

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 255/AV4 DEL 19/04/2016**

**Oggetto: [ Collocamento a riposo Dr.ssa P.V. Dirigente Biologo ]**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di prendere atto che, con decorrenza 01.11.2016, la dipendente Dr.ssa Pasquali Vera, nata 06.02.53, Dirigente Biologo a tempo indeterminato, sarà collocata a riposo con un'anzianità contributiva pari ad anni 41, mesi 10 e giorni 10;
2. Di prendere, altresì, atto dell'osservanza da parte della stessa del termine di preavviso;
3. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

p. Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Michele Gagliani

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(UOC Gestione Risorse Umane)**

Normativa di riferimento:

- Legge 24 maggio 1970, n. 336;
- Legge 8 agosto 1995 n. 335;
- Legge 27 dicembre 1997 n. 449;
- Legge 23 agosto 2004 n. 243;
- Legge 8 agosto 1995 n. 335;
- Legge 27 dicembre 1997 n. 449;
- Legge 23 agosto 2004 n. 243;
- Legge 24 dicembre 2007 n. 247;
- Legge 30 luglio 2010 n. 122;
- Legge 15 luglio 2011 n. 111;
- Legge 14 settembre 2011 n. 148;
- Legge 22 dicembre 2011 n. 214;
- Legge 24 febbraio 2012 n. 14;
- Circolare n. 2 Funzione Pubblica del 08/03/2012;
- Circolare INPS – Direzione Generale n. 37 del 14/03/2012;
- Circolare INPS n. 63 del 20/03/2015;
- artt. 33 e 38 CCNL Dirigenza SPTA del 05/12/1996.

La Dr.ssa Pasquali Vera, Dirigente Biologo a tempo indeterminato, con domanda del 21/03/2016, assunta al protocollo N. 14555 del 21/03/2016, ha richiesto il collocamento a riposo con effetto 01/11/2016

In base agli atti d'ufficio, alla data del collocamento a riposo, la dipendente di che trattasi, avrà maturato, 41 anni 10 mesi e 10 giorni

Nel caso di specie, l'interessata, essendo in possesso dei requisiti contributivi previsti dalla L. 214/2011, potrà conseguire la pensione anticipata alla data richiesta del 01.11.2016.

L'art. 33 del C.C.N.L. dell'area per la dirigenza S.P.T.A. siglato il 05/12/1996, prevede come causa di estinzione del rapporto di lavoro il recesso del dirigente.

L'art. 38 del contratto medesimo, obbliga il dirigente a comunicare il recesso per iscritto all'azienda nel rispetto del termine del preavviso che è fissato in tre mesi.

Acquisita l'istanza di recesso, considerato che è regolarmente decorso il termine di preavviso,

si propone, pertanto, al Responsabile dell' U. O. C. Gestione Risorse Umane l'adozione della seguente determina:

1. Di prendere atto che, con decorrenza 01.11.2016, la dipendente Dr.ssa Pasquali Vera, nata 06.02.53, Dirigente Biologo a tempo indeterminato, sarà collocata a riposo con un'anzianità contributiva pari ad anni 41, mesi 10 e giorni 10;
2. Di prendere, altresì, atto dell'osservanza da parte della stessa del termine di preavviso;
3. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. ssa Loredana Ciaffoni

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

**Il Direttore UOC Bilancio**

Dott. Luigi Stortini

**il Responsabile f.f. Controllo di Gestione**

Dott. Luigi Stortini

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato