

Istituita con DPGR Calabria 8 febbraio 1995 n. 170

Deliberazione del Direttore Generale

N. 76 DEL 12.04.2016

OGGETTO: autorizzazione ed anticipazione dott.ssa A. B. per partecipazione corso aggiornamento.

Nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente Deliberazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

U.O.S. Comunicazione e Formazione

Il Responsabile dell’Ufficio propone al Direttore Generale l’adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico – procedurale.

Il Resp. del Procedimento
Sig.ra C. Rizzuto

UOS Comunicazione e Formazione
sig.ra C.Rizzuto

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Alla spesa di 650,00 scaturente dalla presente proposta si fa fronte con il Fondo Perequativo ALPI anno 2013 di cui alla delibera n. 55/2013 conto 207.10.2013 -

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell’Ufficio

PREMESSO

- Che con nota del 22.02.2016 la dott.ssa Antonella Benvenuto, dirigente medico in servizio presso questa Azienda, Responsabile di U.O.S. Monitoraggio e Controllo delle attività di Ricovero, ha avanzato richiesta di partecipare al corso: GIMBE Misurare l'appropriatezza, che si terrà a Roma giorno 13 maggio 2016, organizzato dal GIMBE di Bologna, con una spesa pari ad €. 650,00;
- Che la Direzione Strategica, ha dato parere favorevole alla partecipazione di che trattasi;
- Che con nota del 30.03.2016, la dott.ssa Benvenuto, ha chiesto il pagamento della quota di iscrizione, pari ad €. 169,00 e una anticipazione di €. 481,00 per far fronte alle spese di viaggio e soggiorno;
- La quota relativa all'iscrizione di €.169,00 deve essere versata tramite bonifico Bancario a favore di GIMBE: IBAN IT85M0638502401100000009362, indicando nella causale "Antonella Benvenuto-Codice di acquisto 4342;
- Che la corresponsione di €. 481,00 richiesta dalla dipendente a titolo di anticipazione per spese di viaggio e soggiorno deve essere versato sul c/c bancario tramite bonifico bancario codice IBAN IT54X0306716207000000001535 conto intestato alla dott.ssa Benvenuto;
- che, alla spesa complessiva di € 650,00 si fa fronte con il Fondo Perequativo ALPI 2013 di cui alla delibera n. 55/2013 conto 207.10.314;
- che il proponente il presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla vigente normativa in materia;
- che il presente atto non è soggetto al controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004;
- Visto il D.Lgs n. 502/92 e s.i.m.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Responsabile della Formazione, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal funzionario preposto

acquisito il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

Delibera

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;

- di autorizzare la dott.ssa Antonella Benvenuto, dirigente medico in servizio presso questa Azienda, Responsabile di UOS. Monitoraggio e Controllo delle Attività di ricovero di questa

Azienda a frequentare il corso GIMBE Misurare l'appropriatezza che si terrà a Roma giorno 13 maggio p.v.;

-

Di dare mandato all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di questa Azienda a provvedere al pagamento della quota di iscrizione, pari ad € 196,00 in favore della GIMBE di Bologna ed € 481,00 per spese di viaggio e soggiorno in favore della dott.ssa Antonella Benvenuto, con le modalità specificate in premessa;

di precisare che la somma complessiva di € 650,00 rientra nella registrazione sul conto n. 207.10.314 Fondo Perequativo ALPI 2013 di cui alla delibera n. 55/2013;

di dare mandato al Responsabile del sito web pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo del Collegio Sindacale in conformità dei contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs n. 502/92 e s.i.m.
- di precisare , altresì, che il suddetto atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario
Dott. Mario Veltri

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
 - è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci