

DELIBERAZIONE DEL Direttore Generale

N. 44 DEL 08.02.2017

OGGETTO: Elenco degli Avvocati e degli Studi Associati per l'affidamento di incarichi esterni di rappresentanza e difesa in giudizio - **APPROVAZIONE II AGGIORNAMENTO**

Il Direttore Generale Dott. Achille Gentile, nominato con DPGR n. 5 del 12.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento in oggetto

U.O.C. UFFICIO LEGALE

Il Direttore dell'Ufficio propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luigia Sirianni

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giancarlo Carci

Il Direttore del DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVO-TECNICI

Esprime parere favorevole all'adozione del presente atto

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giancarlo Carci

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di €. // // // scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n° // // // del Bilancio

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C.

PREMESSO

che con Deliberazione n° 150 del 14 luglio 2016 l'Azienda ha ritenuto di dover riaprire i termini per l'iscrizione nell'Elenco degli Avvocati e degli Studi Associati per l'affidamento di incarichi esterni di rappresentanza e difesa in giudizio, approvando, inoltre la Procedura n° 7 RV 2 del 01.07.2016;

che detta Procedura all'art. 2 co. 2 sancisce che "le iscrizione e/o gli aggiornamenti dell'Elenco saranno disposti dal Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Legali con cadenza annuale";

che sono pervenute al protocollo generale n° 23 domande di iscrizione nell'Elenco degli Avvocati e degli Studi Associati per l'affidamento di incarichi esterni di rappresentanza e difesa in giudizio, oltre il termine di scadenza, fissato dall'avviso di riapertura termini, delle quali ben n°19 sono state presentate al protocollo generale a ridosso della suddetta scadenza, ovvero 12 settembre 2016;

che è interesse e volontà della Direzione aziendale tenere l'Elenco aggiornato al fine di garantire la rotazione più ampia dei professionisti iscritti e, nel contempo, attingere alle professionalità più alte, per assicurare la migliore difesa delle ragioni dell'Azienda in sede giudiziaria;

che, per esigenze organizzative legate, tra l'altro, alla opportunità di far coincidere l'aggiornamento dell'Elenco con l'avvio del nuovo anno lavorativo e finanziario, si decide che le operazioni di iscrizione e/o aggiornamento si effettueranno, ogni anno al 31 gennaio;

che l'Ufficio Legale ha provveduto ad esaminare le istanze pervenute effettuando un mero controllo del possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso;

che in assenza di indicazione di ramo di specializzazione per il quale svolgere attività professionale (art. 4 punto e Procedura Operativa n° 7 REV 2), verificata la presenza di tutti gli altri requisiti richiesti nell'Avviso, si è provveduto ad attribuire il primo ramo di specializzazione individuato dal Regolamento, ovvero Diritto Civile;

che in presenza di indicazione multipla di ramo di specializzazione per il quale svolgere attività professionale (art. 4 punto e Procedura Operativa n° 7 REV 2), verificata la presenza di tutti gli altri requisiti richiesti nell'Avviso, si è provveduto ad attribuire il primo ramo di specializzazione individuato dal Regolamento, ovvero Diritto Civile;

che gli iscritti potranno presentare richiesta di variazione del ramo di specializzazione presentando istanza all'Ufficio Legale che provvederà a registrare nell'Elenco le variazioni nel successivo aggiornamento che avrà cadenza annuale (Procedura Operativa n°7 REV 2 –art. 2 punto n° 2) e verrà effettuato entro il 31 gennaio di ogni anno;

che, quindi, si è provveduto ad effettuare il II Aggiornamento, inserendo nell'Elenco degli Avvocati e degli Studi Associati le domande pervenute al 31 gennaio corrente anno (ALLEGATO A);

che il Direttore del Dipartimento ha designato quale responsabile del procedimento la dott.ssa Luigia Sirianni;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/ 2004;

IL DIRETTORE GENERALE

su conforme proposta del Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativo-Tecnici, formulata, alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto, resa dal Dirigente preposto, che ha designato quale responsabile del procedimento la dott.ssa Luigia Sirianni, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 24/1990;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e confermati;

di fissare, ogni anno, al 31 gennaio l'iscrizione e/o aggiornamento dell'Elenco degli Avvocati e degli Studi Associati per l'affidamento di incarichi esterni di rappresentanza e difesa in giudizio;

di approvare ad ogni effetto il II Aggiornamento dell' Elenco degli Avvocati e degli Studi Associati per l'affidamento di incarichi esterni di rappresentanza e difesa in giudizio" che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, (ALLEGATO A);

di precisare che il presente atto non comporta spesa per l'Azienda;

di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità dei contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs. N. 502/92 e s.m.i.;

di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 19.03.2004 n. 11.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Mario Veltri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Sergio Diego

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(*Dr. Giancarlo CARCI*)

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(*Dr. Giancarlo CARCI*)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13 , comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(*Dr. Giancarlo CARCI*)