



AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA G

Sede legale: via Acquaregna, 1-15 00019 Tivoli (RM)

AVVISO PUBBLICO PER LA CREAZIONE DI UN ALBO PROFESSIONISTI AVVOCATI ESTERNI FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI PER LA DIFESA IN GIUDIZIO DELL'AZIENDA USL ROMAG E DI AUTORIZZAZIONE ALLA DIFESA DIRETTA DEI PROPRI DIPENDENTI NEI CASI DI RICHIESTA DI PATROCINIO LEGALE AI SENSI DELLA VIGENTE CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE

#### **Art. 1**

##### **Oggetto dell'avviso**

Il presente avviso disciplina il conferimento degli incarichi agli avvocati esterni all'Amministrazione, a tutela dei diritti ragioni ed interessi dell'AUSL RMG, nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza.

#### **Art.2**

##### **Elenco degli Avvocati Esterni**

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni è istituito apposito albo professionale, quest'ultimo sarà suddiviso in sezioni in base alla materia e segnatamente:

- Civile;
- Penale;
- Amministrativa;
- Lavoro;

L'elenco così suddiviso sarà formato secondo l'ordine di arrivo delle domande. Possono presentare domanda di iscrizione, pena l'esclusione, gli avvocati iscritti all'Albo Professionale che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso. In particolare, possono chiedere l'iscrizione all'elenco suddetto i singoli professionisti e/o associati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione, dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Assenza di contenzioso in essere in corso con l'Azienda USL ROMAG sia a titolo personale che nella qualità di avvocati difensori di controparte;

L'iscrizione avviene su domanda del professionista interessato con compilazione dell'allegato modulo A da presentarsi secondo le modalità previste nel successivo art. 3. L'iscrizione all'elenco o suo diniego è disposto previa verifica della documentazione presentata a corredo della domanda inoltrata, con particolare riferimento ai requisiti di cui all'art. 3. L'affidamento degli incarichi esterni è subordinato all'esito positivo della verifica e alla successiva iscrizione all'albo professionale. Quest'ultimo rimarrà in vigore per un anno dalla sua approvazione. Ulteriori domande di iscrizione potranno essere valutate ed inserite alla scadenza annuale dello stesso.

### Art. 3

#### Domanda di iscrizione all'albo dei professionisti legali esterni

La domanda di ammissione all'albo di cui sopra, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al: Direttore Generale Azienda USL ROMAG, via Acquaregna 1-15, 00019 Tivoli, deve pervenire a mezzo posta raccomandata A.R. o consegnata a mano presso l'Ufficio del Protocollo Generale dell'AUSL ROMAG, sito in Via Acquaregna 1-15, 00019 Tivoli, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio e sul sito [www.aslromag.it](http://www.aslromag.it). Sulla busta dovrà essere specificata la seguente dicitura "Domanda di ammissione per la formazione dell'albo degli avvocati esterni". La domanda dovrà pervenire attraverso compilazione dell'istanza di iscrizione, allegato modulo A, e dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- Curriculum datato e firmato, con l'indicazione degli incarichi assolti e delle attività svolte, delle specializzazioni e delle pubblicazioni;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Autodichiarazione possesso dei requisiti richiesti;
- Dichiarazione di accettare le condizioni di cui al presente avviso;

La domanda, unitamente alla documentazione richiesta, deve essere sottoscritta dal professionista e/o dagli associati in caso di Studio Associato. Non è prevista la formulazione di una graduatoria. **E' prevista unicamente l'indicazione di un massimo di 2 aree giudiziarie** da indicare nella domanda di Istanza di cui all'allegato modulo A. Le domande incomplete, indebitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso e prive dei requisiti minimi per l'ammissione saranno escluse. L'albo completo dei nominativi divisi per area giudiziaria sarà approvato e adottato con deliberazione proposta dall'Amministrazione e reso pubblico con le stesse modalità utilizzate per il presente avviso. La AUSL ROMAG si riserva eventualmente di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula richiedendo la produzione dei documenti dichiarati dal professionista.

### Art. 4

#### Validità dell'albo professionale Avvocati Esterni

L'albo avrà una durata annuale dalla data di costituzione dello stesso e potrà, a scadenza del medesimo, venire integrato secondo specifiche esigenze dell'Amministrazione.

### Art. 5

#### Corrispettivi

L'AUSL Roma G, in caso di esito favorevole del giudizio, procederà al pagamento dei compensi professionali applicando il valore minimo di liquidazione corrispondente a quello dello scaglione di riferimento della controversia prevista dalle tabelle dei compensi professionali approvate con D.M. Giustizia n. 140/2012 (pubblicate sulla G.U. il 28/02/2012). In caso di soccombenza, i compensi professionali sono



riconosciuti nella misura della metà dei parametri minimi stabiliti dal D.M. n. 140/2012. Per le ipotesi di conciliazione e/o di transazione giudiziale e/o extragiudiziale i compensi saranno determinati dall'Amministrazione previa valutazione del beneficio economico da esse discendenti e deliberati con apposito atto. Al professionista, all'atto del conferimento incarico, può essere assegnato un anticipo da determinare in relazione alla complessità della controversia, della tipologia e natura del procedimento e sulla base di apposita documentazione presentata dal difensore e comunque non oltre la soglia del 30% di quanto dovuto in caso di esito favorevole del giudizio.

#### **Art. 6**

##### **Pubblicità**

Del presente avviso sarà data pubblicità a mezzo pubblicazione sul portale aziendale [www.aslromag.it](http://www.aslromag.it) nonché mediante l'affissione per 15 gg nell'Albo Pretorio Aziendale in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (obbligo di pubblicità e trasparenza).

#### **Art. 7**

##### **Trattamento dei dati**

I dati verranno trattati dal personale dell'Amministrazione per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione ed alla gestione delle eventuali convenzioni da stipulare con i professionisti esterni, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Relativamente ai suddetti dati al professionista, in qualità di soggetto interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003. Nella presentazione della domanda di partecipazione alla procedura si intende implicitamente incluso il consenso al trattamento dei dati personali.

#### **Art. 8**

##### **Riserve**

L'AUSL ROMAG si riserva di procedere ad un successivo avviso per la formulazione di un Albo Professionisti interni all'Amministrazione stessa, normato con apposito procedimento integrativo.

#### **Art. 9**

##### **Norme finali**

L'AUSL ROMAG a suo insindacabile giudizio può modificare, integrare, prorogare, sospendere o annullare il presente avviso senza alcun obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Il presente avviso e la conseguente presentazione delle candidature non vincolano in alcun modo l'AUSL ROMAG a qualsivoglia affidamento di incarichi legali. Per eventuali controversie, non risolte dalle parti, sarà competente il Foro di Tivoli.

Tivoli 27 MAR 2014

Il Direttore Generale

Dott. Giuseppe Caroli

**ALLEGATO MODULO A – ISTANZA DI ISCRIZIONE**

Al Direttore Generale AUSL ROMAG

Via Acquaregna 1-15

00019 Tivoli (RM)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

In nome e per conto:

\_\_\_\_\_ proprio;

\_\_\_\_\_ studio associato (specificare) \_\_\_\_\_

I nominativi degli avvocati associati che aderiscono al presente avviso sono:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Chiede**

Di essere iscritto nell'Albo Professionisti Avvocati esterni e di partecipare per l'inserimento nelle seguenti aree giudiziarie (segnare al massimo 2 aree)

\_\_\_\_\_ Civile;

\_\_\_\_\_ Penale;

\_\_\_\_\_ Amministrativa;

\_\_\_\_\_ Lavoro;

**Trasmette**

Unito alla presente, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum di studio e professionale, elenco della tipologia degli incarichi assolti da e per conto di P.A., autocertificazioni (secondo il modello B) ai sensi e con le modalità previste dal DPR 28/12/2000 n. 445 e smi. relative a:

- Iscrizione all'albo professionale ( data di iscrizione all'albo e numero tessera);
- Dichiarazione di assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la P.A.;
- Dichiarazione di assenza di cause ostative di cui all'art. 38 del D.LGS 163/2006 e smi.

## ALLEGATO MODULO B

Visto l'avviso per la formulazione di un Albo Professionale per Avvocati esterni dell'AUSL ROMAG

### DICHIARA

1. Di accettare incondizionatamente tutte le clausole inserite nell'avviso;
2. Di accettare che la richiesta di partecipazione all'avviso e l'inserimento nell'Albo non vincola in alcun modo l'AUSL ROMAG al conferimento degli incarichi;
3. Di possedere specifica preparazione o abilitazione professionale nei seguenti ambiti di specializzazione \_\_\_\_\_
4. Che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarico e liquidare le prestazioni professionali, nonché inviare ogni comunicazione, è il seguente:  
località \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_
5. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
6. Di essere a conoscenza che per il conferimento incarichi è necessario non avere al momento del conferimento, procedure in corso, in rappresentanza di terzi, pubblici o privati, avverso l'AUSL ROMAG e di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi pubblici o privati, contro l'Amministrazione per tutta la durata del rapporto instaurato;
7. Di poter svolgere attività difensiva nei/nei seguenti rami: \_\_\_\_\_;
8. Di autorizzare l'AUSL ROMAG, ai sensi e per gli effetti del D. LGS 196 del 30/06/2003 e s.m.i. al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma \_\_\_\_\_

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 37/03/14