

(istituita con D.P.G.R Calabria 8. Febbraio 1995 n° 170)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 00022 Del 01/02/2021

OGGETTO: Rinnovo Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera di Cosenza e l'Istituto Nazionale di Riposo e Cura per Anziani (INRCA) di Cosenza, per l'esecuzione di esami di laboratorio e virologia in favore dei propri ricoverati – BIENNIO 2021 - 2022.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Commissario Straordinario Prof.ssa Isabella Mastrobuono, nominata con D.C.A. n.02 del 08/01/2021, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto

P.A.S.

“ CONVENZIONI,CUP,ALPI e MONITORAGGIO PRESTAZIONI AMBULATORIALI

Il Responsabile **Dr.ssa Maria Galdini** propone al Commissario Straordinario di questa Azienda Ospedaliera l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento
(Coll.Amm.vo **Emanuela Aquino**)

Il Dirigente
(**Dr.ssa Maria Galdini**)

Proposta n°00005

PREMESSO

- **che**, è pervenuta a questa Azienda Ospedaliera richiesta di rinnovo della Convenzione dell'Istituto Nazionale di Riposo e Cura per Anziani (INRCA) di Cosenza, con nota n°39426 del 20/11/2019, intesa ad ottenere l'erogazione di prestazioni Laboratorio e Virologia , in favore dei propri ricoverati;
- **che** questa Azienda Ospedaliera, sulla scorta delle esperienze pluriennali che nel tempo hanno consentito di incamerare introiti rilevanti , ha dato la propria disponibilità ad effettuare le attività professionali richieste;
- **che** i proponenti del presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa;

CONSIDERATO

- **che** le prestazioni richieste saranno eseguite nel turno pomeridiano e notturno dei giorni feriali dalle ore 14,00 alle ore 8,00 e nei giorni festivi notturni dalle ore 8,00 alle ore 8,00 del giorno successivo;
- **che** l'INRCA dovrà garantire il servizio delle provette dalla propria sede alla sede dei nostri laboratori secondo le linee guida dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza ;
- **che** per l'esecuzione delle prestazioni richieste, l'INRCA prenderà contatto direttamente con i Responsabili dell'UU.OO.CC. interessate;
- **che** le richieste dovranno, obbligatoriamente, essere formulate in triplice copia con la modulistica allegata alla Convenzione, che forma parte integrante del presente atto deliberativo;
- **che** la richiesta di erogazione esami, in triplice copia, dovrà essere compilata in modo esaustivo in tutte le sue parti ed autorizzata dalla Direzione Sanitaria P.U. , prima dell'effettuazione dell'esame; delle tre copie una dovrà essere consegnata all'U.O.C. erogante, la seconda dovrà essere consegnata alla Struttura P.A.S. "Convenzioni, Cup, Alpi, Monitoraggio Prestazioni Ambulatoriali" per la registrazione contabile, e la terza dovrà rimanere in proprio possesso;
- **che** l'I.N.R.C.A. per tali prestazioni corrisponderà all'Azienda Ospedaliera la maggiorazione del 5% sul costo della singola prestazione, per come previsto dal nomenclatore regionale;
- **che** gli esami dovranno essere eseguiti esclusivamente presso gli Stabilimenti Ospedalieri dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza ed il trasporto dei pazienti dovrà essere effettuato a carico dell'INRCA;
- **che** le spettanze saranno liquidate trimestralmente dall'INRCA, dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza tramite Bonifico Bancario (tesoreria Azienda Ospedaliera di Cosenza- Banca Carime Agenzia 1 di Cosenza, codice IBAN: IT 88Q306716201000000020507);
- **che** la Struttura P.A.S. "Convenzioni, Alpi, Monitoraggio Prestazioni Ambulatoriali" provvederà alla registrazione contabile delle prestazioni erogate all'INRCA, e trasmetterà trimestralmente all'U.O.C. Gestione Economiche e Finanziarie la rendicontazione delle prestazioni erogate per l'emissione della fattura;
- **che**, in caso di ritardo nei pagamenti, saranno applicati gli interessi di mora previsti dalla normativa vigente;
- **che** ad erogazione del bonifico bancario , l'Istituto Nazionale di Riposo e Cura per Anziani (INRCA), provvederà ad inoltrare all'Azienda Ospedaliera specifica delle fatture pagate, accompagnata dall'elenco degli esami effettuati dall'Azienda di Cosenza;
- **che**, per quanto sopra espresso, si può procedere alla stipula della Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera di Cosenza e l'Istituto Nazionale di Riposo per Anziani (INRCA), per l'esecuzione di prestazioni specialistiche ambulatoriali ;

- **che** lo schema di Convezione tra l'Azienda Ospedaliera di Cosenza e l'I.N.R.C.A. di Cosenza, forma parte integrante del presente atto deliberativo (n.3 pag. dall'art.1 all'art.10) a cui è allegata la modulistica e l'atto di nomina del responsabile del trattamento dei dati personali;
- **che** la presente convenzione avrà la durata di due anni (dal'1/01/2021 31/12/2022) e potrà alla scadenza essere rinnovata con atto formale, salvo disdetta da una delle parti da comunicarsi almeno 30 giorni prima della scadenza, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Su conforme proposta del Dirigente “Convenzioni, Alpi, Monitoraggio Prestazioni Ambulatoriali”, formulata alla stregua della istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto espressa dal Dirigente preposto, che ha designato quale responsabile del procedimento il Coll.Amm.vo Emanuela Aquino, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 241/1990;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo limitatamente alle proprie competenze

DELIBERA

- **di intendere** le premesse integralmente ripetute e confermate;
- **di accogliere** la richiesta di rinnovo convenzione dell'Istituto Nazionale di Riposo e Cura per Anziani (INRCA) di Cosenza, al fine di usufruire dell'erogazione di esami di Laboratorio e Virologia;
- **di precisare che** la presente convenzione avrà la durata di due anni (dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2022), e potrà alla scadenza essere rinnovata con atto formale, salvo disdetta da una delle parti da comunicarsi almeno 30 giorni prima della scadenza, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno;
- **di ratificare** con la presente deliberazione le prestazioni rese nell'anno 2020, tenuto conto dell'emergenza Covid;
- **di stabilire** che l'I.N.R.C.A. , per tali prestazioni corrisponderà all'Azienda Ospedaliera la maggiorazione del 5% sul costo della singola prestazione, per come previsto dal nomenclatore regionale;
- **di dare mandato** al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento su sito aziendale;
- **di dare atto che** il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3 – del D.Lgs n.502/1992 e s.m.i.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Laura Coppola

Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Isabella Mastrobuono

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

Il Direttore Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore Ufficio Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore Ufficio Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti