

Allegato accesso alla piattaforma

Oggetto: Tender_175 Acq16-09 Gara a procedura aperta per l'affidamento, mediante Accordo Quadro con un unico operatore per ciascun lotto, dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete di acquedotto e fognatura, costruzione allacciamenti di presa acqua, fognatura e gas metano. N. 09 Lotti.

1. PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

La presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo conformi alla suddetta normativa, sul Portale <https://viveracquaprourement.bravosolution.com> (Portale).

Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 116** o all'e-mail viveracquaprourement@bravosolution.com, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

Le comunicazioni per via informatica saranno effettuate all'indirizzo PEC comunicato al momento della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolgerà - mediante Richiesta di Offerta Telematica – sul Portale <https://viveracquaprourement.bravosolution.com>

La presente procedura è identificata, sul Portale, dal "**tender_175** - Acq16-09 Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti".

Il concorrente deve cliccare "RDO per tutti" e accedere all'evento di interesse e precisamente:

Lotto I: "rfq_319 - Acq16-09 Lotto I Manutenzioni ordinarie acquedotto nel territorio gestito dal N.O. Vicenza";

Lotto II: "rfq_335 - Acq16-09 Lotto II Manutenzioni straordinarie acquedotto nel territorio gestito dal N.O. Vicenza";

Lotto III: "rfq_336 - Acq16-09 Lotto III Manutenzioni ordinarie acquedotto, costruzione allacciamenti di acquedotto, fognatura e gas metano, nonché risanamenti di condotte fognarie nel territorio gestito dal N.O. Sud";

- Lotto IV: *"rfq_337 - Acq16-09 Lotto IV Manutenzioni straordinarie acquedotto nel territorio gestito dal N.O. Nord-Est";*
- Lotto V: *"rfq_338 - Acq16-09 Lotto V Manutenzioni ordinarie acquedotto nel territorio gestito dal N.O. Nord-Est";*
- Lotto VI: *"rfq_339 - Acq16-09 Lotto VI Manutenzioni ordinarie acquedotto nel territorio gestito dal N.O. Nord-Est, zona Est";*
- Lotto VII: *"rfq_340 - Acq16-09 Lotto VII Manutenzioni straordinarie acquedotto nel territorio gestito dal N.O. Sud";*
- Lotto VIII: *"rfq_341 - Acq16-09 Lotto VIII Costruzione di allacciamenti di acquedotto e gas-metano nel territorio gestito dal N.O. Vicenza e dal N.O. Nord-Est";*
- Lotto IX: *"rfq_342 - Acq16-09 Lotto IX Costruzione di allacciamenti di fognatura e risanamenti condotte fognarie nel territorio gestito dal N.O. Vicenza e dal N.O. Nord-Est".*

clickando su "Manifesta interesse", poi per ciascun lotto (rfq_) clickando su "Rispondi" e successivamente su "Modifica Risposta" per le singole buste telematiche configurate ("Risposta di Qualifica", "Risposta Tecnica", "Risposta Economica").

N.B. dopo aver cliccato "Manifesta interesse" la/e rispettiva/e "RDO per tutti" diventa/diventano "Mie RDO".

L'offerta, da produrre tramite la Richiesta di Offerta telematica, dovrà essere trasmessa entro il termine stabilito inserito nel Portale e indicato al punto IV.2) del Bando di gara.

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il termine stabilito e che non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste Digitali denominate:

- "Risposta di Qualifica" (contenente la documentazione amministrativa);
- "Risposta Tecnica" (contenente l'offerta tecnica);
- "Risposta Economica" (contenente l'offerta economica).

La documentazione di seguito richiesta deve essere presentata in file (in formato elettronico) corredati da firma elettronica digitale ove richiesto. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate nell'"Allegato Firma digitale".

2.1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa richiesta all'art. 7 del Capitolato Speciale di Appalto con le modalità ivi specificate, dovrà:

- accedere, con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>
- all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" dovrà compilare l'Istanza di partecipazione proposta e dovrà indicare le modalità di partecipazione: tale selezione comporterà l'obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato.

- **allegare** (laddove necessario) **i documenti richiesti nella suddetta Istanza**, di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale di Appalto.
- al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta di Qualifica".

2.2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA")

Il Concorrente dovrà presentare la propria offerta come da art. 8.1 del Capitolato Speciale di Appalto e per l'inserimento telematico dovrà:

- a) all'interno dell'area "Offerta tecnica" compilare le sezioni e i parametri proposti, inserendo le relazioni/dati richiesti.
- b) al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta tecnica".

2.3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

Il Concorrente dovrà presentare, pena l'esclusione dalla gara, la propria offerta come da art. 8.2 del Capitolato Speciale di Appalto e per l'inserimento telematico dovrà:

- a) All'interno dell'area di "Risposta economica" dovranno essere compilate le sezioni e i parametri predisposti esprimendo, un'unica percentuale di ribasso (max tre cifre dopo la virgola – troncamento) da applicare all'elenco prezzi unitari. NB: Le offerte economiche si intendono IVA esclusa.
- b) Inserire i costi di sicurezza **interni propri dell'impresa relativi al lotto di partecipazione**, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016. NB. In caso di ATI dovrà essere inserita nella sezione Allegati generici la dichiarazione Scheda 1H-01 riportante l'indicazione dei costi della sicurezza specifici di ciascun componente l'ATI.
- c) Compilare e allegare il modulo "Elenco Voci per Interventi in Economia", riportante i costi orari, firmato digitalmente.
- d) Se del caso, allegare in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo), nell'Area generica allegati della Risposta Economica, l'eventuale documentazione, ex art. 2359 c.c., utile a dimostrare che l'impresa ha formulato autonomamente l'offerta, pur trovandosi essa in situazione di controllo con altra impresa partecipante alla gara.
- e) Cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta economica".

Infine, **per inviare la propria offerta**, il Concorrente dovrà:

- Cliccare, **entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione dell'offerta**, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica di cui ai punti precedenti.
- **Seguire le istruzioni della piattaforma per generare il file PDF della Risposta**

di qualifica, della Risposta tecnica e della Risposta economica e caricarli firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) pena l'esclusione dalla gara secondo le indicazioni della piattaforma.

- In caso di ATI non ancora costituita/Consorzio, la "Risposta di qualifica", la "Risposta tecnica" e la "Risposta economica" dovranno essere controfirmate con firma digitale da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate, pena l'esclusione dalla gara.

A seguito di tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuto "invio" dell'offerta (costituita dalla documentazione amministrativa, dall'offerta tecnica e dall'offerta economica).

Il concorrente riceverà una notifica tramite mail all'indirizzo PEC, **tale notifica non riguarderà il contenuto specifico della documentazione trasmessa** e pertanto si evidenzia che **qualora la ditta entri in momenti diversi** nelle varie buste **è suo onere la verifica** che Istanza/dichiarazioni/ documenti richiesti ai fini della partecipazione siano presenti nelle relative risposte di qualifica – tecnica – economica.

Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile ad Acque Vicentine solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione delle offerte. Le offerte non confermate e quindi non "inviate" non saranno visibili da Acque Vicentine e, pertanto, si intendono non presentate.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare e trasmettere una o più offerte per ciascun lotto nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della procedura di gara. L'ultima offerta formulata ed inviata vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per il concorrente.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, offerte in aumento, offerte parziali e/o limitate.

Si evidenzia che il sistema non consente la trasmissione di offerte oltre il termine di scadenza, pertanto se la compilazione delle diverse sezioni previste non si conclude entro la data e ora di chiusura della procedura, il sistema non segnalerà l'avvenuto superamento del termine in corso di compilazione ma, solo dopo che il concorrente avrà cliccato il tasto "Salva e Esci", questi riceverà errore di invio in quanto il termine di presentazione sarà scaduto.

Rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente, e pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini fissati da Acque Vicentine.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale **entro 3 ore prima** del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

3. QUESITI - RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali quesiti/ricieste di chiarimenti in ordine alla presente gara (con esclusione, quindi, dei quesiti di natura informatica, connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali i

Concorrenti potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrati entro il termine massimo del settimo giorno antecedente la scadenza presentazione offerte - ore 24. Le risposte saranno fornite sempre tramite l'area "Messaggi" della RDO, in caso siano risposte a quesiti di interesse generale saranno rese note mediante pubblicazione nel portale telematico Viveracqua E-Procurement <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com> nella sezione "Allegati dell'Avviso" e nel sito di Acque Vicentine <http://www.acquevicentine.it/it/fornitori/avvisi-di-gara/> nel link: <http://www.acquevicentine.it/gare/Acq16-09quesiti.zip>, in tal caso si intenderanno essere note a tutti i concorrenti.

Referente Servizio Acquisti rag. Manuela Vecchiatti.

4. ALTRE INFORMAZIONI

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della par condicio fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui al D.Lgs. 196/03.

Vi invitiamo a prendere visione del Codice Etico, del Regolamento aziendale, dell'informativa per il trattamento dei dati disponibili nel sito www.acquevicentine.it.