



DETERMINA DEL PRESIDENTE

N. 415 DEL 16 / 10 / 2019

OGGETTO: Bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario informatico (analista) presso le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, inquadramento al livello 1° (primo) del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Codice selezione: ADSP-MAM-03-2019. Presa d'atto dei verbali della Commissione Esaminatrice ed approvazione graduatoria finale di merito.

IL PRESIDENTE

Prof. Ugo Patroni Griffi, nominato Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 128 del 05/04/2017;

Vista la Pianta Organica dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale approvata dal Comitato di Gestione con Delibera n. 2/2018 e dal MIT con nota prot. 9314 del 06/04/2018;

Vista la Determina del Presidente n. 231 del 04/07/2018 riguardante la programmazione del reclutamento del personale mediante procedure selettive pubbliche per la copertura a tempo indeterminato dei posti vacanti in Pianta Organica;

Vista la Determina del Presidente n. 75 del 08/03/2019 con cui è stato affidato alla società Etjca S.p.A. il servizio di assistenza alla gestione delle procedure relative alla preselezione di n.12 posizioni vacanti in Pianta Organica;

Vista la Determina del Presidente n. 80 del 08/03/2019 avente ad oggetto "Programmazione reclutamento del personale mediante procedure selettive pubbliche per la copertura a tempo indeterminato di posti vacanti in Pianta Organica. Integrazione aggiornamento e avvio";

Vista la Determina del Presidente n. 131 del 04/04/2019 con cui è stato approvato il bando di concorso per titoli ed esami finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario informatico (analista) presso le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, inquadramento al livello 1° (primo) del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, con contratto a tempo pieno ed indeterminato ed è stato reso noto ai dipendenti attualmente in servizio presso l'Ente di poter presentare la propria candidatura, qualora in possesso dei requisiti richiesti dal bando, entro 7 giorni dalla pubblicazione della Determina nonché è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento della

suddetta procedura;

Dato atto che nel termine previsto dalla richiamata Determina del Presidente n. 131 del 04/04/2019 non sono pervenute candidature da parte dei dipendenti attualmente in servizio presso l'Ente per la copertura del posto a concorso di cui sopra;

Vista la Determina del Presidente n. 193 del 14/05/2019 con cui è stata disposta la pubblicazione del bando di concorso di cui sopra sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale Sezione Concorsi, sul sito istituzionale dell'ADSP MAM nella sezione Amministrazione Trasparente, sull'Albo Pretorio dei Comuni della circoscrizione dell'ADSP MAM e su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e regionale;

Vista la Determina del Presidente n.351 del 16/09/2019 relativa alla nomina della Commissione Esaminatrice del bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario informatico (analista) presso le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, inquadramento al livello 1° (primo) del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Codice selezione: ADSP-MAM-03-2019;

Preso atto che la Commissione Esaminatrice ha concluso i lavori in data 16/10/2019 ed ha trasmesso al RUP, Dott.ssa Michelina Latorre, i verbali dei propri lavori relativi al bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario informatico (analista) presso le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, inquadramento al livello 1° (primo) del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Codice selezione: ADSP-MAM-03-2019;

Visti i verbali resi dalla Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto, riunitasi nelle seguenti sedute:

- Verbale relativo alle attività di verifica dei requisiti di ammissione alla prima prova per la selezione ADSP-MAM-03-2019 del 17/09/2019;
- Verbale per la definizione del calendario delle prove selettive codice selezione: ADSP-MAM-02-2019 ADSP-MAM-03-2019 ADSP-MAM-04-2019 ADSP-MAM-05-2019 del 17/09/2019;
- Verbale relativo alla prova scritta e alla valutazione degli elaborati con attribuzione dei punteggi dei seguenti codici di selezione: ADSP-MAM-02-2019 ADSP-MAM-03-2019 ADSP-MAM-04-2019 ADSP-MAM-05-2019 del 01/10/2019;
- Verbale relativo alla prova orale e alla formazione della graduatoria finale di merito dei candidati codici di selezione: ADSP-MAM-02-2019 ADSP-MAM-03-2019 ADSP-MAM-04-2019 ADSP-MAM-05-2019 del 16/10/2019;

Vista la graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei formata dalla Commissione Esaminatrice sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di studio e di servizio ed in ciascuna prova d'esame secondo quanto previsto



dall'art. 7 del bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario informatico (analista) presso le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, inquadramento al livello 1° (primo) del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Codice selezione: ADSP-MAM-03-2019;

Verificata la legittimità e regolarità della procedura seguita nel rispetto di tutte le disposizioni di legge, del regolamento sul reclutamento del personale dell' AdSP MAM e del bando di concorso di selezione pubblica;

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale approvato con Determina del Presidente n. 99 del 28/08/2017 e Determina del Presidente n. 398 del 08/11/2018;

Visti gli atti d'ufficio;

Visto il vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti;

Vista la Legge n. 84/1994 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento di contabilità e contratti dell'Ente;

DETERMINA

1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) Di prendere atto dei seguenti verbali:

- Verbale relativo alle attività di verifica dei requisiti di ammissione alla prima prova per la selezione ADSP-MAM-03-2019 del 17/09/2019;
- Verbale per la definizione del calendario delle prove selettive codice selezione: ADSP-MAM-02-2019 ADSP-MAM-03-2019 ADSP-MAM-04-2019 ADSP-MAM-05-2019 del 17/09/2019;
- Verbale relativo alla prova scritta e alla valutazione degli elaborati con attribuzione dei punteggi dei seguenti codici di selezione: ADSP-MAM-02-2019 ADSP-MAM-03-2019 ADSP-MAM-04-2019 ADSP-MAM-05-2019 del 01/10/2019;
- Verbale relativo alla prova orale e alla formazione della graduatoria finale di merito dei candidati codici di selezione: ADSP-MAM-02-2019 ADSP-MAM-03-2019 ADSP-MAM-04-2019 ADSP-MAM-05-2019 del 16/10/2019

depositati agli atti della Commissione Esaminatrice del bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario informatico (analista) presso le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, inquadramento al livello 1° (primo) del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori



dei Porti, con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Codice selezione: ADSP-MAM-03-2019;

- 3) Di approvare, pertanto, la graduatoria finale di merito dei candidati idonei formata dalla Commissione Esaminatrice sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di studio e di servizio ed in ciascuna prova d'esame secondo quanto previsto dall'art. 7 del bando di concorso in oggetto:

Bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario informatico (analista) presso le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, inquadramento al livello 1° (primo) del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Codice selezione: ADSP-MAM-03-2019.					
N.	CANDIDATI IDONEI	Punteggio valutazione titoli	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio finale
1	Cuoccio Natale	32/40	18/20	27/40	77/100

- 4) Di disporre la pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria finale di merito dei candidati idonei del bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario informatico (analista) presso le sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, inquadramento al livello 1° (primo) del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Codice selezione: ADSP-MAM-03-2019 sul sito istituzione www.adspmam.it sezione Amministrazione trasparente e sull'Albo Pretorio dell' AdSP MAM;
- 5) Di dare atto che, secondo quanto previsto dall'art. 7 del bando, la graduatoria finale di merito dei candidati idonei del suddetto bando di concorso ha validità ed efficacia a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul sito sul sito istituzione www.adspmam.it sezione Amministrazione trasparente e sull'Albo Pretorio dell' AdSP MAM e avrà durata di due anni, fatte salve eventuali modifiche a carattere temporaneo o definitivo della vigente normativa in materia di termini di validità delle graduatorie.

PRESIDENTE
Prof. Avv. *trori Griffi*



Visto:

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Tito Vespasiani

PROPONENTE: Il Segretario Generale

Si attesta l'esistenza dei presupposti e dei requisiti di legittimità per l'adozione del presente atto.

Bari, _____

Il Segretario Generale: _

La presente determina dovrà essere trasmessa per i successivi adempimenti di competenza, a cura della Segreteria, ai seguenti Uffici/Dipartimenti:

- Ufficio proponente;
- Responsabile del Procedimento: dott.ssa Michelina Latorre;
- Assistente al Responsabile del Procedimento: dott.ssa Roberta De Michele;
- Dipartimento Economico Finanziario per i profili di competenza;
- Dipartimento Legale e Trasparenza per i profili di competenza;
- Staff del Presidente e Segretariato Generale per i profili di competenza.



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Esaminato il provvedimento sopra esteso si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa in essa prevista e si registrano i seguenti impegni:

Esercizio: _____ La determina contiene anche impegni su bilanci successivi _____

Intervento _____ Impegno _____ € _____

Intervento _____ Impegno _____ € _____

Intervento _____ Impegno _____ € _____

Intervento _____ Impegno _____ € _____

Bari, li _____

Il Funzionario Uff. Ragioneria

Il Dirigente Dipartimento
Economico Finanziario

Il Segretario Generale