



**AVVISO PUBBLICO - Costituzione Elenchi imprese ai sensi  
deliberazione n. 136 DEL 16/03/2016  
PROROGA SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE**

**L'AZIENDA SANITARIA ASL ROMA5**, intende pubblicare l'avviso per l'iscrizione nell'elenco delle Imprese da invitare alle procedure di affidamento di servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 163/06 e s.m.i.

**Tale avviso resta aperto e avrà scadenza annuale, pertanto le imprese potranno iscriversi entro le scadenze del 08/04/2016.**

Per l'iscrizione al suddetto elenco per l'anno 2016, gli interessati in possesso dei requisiti possono scaricare il fac-simile della domanda sul sito internet **[www.aslromag.it](http://www.aslromag.it)**.

Le domande per l'iscrizione dovranno essere presentate **entro le ore 12,00 delle scadenze sopra indicate** a mezzo e mail all'indirizzo pec istituzionale [protocollo@pec.aslromag.it](mailto:protocollo@pec.aslromag.it) scansionando la documentazione in originale o in alternativa, firmando digitalmente la documentazione da inviare alla pec indicata.

In alternativa è consentito altresì invio della documentazione in formato cartaceo in busta chiusa al seguente indirizzo di seguito indicato:

**ASL ROMA 5- UOC PATRIMONIO INVENTARIO MANUTENZIONE MULTISERVIZIO  
Ufficio Protocollo-**

**Sulla busta dovrà essere indicata in stampatello la seguente dicitura:**

“CONTIENE RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DELL'ELENCO DEI FORNITORI E DEI PRESTATORI DI SERVIZI DI CUI ALL'ART. 125 DEL D.LGS. 163/06, PER LA MANUTENZIONE DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DELLA ASL ROMA5

Il Direttore U.O.C. Patrimonio Inventario  
Manutenzione/Multiservizio Direttore  
(Dott.ssa Marilù Saletta)

**Il Direttore Generale**  
Dott. Vitaliano De Salazar

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede Legale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 in data:

16 MAR, 2016

L'addetto alla Pubblicazione

Il Direttore U.O.S. Affari Generali  
dott. Sergio Filippi

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

L'addetto alla Pubblicazione

Il Direttore U.O.S. Affari Generali  
dott. Sergio Filippi

Tivoli, .....

REGIONE LAZIO  
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA5  
TIVOLI

DELIBERAZIONE N° 000136 DEL 16 MAR, 2016

Struttura Proponente: UOC Patrimonio Inventario Manutenzione e Multiservizio

OGGETTO: Adozione "Regolamento per la costituzione e gestione dell'elenco annuale degli operatori economici da interpellare per l'affidamento dei servizi in economia ed in procedura ristretta semplificata (Art.125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 - artt. 173, 175 e 176 DPR 207/2010, art. 3, comma 9, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 151)". Costituzione primo elenco anno 2016.

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO		Dott. Daniele Aguzzi
<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole	<input type="checkbox"/> Non favorevole (vedi motivazioni allegate)	
	data <u>08/03/2016</u>	
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO		Dott. Domenico Bracco
<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole	<input type="checkbox"/> Non favorevole (vedi motivazioni allegate)	
	data <u>08/03/2016</u>	
Atto trasmesso al Collegio Sindacale		
<input type="checkbox"/> Senza osservazioni	<input type="checkbox"/> Con osservazioni (vedi allegato)	
Il Presidente .....	data .....	
Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico:		
Voce conto economico su cui si imputa la spesa: .....		
Registrazione n° <u>2016/PG/00142</u> del <u>01-03-2016</u>		
Il Direttore UOC Bilancio e Contabilità generale		
Dott. Fabio Filippi		
Il Dirigente e/o il responsabile del Procedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico		
Il Responsabile del Procedimento (.....)		
Il Dirigente Amministrativo (D.ssa Marilù Saletta)		

dei beni mobili ed immobili dell'Azienda.

Il Direttore UOC Patrimonio, Inventario, Manutenzione e Multiservizio, relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

- PREMESSO** che con deliberazione n. 240 del 26 Marzo 2015 è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato che delinea e formalizza l'autonomia imprenditoriale e le funzioni organizzative e di governo dell'Azienda nel rispetto dei principi e criteri emanati dalla Regione, così come pubblicato sul supplemento ordinario n. 2 al BURL n. 32 del 21 Marzo 2015;
- RICHIAMATA** la deliberazione di incarico n°757 del 22 Settembre 2015; L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e integrazioni; l'art. 9 della Legge Regionale n. 18/94 e successive modificazioni e integrazioni; la Legge Regionale n. 45/96;
- CONSIDERATO** che l'art. Art. 125 D.Lgs 163/2006, rubricato "Lavori, servizi e forniture in economia" prevede al comma 6. "I lavori eseguibili in economia sono individuati da ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche competenze e nell'ambito delle seguenti categorie generali:
- a) manutenzione o riparazione di opere od impianti quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e le procedure previste agli articoli 55, 121, 122;
  - b) manutenzione di opere o di impianti;
  - c) interventi non programmabili in materia di sicurezza;
  - d) lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara;
  - e) lavori necessari per la compilazione di progetti;
  - f) completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità e urgenza di completare i lavori.
- Che l'art.125 D.lgs 163/2006 al comma 11 prevede che "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento".
- CONSIDERATO** che la ASL Roma 5 si disloca in:
- 5 presidi
- OSPEDALE DI COLLEFERRO PL 138  
OSPEDALE DI MONTEROTONDO PL 58  
OSPEDALE DI PALESTRINA PL 96  
OSPEDALE DI SUBIACO PL 39  
OSPEDALE DI TIVOLI PL 211
- 6 Distretti sanitari  
Tivoli, Palestrina, Guidonia-Palombara; Monterotondo, Subiaco e Colferro
- VISTA** la richiesta inoltrata agli uffici tecnici periferici di pianificare e quantificare le opere necessarie per il mantenimento degli immobili di loro competenza per l'anno 2016;
- VALUTATA** l'esigenza dell'istituzione di un albo annuale degli operatori economici da interpellare per l'affidamento dei lavori in economia ed in procedura ristretta semplificata;
- RAVVISATA** la necessità di regolamentare la costituzione e la gestione dell'elenco annuale degli operatori economici da interpellare per l'affidamento dei lavori in economia ed in procedura ristretta semplificata (Art. 123 e art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/06), nelle more dell'indizione della gara per l'affidamento del servizio annuale di manutenzione

Per tutto quanto espresso nelle premesse ed in narrativa, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, si propone al Direttore Generale:

- Di adottare il "Regolamento per la costituzione e gestione dell'elenco annuale degli operatori economici da interpellare per l'affidamento dei lavori in economia ed in procedura ristretta semplificata (Art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 – artt. 173, 175 e 176 DPR 207/2010, art. 3, comma 9, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 151)", con i relativi allegati;
- Di prendere atto della pubblicazione sul sito aziendale degli avvisi per la costituzione dell'elenco delle imprese;
- Di prendere atto che, ai fini della prima costituzione del suddetto elenco, il termini fissato per la presentazione delle domande di iscrizione è "ore 12,00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione della presente delibera e dell'avviso sul sito istituzionale";
- Di rimandare a successivo atto deliberativo l'approvazione dell'elenco per il 2016 e la quantificazione della spesa;
- Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line ai sensi dell'art.32 L.69/2009.

Si dichiara che il seguente schema di deliberazione è stato proposto dal Dirigente Amministrativo nel rispetto delle procedure aziendali, della legislazione vigente e dei requisiti di utilità ed opportunità dell'attività aziendale.

Il Direttore UOC Patrimonio Inventario  
Manutenzioni e Multiservizio  
Dr.ssa Mariù Saletta

Il Direttore Generale con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00251 del 04.12.2015

DELIBERA

- Di adottare il "Regolamento per la costituzione e gestione dell'elenco annuale degli operatori economici da interpellare per l'affidamento dei lavori in economia ed in procedura ristretta semplificata (Art.125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 – artt. 173, 175 e 176 DPR 207/2010, art. 3, comma 9, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 151)", con i relativi allegati;
  - Di prendere atto della pubblicazione sul sito aziendale degli avvisi per la costituzione dell'elenco delle imprese;
- Di prendere atto che, ai fini della prima costituzione del suddetto elenco, il termini fissato per la presentazione delle domande di iscrizione è "ore 12,00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione della presente delibera e dell'avviso sul sito istituzionale";
- Di rimandare a successivo atto deliberativo l'approvazione dell'elenco per il 2016 e la quantificazione della spesa;
  - Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line ai sensi dell'art.32 L.69/2009.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Daniele Aguzzi

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Vitalino De Salazar

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Domenico Bracco



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

**ASL  
ROMA 5**

**UOC patrimonio inventario  
manutenzione e multiservizio**



REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEI  
FORNITORI E DEI PRESTATORI DI SERVIZI DI CUI ALL'ART. 125 DEL D.LGS.  
163/06, PER LA MANUTENZIONE DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DELLA ASL  
ROMA5

**Asl Roma 5**  
Via Acquaregna 1/15  
00019 Tivoli

t +39.0774.317711  
www.aslroma5.it  
p.iva 04733471009



## Sommario

Art.1 ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI. OGGETTO DEL REGOLAMENTO.....	3
ART. 2 - DURATA DELL'ISCRIZIONE.....	3
ART.3 SOGGETTI AMMESSI E QUALIFICAZIONE.....	3
ART. 4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE.....	3
ART. 5 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE.....	4
ART.6 PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO.....	5
ART.7 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE.....	6
ART. 8 VERIFICHE A CAMPIONE DEGLI OPERATORI ISCRITTI.....	7
Art. 9 PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI.....	7
ART. 10 CAUSE DI CANCELLAZIONE.....	7
ART.11 SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI.....	7
ART.12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	7
ART.13 DIRITTO DI ACCESSO.....	8
ART.14 AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO.....	8
Modulo A.....	9
Modulo B.....	11
Modulo C.....	12



## **Art. I ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI. OGGETTO DEL REGOLAMENTO.**

Ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art. 125 del D.Lgs. 163/06 (d'ora in poi Codice), è istituito presso la ASL Roma5 l'Elenco dei Fornitori e/o dei Prestatori di Servizi di cui al comma 12 del predetto art.125.

L'elenco ha lo scopo di definire un numero di operatori economici (Fornitori o Prestatori di Servizi) per i quali risultano preliminarmente comprovati i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui agli artt. 39, 41 e 42, del Codice e dichiarati, ai sensi del D.P.R. 445/2000, i requisiti di carattere morale di cui all'art. 38 del Codice.

Nell'ambito dell'elenco l'Azienda può individuare, ove consentito dalle norme vigenti, i Soggetti da invitare alle singole procedure di affidamento di servizi (di seguito anche "Servizi").

Il presente documento, con i relativi allegati che ne formano parte essenziale ed integrante, costituisce il Regolamento per la formazione e la gestione dell'elenco.

Il Regolamento ha lo scopo di definire i requisiti che devono essere posseduti dai prestatori di servizi al fine di ottenere l'iscrizione, nonché l'idonea documentazione comprovante il possesso dei predetti requisiti.

Le disposizioni del Regolamento debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

### **ART. 2 - DURATA DELL'ISCRIZIONE**

L'iscrizione avrà durata annuale, con l'aggiornamento dell'elenco entro il 31 dicembre di ogni anno e contestuale verifica dei requisiti che hanno dato luogo all'inserimento.

### **ART.3 SOGGETTI AMMESSI E QUALIFICAZIONE**

Possono essere ammessi all'iscrizione i soggetti di cui alla art. 34 c.l, lett. a), b), c), del Codice compatibilmente con le tipologie di prestazioni individuate al successivo art. 4, e precisamente:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36 del Codice.

### **ART. 4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE**

La domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante.

La domanda, compilata secondo lo schema allegato (modello A), corredata dalla documentazione di cui al successivo art. 7, deve essere indirizzata:



**Alla UOC Patrimonio Inventario Manutenzione e Multiservizio  
Via Acquaregna, 1-15  
00019 Tivoli (Rm)**

#### ART. 5 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

I Soggetti dovranno dimostrare, ai fini dell'iscrizione nell'elenco, di essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

##### **A. Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Sono ammessi all'elenco gli operatori :

1. che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. nei cui confronti non sia pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
3. nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei **soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente** la domanda di iscrizione, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, co. 2 c.p.p.;
4. che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
5. che non abbiano commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;



6. che non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'ASL Roma 5; o che non abbiano commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'ASL Roma 5;
7. che non abbiano commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
8. che nell'anno antecedente la domanda di iscrizione non abbiano reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
9. che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
10. in regola con gli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.
11. nei cui confronti non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co. 2, lett.c) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, co. 1, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla L. 4 agosto 2006, n. 248; ali situazioni;
12. nei cui confronti non sussistano i divieti di cui all'articolo 38, comma 1, lett. m. ter del Codice;
13. iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali (qualora si tratti di organismi tenuti a detti obblighi);
14. iscritti in appositi albi professionali, qualora la fornitura o il servizio richiedano l'iscrizione obbligatoria in detti albi

## **B. Requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria**

### **I. Fatturato Globale**

Il fatturato globale conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione, deve essere adeguato alla tipologia di servizio richiesto.

## **C. Requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale**

### **I Servizi Analoghi**

Avvenuta esecuzione di contratti di servizi per categoria analoga a quella per la quale si richiede l'iscrizione, effettuati negli ultimi tre anni (36 mesi) antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione.

## **ART.6 PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO**

L'Istituzione dell'elenco degli operatori economici avviene mediante procedura ad evidenza pubblica previa pubblicazione di un avviso sul sito internet istituzionale della Asl Roma 5.

L'avviso riporta le seguenti indicazioni:

1. il termine di presentazione della domanda per l'iscrizione e le modalità di invio;
2. indicazione delle categorie per le quali si avvia la costituzione dell'elenco di operatori economici;



3. il nome del Responsabile del Procedimento e l'Ufficio presso il quale è possibile richiedere informazioni in merito alla procedura d'iscrizione;
4. l'indicazione della modulistica da utilizzare per l'iscrizione all'elenco;
5. data in cui avverrà il sorteggio pubblico per la determinazione dell'ordine d'iscrizione.

Sul sito informatico dell'Azienda sono disponibili i modelli da utilizzare per proporre l'inserimento nell'elenco degli operatori economici.

L'invio dei modelli potrà avvenire a mezzo e mail all'indirizzo pec istituzionale [protocollo@pec.aslromag.it](mailto:protocollo@pec.aslromag.it) scansionando la documentazione in originale o in alternativa, firmando digitalmente la documentazione da inviare alla pec indicata.

In alternativa è consentito altresì invio della documentazione in formato cartaceo in busta chiusa al seguente indirizzo di seguito indicato:

ASL ROMA 5  
VIA ACQUAREGNA 1-15  
00019 TIVOLI RM

Sulla busta dovrà essere indicata in stampatello la seguente dicitura:

“CONTIENE RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI FORNITORI E DEI PRESTATORI DI SERVIZI DI CUI ALL'ART. 125 DEL D.LGS. 163/06, PER LA MANUTENZIONE DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DELLA ASL ROMA5”-

Successivamente alla pubblicazione del presente regolamento da parte della ASL si procederà all'attivazione della procedura di inserimento.

I rinnovi e le nuove iscrizioni, successive a tale fase iniziale, saranno gestiti con le modalità e le scadenze fissate all'art. 14 "Aggiornamento dell'Elenco degli operatori economici".

#### **ART.7 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE**

1. Domanda di inserimento redatta conformemente al “**Modulo A**” allegato sottoscritta nei modi stabiliti dal DPR 445/00;
2. Dichiarazione redatta conformemente al “**Modulo A**” allegato, attestante il possesso dei requisiti necessari e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste per l'esecuzione dei lavori con procedure aperte, ristrette semplificate o in economia,
3. Certificato d'iscrizione alla CCIAA per l'attività esercitata dall'impresa con riferimento alla categoria e relativa sottocategoria per la quale è richiesta l'iscrizione.
4. Nell'ambito del possesso della capacità economico/finanziaria e tecnico professionale indicazione del fatturato complessivo dell'impresa suddiviso per anni nell'ultimo triennio antecedente alla data di entrata in vigore del presente Regolamento. “**Modulo B**”
5. Autorizzazione al trattamento dei dati personali e giudiziari ai sensi del D.lgs 196(03 e smi conforme al “**Modulo C**” allegato



### **ART. 8 VERIFICHE A CAMPIONE DEGLI OPERATORI ISCRITTI**

Il Responsabile del procedimento avvia la verifica a campione sulle imprese già scritte, mediante sorteggio di un numero minimo del 5%.

Le ditte sorteggiate saranno oggetto di verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati in fase di iscrizione e/o rinnovo.

### **Art. 9 PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

La ASL pubblicherà annualmente l'elenco aggiornato sul sito internet in ordine di arrivo delle richieste.

### **ART. 10 CAUSE DI CANCELLAZIONE**

Durante il periodo di validità dell'elenco è motivo di esclusione l'assenza di uno dei requisiti.

### **ART. 11 SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Gli operatori economici iscritti nell'elenco nella medesima categoria sono selezionati con criterio rotativo seguendo l'ordine cronologico d'iscrizione del medesimo elenco.

L'elenco viene utilizzato, nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione. Di volta in volta saranno invitate le ditte in possesso dei requisiti necessari allo specifico affidamento scelte negli elenchi.

Il numero minimo di operatori da invitare per affidamenti fino a massimo €40.000,00 è di 5 nel rispetto del principio di rotazione di trasparenza e di buona amministrazione ed acquisita l'autorizzazione regionale.

Per affidamenti di importo complessivo inferiore ad €. 20.000,00 Il numero minimo di operatori da invitare è di 5 direttamente dal responsabile del procedimento.

### **ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali - D.lgs. 196/2003") assicurando riservatezza e sicurezza dei dati trattati. I dati trattati sono, così come definito dal D.lgs. 196/03, di tipo "personale" e "giudiziario".

I dati saranno opportunamente e tempestivamente aggiornati secondo quanto comunicato dalle ditte inserite nell'elenco. I predetti dati non formeranno oggetto di comunicazione e diffusione per finalità diverse da quelle individuate dal presente Regolamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Legale Rappresentante della Asl ROMA 5. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

Per tutto quanto non indicato nel presente Regolamento si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 12.4.2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi".

Nel trattamento dei dati personali saranno rispettati i principi di liceità, pertinenza e trasparenza previsti dal Codice della privacy.

Ogni comunicazione riservata alla gestione del trattamento dei dati in materia di privacy deve essere inviata agli stessi recapiti sopra indicati.

La ditta può esercitare in ogni momento i diritti stabiliti dal D.lgs. 196/03 e s.m.i. nelle usuali forme stabilite dal decreto e in generale dalla normativa di settore.



### **ART.13 DIRITTO DI ACCESSO**

Il diritto di accesso di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, si esercita attraverso una richiesta scritta e motivata al Responsabile del Procedimento dell'U.O. competente.

### **ART.14 AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO.**

Entro il 30 Novembre di ogni anno sarà pubblicato dalla ASL l'avviso per l'aggiornamento dell'elenco delle imprese con validità per l'anno successivo, che sarà deliberato entro il 31 Dicembre di ogni anno.



## Modulo A

**DOMANDA D'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI FORNITORI E DEI PRESTATORI DI SERVIZI DI CUI ALL'ART. 125 DEL D.LGS. 163/06, PER LA MANUTENZIONE DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DELLA ASL ROMA5.**

Al Direttore Generale ASL RM5  
Via Acquaregna, 1/15  
00019 Tivoli  
rm

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente nel

Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via \ Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in qualità di

Legale Rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via \ Piazza

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Di essere inserito nell'elenco delle imprese da invitare alle procedure di affidamento dei servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 163/06 per la manutenzione dei beni mobili ed immobili dell'azienda

e a tale fine, sotto la propria

Responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445\00 e successive modifiche ed integrazioni



## DICHIARA

1. di essere iscritto nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di ..... per la seguente attività ..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza), numero di iscrizione .....(recante la dicitura antimafia).
2. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.L.gs n. 163/2006; e successive modifiche ed integrazioni;
3. che non sussistono cause di divieto decadenza o sospensione di cui alla legge n. 575/65;
4. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 legge 31.05.1965 n.° 575;
5. di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all' art.3 del D.L.vo 196\03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma del Legale Rappresentante

---

**Modulo B**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente nel

Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via \ Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in qualità di

Legale Rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via \ Piazza

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Nell'ambito del possesso della capacità economico/finanziaria e tecnico professionale che il fatturato complessivo dell'impresa suddiviso per anni nell'ultimo triennio antecedente alla data di entrata in vigore del Regolamento è il seguente:

Dichiara inoltre di possedere le capacità tecnico professionali richieste.

Firma del Legale Rappresentante

**N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del sottoscrittore.**



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
ROMA 5

Modulo C

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ARTT. 13 E 23 DEL D.LGS. 196/2003)**

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

AUTORIZZA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti a seguito della domanda inoltrata.

DATA \_\_\_\_\_ (Firma leggibile) \_\_\_\_\_