



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 97 DEL 23.03.2017

OGGETTO: Registrazione spesa anno 2017 Servizi telefonia e dati.

Il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n° 05 del 12 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.S. Sistemi Informatici Aziendali Settore Fonia e Dati

La U.O.S. propone l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico - procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
(P.I. Faustino Parducci)

Il Direttore del Dipartimento S.A.T.
(Dott. Giancarlo Carci)

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVO - TECNICI

Il Direttore del Dipartimento esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Dott. Giancarlo Carci)

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di **€210.000,00** è stata annotata sul bilancio 2017 conto Telecom n. 502.2.109 che presenta idonea copertura.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della UOC

PREMESSO

Che è necessario provvedere, con continuità e cadenza bimestrale, al pagamento delle fatture/bollette per i servizi telefonici di cui fruisce l'Azienda Ospedaliera di Cosenza per effetto di regolari contratti stipulati con la Società TELECOM S.p.A. mediante adesione a Convenzione CONSIP;

Che il fabbisogno finanziario per l'anno in corso può essere quantificato, in via presuntiva e in base alla spesa storica, in €.210.000,00;

Che con nota n.08 del 05/01/2017 la Direzione Generale ha assegnato a ciascuna U.O. il budget provvisorio per l'anno 2017, indicando i vari conti di pertinenza;

Che con nota n°138 del 27/02/2017 della Direzione Strategica è stato disposto che la UOS Servizi Informatici e Settore Fonia e Dati siano temporaneamente assegnati al Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativo-Tecnici, con tutte la attività, competenze, funzioni e risorse;

Che la spesa di **€.210.000,00** (IVA compresa), può essere annotata sul conto n. 502.2.109 del Bilancio 2017, che presenta idonea disponibilità;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/2004;

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore del Dipartimento SERVIZI AMMINISTRATIVO – TECNICI, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Struttura interessata, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Responsabile del Procedimento P.I. Faustino Parducci in relazione agli atti posti in essere dalla struttura medesima.

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di specifica competenza;

DELIBERA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di registrare la **€.210.000,00 IVA compresa**, determinata in via presuntiva, per i servizi di fonia e dati specificati in premessa sul conto, individuato nel budget assegnato alla UOS Sistemi Informatici Aziendali, n.502.2.109 del Bilancio 2017, che presenta idonea disponibilità;

di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di effettuare i relativi pagamenti in virtù delle fatture/bollette, emesse della Società interessata, che di volta in volta saranno liquidate dalla competente UOS Sistemi Informatici Aziendali – Settore Fonia e Dati;

di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/2004;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs.n°. 502/1992 e s.m. e i.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Sergio Diego)

Il Direttore Sanitario
(Dr. Mario Veltri)

Il Direttore Generale
(Dott. Achille Gentile)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, lì

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- o Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- o Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale del 19/03/2004 n.11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)