



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **609** del **11 NOV. 2020**

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 CPS Infermiere, mediante utilizzo della graduatoria di merito di concorso pubblico vigente presso altro Ente – d.ssa Ottanelli Lucrezia

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **11 NOV. 2020** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Favarriti

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di € 35.284,94 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza
n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI",
n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI",
n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI",
n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
d.ssa Emilia Martignoni

[Signature]

[Handwritten mark]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **609** del **11 NOV. 2020**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - C.T.O.;
- la DGR n. XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 1.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

Premesso che con deliberazione n. 190 del 31.3.2020 questa ASST ha assunto la sig.ra Lucrezia Ottanelli in qualità Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere con incarico a tempo determinato a far data dal 16.4.2020.

Atteso:

- che la sig. Lucrezia Ottanelli ha partecipato al concorso pubblico presso la Fondazione IRCSS Istituto Nazionale dei Tumori, risultando idonea e utilmente collocata nella relativa graduatoria;
- che con propria determinazione n. 335 del 13.8.2019, la Fondazione IRCSS Istituto Nazionale dei Tumori ha approvato la graduatoria del concorso pubblico n.2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D;
- che con nota prot.gen.n.11620 del 16.10.2019, questa ASST ha richiesto alla Fondazione IRCSS Istituto Nazionale dei Tumori l'utilizzo della graduatoria sopra richiamata;
- che la Fondazione IRCSS Istituto Nazionale dei Tumori con nota del 28.10.2020, prot.gen.n.21452 del 28.10.2020, ha espresso il nullaosta all'utilizzo della graduatoria sopra richiamata e trasmesso il nominativo della sig.ra Lucrezia Ottanelli, utilmente classificata al 111° posto, derivante dallo scorrimento della stessa;

Fatto presente:

- che sono stati presi contatti con la sopracitata candidata, per conoscere la sua disponibilità all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, presso questa ASST;
- che la sig.ra Lucrezia Ottanelli ha accettato l'assunzione nel profilo di che trattasi;

Ritenuto:

- di assumere, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, mediante utilizzo della citata graduatoria, la sottoannotata professionista nella data a fianco indicata e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto:

Cognome	Nome	Data inizio	Personale cessato nel 2020
Ottanelli	Lucrezia	1.12.2020	Licata Gioacchino

Precisato che le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento saranno contabilizzate nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2020.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **609** del **11 NOV. 2020**

Dato atto

- che la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.W. n.7085 del 17.6.2020, pari a complessivi € 64.863.545,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 35.284,94. annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici rientra degli esercizi di competenza:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI",
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI"
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI",
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Richiamata la DGR n. XI/2672 del 16.12.19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 1.1.2020 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2020, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane.

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di utilizzare la graduatoria degli idonei approvata con determinazione della Fondazione IRCSS Istituto Nazionale dei Tumori n. 335 del 13.8.2019, relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D;
2. di procedere all'assunzione in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, mediante utilizzo della citata graduatoria, la sottonotata professionista, nella data a fianco indicata e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto:

Cognome	Nome	Data inizio	Personale cessato nel 2020
Ottanelli	Lucrezia	1.12.2020	Licata Gioacchino

3. che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2020;
4. che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 35.284,94. annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici rientra degli esercizi di competenza:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI",
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI"
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI",
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti"



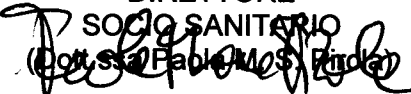
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **609** del **11 NOV. 2020**

5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
7. di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)


**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)


**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Valentino Lembo)


**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Firda)





Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n

609 del

11 NOV. 2020

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **16 NOV. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati..

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

Il Funzionario addetto

Maria Giachello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

il Funzionario addetto

[Handwritten signature]