



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **622** del **13 NOV. 2020**

**OGGETTO Presa d'atto delle dimissioni volontarie della Sig.ra Stefania PALOMBA  
Operatore Socio Sanitario Cat. B liv.BS a tempo indeterminato.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **13 NOV. 2020** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
d.ssa Mara Taveriti

**IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA**

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
d.ssa Emilia Martignoni

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **622** del **13 NOV. 2020**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - CTO;
- la DGR n. XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 1/1/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2/1/2019 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/2018 e di insediamento dall'1/1/2019 sino al 31/12/2023 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini -CTO.

#### **Premesso:**

- che la sig.ra Stefania PALOMBA, Operatore Socio Sanitario Cat.B liv. BS a tempo indeterminato, è collocata in assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis del D.lgs n.151/2001 presso il Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" di Reggio Calabria dall'1.10.2020 al 30.9.2023 (deliberazione n.498 del 29.9.2020);
- che con nota del 9.11.2020 prot.gen.n.22824 del 12.11.2020, la sopra citata dipendente comunica le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro a decorrere dall'1.12.2020 (ultimo giorno:30.11.2020);
- che il Dirigente SITRA, d.ssa Antonia Demarchi, ha preso visione dell'istanza della dipendente in data 11.11.2020.

#### **Considerato:**

- che l'art. 72 del C.C.N.L. del 21.5.2018 dispone: "E' in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso con il consenso dell'altra parte";
- che nel caso in argomento, richiedere alla dipendente di rendere il periodo di preavviso previsto dal contratto risulta, oltre che impossibile, non utile in quanto la sig.ra Stefania PALOMBA è in assegnazione temporanea presso altro ente dall'1.10.2020 e quindi non più in servizio attivo presso questa ASST.

**Ritenuto** di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio presentate della sig.ra Stefania PALOMBA con decorrenza 1.12.2020 (ultimo giorno di servizio: 30.11.2020).

**Dato atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa aggiuntiva per l'azienda.

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **622** del **13 NOV. 2020**

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della sig.ra Stefania PALOMBA, Operatore Socio Sanitario Cat.B Iv.BS a tempo indeterminato con decorrenza 1.12.2020 (ultimo giorno di servizio: 30.11.2020)
2. avvalersi della facoltà prevista dall'art. 72 del C.C.N.L. del 21.5.2018 di risolvere il rapporto di lavoro all'inizio del periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte;
3. che il provvedimento non comporta impegno di spesa aggiuntiva per l'azienda;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

**DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**

(Dott. Valentino Cefalo)

**DIRETTORE  
SANITARIO**

(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**

(Dott.ssa Paola M. S. Piro)

**UOC Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: d.ssa Mara Cinzia Anna Taverri

Pratica trattata da: d.ssa Antonella Semeraro

(Atti n. 2019.1.4.3.1.2)



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **622** del **13 NOV. 2020**

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **24 NOV. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Giunchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto

*[Handwritten signature]*