

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 602/AV4 DEL 22/08/2016**

**Oggetto: CONFERIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA S.P.S. FORMAZIONE.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di approvare i Verbali dei lavori svolti dalla Commissione preposta alla valutazione dei candidati partecipanti al conferimento della Posizione Organizzativa S.P.S. Area Infermieristica-Ostetrica – Formazione – (Impegno non esclusivo);
2. Di conferire l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa Area Infermieristica-Ostetrica – Area Formazione al Sig. **Angeloni Giuliano**, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Esperto Cat. Ds);
3. Di stabilire che:
  - a. l'incarico, decorrente dal 01/09/2016, è di durata biennale, salvo indirizzi e disposizioni regionali e/o dell'ASUR, e rinnovabile ed è soggetto a specifica e periodica valutazione con cadenza annuale secondo l'art. 7 del Regolamento specifico vigente;
  - b. al dipendente, che presterà il suo impegno orario presso il Servizio Professioni Sanitarie in modo ridotto garantendo lo svolgimento delle funzioni di coordinatore dell'U.O.C. Anestesia e Rianimazione/Blocco Operatorio compete la corresponsione dell'indennità di funzione di cui agli artt. 21 e 36 del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99 pari ad € 3.868,00 tenuto conto della graduazione del valore economico della posizione di che trattasi stabilita nel relativo bando (pari ad € 3.868,00);
  - c. al Sig. Angeloni Giuliano, già titolare dell'indennità di coordinamento, il valore economico complessivo dell'indennità di funzione determinato dal punteggio attribuito alla P.O. ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Aziendale vigente, verrà ridotto dalla quota corrispondente agli emolumenti lordi annui collegati all'indennità di coordinamento, parte variabile.
4. Di stabilire, inoltre, che la spesa derivante dal conferimento del predetto incarico che afferisce al fondo di riferimento di cui all'art. 31 CCNL 19/04/2004 (rientrante nella somma complessiva annua massima destinata all'istituto contrattuale in oggetto, quantificata in € 104.000,00) viene registrata nella

contabilità generale aziendale ai conti di riferimento n. 0512030102 e 0512030202 del budget provvisorio anno 2016;

5. Di stabilire che, oltre agli obiettivi generali indicati nell'avviso, al Sig. Angeloni sono assegnati gli obiettivi specifici di seguito elencati, secondo quanto comunicato dal Dirigente UOS Area Infermieristica/Ostetrica con e-mail del 27/07/2016:

**Creare una rete di comunicazione efficiente differenziata per livelli di responsabilità;**

- Attivazione di account per l'accesso alla rete informatica Aziendale a tutti i dipendenti afferenti alle 4 aree del SPS;
- Stesura di una procedura concordata con il SIA per l'attivazione-disattivazione account dipendenti;
- Creazione di una cartella condivisa per la diffusione dei documenti;

**Creare rete dei referenti per la formazione;**

- Individuazione di referenti per UU.OO./Servizi
- Riunioni con PP.OO., Coordinatori di tutte le UU.OO. e servizi dell'Azienda;

**Costituire un gruppo esperti EBN a supporto della pratica professionale;**

- Individuare fra il personale operatori con competenze già acquisite sull'EBN;

**Collaborare nell'inserimento di studenti tirocinanti e volontari delle professioni afferenti alle 4 Aree del SPS;**

- Organizzazione periodi di tirocinio, individuazione dei tutors, collaborazione per l'inserimento;
- Formulazione progetti di tirocinio ad hoc;

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

***Il Direttore Area Vasta n. 4  
Dr. Licio Livini***

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n.0 pagina di allegato cartaceo che forma parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

- artt. 6, 20, 21, 36, 39 CCNL 07/04/1999
- CCIAL 1998/2001 allegato M
- Artt. 3 e 11 del CCNL II Biennio Economico 2000 – 2001
- art. 31 CCNL 19/04/2004;
- Regolamento Aziendale determine n. 27/AV4 del 18/01/2016 e determina n. 232/AV4 del 07/04/2016
- Accordo tra la parte pubblica e le OO.SS. di comparto aziendali del 18/11/2015

Con determina n. 280/AV4 del 28/04/2016 è stato emesso, tra gli altri, l'avviso per il conferimento della P.O. S.P.S. – Area Tecnica (Impegno non Esclusivo).

Il relativo avviso è stato pubblicato all'albo dell'ente con scadenza 20/05/2016.

Con nota del Direttore di Area Vasta prot. 279132 del 31/05/2016 è stata nominata la commissione preposta alla valutazione delle domande ed all'esame dei candidati (colloquio) che risulta così composta:

Dr. Mirco Gregorini	Dirigente UOS Area Infermieristica/Ostetrica	Presidente
Dr. Vincenzo Rea	Direttore di Distretto	Componente
Dr.ssa Mancinelli Stefania	Dirigente Esperto	Componente
Dott.ssa Quinzi Annamaria	Coll. Amm.vo Prof.le Esp. Cat. Ds)	Segretario

La predetta Commissione ha svolto i suoi lavori a Fermo nei giorni 15/06/2016 e 29/06/2016 ed in base al giudizio finale, risultante dal relativo verbale, ha dichiarato idonei i sottoelencati candidati:

Angeloni Giuliano;

Ciarnelli Antonio;

Morelli Romina;

Toscanelli Roberto.

Con nota Prot. 32773 del 04/07/2016 sono stati trasmessi, tra gli altri, al Direttore di Area gli atti e i verbali relativi alla selezione per il conferimento della suddetta P.O., il quale con propria determina deve conferire l'incarico in argomento al candidato che, a suo giudizio, sulla base dei lavori svolti dalla Commissione, sia portatore del profilo più adeguato a ricoprire l'incarico stesso.

Con nota Prot. 291107 del 13/07/2016/FMDIR, il Direttore di Area Vasta ha individuato per la P.O. S.P.S. Formazione il Sig. Angeloni Giuliano "che, secondo il giudizio di idoneità espresso dalla Commissione, pienamente condiviso, risulta il candidato più adatto, tra gli idonei, allo svolgimento delle suddette funzioni".

Stante quanto sopra si predispone provvedimento del Direttore di Area Vasta, su indicazione dello stesso, nei seguenti termini:

1. Di approvare i Verbali dei lavori svolti dalla Commissione preposta alla valutazione dei candidati partecipanti al conferimento della Posizione Organizzativa S.P.S. Area Infermieristica-Ostetrica – Formazione – (Impegno non esclusivo);
2. Di conferire l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa Area Infermieristica-Ostetrica – Area Formazione al **Sig. Angeloni Giuliano**, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Esperto Cat. Ds);

3. Di stabilire che:

- a. l'incarico, decorrente dal 01/09/2016, è di durata biennale, salvo indirizzi e disposizioni regionali e/o dell'ASUR, e rinnovabile ed è soggetto a specifica e periodica valutazione con cadenza annuale secondo l'art. 7 del Regolamento specifico vigente;
- b. al dipendente, che presterà il suo impegno orario presso il Servizio Professioni Sanitarie in modo ridotto garantendo lo svolgimento delle funzioni di coordinatore dell'U.O.C. Anestesia e Rianimazione/Blocco Operatorio compete la corresponsione dell'indennità di funzione di cui agli artt. 21 e 36 del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99 pari ad € 3.868,00 tenuto conto della graduazione del valore economico della posizione di che trattasi stabilita nel relativo bando (pari ad € 3.868,00);
- c. al Sig. Angeloni Giuliano, già titolare dell'indennità di coordinamento, il valore economico complessivo dell'indennità di funzione determinato dal punteggio attribuito alla P.O. ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Aziendale vigente, verrà ridotto dalla quota corrispondente agli emolumenti lordi annui collegati all'indennità di coordinamento, parte variabile.

4. Di stabilire, inoltre, che la spesa derivante dal conferimento del predetto incarico che afferisce al fondo di riferimento di cui all'art. 31 CCNL 19/04/2004 (rientrante nella somma complessiva annua massima destinata all'istituto contrattuale in oggetto, quantificata in € 104.000,00) viene registrata nella contabilità generale aziendale ai conti di riferimento n. 0512030102 e 0512030202 del budget provvisorio anno 2016;

5. Di stabilire che, oltre agli obiettivi generali indicati nell'avviso, al Sig. Angeloni sono assegnati gli obiettivi specifici di seguito elencati, secondo quanto comunicato dal Dirigente UOS Area Infermieristica/Ostetrica con e-mail del 27/07/2016:

**Creare una rete di comunicazione efficiente differenziata per livelli di responsabilità;**

- Attivazione di account per l'accesso alla rete informatica Aziendale a tutti i dipendenti afferenti alle 4 aree del SPS;
- Stesura di una procedura concordata con il SIA per l'attivazione-disattivazione account dipendenti;
- Creazione di una cartella condivisa per la diffusione dei documenti;

**Creare rete dei referenti per la formazione;**

- Individuazione di referenti per UU.OO./Servizi
- Riunioni con PP.OO., Coordinatori di tutte le UU.OO. e servizi dell'Azienda;

**Costituire un gruppo esperti EBN a supporto della pratica professionale;**

- Individuare fra il personale operatori con competenze già acquisite sull'EBN;

**Collaborare nell'inserimento di studenti tirocinanti e volontari delle professioni afferenti alle 4 Aree del SPS;**

- Organizzazione periodi di tirocinio, individuazione dei tutors, collaborazione per l'inserimento;
- Formulazione progetti di tirocinio ad hoc;

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Daniela Matè*

**Per il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'anno 2016. Per l'anno 2017 i costi saranno resi compatibili con il rispettivo budget quando assegnato.

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato