

DETERMINAZIONE

N° 00679 DEL 16.05.2019

DEL DIRETTORE DELLA U.O. C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica

OGGETTO: Rendiconto Cassa Economale Aziendale spese sostenute nei mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2019, sui vari conti di pertinenza e reintegro fondo cassa economale.

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, dott. Teodoro Gabriele, in forza alla delega conferita dal Reggente dell'Azienda Ospedaliera, Dott.ssa Adelaide Marsico, con Deliberazione n. 00126 del 07.05.2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

PREMESSO

- **Che** con delibera n. 6796 del 23.12.1997, la Regione Calabria, ha emanato il "Regolamento di Cassa Economale e di Economato delle Aziende Sanitarie, ai sensi dell'art. 72 della legge regionale della Calabria n. 21/81 e che, in data 27.12.2013, la Direzione Strategica Aziendale ha emanato la Procedura Operativa n.8 "Servizio di Cassa Economale";
- **che**, per esigenze immediate dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, la Cassa Economale, durante i mesi di **Gennaio, Febbraio e Marzo 2019**, ha effettuato spese a norma dei citati regolamenti Regionale ed Aziendale;

Considerato che:

- **Che** sono state effettuate spese destinate alle UU.OO. degli SS.OO. nonché, alle Strutture amministrative dell'Azienda, nei mesi di **Gennaio, Febbraio e Marzo 2019** per € **5.886,25**;
- **Che** le spese di che trattasi sono state effettuate nel pieno rispetto delle condizioni e dei limiti indicati dai citati regolamenti Regionale ed Aziendale.

Visto che:

- L'U.O.C. Gestione Risorse Economiche ha ricevuto il rendiconto trimestrale, Distinta richiesta Rimborso 2019/1, nonché, i titoli giustificativi delle spese effettuate nei succitati mesi e ne ha positivamente effettuato il previsto riscontro contabile anche tramite il programma regionale, generando, di conseguenza, il relativo mandato di pagamento "Ordine di pagamento n. 1289 del 10.05.2019";
- Che tali spese sono state registrate sui vari conti di pertinenza del Bilancio economico preventivo anno 2019;
- Che, pertanto, occorre ratificare le spese correttamente sostenute dal Cassiere economale di questa Azienda Ospedaliera nei mesi di **Gennaio, Febbraio e Marzo 2019** e, contestualmente, reintegrare il fondo economale di una somma equivalente alle suddette spese mediante il succitato "Ordine di pagamento n. 1289 del 10.05.2019" di € **5.886,25**, emesso a favore dello stesso Cassiere Economale Aziendale;
- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa in materia;
- Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004.
- Accertata la regolarità tecnico-amministrativo
- **che** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa in materia;
- **che** il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11;

DETERMINA

- ♦ **di intendere** le premesse integralmente ripetute e confermate;
- ♦ **di designare** in qualità di responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/16, il cassiere economale, sig. Gianfranco Scervino;
- ♦ **di** ratificare le spese descritte in premessa sostenute dalla cassa economale, nei mesi di **Gennaio, Febbraio e Marzo 2019**, di cui all'allegato rendiconto, ora "Distinta richiesta rimborso": 2019/1", delle stesse, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ♦ **di** effettuare il reintegro del fondo di cassa economale secondo le spese sostenute negli stessi mesi, per un totale di € **5.886,25**, iva compresa, mediante "l'Ordine di pagamento n. 1289 del 10.05.2019" emesso a favore del Cassiere Economale;
- ♦ **di** precisare che il presente provvedimento, successivamente all'adozione, dovrà essere notificato all'U.O.C. G.R.E.F.;
- ♦ **di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.
- ♦ **di** notificare copia del presente atto al responsabile del sito web aziendale per la dovuta pubblicazione;
- ♦ **di** precisare, infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n. 11/2004.

Il Responsabile del Procedimento
P.I. Gianfranco Scervino

Il Resp.le U.O. Economato
Dott. Alberto Grano

Il Direttore U.O.C. P.E.G.L.
Dott. Teodoro Gabriele

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati,

Cosenza, lì _____

U.O.C. Affari Generali e Assicurativi

Il Direttore: **Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

- ☐ che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- ☐ che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. N. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge Regionale n. 11 del 19 marzo 2004,

U.O.C. Affari Generali e Assicurativi

Il Direttore: **Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- ☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004;
- ☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì _____

U.O.C. Affari Generali e Assicurativi

Il Direttore: **Dott. Vincenzo Scoti**