

Deliberazione del Direttore Generale

N. 212 DEL 30.09.2016

OGGETTO: dott. P.D.P.. II^ anticipazione per stage.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dr. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

Il Responsabile dell'Ufficio propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico – procedurale.

Il Resp. del Procedimento
Sig.ra C. Rizzuto

U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione
dott.ssa M. Loizzo

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Alla spesa di €. 1.500,00 scaturente dalla presente proposta si fa fronte con il fondo perequativo ALPI anno 2013 di cui alla delibera n. 55/2013 conto n. 207.10.314.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

Premesso

Che, nel Piano di Formazione Aziendale approvato con delibera n. 368 del 15.12.2015 è stato previsto uno stage per un dirigente medico dell'UOSD Endoscopia Toracica da tenersi presso l'Azienda Ospedaliera San Camillo- Forlanini di Roma prevedendo una spesa di €. 3.000,00;

Che con delibera n. 089 del 26 aprile 2016 il dott. Pietro De Pasquale è stato comandato a frequentare lo stage sopra citato e con il medesimo atto deliberativo è stata corrisposta una anticipazione pari ad €. 1.500,00 per far fronte alle spese di viaggio e soggiorno relativo al periodo maggio – settembre 2016;

Che con nota del 3 settembre u.s. il dott. Pietro De Pasquale, ha chiesto una ulteriore anticipazione pari ad €. 1.500,00 per far fronte alle spese di viaggio e soggiorno fino alla conclusione dello stage gennaio 2017, da versare tramite accreditamento su C/C codice IBAN IT 58B0100516200000000003022 intestato a Pietro De Pasquale;

che il dipendente per il periodo di frequenza deve essere considerato in aggiornamento obbligatorio;

che, alla spesa di € 1.500,00 si fa fronte con il fondo perequativo ALPI anno 2013 di cui alla delibera n. 55/2013 conto 207.10.314;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi anche potenziale previsto dalla normativa vigente in materia;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.

Visto il D. Lgs n. 502/92 e s.i.m.

Il Direttore Generale

Su conforme proposta del Responsabile U.O.S.D. Accreditamento,Qualità e Formazione, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla competente struttura, e dal Responsabile del procedimento la sig.ra C. Rizzuto, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 241/90;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo,limitatamente alle rispettive competenze

Delibera

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;

di dare mandato all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di questa Azienda di provvedere al versamento della somma di €. 1.500,00, a titolo di anticipazione al dott. Pietro De Pasquale, per far fronte alle spese di viaggio e soggiorno, per ultimare la frequenza dello stage sopra citato, con le modalità specificate in premessa;

di precisare che la somma di € 1.500,00 rientra nella registrazione sul conto n. 207.10.314 fondo perequativo ALPI anno 2013 di cui alla delibera n. 55/2013;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3 ter del D. Lgs 502/92 e sim;

di considerare il dipendente suddetto, per il periodo di frequenza, in aggiornamento professionale obbligatorio;

di dare mandato al Responsabile del sito web aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

di precisare che il suddetto atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Sergio Diego

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Mario Veltri

IL DIRETTORE GENERALE.
Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci