

## AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n° 170)

---

### ***DETERMINAZIONE***

**N 00027 DEL 12.01.2021**

**DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO-PATRIMONIALE**

**OGGETTO: Donazione “Progetto COVID-19” Dell’Associazione Rotary Club Rende.**

- ✓ ***n° 5 Kit Caschi per CPAP e NIV completi di accessori;***
  - ✓ ***n° 5 Kit CPAP Maschere Total face Dimax Zero per ventilazione non invasiva, completa di accessori;***
- Accettazione.**

Il Direttore della U.O.C. Ufficio Tecnico Patrimoniale in forza delle attribuzioni proprie della dirigenza di cui alla deliberazione n° 132 del 23.7.2020, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

# Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale

## PREMESSO

- Che il Presidente Giuseppe Galiano della Rotary Club di Rende, e di capofila Clubs di Cosenza, Cosenza Telesio, Aciri, Rogliano Valle del Savuto, Montalto Valle del Crati, Presila Cosenza Est, Mendicino Serre Cosentine, e Club Calabria International, in linea di servizio che caratterizza i Clubs Rotary, con e-mail del 30 dicembre u.s., ha comunicato la volontà di donare all'Azienda Ospedaliera di Cosenza le seguenti apparecchiature:

***n° 5 Kit Caschi per CPAP e NIV completi di accessori;***

***n° 5 Kit CPAP Maschere Total face Dimax Zero per ventilazione non invasiva, completa di accessori;***

- Che per come riportato nella suindicata nota, il valore complessivo dei beni oggetto di donazione è di circa € 950,00;
- Che i beni sopra citati vengano collocati al Reparto di Pneumologia;
- Che a seguito di adozione, il presente Atto verrà trasmesso:
  - al Direttore di Pneumologia Dott. Albino Petrone;
  - alla Direzione Sanitaria P.U.;
  - all'U.O.C. Ingegneria Clinica;
  - al Rotary Club Rende, quest'ultimo trasmetterà **ufficio.patrimonio@aocs.it** la documentazione fiscale (bolla/fattura) relativa alle attrezzature oggetto di donazione;
- Che la Direzione Sanitaria P.U., comunicherà **ufficio.patrimonio@aocs.it**, il P.O. e Reparto al quale saranno destinati i beni oggetto di donazione;
- Che l'U.O.C. Ingegneria Clinica a seguito delle attività di competenza trasmetterà **ufficio.patrimonio@aocs.it** gli esiti dei collaudi ed eventuale altra documentazione prodotta relativa ai beni;
- Che questa U.O.C., acquisita la necessaria documentazione provvederà all'immissione dei beni nel libro cespiti tra i beni mobili di proprietà di questa Azienda, in armonia alle disposizioni della L.R. 43/96, Art. 47;
- Che l'acquisizione del bene, non comporta a carico dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, l'assunzione di alcuna obbligazione presente e futura, nei confronti dell'Ente Benefattore;
- Che il presente atto non comporta impegno di spesa;
- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

## Accertata la regolarità tecnico-Amministrativa

## DETERMINA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate.

- di accettare in donazione il bene specificato in premessa;

- di ribadire che la donazione non comporta nei confronti dell'Azienda alcuna obbligazione (Art. 47 L.R. 43/96);
- di confermare che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- di dare mandato al Responsabile del sito Aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito Aziendale;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D. Lgs 502/92, e s.m.i.;

***Il Responsabile del Procedimento***  
***Sig. Rocco Turbinelli***

***Il Responsabile Servizi Amm.vi G.T.P.***  
***Dott.sa Erminia Piane***

***Il Direttore della U.O.C. G.T.P***  
***Ing. Amedeo De Marco***

### SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- ☐ è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni;
- ☐ è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_
- ☐ è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n. \_\_\_\_\_ fogli allegati.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi**

**Dott. Vincenzo Scoti**

### SI ATTESTA

- ☐ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale n° 2 del 22 gennaio 1996,
- ☐ Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi**

**Dott. Vincenzo Scoti**

### SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- ☐ è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004;
- ☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- ☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi**

**Dott. Vincenzo Scoti**