

Rep.

Prot.

Affisso sull'Albo Pretorio on-line dell'Università in data: 27/2/2015

Scadenza termini presentazione domande: 12/3/2015

C.I.G.: 61498454 A3

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI INFORMATICI E RELATIVI SERVIZI A SUPPORTO DEI SERVIZI DIDATTICI DELL'UNIVERSITÀ ROMA TRE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA

La necessità, di acquisire un prodotto informatico e relativi servizi a supporto della progettazione dell'offerta formativa di ateneo e di un sistema per la gestione delle aule e degli orari di lezione;

RITENUTO

Pertanto necessario individuare un prodotto tecnologicamente avanzato caratterizzato da confacenti standard qualitativi e di efficienza, in grado di garantire la governance dei processi di costruzione dell'offerta didattica conformemente ai requisiti e ai vincoli imposti dal DM 509 e successive norme in materia;

ACCERTATO

Che la complessità del sistema è tale da non poter essere realizzato affidandone lo sviluppo a figure professionali all'interno dell'organico dell'Ateneo e che è pertanto indispensabile individuare prodotti informatici già realizzati e utilizzati in ambiti analoghi, dotati di tutte le funzionalità necessarie allo scopo suddetto;

CONSIDERATO

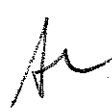
Che è, pertanto, necessario provvedere all'individuazione di soggetto dotato di competenze indispensabili, nonché di notevole esperienza nel settore richiesto in grado di fornire il suddetto prodotto e i relativi servizi di migrazione dei dati, installazione, aggiornamenti, formazione all'uso;

VISTO

Che non sono attive Convenzioni Consip relative alla medesima tipologia del prodotto e servizi suddetti cui, ai sensi dell'art.1, comma 150, della Legge 228/2012 è fatto obbligo alle Università di aderire, né sono presenti prodotti o servizi analoghi nel Mercato elettronico della pubblica amministrazione cui le Università sono tenute a fare ricorso ai sensi dell'art.1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012;

ATTESO

Che la normativa di settore consente di acquisire in economia servizi siffatti, mediante affidamento con procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii. (di seguito



“Codice”), qualora la tipologia del Servizio sia inclusa nel Provvedimento della singola amministrazione adottato ai sensi del comma 10 del predetto articolo;

VISTO

Il *Provvedimento del Direttore Generale n. 1554/12* relativo a beni, servizi e lavori acquisibili in economia ai sensi della suddetta normativa e segnatamente l’art. 3.1, lettera B.2 che prevede la possibilità di acquisire in economia i “software e servizi informatici vari”;

RILEVATO

Che, dunque, il Servizio può essere affidato mediante procedura di cottimo fiduciario, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato;

TENUTO CONTO

Che, per la specifica tipologia del prodotto e relativi servizi di che trattasi, risulta estremamente difficoltoso individuare i cinque soggetti qualificati da invitare, come prescritto dalla summenzionata normativa, e che appare invece opportuno procedere tramite la pubblicazione di un apposito Avviso sull’Albo Pretorio On Line dell’Ateneo, a garanzia del rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza;

VISTO

L’art. 47 del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Università che prevede la possibilità per i Dirigenti di assumere provvedimenti di spesa entro la soglia di € 40.000 e per il Direttore Generale oltre tale limite e comunque entro la soglia di spesa prevista dalla normativa nazionale per l’acquisizione di beni e servizi e per l’esecuzione di lavori in economia;

STIMATO

Congruo corrispondere per la fornitura del prodotto e dei relativi servizi l’importo di € 90.000,00 + I.V.A.;

ACCERTATA

La capienza del Budget Economico dell’Amministrazione relativa al progetto “Software e assistenza informatica” codice “999900_progetto_ASI_SPA” all’interno del Bilancio unico di Ateneo per l’esercizio 2015;

DISPONE

Art. 1

Per le motivazioni di cui in premessa ed ai sensi della normativa ivi citata, è indetta una procedura di cottimo fiduciario, con pubblicazione di apposito Avviso sull’Albo Pretorio on line, per l’affidamento della fornitura di “Prodotti informatici e relativi servizi a supporto dei servizi didattici” per la durata di 12 mesi con decorrenza dalla data della consegna del servizio, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del Codice.

Art. 2

Le specifiche tecniche e prestazionali connesse al prodotto e ai relativi servizi sono brevemente di seguito riportate:

1. package software, fornito tramite licenza d’uso annuale, per:
 - 1.1. la gestione dei processi sottostanti all’offerta formativa conformemente ai requisiti e ai vincoli imposti dal DM 509 e successive norme in materia;
 - 1.2. la gestione dei piani di studio
 - 1.3. la gestione dei docenti al fine di ottimizzare la pianta organica dell’Ateneo e individuare la distribuzione ottimale dei docenti di riferimento;
 - 1.4. la gestione delle aule e degli orari a partire dall’offerta formativa suddetta;



2. manutenzione evolutiva e correttiva del software fornito al punto 1, per un periodo di dodici mesi;
3. help desk 1° livello agli utenti di Ateneo per l'utilizzo dell'applicativo, per un periodo di dodici mesi;
4. help desk 2° livello e formazione utenti tramite assistenza tecnica on-site, presso l'ateneo, per un periodo di dodici mesi.

Informazioni di maggior dettaglio sono riportate nel capitolato tecnico allegato.

Il tempo utile per ultimare la fornitura (installazione del prodotto, configurazione dei dati e avvio in esercizio) è fissata in giorni **120 naturali consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Art. 3

L'importo, posto a base di gara, soggetto a ribasso, è di €. 90.000,00 (novantamila/00) + IVA e graverà sul progetto "Software e assistenza informatica" codice "999900_progetto_ASI_SPA" del Bilancio Unico d'Ateneo per l'esercizio 2015.

Art. 4

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- Requisiti generali di cui *all'art. 34 Codice*;
- Assenza delle cause di esclusione di cui *all'art. 38 del Codice*;
- Aver rispettato le clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

I concorrenti dovranno produrre, ai sensi dell'*art. 41, comma 1, lett. c) del Codice*, una dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi.

Inoltre dovranno essere in possesso di un fatturato specifico per servizi nel settore oggetto della procedura riferito agli ultimi tre esercizi (2012/2014) pari ad almeno € 270.000,00 I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(270.000,00/3) \times \text{anni di attività}$;

Requisiti di capacità tecnico-organizzativa

I concorrenti dovranno produrre, ai sensi dell'*art. 42, comma 1, lett. a) del Codice*, l'elenco delle principali forniture relative ai prodotti informatici richiesti nel Capitolato Tecnico, con provato esito positivo, negli ultimi tre esercizi (2012/2014), con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, di cui almeno due eseguiti presso Atenei Italiani.


Tutti i requisiti sopra prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e saranno verificati, ai sensi dell'*art. 6 bis del D.Lgs. 163/2006 (Codice Contratti)*, attraverso il sistema AVCPASS, al quale ogni partecipante alla procedura dovrà obbligatoriamente essere registrato, accedendo all'apposito link al portale AVCP (servizi ad accesso riservato AVCPASS), al fine di attivare la "PassOE".

Art. 5

La selezione del soggetto affidatario avverrà mediante valutazione comparativa delle offerte tecniche ed economiche presentate dai concorrenti.

Criteri di aggiudicazione:

- Offerta tecnica: fino a un massimo di **80 punti**, così suddivisi:
 - A. Innovatività della soluzione tecnologica (punti 10)
 - B. Interoperabilità (punti 10)



C. Completezza funzionale (punti 40)

D. Diffusione del prodotto e in ambiti analoghi (punti 20)

- Offerta prezzo: fino a un massimo di **20 punti**. Il punteggio massimo sarà assegnato al concorrente che avrà prodotto il maggior ribasso percentuale calcolato come segue: $r = ((Pg - Po) / Pg) * 100$ dove "r" indica la percentuale di ribasso; "Pg" l'importo dell'appalto cui su riferisce il ribasso al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso; "Po" il prezzo globale richiesto.

Per quanto riguarda la valutazione dell'offerta prezzo, sarà applicata la seguente formula, ai sensi dell'allegato P al Regolamento:

$$Ci \text{ (per } Ai \leq A \text{ soglia)} = X (Ai / A \text{ soglia})$$

$$Ci \text{ (per } Ai > A \text{ soglia)} = X + (1,00 - X) [(Ai - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$$

dove

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,85

A max = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Art. 6

Il plico contenente l'offerta che, pena l'esclusione, dovrà essere sigillato con nastro adesivo, firmato sul lembo di chiusura dal Legale Rappresentante, dovrà riportare la seguente dicitura: "*Avviso di selezione per l'affidamento della fornitura di prodotti informatici e relativi servizi a supporto dei servizi didattici*" nonché riportare il nominativo del concorrente e relativo indirizzo, numero telefonico e numero di fax e indirizzo pec.

L'istanza di partecipazione alla procedura dovrà pervenire esclusivamente presso l'UFFICIO PROTOCOLLO di questa Università, sito in Via Ostiense 159 - 00154 ROMA - (orario 9:00 – 16:00 dal lunedì al venerdì) entro e non oltre le ORE 12:00 DEL GIORNO 12/3/2015.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non pervenga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

All'interno del plico dovrà essere inserita la documentazione di seguito elencata, suddivisa in tre buste riportanti le diciture sotto indicate:

BUSTA N. 1: sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante e riportante la dicitura "Documentazione Amministrativa" contenente quanto segue:

- Istanza di ammissione alla gara, compilata sul modulo predisposto da questa Università ed allegato al presente Avviso (*Modulo "A"*). Il Modulo "*A*" dovrà essere corredato da una marca da bollo da € 16,00, dovrà essere compilato in ogni sua parte e dovrà contenere tutte le informazioni in esso richieste. All'istanza firmata dal Legale Rappresentante, ai sensi degli *articoli 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.*, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
- Modulo per la richiesta Dure (allegato alla presente lettera di invito) compilato in tutte le sue parti;
- Stampa comprovante la registrazione al link AVCPASS per l'attivazione della PassOe;

Si precisa che la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore allegata all'istanza è valida per autenticare le altre sottoscrizioni rilasciate dal medesimo firmatario e contenute all'interno del plico.

BUSTA N. 2: sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante e riportante la dicitura "Offerta tecnica" contenente quanto segue:

- a) Offerta Tecnica: il concorrente deve produrre una relazione tecnica dettagliata priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, dalla quale si evincano in modo completo e dettagliato le caratteristiche dei prodotti e dei servizi offerti, evidenziando la conformità con le specifiche tecniche del capitolato allegato. La relazione deve contenere anche tutte le indicazioni su quanto richiesto alle lettere A) B) C) e D) dei sopracitati criteri di aggiudicazione.

La documentazione relativa all'offerta tecnica non potrà superare il numero di 50 pagine.

BUSTA N. 3: sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante e riportante la dicitura "Offerta Prezzo", contenente quanto segue:

- a) Offerta prezzo, riferita all'oggetto e compilata sull'apposito "Modulo B", allegato alla presente lettera di invito. Il prezzo dovrà essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevarrà il prezzo indicato in lettere, con indicata la relativa percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo complessivo posto a base di gara.

La presentazione dell'offerta ha valenza di piena conoscenza e accettazione delle condizioni riportate nel presente Avviso di selezione e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Il presente Avviso non vincola l'Ateneo all'affidamento del Servizio.

Art. 7

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- la ricezione delle offerte oltre i termini di cui all'*art. 6*;
- l'assenza anche di uno solo dei requisiti indicati nell'*art. 4*.

Art. 8

La valutazione delle domande sarà effettuata da una apposita Commissione, successivamente nominata con provvedimento del Dirigente competente. La stessa sarà finalizzata ad accertare le funzionalità del prodotto informatico e terminerà con la scelta del candidato più idoneo. Nel caso pervenga una sola offerta, la documentazione sarà sottoposta al solo esame del Responsabile Unico del Procedimento, che ne valuterà la congruità rispetto alle esigenze dell'Ateneo. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del Servizio nel caso di presentazione di un'unica offerta valida, qualora non rispondente a quanto richiesto nel presente Avviso.

Art. 9

Il concorrente risultato aggiudicatario dovrà produrre una garanzia fideiussoria nelle misure e secondo le modalità e le prescrizioni previste dall'*art. 113* del Codice, al quale si rinvia per tutto quello che riguarda il deposito cauzionale definitivo. La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determinerà la revoca dell'affidamento. Il deposito cauzionale definitivo resterà vincolato fino al completo soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Art.10

I dati personali trasmessi dai concorrenti saranno trattati esclusivamente ai sensi del *D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii.* per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 11

Handwritten signature

Il presente Avviso non vincola l'Ateneo all'affidamento del Servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente Procedura, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, ovvero disposizioni legislative ostative, ovvero il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate, anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione.

Art. 12

La **seduta pubblica** per l'apertura delle buste "**1 - Documentazione Amministrativa**" si terrà il giorno 12/3/2015 ore 16.00....., presso il Rettorato, sito in via Ostiense 159, Roma, stanza n.3, piano terra. In tale sede si procederà a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica organizzativa. Con successive comunicazioni saranno rese note le date della seduta pubblica per l'apertura, ai sensi dell'art. 283, del D.P.R. 207/2010, delle buste "**2 - Offerta tecnica**", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, e per l'apertura delle buste "**3 - Offerta prezzo**".

Art.13

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006, il Responsabile del Procedimento nella fase di aggiudicazione della presente procedura è il dott. Alessandro Masci. Per qualsiasi chiarimento in merito al prodotto e ai servizi da fornire è possibile rivolgersi all'ing. Alessandro Masci ai seguenti recapiti: tel. 3491845301; fax 06.57332162.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni di legge e contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

Roma, 27/2/2015

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pasquale Basilicata

