

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 176 DEL 02.05.2017

**OGGETTO: Obiettivi di Piano 2016. Rendicontazione attività Linea Progettuale n.2. Implementazione della carta etica degli operatori sanitari. Presa d'atto.**

Il Direttore Generale Dott. Achille Gentile, nominato con Decreto Regionale n.5 del 12.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente Deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

**U.O.C. AFFARI GENERALI**

Il Direttore dell'Ufficio propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Roberta Iaccino

Il Direttore U.O.C. Affari Generali  
Dott. Giancarlo Carci

**Il Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativo-Tecnici**

Esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

Il Direttore del Dipartimento  
Dott. Giancarlo Carci

**U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie**

Si attesta che la spesa totale di €, , scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n. del bilancio 2017

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PREMESSO

- **Che** con Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria n. 61 del 28 giugno 2016 è stato approvato il Programma Operativo per l'assegnazione degli Obiettivi di carattere prioritario 2014-2016 - Approvazione Linee Progettuali 2016;
- **che** con il suddetto decreto sono state assegnate le risorse vincolate alle Regioni ai sensi dell'art. 1, comma 34 e 34 bis, della legge 662/1996, per la realizzazione di tali obiettivi;
- **che** con delibera n. 90 del 14 marzo 2017 sono state approvate le procedure per la realizzazione degli obiettivi di Piano e delle quali, per gli stessi, si terrà conto in fase di liquidazione degli acquisti di beni e servizi nonché del personale;
- **che** tra le succitate Linee Progettuali è compresa la Linea Progettuale n. 2 "Sviluppo dei processi di umanizzazione all'interno dei percorsi assistenziali"; che include il Progetto "**Implementazione della carta etica degli operatori sanitari**";
- che al fine di implementare le attività relative al progetto di che trattasi e quindi realizzare la Linea Progettuale, è stato redatto un progetto ad hoc;
- **che** è stato individuato, quale Responsabile Scientifico del Progetto, la Dr.ssa Monica Loizzo, dell'Unità Operativa Accreditamento, Ricerca ed Innovazione clinica;
- che all'interno di tale progetto sono state pianificate e programmate le attività per la realizzazione di tale obiettivo di carattere prioritario;
- che il modello organizzativo, al fine di una efficace e produttiva esecuzione, si avvale di strumenti indispensabili, quali beni e risorse umane di alta e specifica professionalità, acquisibili anche all'esterno dell'Azienda;
- **considerato** che gli organi preposti alla realizzazione delle linee progettuali sono obbligati, al fine di una positiva valutazione, a rendicontare sull'andamento delle attività progettuali affidate;
- **che** la rendicontazione delle attività progettuali è presupposto necessario ai fini della positiva valutazione dei direttori generali e dei dirigenti preposti alle UU.OO. interessate alla realizzazione dei progetti;
- **che** il Responsabile Scientifico del predetto Progetto, Dr.ssa Monica Loizzo, relativo alla Linea Progettuale 2, ha redatto un progetto ad hoc per il raggiungimento degli obiettivi;
- **che**, inoltre, in rispetto a quanto previsto dal succitato Decreto, lo stesso Responsabile Scientifico del Progetto ha presentato relazione e rendicontazione da cui si evince che la somma totale assegnata con DCA 61 del 28 giugno 2016 di € **22.922,30** è stata completamente utilizzata e gli obiettivi sono stati raggiunti;
- **che**, pertanto, si prende atto del suddetto Progetto e della rispettiva relazione, nonché della scheda finanziaria che, allegata al presente provvedimento, viene a formarne parte integrante e sostanziale;
- **visto** che per la gestione e realizzazione della linea progettuale è stato indispensabile avvalersi del supporto del personale individuato per la realizzazione dei Progetti;

- **che** il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3 ter del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su conforme proposta del Direttore dell'Ufficio Affari Generali, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Dirigente preposto, che ha designato quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Roberta Iaccino, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 241/1990;

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, limitatamente alle rispettive competenze;

## **DELIBERA**

- Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;
- **di** prendere atto del Progetto“ **Implementazione della carta etica degli operatori sanitari**” e della Relazione del Responsabile Scientifico, Dr.ssa Monica Loizzo, relativo alla Linea Progettuale 2, da cui si evince che gli obiettivi di piano, per l'annualità 2016, sono stati raggiunti e della scheda finanziaria che, allegata al presente provvedimento, viene a formarne parte integrante e sostanziale;
- **di** precisare, inoltre, che per la gestione e realizzazione della linea progettuale è stato indispensabile avvalersi del supporto del personale individuato per la realizzazione dei Progetti;
- **di** autorizzare la U.O.C. G.R.E.F ad iscrivere i costi indicati nelle relazioni delle attività dei rispettivi bilanci di competenza;
- **di** trasmettere la presente deliberazione al Dipartimento Regionale Tutela della Salute, Settore n. 3 L.E.A;
- **di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3 ter del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- **di** precisare che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
*Dott. Sergio Diego*

IL DIRETTORE SANITARIO  
*Dr. Mario Veltri*

IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Achille Gentile*

## SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_,  
e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;
- è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n. \_\_\_\_\_ fogli allegati

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali  
(Dott. Giancarlo Carci)

---

## SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali  
(Dott. Giancarlo Carci)

---

## SI ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_  
per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali  
(Dott. Giancarlo Carci)