

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 773/AV4 DEL 31/10/2016**

Oggetto: COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) TRAMITE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE AREE VASTE 4 E 5 APPROVATA CON DETERMINE DG/ASUR N. 305/2010 E N. 938/2011

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto dell'inserimento nel P.O. anno 2016, inviato alla Direzione Generale ASUR e della nota prot. 19987/01/07/2016/ASUR/DG/P che autorizza l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Assistenti Amministrativi Cat. C) (autorizzazioni A_179_180_181_260 e _308).
2. Di procedere, in relazione al punto 1) e subordinatamente all'infruttuosità dell'interpello ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, alla copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Assistente Amministrativo Cat. C) tramite utilizzo della graduatoria concorsuale di Assistente Amministrativo per le Aree Vaste n. 4 e 5 approvata con determina DG/ASUR n 305 del 30/03/2010 e rettificata con atto n. 938/DGASUR del 12/10/2011, tenuto conto di quanto comunicato dall'AV5 con mail del 24/10/2016.
3. Di individuare, così come comunicato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 27700 del 27/09/2016, quali soggetti aventi titolo, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/2001, alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica e nei posti vacanti nella DOP di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) i sottoindicati candidati:
 - a. TOCCHI DAVIDE classificato al 40° posto
 - b. RASICCI FEDERICA classificata al 41° posto
 - c. ROSETTI IRENE classificata al 42° posto
 - d. SIMONELLI FABRIZIO classificato al 43° posto
 - e. GIUSTIZIERI FABRIZIO classificato al 44° posto

4. Di stabilire:
- che le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra avranno decorrenza sia giuridica che economica dalla data effettiva di inizio servizio;
 - le assunzioni in parola sono subordinate all'infruttuosità dell'interpello di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e sono soggette ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi del CCNL Comparto Sanità;
 - che ai soggetti di cui al punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge contrattuali vigenti nel tempo;
5. Di dare atto che la spesa presunta relativa alla suddetta assunzione viene registrata nella contabilità generale esercizio 2016 come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2016
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020102	€ 7.972,48
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020202	€ 2.231,48
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020302	€ 677,64

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Direttore Area Vasta n. 4
Dott. Licio Livini

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- D.P.R. 220 del 27/03/2001 “Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- CCNL Personale Comparto Sanità vigente

Con nota del 27/09/2016 prot. 27700 l’ASUR Marche, in riferimento alle richieste di questa Area Vasta n. 4 e dell’Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto ha provveduto ad inviare i sottoindicati nominativi dei candidati della graduatoria del concorso pubblico per Assistente Amministrativo, Cat. C) – Aree Vaste n. 4-5, approvata con determina DGASUR n. 305/2010:

DI MARCANGELO MONICA	35 ^a classificata
MARCELLI SARA	36 ^a classificata
RICCI ALESSIA	37 ^a classificata
ACCORSI ALESSIA	38 ^a classificata
LUZI MONICA	39 ^a classificata
TOCCHI DAVIDE	40 ^o classificato
RASICCI FEDERICA	41 ^a classificata
ROSETTI IRENE	42 ^a classificata
SIMONELLI FABRIZIO	43 ^o classificato (da nominare in caso di rinuncia dei precedenti)
GIUSTIZIERI FABRIZIO	44 ^o classificato (da nominare in caso di rinuncia dei precedenti)
ANASTASIO SIMONA	45 ^a classificata (da nominare in caso di rinuncia dei precedenti)

Con nota prot. 46908 del 05/10/2016 il Direttore di Area Vasta ha affidato all’AV5 il compito di contattare i candidati utilmente collocati nella graduatoria di cui alla Determina ASUR n. 395/2010 per l’opzione sulla sede prescelta, precisando che le assunzioni dell’Area Vasta n. 4 erano pari a tre Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato ed uno a tempo determinato, in sostituzione di un dipendente in aspettativa per incarico c/o altra Azienda.

Con PEC prot. n. 49370 del 19/10/2016 il Sig. Massimiliano Gravina, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, già in aspettativa per incarico presso altra Azienda, ha chiesto il rilascio del nulla-osta per mobilità presso la ASL Lanciano-Vasto-Chieti con decorrenza 1^o Novembre 2016 e, pertanto, è stata prevista, nel P.O., l’assunzione a tempo indeterminato in luogo della precedente a tempo determinato.

Nel P.O. 2016 inviato alla Direzione Generale ASUR è stata altresì inserita l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Assistente Amministrativo Cat. C) in sostituzione di altra unità nel frattempo cessata (autorizzazione n. A_308).

Con nota prot. n. 50929 del 27/10/2016, dovendo procedere alla copertura a tempo indeterminato di n.5 posti vacanti di Assistente Amministrativo Cat. C) si è provveduto alla verifica dei soggetti in disponibilità, ai sensi dell’art. 34 bis D.Lgs 165/2011.

Con mail del 24/10/2016 l'ASUR Marche Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto ha comunicato le preferenze manifestate dai candidati così come di seguito indicato:

35^a Di Marcangelo Monica AV5

36^a Marcelli Sara AV5

38^a Accorsi Alessia AV5

39^a Luzi Monica AV5

40^o Tocchi Davide AV5

41^a Rasicci Federica AV5

42^a Rosetti Irene AV4

nonché la rinuncia della Sig.a Ricci Alessia 37^a classificata.

Si dà atto pertanto che, tenuto conto delle opzioni manifestate e dell'ordine di graduatoria, sono nominati a tempo indeterminato n. 5 Assistenti Amministrativi Cat. C) e precisamente i Sig.ri:

TOCCHI DAVIDE – RASICCI FEDERICA – ROSETTI IRENE nonché i Sig.ri SIMONELLI FABRIZIO e GIUSTIZIERI FABRIZIO primi due nominativi indicati nella nota del 27/09/2016 prot. 27700 dell'ASUR per lo scorrimento della graduatoria in caso di rinuncia di precedenti candidati.

Stante quanto sopra si predispone, per il Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di prendere atto dell'inserimento nel P.O. anno 2016, inviato alla Direzione Generale ASUR e della nota prot. 19987/01/07/2016/ASUR/DG/P che autorizza l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Assistenti Amministrativi Cat. C) (autorizzazioni A_179_180_181_260 e _308).
2. Di procedere, in relazione al punto 1) e subordinatamente all'infruttuosità dell'interpello ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, alla copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Assistente Amministrativo Cat. C) tramite utilizzo della graduatoria concorsuale di Assistente Amministrativo per le Aree Vaste n. 4 e 5 approvata con determina DG/ASUR n 305 del 30/03/2010 e rettificata con atto n. 938/DGASUR del 12/10/2011, tenuto conto di quanto comunicato dall'AV5 con mail del 24/10/2016.
3. Di individuare, così come comunicato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 27700 del 27/09/2016, quali soggetti aventi titolo, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/2001, alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica e nei posti vacanti nella DOP di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) i sottoindicati candidati:
 - a. TOCCHI DAVIDE classificato al 40° posto
 - b. RASICCI FEDERICA classificata al 41° posto
 - c. ROSETTI IRENE classificata al 42° posto
 - d. SIMONELLI FABRIZIO classificato al 43° posto
 - e. GIUSTIZIERI FABRIZIO classificato al 44° posto
 - f. TOCCHI DAVIDE classificato al 40° posto
 - g. RASICCI FEDERICA classificata al 41° posto
 - h. ROSETTI IRENE classificata al 42° posto
 - i. SIMONELLI FABRIZIO classificato al 43° posto
 - j. GIUSTIZIERI FABRIZIO classificato al 44° posto

4. Di stabilire:
- che le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra avranno decorrenza sia giuridica che economica dalla data effettiva di inizio servizio;
 - le assunzioni in parola sono subordinate all'infruttuosità dell'interpello di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e sono soggette ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi del CCNL Comparto Sanità;
 - che ai soggetti di cui al punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge contrattuali vigenti nel tempo;
5. Di dare atto che la spesa presunta relativa alla suddetta assunzione viene registrata nella contabilità generale esercizio 2016 come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2016
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020102	€ 7.972,48
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020202	€ 2.231,48
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020302	€ 677,64

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'anno 2016.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Nessun allegato.