

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n° 170)



DETERMINAZIONE

N00367 DEL 13/03/2019

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO-PATRIMONIALE

OGGETTO: Noleggio autovettura Fiat Tipo 4 porte MJT 1.6 tramite adesione Convenzione Consip “Veicoli in noleggio 13 – lotto n.2”
Registrazione di spesa per il periodo 14 febbraio 31 dicembre 2019.
CIG.7163219B4F

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Commissario dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza Dott. Achille Gentile, con Deliberazione n. 00035 del 18/01/2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale

PREMESSO

- ✓ Che con Delibera n. 331 del 13 giugno 2018 questa Azienda ha aderito alla Convenzione CONSIP denominata “Veicoli in noleggio 13 – lotto n.2”, per anni tre o 120.000 km fornitura di una “FIAT TIPO 4 porte 1.6 Mtj”, per un importo di € 8.871,32, iva esclusa;
- ✓ Che l’operatore aggiudicatario della predetta convenzione è la Società “LEASYS S.p.a.” di Torino;
- ✓ Che la Convenzione oltre al noleggio di n.1 “FIAT TIPO 4 porte 1.6 Mtj”, prevede:
 - completa assistenza dell’automezzo;
 - copertura assicurativa senza franchigia;
 - n. 12 pneumatici invernali oltre a quelli in dotazione al momento del ritiro;
 - autoveicolo sostitutivo;
 - soccorso stradale.
- ✓ Che la Convenzione pluriennale in oggetto, ha durata contrattuale triennale o 120.000 km a decorrere dal giorno successivo dalla data di ritiro del veicolo da parte di questa Azienda avuto luogo per come da verbale di consegna in data 13/02/2019;
- ✓ Che pertanto, con il presente atto è necessario annotare la spesa per il periodo dal 14 febbraio al 31 dicembre 2019, relativa al noleggio dell’ autovettura “Fiat Tipo 4 porte 1.6 Mtj targata FS 653 CZ” per un importo pari ad € 3.156,72 (iva inclusa), al fine di poter effettuare la liquidazione dei documenti contabili, emessi da parte della Società LEASYS S.p.a., per la fornitura in parola;
- ✓ Che con nota n. 12 del 08/01/2019, sono stati assegnati a questa U.O.C. budget finanziari provvisori relativi all’anno 2019;
- ✓ Che, la spesa necessaria di € 3.156,72 (iva inclusa), per il periodo dal 14 febbraio al 31 dicembre 2019, sarà annotata sul conto n. 504.2.201 del Bilancio Economico Preventivo anno 2019;
- ✓ Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- ✓ Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Accertata la regolarità tecnico-Amministrativa

DETERMINA

Le premesse si intendono integralmente ripetute e confermate;

- ✓ Di attestare la necessaria copertura, per competenza, dell’onere derivante dal presente provvedimento all’interno delle relative voci di costo del Bilancio Economico Preventivo Aziendale;
- ✓ Di precisare che la spesa complessiva, pari a € 3.156,72 (iva inclusa), per il periodo dal 14 febbraio al 31 dicembre 2019, verrà imputata al seguente conto di costo n. 504.2.201, e che tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa U.O.C. con nota n.12 del 08/01/2019;

- ✓ Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandati di pagamenti in favore della Società LEASYS spa, fino alla concorrenza della somma sopra indicata, previa presentazione di regolare fattura, che dovrà recare il visto di esatto adempimento, da parte U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale come di spese autorizzate;
- ✓ Di dare mandato al Responsabile del sito Aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito Aziendale;
- ✓ Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs 502/92, e s.m.i.;
- ✓ Di precisare che il seguente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

***Il Responsabile del Procedimento
Sig. Antonio Murgia***

***Il Responsabile Servizi Amm.vi G.T.P.
Dott.sa Erminia Piane***

***Il Direttore della U.O.C. G.T.P
Ing. Amedeo De Marco***

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**