



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **704** del **17 DIC. 2020**

OGGETTO: Adesione alla convenzione "ARIA_2020_146" avente ad oggetto la fornitura di un servizio a chiamata di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme - CIG: 855872534D.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI - LOGISTICA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **17 DIC. 2020** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente UOC Gestione Acquisti - Logistica
Dott. Roberto Daffinà

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente che la spesa di Euro 312.392,88 Iva inclusa, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico n. C51009000036 "Altri servizi sanitari psichiatria/camere mortuarie" dei bilanci di esercizio degli anni 2020-2021-2022-2023-2024.

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

x



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **704** del **17 DIC. 2020**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Vista altresì la Legge Regionale dell'11 agosto 2015, n. 23 che ha previsto, tra l'altro, l'affermimento all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. Pini/CTO del Presidio Ospedaliero "Centro Traumatologico Ortopedico" (CTO), con sede in Via Bignami, 1 Milano facente capo all'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento, ora ASST Nord Milano, a far data dal 01.01.2016;

Preso atto che, in ossequio alla normativa regionale su richiamata ed ai successivi protocolli interaziendali, l'ASST Nord Milano ha trasmesso a questa ASST, tra gli altri, la deliberazione n. 389 del 20.06.2014 e la documentazione contrattuale relativa al servizio di gestione delle camere mortuarie, assistenza autoptica e trasferimento salme occorrente al Presidio Ospedaliero CTO, affidato alla società L.T. Centro Servizi di Lorenzo Toselli con sede legale in Villafalletto (CN), per un canone forfettario annuo di Euro 33.576,00 iva esclusa, oltre Euro 2.115,12 per il servizio di pulizia e sanificazione dei locali, per un canone complessivo di Euro 35.691,12/anno iva esclusa, con scadenza al 15.04.2019;

Richiamata integralmente la deliberazione n. 198 del 29.03.2019, con la quale è stata disposta la proroga contrattuale (l proroga) per le esigenze del presidio CTO, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, nelle more di espletamento della gara consorziata da parte dell'ASST Rhodense, in qualità di azienda capofila, per il periodo di 8 (otto) mesi intercorrente dal 16.04.2019 sino al 15.12.2019, al canone forfettario complessivo di Euro 23.794,08 iva esclusa, pari a Euro 29.028,77 iva al 22% inclusa, salva la facoltà di recesso anticipato in caso di conclusione della procedura aggregata anticipatamente rispetto ai termini previsti;

Vista la DGR 16 dicembre 2019, n. XI/2672 "Regole di gestione del servizio sanitario e sociosanitario 2020", che prevede, tra l'altro, l'obbligatorietà per le Aziende Socio Sanitarie lombarde di aderire in via prioritaria ai contratti/convenzioni attivate dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti (ARIA S.p.A.) e/o da CONSIP S.p.A., ribadendo quanto già sancito dalla precedente DGR 17 dicembre 2018, n. XI/1046;

Richiamata integralmente la deliberazione n. 46 del 28.01.2020, con la quale

- è stato disposto di dar prosecuzione (l proroga) al "de quo" servizio, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, per le esigenze del presidio CTO, per il periodo di 12 mesi dal 16.12.2019 al 15.12.2020, per un canone forfettario complessivo di Euro 35.691,12 iva al 22% esclusa pari ad Euro 43.543,17 iva al 22% inclusa, nelle more di espletamento della gara da parte di ARIA S.p.A. che, *medio tempore*, ha avvocato a sé la procedura, a suo tempo, avviata dall'ASST Rhodense, richiedendo alle Aziende Sanitarie

*[Handwritten signature]*²



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 704 del 17 DIC. 2020

interessate i relativi fabbisogni e fatta in ogni caso salva la facoltà di recedere dal contratto in caso di conclusione anticipata da parte della centrale di committenza regionale rispetto ai tempi ipotizzati,

- è stato contestualmente affidato, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) D.Lgs. 50/2016, il servizio di gestione delle camere mortuarie alla stessa Società L.T. Centro Servizi di Lorenzo Toselli con sede legale in Villafalletto (CN), Corso Re Umberto n. 42, P. Iva 02833410042, per le esigenze dei presidi Pini e Fanny Finzi Ottolenghi, per il periodo 01.02.2020 - 15.12.2020, ad un canone forfettario complessivo di Euro 21.270,27 iva al 22% esclusa pari ad Euro 25.949,73 iva al 22% inclusa, al fine di razionalizzare le risorse interne dedicate al predetto servizio;

Verificato che la Centrale di Committenza Regionale in data 02.10.2020 ha attivato la convenzione "ARIA_2020_146" avente ad oggetto la fornitura di un servizio a chiamata di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme con il RTI costituito tra la società C.M. Service S.r.l. (mandataria) di Cascinette d'Ivrea (TO) e la ditta individuale L.T. Centro Servizi di Lorenzo Toselli di Tromello (PV) per il periodo di 48 mesi decorrenti per ciascun Ente dall'emissione degli ordinativi di fornitura;

Tenuto conto che l'offerta prodotta in gara da parte del RTI affidatario prevede il riconoscimento dei suddetti importi:

- Euro 2.774,50, Iva esclusa, quale canone mensile per ciascun Presidio Ospedaliero per la gestione delle camere mortuarie e i trasferimenti dai reparti;
- Euro 146,65 Iva esclusa, quale costo "a trasferimento" dal Presidio verso l'esterno;

Considerato che il capitolato tecnico predisposto da ARIA S.p.A. precisa che il numero dei trasporti annui esterni ai PP.OO. debba essere stimato in misura pari al numero di autopsie annue previste per l'ASST, che si quantificano in n. 5/anno, per una spesa annua complessiva di Euro 733,25 Iva esclusa/anno;

Evidenziato che l'art. 3 del capitolato tecnico prevede espressamente che per il Presidio Ospedaliero Fanny Finzi Ottolenghi, dato l'esiguo numero di decessi previsti all'anno (n. 4), il servizio in argomento possa essere richiesto in un numero massimo di n. 5 eventi (decessi) annui, a titolo gratuito;

Atteso che l'U.O.C. Gestione Acquisti – Logistica, per garantire il servizio in oggetto, ha, pertanto, aderito con Ordinativo di fornitura OdF NECA n. 132479730 (CIG derivato: 855872534D), emesso in data 14.12.2020, alla convenzione "ARCA_2020_146 Servizio a chiamata di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme" per le esigenze di tutti i presidi ospedalieri afferenti a questa Azienda Sanitaria per un importo complessivo di Euro 263.736,00 Iva esclusa, pari a Euro 322.733,92 Iva al 22% inclusa e oneri per la sicurezza inclusi (pari a Euro 800,00 Iva esclusa e 976,00 Iva inclusa) per il periodo di 45 mesi e mezzo decorrenti dal 16.12.2020 al 02.10.2024, data di scadenza naturale della convenzione;

Calcolato che il canone mensile attuale del servizio ammonta a Euro 2.974,26 Iva esclusa per le esigenze del Presidio CTO ed Euro 2.025,74 Iva esclusa per i Presidi Pini e Fanny Finzi Ottolenghi per un costo forfettario mensile complessivo di Euro 5.000,00 Iva esclusa e che a fronte dell'adesione alla convenzione ARIA il costo del servizio ammonterà a Euro 5.549,00 Iva esclusa,



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 704 del 17 DIC. 2020

per i presidi Pini e CTO, con un incremento di Euro 549,00/mese pari al 11% rispetto alla spesa attuale;

Precisato che l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore dell'importo di adesione alla Convenzione inerente il periodo di vigenza contrattuale, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, pari a complessivi Euro 1.485,00, verrà accantonato a seguito delle disposizioni regionali in materia e dell'adozione del relativo Regolamento Aziendale nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;

Atteso che, come si evince dalla documentazione di ARIA S.p.A. e più specificatamente dall'allegato "Guida alla Convenzione", sarà necessario emettere, a cadenza mensile, le Richieste di Consegna (RdC) a consuntivo delle prestazioni effettivamente effettuate dall'Operatore Economico;

Ritenuto di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il Dott. Roberto Daffinà, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;

Ritenuto, altresì, di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria, la dott.ssa Veronica Urso, in qualità di Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Acquisti – Logistica, evidenziando che la competenza inerente il controllo igienico – sanitario permane in capo alle Direzioni Mediche di Presidio e che il DEC, ai fini delle verifiche necessarie si avvarrà dei competenti uffici aziendali in relazione alle specifiche professionalità richieste, di volta in volta, dal caso di specie;

Acquisito il visto contabile della U.O.C. Economico Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente documento;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di aderire, ai sensi dell'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e della DGR Lombardia 16 dicembre 2019, n. XI/2672, alla convenzione ARIA_2020_146 avente ad oggetto la fornitura di un servizio a chiamata di gestione delle camere mortuarie, di assistenza autoptica e di trasferimento delle salme stipulata dalla Centrale di Committenza regionale con il RTI costituito tra la società C.M. Service S.r.l. (mandataria) di Cascinette d'Ivrea (TO) e la ditta individuale L.T. Centro Servizi di Lorenzo Toselli di Tromello (PV) per il periodo di 48 mesi;
2. di affidare il "de quo" servizio all'Operatore economico individuato da ARIA S.p.A., ossia il RTI costituito tra la società C.M. Service S.r.l. (mandataria) di Cascinette d'Ivrea (TO), Via Chiaverano n. 49 – P. Iva n. 08766390010 e la ditta individuale L.T. Centro Servizi di Lorenzo



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 704 del 17 DIC. 2020

Toselli di Tromello (PV), Via Privata Cascina Moretta n. 1 – Partita Iva P. IVA n. 02833410042, per un importo complessivo di Euro 255.259,74 Iva esclusa, pari a Euro 311.416,88 Iva al 22% inclusa oltre gli oneri per la sicurezza pari a Euro 800,00 Iva esclusa, corrispondenti a Euro 976,00 Iva inclusa, per il periodo di 45 mesi e mezzo decorrenti dal 16.12.2020 al 02.10.2024, data di scadenza naturale della convenzione come meglio sotto dettagliato:

- Euro 66.588,00/anno Iva esclusa, pari a Euro 252.479,50 Iva esclusa, per il periodo di 45 mesi e mezzo, quale canone forfettario per i presidi ospedalieri Pini e CTO per la gestione delle camere mortuarie e i trasferimenti dai reparti;
- Euro 733,25/anno Iva esclusa, pari a Euro 2.780,24 Iva esclusa, per il periodo di 45 mesi e mezzo, quale costo "a trasferimento" dai Presidi verso l'esterno;

3. di dare atto che in conformità a quanto previsto ai punti precedenti, la U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica ha provveduto ad emettere il relativo Ordinativo di fornitura gestito all'interno della Piattaforma NECA di ARIA S.p.A., nel rispetto di tutte le disposizioni espressamente contenute nella documentazione che regola la Convenzione in argomento;
4. di prendere atto che, come si evince dalla documentazione di ARIA S.p.A. e più specificatamente l'allegato "Guida alla Convenzione", sarà necessario emettere, a cadenza mensile, le Richieste di Consegna (RdC) a consuntivo delle prestazioni effettivamente effettuate dall'Operatore Economico;
5. di dare atto che, nelle more di adozione di apposito regolamento aziendale che disciplini la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, stante l'obbligo di applicazione della predetta normativa, viene calcolato sul valore dell'importo di adesione alla Convenzione inerente il periodo di vigenza contrattuale, l'importo pari a € 1.485,00, da accantonare al fondo incentivi per funzioni tecniche, calcolato da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, così suddiviso, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;
6. di dare mandato alla U.O.C. Economico Finanziaria dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO di imputare l'onere complessivo derivante dal presente atto deliberativo pari ad Euro 312.392,88 Iva (22%) e oneri inclusi sul conto economico sul conto economico n. C51009000036 "*Altri servizi sanitari psichiatria/camere mortuarie*" dei bilanci di esercizio come di seguito precisato:

Esercizio 2020 (16.12.2020 – 31.12.2020)	Euro 3.471,03
Esercizio 2021 (01.01.2021 – 31.12.2021)	Euro 83.304,76
Esercizio 2022 (01.01.2022 – 31.12.2022)	Euro 83.304,76
Esercizio 2023 (01.01.2023 - 31.12.2023)	Euro 83.304,76
Esercizio 2024 (01.01.2024 - 02.10.2024)	Euro 59.007,57
7. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il Dott. Roberto Daffinà, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;
8. di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria, dott.ssa Veronica Urso, in qualità di Collaboratore Amministrativo U.O.C. Gestione Acquisti – Logistica, evidenziando che la competenza inerente il controllo



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **704** del **17 DIC. 2020**

igienico – sanitario permane in capo alle Direzioni Mediche di Presidio e che il DEC, ai fini del controllo della corretta erogazione delle prestazioni erogate, si avvarrà dei competenti uffici aziendali in relazione alle specifiche professionalità richieste dal caso di specie;

9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
10. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)


DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Golao)


DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)


DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

UOC Gestione Acquisti Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Roberto Daffinà
Pratica trattata da: Dott.ssa Annalisa La Placa

(Atti n. 2019-1.6.3/3.2.2)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 704 del 17 DIC. 2020

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 18 DIC. 2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

[Signature] 7