



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

Deliberazione del Direttore Generale

N 117 DEL 01.06.2016

OGGETTO: dott.ssa G. M. Autorizzazione partecipazione corso aggiornamento pagamento quota iscrizione e anticipazione.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dr. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.S. Comunicazione e Formazione

Il Responsabile dell'Ufficio propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico – procedurale.

Il Resp. del Procedimento
Sig.ra C. Rizzuto

UOS Comunicazione e Formazione
sig.ra C.Rizzuto

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

che la spesa di //// scaturente dalla presente proposta deve essere registrato al n. bilancio economico 2016

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

PREMESSO

- Che con nota del 11 maggio u.s. l'avv. Giuseppina Maletta, in servizio presso Ufficio Legale di questa Azienda, ha avanzato richiesta di partecipazione al corso di aggiornamento su: l'Applicazione pratica del processo amministrativo telematico obbligatorio dal 1° luglio 2016 organizzato dall' ITA di Torino, che si terrà a Roma il 15 luglio p.v.;
- Che la Direzione Strategica, ha dato parere favorevole alla partecipazione di che trattasi;
- Che nella istanza, prodotta dalla dipendente si chiede, altresì, il pagamento della quota di iscrizione, pari ad €. 390,00 ed una anticipazione di € 350,00 per far fronte alle spese di viaggio e soggiorno;
- Che la quota di iscrizione di €. 390,00 deve essere versata tramite bonifico bancario: Banca del Piemonte IBAN IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066 intestato ITA srl Torino;

Che la corresponsione della somma di €. 350,00, richiesta dalla dipendente, a titolo di anticipazione delle spese di viaggio e soggiorno, deve essere versata sul c.c. bancario codice IBAN IT 94T030671620300000009554 Banca Carime Ag. di Via Caloprese - Cosenza , intestato a Giuseppina Maletta;

- che, la spesa complessiva di € 740,00 rientra nella registrazione di cui al conto n. 502.2.301 reg. n. 163 bilancio economico 2016, di cui alla delibera n. 368/2015;
- che la dipendente per il periodo di frequenza deve essere considerata in aggiornamento obbligatorio;
- che il proponente il presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla vigente normativa in materia;
- che il presente atto non è soggetto al controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004;
- Visto il D.Lgs n. 502/92 e s.i.m.

Il Direttore Generale

Su conforme proposta del responsabile, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal funzionario preposto;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, limitatamente alle rispettive competenze

Delibera

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;

- di autorizzare l'Avv. Giuseppina Maletta, in servizio presso l'Ufficio Legale di questa Azienda, a partecipare al corso di aggiornamento su: l' 'Applicazione pratica del processo amministrativo telematico obbligatorio dal 1° luglio 2016, organizzato da ITA di Torino, che si terrà a Roma giorno 15 luglio p.v.;
- di dare mandato all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di questa Azienda a provvedere al pagamento della quota di iscrizione pari ad € 390,00 in favore di ITA Torino e di € 350,00 in favore dell' Avv. Giuseppina Maletta, con le modalità specificate in premessa;
- di dare atto che per il periodo di frequenza, la dipendente è considerata in aggiornamento professionale obbligatorio;
- di precisare che la somma complessiva di € 740,00 rientra nella registrazione sul conto n. 502.2.301 reg. n.163 del Bilancio Economico 2016, di cui alla delibera n. 368/2015;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo del Collegio Sindacale in conformità dei contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs n. 502/92 e s.i.m.
- di dare mandato al Responsabile del sito web aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;
- di precisare, altresì, che il suddetto atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario
dott. Mario Veltri

IL Direttore Generale
Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;
è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci