

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N 00110 del 30.06.2020

**OGGETTO: Proroga aspettativa senza assegni per incarico a T.D. Dott. DM.G dal 01.07.2020 al 31.12.2020**

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Commissario Straordinario Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, nominata con D.M. del 09/07/2019, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

### U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Il Direttore Amministrativo, in funzione di quanto previsto dall'art. 3, comma 7 del Dlgs n. 502/1992 e s.m.i., propone l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico amministrativa.

Il Responsabile del procedimento  
Sig. Roberto Giannini

Il Dirigente  
UOS Economico Previdenziale  
Dott.ssa Anna Maria Paratore

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Laura Coppola

**Premesso:**

- **che**, con istanza del 22.05.2019 prot. n.13769 integrata con email del 28.05.2019, il dipendente Dr. De Morelli Gianluca, Dirigente medico presso l'U.O.C. Medicina Valentini, aveva chiesto di essere collocato in aspettativa senza assegni a decorrere dal 01.07.2019 al 31.12.2019 a seguito dell'incarico a tempo determinato di dirigente medico presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, P.O. di Praia a Mare;

- **che**, con determina n.797 del 14.06.2019 è stata concessa l'aspettativa richiesta, ai sensi dell'art. 10 comma 8, lettera b CCNL) integrativo 2004 dell'area della dirigenza medica-veterinaria e s.m.i.,

- **che**, continuando l'incarico di che trattasi, il suddetto dipendente ha chiesto ulteriori proroghe dell'aspettativa, concesse a seguito del parere favorevole del Direttore della Struttura di appartenenza e del Direttore Medico del P.U., fino al 30.06.2020;

**Considerato:**

- **che**, con nota mail del 18.06.2020, il Dr. De Morelli Gianluca, continuando l'incarico di che trattasi, ha chiesto un ulteriore periodo di aspettativa dal 01.07.2020 al 31.12.2020;

**Visto** il parere favorevole del Direttore della Struttura di appartenenza e del Direttore Medico del P.U., può essere concessa la proroga dell'aspettativa richiesta del suddetto dipendente a decorrere dal 01.07.2020 al 31.12.2020;

**Verificato:**

- **che**, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

- **che**, i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

su conforme proposta del Direttore Amministrativo che esprime, in funzione di quanto previsto dall'art. 3 comma 7 del Dlgs n. 502/1992 e s.m.i., espressa dichiarazione di regolarità tecnico amministrativa dell'atto, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, che ha designato quale responsabile del procedimento il Sig. Roberto Giannini, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 e s.m.i., e con il visto del Dirigente UOS Economico Previdenziale;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario F.F.;

**DELIBERA**

Per tutto quanto in narrativa, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato;

- **di** concedere al dipendente De Morelli Gianluca, Dirigente medico presso l'U.O.C. Medicina Valentini, una ulteriore proroga dell'aspettativa senza assegni e senza decorrenza dell'anzianità, dal 01.07.2020 al 31.12.2020, ai sensi dell'art. 10 comma 8, lettera b) del CCNL integrativo 2004 dell'area della dirigenza medica-veterinaria e s.m.i.;

- **di** trasmettere copia del presente provvedimento all'U.O. Economico previdenziale ed agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;

- **di** dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

- **di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D. Lgs 502/92 e s.m.i..

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Laura COPPOLA**

**Il Direttore Sanitario F.F.**  
**Dott. Salvatore De Paola**

**Il Commissario Straordinario**  
**Dott.ssa Giuseppina PANIZZOLI**



## SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_
- è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n. \_\_\_\_\_ fogli allegati.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi  
Dott. Vincenzo Scoti**

## SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale n° 2 del 22 gennaio 1996,
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi  
Dott. Vincenzo Scoti**

## SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004;
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi  
Dott. Vincenzo Scoti**