



AVVISO PUBBLICO

BANDO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE DA INSERIRE NELL'ORGANICO DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE DEL DIPARTIMENTO SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (nel seguito AdSP MAM) intende procedere, con il presente avviso pubblico, alla selezione, per titoli ed esame, di candidati per l'assunzione di n. 1 (uno) Dirigente del Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica, livello di inquadramento "Dirigente" del vigente C.C.N.L. dei Dirigenti di Aziende produttrici di beni e servizi, con contratto a tempo pieno e determinato della durata di anni 3 (tre) prorogabile per un (1) ulteriore anno, per la sostituzione di un dipendente dirigente assente con diritto alla conservazione del posto.

Art.1 – Requisiti di ammissione

Art. 1.1 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a 18 (diciotto) anni. Se nati prima del 31.12.1985, regolarità della posizione rispetto agli obblighi di leva;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo il D.P.C.M. n. 174/1994. In caso di cittadinanza di uno Stato dell'Unione Europea diverso dall'Italia, buona conoscenza della lingua italiana;
- c) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) idoneità psico-fisica al servizio continuativo e incondizionato per lo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- e) non dovranno essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- f) non dovranno aver riportato condanne penali definitive per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con un'amministrazione pubblica e non essere sottoposti a procedimenti penali che comunque impediscano, ai sensi della vigente legislazione, la costituzione del rapporto di lavoro con un'amministrazione pubblica;
- g) non dovranno essere stati posti in quiescenza.

Art. 1.2 Requisiti specifici di ammissione

- a) Possesso di diploma di laurea in Ingegneria, conseguito secondo il vecchio ordinamento (ordinamento previgente al Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509), oppure laurea specialistica equiparata (LS, secondo l'ordinamento introdotto dal citato Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509) oppure laurea magistrale equiparata (LM, secondo l'ordinamento introdotto dal Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270);



- b) Esperienza lavorativa documentata per un periodo di almeno 5 anni, in qualità di dipendente o a titolo di collaborazione coordinata e continuativa, presso una pubblica amministrazione, una impresa privata, uno studio professionale, o nell'esercizio della professione con mansioni attinenti l'attività di progettazione di opere marittime e/o di opere strutturali e/o progettazioni di sistemi informatici e di telecomunicazioni e/o di impianti finalizzati al risparmio energetico.

Art. 1.3 Requisiti preferenziali

Saranno considerati requisiti preferenziali, con apposita assegnazione di un punteggio aggiuntivo nella valutazione dei titoli:

- a) Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere da almeno 15 anni;
- b) Iscritto all'Ordine degli Ingegneri da almeno 15 anni;
- c) Esperienza lavorativa documentata presso Autorità di Sistema Portuale o Autorità portuali per almeno 1 anno;
- d) Esperienza lavorativa documentata per un periodo di almeno 1 anno come Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) presso una pubblica amministrazione;
- e) Esperienza lavorativa documentata per un periodo di almeno 3 anni in attività di gestione di sistemi informativi di Enti Pubblici e/o aziende private;
- f) Titoli formativi e/o corsi di specializzazione in materia di progettazione di opere pubbliche, progetti comunitari e sistemi informatici;
- g) Eventuali pubblicazioni in tema di opere o lavori pubblici, ordinamento portuale di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84 e s.m.i..
- h) Certificazione - in corso di validità - di conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER).

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. In ogni caso, al fine di garantire celerità al procedimento, l'accertamento del reale possesso dei requisiti generali di ammissione, dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione, sarà effettuato al momento della eventuale assunzione con conseguente eventuale rettifica della graduatoria già approvata.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

I candidati, pertanto, saranno ammessi alla selezione con riserva.

Per difetto di uno dei requisiti prescritti l'AdSP MAM può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.



Art. 2. - Domanda di ammissione, modalità termini di presentazione

A pena di irricevibilità della domanda di ammissione alla selezione, i soggetti interessati dovranno redigerla in conformità al modello **Allegato A** al presente avviso, in carta semplice, sottoscriverla (con firma autografa e documento di identità in corso di validità) ed allegarvi il curriculum vitae in formato europeo, anch'esso in carta semplice e sottoscritto (con firma autografa e documento di identità in corso di validità).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) tutti i documenti che si riterrà di produrre in relazione all'avviso (ivi compresi quelli utili a documentare le esperienze pregresse), in originale o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

La domanda, intestata all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso pubblico sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, con una delle seguenti modalità:

- a) in caso di suo **invio per posta o corriere** o di sua **consegna diretta a mano**, la domanda ed ogni suo allegato dovranno essere inseriti all'interno di una lettera chiusa al cui esterno dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Bando per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 Dirigente da inserire nell'organico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale del Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica". Detta busta dovrà pervenire al seguente indirizzo: **Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Piazzale Cristoforo Colombo n. 1 – 70122 BARI**. In caso di consegna a mano farà fede la data e l'ora di arrivo apposte sul plico a cura dell'apposito protocollo all'atto della ricezione;
- b) in caso di sua **trasmissione via PEC**, essa dovrà essere inviata e consegnata, entro e non oltre il medesimo termine e orario di cui sopra, al seguente indirizzo: **protocollo@pec.adspmam.it**. Nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Bando per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 Dirigente da inserire nell'organico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale del Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica".

Non saranno in alcun caso accettate domande inviate via fax o con mezzi differenti da quelli cui sopra.

L'AdSP MAM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3 – Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata nel rispetto del Regolamento per il reclutamento del personale della AdSP MAM. Alla Commissione è demandata ogni attività inerente la valutazione dei titoli, la fase selettiva e la formazione della graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di studio, di servizio e della prova d'esame.

Art. 4 – Comunicazioni e Convocazioni

L'elenco degli ammessi alla prova sarà reso noto esclusivamente mediante la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'AdSP MAM nella sezione "amministrazione trasparente".

I candidati ammessi alla prova selettiva dovranno presentarsi obbligatoriamente, pena esclusione, con valido documento di identità personale o di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le comunicazioni e convocazioni, anche l'eventuale rinvio delle prove, saranno resi noti esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'AdSP MAM nella sezione "amministrazione trasparente".

Le comunicazioni e convocazioni di cui sopra, sono da intendersi, a tutti gli effetti di legge, legali per la selezione di cui trattasi.

L'AdSP MAM si riserva comunque la facoltà di effettuare le medesime comunicazioni anche in via telematica (mail o pec) all'indirizzo indicato in ciascuna domanda.

La mancata presentazione del candidato nel giorno, luogo ed ora stabiliti di ogni singola prova equivarrà a rinuncia alla selezione in oggetto, eccetto cause di forza maggiore che valuterà la Commissione Esaminatrice.

Art. 5 – Valutazione dei Titoli

Per i titoli di studio e per la documentata esperienza professionale, la Commissione Esaminatrice potrà attribuire un punteggio complessivo non superiore a 50/100.

I titoli di esperienza professionale dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

I concorrenti, ai fini della valutazione dei titoli di studio e di esperienza professionale, possono in alternativa:

- a) dichiararli nella domanda ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

e

- b) presentare, a corredo della domanda, tutti quei documenti che riterranno di produrre nel loro interesse, in originale, o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. La domanda dovrà essere, in tal caso, corredata di un elenco della documentazione allegata, redatto in carta libera e debitamente firmato dal candidato.

Non saranno presi in considerazione i titoli, o l'autocertificazione del possesso degli stessi, pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Titoli di studio: la Commissione Esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 10/100

- Diploma di Laurea:
 - con voto fino a 101/110: punti **3 (tre)**;
 - con voto da 102/110 sino a 105/110: punti **6 (sei)**;
 - con voto superiore a 105/110: punti **10 (dieci)**.

Titoli di esperienza professionale costituenti Requisiti preferenziali di cui all'Art. 1.3 dell'avviso pubblico: la Commissione Esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 40/100

- Abilitazione all'esercizio della professione di ingegneria da almeno 15 anni: **punti 3**;
- Iscritto all'Ordine degli Ingegneri da almeno 15 anni: **punti 5**;
- Esperienza lavorativa documentata presso Autorità di Sistema Portuale o Autorità portuali: **punti 5**;
- Esperienza lavorativa documentata per un periodo di almeno 1 anno come Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) presso una pubblica amministrazione: **punti 14**;
- Esperienza lavorativa documentata per un periodo di almeno 3 anni in attività di gestione di sistemi informativi di Enti Pubblici e/o aziende private **punti 4 - per ogni ulteriore anno o frazione superiore a 6 mesi, rispetto al requisito minimo di 3 anni: 1 punto fino ad un massimo di 10 punti**;
- Titoli formativi e/o corsi di specializzazione in materia di progettazione di opere pubbliche, progetti comunitari e sistemi informatici - **Il punteggio sarà assegnato in funzione della rilevanza e attinenza del titolo rispetto alle materie di cui sopra ed in base alla durata del corso di studio nella modalità di massimo 0,5 punti per ogni titolo conseguito fino ad un massimo di 2 punti**;
- Eventuali pubblicazioni in tema di opere o lavori pubblici, ordinamento portuale di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84 e s.m.i. - **Il punteggio sarà assegnato in funzione della rilevanza e attinenza della pubblicazione scientifica rispetto alle materie di cui sopra, nella modalità di massimo 0,5 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 4 punti**.
- Certificazione - in corso di validità - di conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER): **punti 2**.

Gli esiti della valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza professionale saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'AdSP MAM nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I candidati che intendono richiedere un riesame del punteggio attribuito dalla Commissione Esaminatrice nella valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza professionale, dovranno produrre motivata istanza di riesame alla medesima Commissione entro e non oltre 20 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo dell'AdSP MAM dell'elenco generale di valutazione titoli.

Le istanze di riesame prodotte oltre tale termine non saranno prese in considerazione dalla Commissione Esaminatrice.

Art. 6 – Prova d'esame

L'esame sarà condotto dalla Commissione Esaminatrice e consisterà in una prova orale finalizzata ad accertare la preparazione tecnica e operativa dei candidati, prevista per la specifica posizione del presente bando.

La Commissione Esaminatrice potrà attribuire alla prova orale un punteggio massimo pari a 50/100 così distinti:

1. Punteggio massimo pari a 25/100 sull'ordinamento portuale e normative generali così distribuiti:
 - 1.1. Elementi della normativa che regola l'attività dell'Autorità di Sistema Portuale (Legge n. 84 del 28.01.1994 e successive modificazione ed integrazioni) - **punteggio massimo di punti 10;**
 - 1.2. Conoscenza del Codice degli appalti (DLgs 50/2016) ed in generale la normativa applicabile alle opere pubbliche – **punteggio massimo di punti 5;**
 - 1.3. Aspetti tecnici riguardanti l'attività di progettazione di opere marittime e/o di opere strutturali e/o progettazioni di impianti finalizzati al risparmio energetico - **punteggio massimo di punti 5;**
 - 1.4. Elementi della legge 190/2012 (prevenzione e repressione della corruzione) - **punteggio massimo di punti 5.**
2. Punteggio massimo pari a 25/100 su materie specifiche inerenti il profilo richiesto così distribuiti:
 - 2.1. Metodologie e strumenti di project management riferiti a progetti comunitari e sistemi informatici - **punteggio massimo di punti 10;**
 - 2.2. Tecniche e metodi di gestione della qualità del software e delle infrastrutture ICT nell'ambito della Pubblica Amministrazione e del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - **punteggio massimo di punti 10;**
 - 2.3. Elementi Normativi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n.2016/679 (GDPR), con riferimento ai sistemi per la protezione del software, dei dati e delle comunicazioni- **punteggio massimo di punti 5.**

Il colloquio sarà valutato dalla Commissione Esaminatrice tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) Preparazione professionale specifica;



- b) Capacità di individuare in autonomia soluzioni su questioni aventi caratteristiche di complessità ed interdisciplinarietà;
- c) Capacità di problem solving e decision making;
- d) Conoscenza di tecniche di lavoro e procedure necessarie all'esecuzione del lavoro;
- e) Capacità di gestione ed organizzazione ottimale del lavoro attraverso l'utilizzo delle risorse umane.

Art. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria finale degli idonei

La Commissione Esaminatrice forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di studio e di servizio e nella prova d'esame.

La graduatoria di cui sopra è approvata con Determina del Presidente dell'ADSP MAM e pubblicata sul sito Internet (www.adspmam.it) e all'Albo dell'ADSP MAM.

L'efficacia della graduatoria concorsuale è di due anni fermo restando eventuali modifiche a carattere temporaneo o definitivo della vigente normativa in materia di termini di validità delle graduatorie. L'efficacia decorre dalla data di pubblicazione del provvedimento che l'approva, sul sito Internet (www.adspmam.it) e all'Albo dell'AdSP MAM. Da tale data decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria può essere utilizzata per la copertura dei posti vacanti per i quali è stata indetta la procedura selettiva e per quelli che successivamente ed entro il periodo di validità della graduatoria stessa dovessero rendersi disponibili, ad eccezione di quelli istituiti o trasformati dopo l'indizione della selezione.

Art. 8 – Costituzione del rapporto di lavoro

Approvata la graduatoria come indicato nel precedente punto 7, l'AdSP MAM potrà provvedere alla assunzione a tempo determinato del primo classificato. L'assunzione in questione sarà disposta qualora l'AdSP MAM, a proprio insindacabile giudizio, ne ravvisi la necessità, per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio ed entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni in materia di personale.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria, a seguito di provvedimento dell'AdSP MAM di autorizzazione all'assunzione, sarà invitato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante PEC, per l'espletamento delle formalità di assunzione in servizio presso la medesima.

Il candidato che non ottemperi all'invito o non assuma servizio entro il termine stabilito decade dall'assunzione.

Il candidato in sede di assunzione, dovrà sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e dal presente avviso. L'ADSP MAM potrà procedere, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ad effettuare in qualunque momento idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai candidati.

Il rapporto di lavoro a tempo pieno è determinato per un periodo di 3 (tre) anni, prorogabile per 1 (uno) anno, sarà instaurato ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per Dirigenti di Aziende produttrici di beni e servizi.

All'assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico lordo fisso ammontante ad Euro 110.600,00 oltre la parte variabile, ove applicabile, in base ai criteri di determinazione dello stesso approvati con Determina del Presidente n. 280/2018 e in base a quanto previsto dal vigente CCNL per Dirigenti di Aziende produttrici di beni e servizi.

Non si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti del candidato che al momento dell'assunzione abbia superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

Art. 9 – Restituzione della eventuale documentazione allegata

I candidati esclusi, assenti o non idonei potranno richiedere, con istanza da produrre all'ADSP MAM, entro 2 mesi dall'avvenuta conoscenza del loro status e comunque non oltre 6 mesi dalla data del provvedimento di pubblicazione della graduatoria, la restituzione della documentazione eventualmente allegata alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

Trascorso il suddetto termine l'ADSP MAM disporrà del materiale in giacenza secondo le proprie disponibilità, senza alcuna responsabilità, restando così liberata dal vincolo di conservazione degli atti stessi.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del regolamento UE n. 679/2016 in vigore dal 25 maggio 2018, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale assunzione nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'interessato, ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 in vigore dal 25 maggio 2018, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ADSP MAM.

Art. 11 – Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva

L'ADSP MAM, quando la Commissione Esaminatrice non sia stata ancora nominata ovvero, se nominata, non abbia iniziato i propri lavori, ove ricorrano motivi di pubblico interesse ha la facoltà di revocare o rettificare la selezione esterna, di prorogarne i termini di scadenza o di riaprirli quando siano già chiusi.

Nei casi indicati al precedente comma, gli aspiranti che abbiano già presentato domanda di partecipazione saranno informati.

Art. 12 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso saranno osservate le norme vigenti in materia di assunzione del personale presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale previste dal proprio Regolamento approvato con Determina del Presidente n. 99 del 28/08/2017 pubblicato sul proprio sito internet (www.adspmam.it) e quelle previste dal vigente CCNL per Dirigenti di Aziende produttrici di beni e servizi.

Art 13 – Pubblicità dell'avviso

Il presente Avviso verrà pubblicato, a decorrere dalla data di emissione e fino alla scadenza prevista per l'inoltro delle domande di partecipazione, all'Albo dell'ADSP MAM e ne verrà data diffusione mediante inserimento nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet www.adspmam.it nonché:

- affissione agli albi dei Comuni di Bari, Brindisi, Manfredonia, Monopoli e Barletta;
- inserzione su n.1 quotidiano a diffusione locale (Regione Puglia) e n. 1 quotidiano a diffusione nazionale;
- inserzione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nella sezione concorsi.

Art. 14 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Michelina Latorre.

Bari,

/ Il Presidente /

Prof. Avv. Ugo Patróni Griffi