



## **AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE**

Azienda Gardesana Servizi SpA (in seguito solo AGS o “la società”), società a totale capitale pubblico operante nell’ambito del Servizio Idrico Integrato con sede a Peschiera del Garda (VR), ricerca, attraverso una selezione per titoli ed eventuale colloquio, una figura professionale per il ruolo di

### **DIRETTORE GENERALE**

La presente selezione è curata dal Consiglio di Amministrazione che, terminata la procedura con esito positivo, approverà una graduatoria da proporre all’Assemblea dei Soci per la nomina effettiva. Il relativo contratto di lavoro sarà poi sottoscritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione.

#### **1. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL’INCARICO**

L’incarico sarà disciplinato da un contratto di lavoro a tempo determinato di tipo privatistico. L’inquadramento sarà quello di Dirigente e il contratto di riferimento sarà il ccnl per i Dirigenti delle Imprese dei Servizi Pubblici Locali - Confservizi.

Il Direttore Generale, rispondendo all’Organo Amministrativo, sarà quindi chiamato, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a:

- Sovrintendere e dirigere le attività operative, tecniche ed amministrative dell’Azienda, assicurandone la perfetta efficienza e la rispondenza alle norme ed alle leggi vigenti, mediante l’attuazione di tutti i provvedimenti necessari per il tramite delle funzioni ed unità organizzative preposte;
- garantire il conseguimento degli obiettivi aziendali definiti dall’Organo di Amministrazione, massimizzare l'efficacia e l'efficienza dell'intera struttura sotto la Sua responsabilità, sia con riguardo al miglioramento continuo dei processi operativi interni, sia con riguardo alla ottimale gestione delle risorse umane a disposizione;
- presidiare i livelli di qualità e di efficienza del servizio ed il loro miglioramento, con particolare attenzione agli aspetti regolatori;

- sovrintendere e coordinare la struttura;
- predisporre le proposte di delibera agli organi sociali e curare l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione.

Nell'esecuzione dei compiti di cui sopra, e fatti salvi i poteri del Consiglio di Amministrazione, il Direttore Generale opererà con autonomia e discrezionalità, nei limiti di specifiche deleghe, incarichi e procure, e sarà investito di tutte le responsabilità relative al funzionamento della Società e delle attività in cui si estrinseca l'oggetto sociale.

La sede di lavoro è a Peschiera del Garda (VR), in via 11 Settembre 24, ma potrà essere modificata nel corso del contratto. Il Direttore Generale, secondo le necessità di servizio, si sposterà senza il riconoscimento di ulteriori compensi ad eccezione del rimborso delle spese vive di viaggio.

## **2. DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'incarico ha durata di tre anni, ed è rinnovabile fino ad ulteriori 24 mesi; è inoltre prorogabile per ulteriori sei mesi nelle more delle nuove procedure di selezione. Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto a termine di diritto privato i cui contenuti giuridici ed economici saranno stabiliti dalle parti tenendo conto del ccnl di riferimento. È previsto un periodo di prova di tre mesi, con reciproca facoltà di entrambe le parti, durante detto periodo, di recedere liberamente dal rapporto in prova, senza obbligo di preavviso; in questo caso, Ags si riserva di conferire l'incarico a diverso idoneo candidato individuato secondo la procedura descritta nel presente avviso.

Il trattamento economico-retributivo omnicomprensivo è fissato in € 145.000. Saranno altresì concessi i seguenti benefit: telefono cellulare, personal computer, e auto ad uso promiscuo. Tale trattamento non è commisurato al tempo di lavoro, bensì all'importanza delle funzioni assegnate ed includerà tutti gli elementi, nessuno escluso, costitutivi la retribuzione, compreso ogni e qualsiasi corrispettivo anche per le deleghe, gli incarichi e le procure che verranno affidate in funzione della carica.

## **3. REQUISITI**

I candidati dell'uno o dell'altro sesso, alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione, dovranno possedere i requisiti di seguito elencati.

Requisiti di carattere generale e speciale:

- i. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea o appartenenza alle categorie previste dall'art. 38 D.Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 Legge 97/2013. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica;

- ii. conoscenza della lingua italiana;
- iii. anno di nascita non antecedente al 1960;
- iv. idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- v. possesso della patente di guida di tipo B;
- vi. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
- vii. non essere stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per scarso rendimento;
- viii. assenza di condanne penali definitive, interdizione, inabilitazione, fallimento o misure, anche di prevenzione, per reati che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali, secondo le leggi vigenti; si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a tutti gli effetti ad una pronuncia di condanna;
- ix. di non aver in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
- x. assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs 39/2013;
- xi. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati fino al 31 dicembre 1985);
- xii. possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento), o altro titolo straniero equipollente, in ingegneria, civile o idraulica, con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo;
- xiii. conseguimento di esperienza lavorativa, almeno decennale, con qualifica di dirigente e ruolo di Direttore Generale in società a totale partecipazione pubblica, o altro organismo di diritto pubblico;

I cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea devono altresì dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- ii. di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- iii. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti preferenziali di valutazione:

- i. adeguata preparazione giuridico-amministrativa, con particolare conoscenza della legislazione che disciplina le società partecipate da enti pubblici, nonché delle norme e dei procedimenti che ne governano le attività;
- ii. conoscenza della normativa relativa al Servizio Idrico Integrato ed alla disciplina regolatoria approvata da ARERA;
- iii. conseguimento di esperienza lavorativa, con qualifica di direttore, nell'ambito della gestione del servizio idrico integrato;
- iv. conoscenza delle principali norme in materia di prevenzione e sicurezza;
- v. conoscenza delle principali norme in materia di trasparenza e anticorruzione;
- vi. possesso di esperienza in incarichi di progettista, direttore lavori e RUP di opere pubbliche e, in particolare, in opere di pertinenza del Servizio Idrico Integrato;
- vii. spiccata propensione alle relazioni e ad attività di rappresentanza di interessi istituzionali ed economici;
- viii. attitudine a gestire i processi negoziali; elevate capacità comunicative e di ascolto, autorevolezza, capacità di ottenere consenso;
- ix. attitudine a dialogare costruttivamente con gli organi deliberativi e di controllo, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati.

#### **4. CARATTERISTICHE, INCOMPATIBILITÀ E VERIFICHE**

L'incarico di Direttore Generale, ai fini dell'imparzialità e correttezza del costituendo rapporto, comporta un rapporto di lavoro a tempo pieno. Altre attività professionali, di carattere subordinato o parasubordinato (pubbliche e private) dovranno essere specificatamente autorizzate dal Consiglio di Amministrazione.

Non possono partecipare alla selezione coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado compreso con i componenti dell'Organo Amministrativo, del Collegio Sindacale, dell'Organismo di Vigilanza di Ags, o con i Consiglieri e/o gli Amministratori di uno dei Comuni Soci.

Ags SpA si riserva di verificare, anche a campione, l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso nonché i titoli dichiarati nel Curriculum Vitae o in qualsiasi altra fase della procedura. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il candidato sarà escluso automaticamente dalla procedura di selezione e sarà trasmessa una segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le valutazioni del caso.

## 5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per partecipare alla procedura di selezione i candidati dovranno presentare la propria domanda di partecipazione, corredata dalla documentazione richiesta, in plico chiuso, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del 14.08.2020**, pena inammissibilità.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà:

- essere redatta in lingua italiana, pena esclusione;
- essere redatta in carta semplice utilizzando il fac-simile allegato;
- prevedere in allegato il *curriculum vitae* del candidato

La presentazione delle candidature potrà essere effettuata solamente attraverso i seguenti canali:

- a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: AGS SpA, via 11 Settembre 24, 37019 Peschiera del Garda (VR);
- a mezzo di lettera raccomandata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo di AGS SpA, presso l'indirizzo di cui sopra, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- via PEC all'indirizzo: [ags@pec.ags.vr.it](mailto:ags@pec.ags.vr.it).

Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Avviso per la selezione di Direttore Generale".

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà o dall'operato del candidato.

Per le domande di partecipazione trasmesse a mezzo posta con raccomandata A.R., ai fini del rispetto del termine indicato, farà fede esclusivamente la data di ricezione al protocollo.

Nel plico, a pena di inammissibilità della domanda, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello allegato, datata e sottoscritta, redatta in lingua italiana, recante l'elezione di domicilio ai fini della presente procedura e contenente le dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, aventi ad oggetto il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso;
- copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;
- curriculum Vitae, redatto in lingua italiana, datato e debitamente sottoscritto, corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. 196/03.

È motivo di esclusione dalla selezione, oltre a quanto altrove stabilito:

- il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti nel presente avviso;
- il ricevimento della domanda di partecipazione alla selezione oltre la data di scadenza dell'avviso o non rispettosa delle formalità previste;

- la mancata presentazione del Curriculum Vitae o la sua mancata sottoscrizione;
- la presentazione della documentazione senza la relativa domanda di partecipazione.

## **6. CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE**

Le candidature saranno valutate da una Commissione appositamente nominata la cui composizione sarà resa pubblica tramite pubblicazione sul sito della società. Le valutazioni effettuate dalla Commissione verranno recepite da appositi verbali che saranno redatti nel corso dei lavori delle sedute di selezione.

La selezione avverrà per comparazione tra i curricula, per valutazione dei titoli e, eventualmente qualora ritenuto opportuno dalla Commissione giudicante, in base ad un colloquio di approfondimento. In tal caso, la convocazione sarà effettuata tramite posta elettronica all'indirizzo che dovrà essere indicato nella domanda di partecipazione, o per le vie brevi.

La procedura di selezione si articolerà quindi nelle seguenti fasi:

- i. Ammissione delle domande: la Commissione esamina le candidature e procede ad ammettere i candidati le cui istanze saranno pervenute, complete, nei termini e con le formalità sopra esposte, e aventi le caratteristiche descritte all'art.3;
- ii. Valutazione dei titoli e delle esperienze: la Commissione valuta i candidati sulla base dei titoli e delle esperienze maturate e documentate nel Curriculum Vitae. In particolare, i criteri di valutazione riguarderanno:
  - a. la tipologia di Società e/o Enti in cui sono maturate le esperienze professionali con particolare attenzione ai ruoli ricoperti;
  - b. l'esperienza acquisita specifica presso aziende operanti nel settore del Ciclo Idrico Integrato con particolare riferimento ai temi dei lavori e delle gare pubbliche, della realizzazione o delle manutenzioni su infrastrutture idriche, della gestione del personale, dell'ambiente e della sicurezza sul lavoro;
  - c. l'esperienza professionale in ruoli di Direzione Generale in realtà analoghe ad Ags per natura, per attività o per dimensione;
  - d. conoscenze degli aspetti normativi e giuridici relativi alle aziende partecipate da enti pubblici acquisite attraverso corsi post-laurea, master o altri canali di formazione documentati;
  - e. ulteriori titoli, attitudini e capacità professionali esposte nel Curriculum Vitae.

- iii. Colloquio di approfondimento: la Commissione, se ritenuto necessario, sottopone i candidati ad un colloquio orientato alla valutazione degli aspetti motivazionali e delle specifiche competenze richieste dal presente avviso.
- iv. Redazione di una graduatoria: la Commissione, terminate le attività di valutazione, redige una graduatoria con un massimo di sei candidati e la trasmette al Consiglio di Amministrazione, unitamente ad una sintesi dei punteggi e delle proprie valutazioni;
- v. Proposta all'Assemblea: il Consiglio di Amministrazione approva la graduatoria integrandola, se lo ritiene, con ulteriori valutazioni e/o colloqui, per la presentazione all'Assemblea dei Soci della proposta di nomina.

## **7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali, si informano coloro che intendono presentare candidatura che il trattamento dei dati personali forniti, nell'ambito del presente procedimento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura in questione. I dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse al procedimento, saranno trattati da Ags in conformità delle disposizioni contenute nella normativa citata. In particolare, i candidati, con la partecipazione alla procedura, accettano senza alcuna riserva, di assoggettare i propri dati personali agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

I dati potranno essere trattati dalle unità operative interessate dallo svolgimento della procedura o da altri candidati che facciano richiesta di accesso ai documenti ai sensi di legge. Titolare del trattamento è Ags S.p.A.

## **8. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA E RUP**

Il presente avviso non vincola in alcun modo Ags a sottoscrivere un contratto per l'incarico di Direttore Generale. Ags si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini di scadenza della presente selezione e/o di revocare la procedura qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare pretese; Ags si riserva di non utilizzare la graduatoria approvata al termine della presente procedura. Ags si riserva inoltre la facoltà di richiedere all'incaricato ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura.

Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Simone Vincifori, Direttore Amministrazione & Finanza, che fungerà anche da segretario della commissione di selezione.

## **9. PUBBLICITA'**

Il presente avviso, al pari di ogni altro atto relativo alla presente selezione, è pubblicato sul sito istituzionale di AGS SpA e sull'Albo Pretorio dei Comuni Soci di Ags.

Il Presidente del CdA

Angelo Cresco