



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 358 DEL 28.07.2017

OGGETTO: Presa d'atto DCA n. 98 del 22 giugno 2017.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 05 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE

Il Responsabile del Procedimento
(Rag. Giovanna D'APOLITO)

UFFICIO RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di Euro - scaturente dalla presente proposta verrà registrata nei rispettivi conti del Bilancio 2016.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

PREMESSO

CHE il Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di rientro dei disavanzi del settore Sanitario della Regione Calabria, ha adottato in data 22 giugno u.s. il DCA n. 98, con il quale è stato recepito il documento: *"Procedura per la riconciliazione farmacologica"*; elaborato dal Centro Regionale per il rischio clinico, in osservanza della raccomandazione Ministeriale n°17;

Che con il suddetto Decreto dispone che il Direttore Generale provveda, attraverso il Risk Manager Aziendale, a garantire la massima diffusione della suddetta raccomandazione promuovendo l'attuazione di quanto in essa contenuto, attraverso linee guida adattabili alle Strutture Aziendali;

Che, in attuazione del DCA 98/2017, la Dr.ssa M. A. Vantaggiato, Resp.le Aziendale del Risk Manager e la dr.ssa R. Ritacca Resp.le U.O.S. Farmacovigilanza e Dispositivi Medici, hanno provveduto a redigere la Procedura Aziendale: **Ricognizione e Riconciliazione Farmacologica** finalizzata al raggiungimento dell'obiettivo di cui alla Raccomandazione n°17, sulla prevenzione degli errori in terapia dal momento del ricovero, alle dimissioni o al trasferimento tra reparti dello stesso Ospedale o ad altre strutture;

Che, la suddetta Procedura è stata argomento di discussione del recente Collegio di Direzione;

CHE si reputa necessario ed opportuno procedere alla presa d'atto del DCA n. 98 del 22.06.2017, avente ad oggetto:Recepimento della Raccomandazione Ministeriale n°17 *"Procedura per la riconciliazione farmacologica"*;

PRESO ATTO

CHE il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2014;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi anche potenziale previsto dalla normativa vigente in materia;

Visto

Il D.C.A.. n. 70 del 29 giugno 2015

Il D.D.G. n. 4282 del 24 aprile 2017;

Il D.C.A.. n°63 del 5 luglio 2016;

IL DIRETTORE GENERALE

Per i motivi riportati in narrativa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA

Di prendere atto del contenuto del DCA n. 98 del 22 giugno 2017, avente per oggetto: Recepimento della Raccomandazione Ministeriale n°17 *"Procedura per la riconciliazione farmacologica"*;

di dare mandato al Responsabile Aziendale del Risk Manager, Dr.ssa M.D. Vantaggiato, a voler provvedere alla massima diffusione, nonché, alla vigilanza sull'utilizzo della Procedura di cui sopra;

di voler controllare a cadenza almeno annuale, al rispetto delle procedure stabilite ed approvate con il presente atto deliberativo;

di trasmettere il presente atto al Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria e al Commissario ad Acta per il Piano di Rientro;

di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente atto sul sito aziendale;

di dare mandato, altresì, alla UOC Affari Generali di provvedere a trasmettere il presente atto al Resp.le Aziendale Risk Manager e al Direttore Medico P.U.;

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Sergio DIEGO)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Mario VELTRI)

Il Direttore Generale
(Dott. Achille GENTILE)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____,
e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati.

Cosenza li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot.n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della Legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione

☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19 marzo 2004 n. 11.

☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)