

Comune di Soldano

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE N° 20 DEL 22/06/2010

Numero di registro generale:

OGGETTO:

**SOFTWARE DI GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE - APPROVAZIONE
CONVENZIONE DI ASSISTENZA ANNUALE 2010 CON LA DITTA HALLEY
INFORMATICA SRL**

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO che l'Ufficio Tecnico Comunale aveva manifestato la necessità di dotare l'Ufficio Tecnico comunale di un software per la gestione delle pratiche edilizie al fine di migliorare la fascicolazione, la ricerca e la gestione delle varie pratiche;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 5.05.2009 con la quale è stato deciso di procedere all'approvazione dell'offerta del software di gestione delle pratiche edilizie fornito dalla ditta Halley Informatica s.r.l. – filiale di La Spezia;

DATO ATTO che secondo quanto previsto dal preventivo presentato dalla ditta Halley Informatica s.r.l. – filiale di La Spezia, ns. prot. N. 1006 del 3.04.2009, il software in oggetto prevedeva un costo di assistenza software annuale pari ad Euro 214,00, IVA esclusa;

VISTO che l'assistenza della ditta Halley Informatica s.r.l. – filiale di La Spezia prevedere l'approvazione di una convenzione di assistenza annuale, costituita da un articolo relativo all'assistenza software;

RITENUTO necessario ed urgente provvedere in merito al fine di non pregiudicare l'utilizzo del software di gestione delle pratiche edilizie;

VISTI:

- l'articolo 107, D.Lgs. n. 267/00;
- gli articoli 184 e 185, D.Lgs. n. 267/00 ed il Regolamento di Contabilità;
- gli articoli 5 e 6, Legge n. 241/90 e s. m. ed i. e l'articolo 8, Regolamento in materia di Procedimenti amministrativi che riguardano il Responsabile del procedimento;

DETERMINA

- di approvare la convenzione con la ditta Halley Informatica s.r.l. – filiale di La Spezia per l'assistenza annuale 2010 del software di gestione delle pratiche edilizie, composta da n.1 articolo e che prevede un costo pari ad Euro 214,00, oltre IVA;
- di assumere il relativo impegno di spesa a favore della ditta Halley Informatica s.r.l. – filiale di La Spezia per un importo pari ad Euro 256,80, IVA 20% compresa, imputandolo al seguente intervento del Bilancio di Previsione 2010 : 1.01.03.03;
- di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione del Segretario comunale,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(PRATA MARCELLO)

_____ F.to _____

Visto:

IL SINDACO
(Antonio Fimmanò)

_____ F.to _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000) si esprime visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa.

Impegno/i n. _____ bilancio 200 _____

Registrato il _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

(PRATA MARCELLO)

F.to _____

Copia della presente determina viene trasmessa a:

- ☐ Sindaco
 - ☐ Segretario
 - ☐ Ufficio segreteria
 - ☐ Ufficio finanziario
 - ☐ Ufficio demografico
 - ☐ Ufficio Vigilanza
 - ☐ Ufficio Tecnico
 - ☐ Albo
-
-

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del messo comunale, si certifica che la copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno __25/06/2010 per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

(PRATA MARCELLO)

_____ F.to _____

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

Dott. Prata Marcello
