



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 1

DETERMINAZIONE N. 2826

del 04 DIC. 2012

Atti n. 1857/08

**INDIZIONE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA A: N. 2 ARCHIVISTI E N. 1 AD UNO STORICO DELL'ARTE DA DESTINARE AL SERVIZIO BENI CULTURALI DELLA FONDAZIONE.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE:**

presso la Fondazione è presente una struttura denominata "Servizio Beni Culturali" preposta alla cura, alla conservazione e promozione del cospicuo patrimonio archivistico e artistico di proprietà della Fondazione stessa;

**VISTE** le note datate 15.11.2012 (all. 63 in atti 1857/08) con le quali il dott. Paolo Galimberti, dirigente responsabile del Servizio beni culturali della Fondazione, ha chiesto che, in relazione alle competenze e alle materie attribuite alla struttura di cui è responsabile, stante la mancanza di risorse interne, vengano indette pubbliche selezioni per il conferimento dei seguenti incarichi:

- pos. a)** n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Archivista, della durata di 12 mesi ciascuno, a due laureati in lettere o equivalenti, secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale, muniti di diploma rilasciato dalle scuole di Archivistica Paleografia e Diplomatica degli Archivi di Stato nonché con esperienza professionale specifica maturata nell'ambito del riordino e inventario archivi e presso archivi di enti ospedalieri e assistenziali, cui affidare lo svolgimento di attività connesse al riordino e inventario del Titolo "Passività" della Sezione amministrativa dell'Archivio dell'Ente (con utilizzo dell'applicativo regionale denominato "Archimista");
- pos. b)** n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per Storico dell'Arte, per lo svolgimento di attività di censimento e catalogazione di beni mobili, della durata di 6 mesi ad un laureato in lettere o equivalenti, secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale in possesso di specializzazione in Storia dell'Arte, e con documentata esperienza professionale almeno triennale di catalogazione con l'applicativo "SIRBeC";

**PRESO ATTO che**

- secondo quanto assunto dallo stesso responsabile, non esistono risorse interne da destinare allo svolgimento dell'attività sopra indicata;
- che ai relativi oneri finanziari sono coperti dal fondo riservato alla Presidenza come da delibera consiliare del 3 gennaio 2012 n.4;

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche che stabilisce che, per esigenze cui non può farsi fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alla competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 2

DETERMINAZIONE N. 2826

del 04 DIC. 2012

Atti n. 1857/2008

- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;  
d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso dell'incarico;

**RITENUTO** che, nella fattispecie di cui trattasi, ricorrono i presupposti indicati dal citato art. 7, comma 6, trattandosi di incarichi che - finanziati da fondo riveniente da donazione - presentano le seguenti caratteristiche:

**pos. a)**

**oggetto:** riordino e inventario archivi e presso archivi di enti ospedalieri e assistenziali, cui affidare lo svolgimento di attività connesse al riordino e inventario del Titolo "Passività" della Sezione amministrativa dell'Archivio dell'Ente (con utilizzo dell'applicativo regionale denominato "Archimista");

compenso lordo: €. 16.250= annui (per ciascun collaboratore), da pagarsi previa validazione del Responsabile del servizio;

durata: 12 mesi,

luogo: servizio Beni Culturali della Fondazione.

**pos. b)**

**oggetto:** attività di censimento e catalogazione di beni mobili con obiettivo di schedatura di circa 120 manufatti e predisposizione delle procedure per la loro verifica di interesse catalogazione SIRBeC di 75 manufatti,

compenso lordo € 12.000,00, da pagarsi previa validazione del Responsabile del servizio;

durata: 6 mesi

luogo: Servizio Beni Culturali della Fondazione;

**RICHIAMATO** il regolamento di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 30.9.2008;

**RITENUTO** di procedere alla selezione per il conferimento degli incarichi sopra specificati e di approvare, pertanto, l'avviso di selezione allegato n.66 in atti 1857/08 da pubblicarsi mediante affissione all'albo dell'Ente per 10 giorni consecutivi;

**VISTO** il rapporto del responsabile della U.O. Amministrazione e Finanza (all.to 64 in atti 1857/08) che prevede il seguente conto economico: **BC-0004**

con i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

**determina**

Per le motivazioni tutte citate in premessa che quivi si richiamano:

- 1) di indire selezione pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 3

DETERMINAZIONE N. 2826

del 04 DIC. 2012

Atti n. 1857/2012

continuativa alle seguenti condizioni:

pos. a) n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Archivistica della durata di 12 mesi ciascuno, a laureati in lettere o equivalenti, secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale, muniti di diploma rilasciato dalle scuole di Archivistica Paleografia e Diplomatica degli Archivi di Stato nonché con esperienza professionale specifica maturata nell'ambito del riordino e inventario archivi e presso archivi di enti ospedalieri e assistenziali, cui affidare lo svolgimento di attività connesse al riordino e inventario del Titolo "Passività" della Sezione amministrativa dell'Archivio dell'Ente (con utilizzo dell'applicativo regionale denominato "Archimista");

- compenso: € 16.250, 00.= lordi annui per ciascun incarico, da pagarsi previa validazione del Dirigente Responsabile;

durata: 12 mesi ciascuno a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e comunque dalla pubblicazione sul sito web della Fondazione;

- luogo principale di svolgimento dell'attività: Servizio Beni culturali della Fondazione;

pos. b) n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per Storico dell'Arte, per lo svolgimento di attività di censimento e catalogazione di beni mobili con obiettivo di schedatura di circa 120 manufatti e predisposizione delle procedure per la loro verifica di interesse catalogazione SIRBeC di 75 manufatti, della durata di 6 mesi ad un laureato in lettere o equivalenti, secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale in possesso di specializzazione in Storia dell'Arte e con documentata esperienza professionale almeno triennale di catalogazione con l'applicativo "SIRBeC";

compenso: € 12.000,00 lordo, da pagarsi previa validazione del Dirigente Responsabile;

durata: 6 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e comunque dalla pubblicazione sul sito web della Fondazione;

- 2) di approvare l'avviso pubblico di selezione nel testo in atti 1857/08 all.66 da pubblicarsi mediante affissione all'albo dell'Ente per 10 giorni consecutivi e sul sito web della Fondazione, secondo quanto stabilito dal Regolamento su richiamato;

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 4

DETERMINAZIONE N. **2826**

del **04 DIC. 2012**

Atti n. **4857/2012**

3) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento trova copertura dal fondo riservato alla Presidenza come da delibera consiliare del 3 gennaio 2012 n.4 imputando la spesa complessiva di euro 44.500 a carico del conto BC-0004.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Luigi Maschi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Anna Pavan

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Osvaldo Basilico

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **04 DIC. 2012** AL N. **2826**

**Il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione in base alle linee guida del Direttore generale**

Servizio competente: Ufficio affari generali, legale e delle assicurazioni

Responsabile del Procedimento: Avv. Giuseppina Verga

IRCCS di natura pubblica