento dell'incarico di supporto dell'attività del RUP per la realizzazione dell'intervento denominato "razionalizzazione nuova azienda ristrutturazione del reparto di radiodiagnostica e area degenza, ambulatori presso il P.O. C. FERRARI e ristrutturazione reparto miellesi presso il P.O. CTO"

Contestualmente alla stipula del contratto l'operatore economico si obbliga a sottoscrivere, nella persona del Legale Rappresentante, l'atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento, redatto da ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini /CTO Tale nomina avrà la medesima validità del contratto e si considererà revocata alla data di scadenza dello stesso.

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
ARCH. IOVINE SABATINO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
All 3 Documento Unico di Procedura.pdf7m (Firme totali apposte: 1)	Firma CADES OK Data di verifica: 11/12/2019 13:30:36 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	SABATINO IOVINE	VNISTN61M31B076S	Non presente