

REGIONE LAZIO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RM/G
TIVOLI

AREA DI COORDINAMENTO GIURIDICA E DELLE RISORSE UMANE

U.O.C. PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO STATO GIURIDICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° TRA 4

DEL

13 GEN. 2012

OGGETTO : CONCESSIONE PERMESSI RETRIBUITI PER DIRITTO ALLO STUDIO – ANNO 2012 – AI SENSI DELL'ART. 22 DEL VIGENTE CONTRATTO INTEGRATIVO DEL C.C.N.L. DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'.

Atto trasmesso Collegio Sindacale



Senza osservazioni



Con osservazioni (vedi allegato)

Il Presidente

data

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa : _____

Registrazione n°del

Il Direttore Area di Coord.to Gestione Risorse Finanziarie _____

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Alessia Forte)

Alessia Forte

Il Responsabile U.O.S. Stato Giuridico

(Sig.ra Marilena De Florio)

Marilena De Florio

Il Direttore Area di Coord. Giuridica e Risorse Umane (Dott. Plinio D'Ottavi)

Plinio D'Ottavi

**AREA DI COORDINAMENTO GIURIDICA E DELLE RISORSE UMANE
U.O.C. PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO
STATO GIURIDICO**

VISTO l'art. 4, comma 2, del D.L.vo 30.03.2001, n. 165;

VISTA la deliberazione n. 272 del 28.02.2008 con la quale si è proceduto all'approvazione dell'Atto Aziendale, pubblicato sul B.U.R.L. n. 18 del 14.05.2008;

VISTO l'art. 22 del Contratto Integrativo 20.01.2001 del CCNL del Personale del Comparto Sanità concernente il Diritto allo Studio;

RICHIAMATO l'avviso prot. n. 8711 del 25/10/2011 con scadenza 30.11.2011 - trasmesso al personale dipendente di questa Azienda interessato ad usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio per l'anno 2012;

CONSIDERATO che le istanze presentate dai dipendenti, intese ad ottenere la fruizione dei surrichiamati permessi sono pari a n. 56;

che il contingente previsto dall'art. 22 del vigente CCNL integrativo Comparto Sanità ricavato dal computo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato, consente una disponibilità di posti pari a n. 84, equivalente ad un totale di 12.600 ore;

VISTE le istanze intese ad ottenere la fruizione dei surrichiamati permessi presentate oltre il termine previsto dal bando, fissato al 30/11/2011, nello specifico in data 20/12/2011, dal dipendente Pier Paolo Macrini ed in data 23/12/2011 dalla dipendente Cristina Valeriani;

VERIFICATO che tra le istanze pervenute vi è quella di due dipendenti il cui rapporto di lavoro risulta essere a tempo parziale;

ACCERTATO che a fronte dell'attribuzione dei permessi agli aventi diritto, risultano ancora disponibili n. 3992 ore da assegnare;

RITENUTO di dover procedere in merito;

DETERMINA

- di accogliere le istanze dei dipendenti tendenti ad ottenere i benefici previsti all'art. 22 del vigente CCNL e di concedere per l'anno 2012 i permessi retribuiti per Diritto allo Studio (150 ore) a n° 56 dipendenti come di seguito elencati:

	COGNOME	NOME	CORSO
1	VARI	MARINA	DIPLOMA DI MATURITA'
2	MALTESE	CINZIA	DIPLOMA DI MATURITA'
3	AZZERINI	GIOVANNA	DIPLOMA DI MATURITA'
4	SINIBALDI	VINCENZA	DIPLOMA DI MATURITA'
5	CERRONI	MAURO	DIPLOMA DI MATURITA'
6	RAIOLA	CARMELA	CORSO DI LAUREA V.O.
7	PIAZZA	STEFANIA	CORSO DI LAUREA V.O.
8	SANTIPROSPERI	FABRIZIO	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
9	AGABITI	MARIA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
10	LUPI	STEFANIA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
11	AMICI	MARIA VITTORIA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
12	CERVELLI	RENATA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
13	ROMA	SABRINA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE

14	MANZONI	ANTONELLA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
15	POGGI	ANNA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
16	LUCARINI	CRISTIANO	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
17	SCHIRATO	CRISTINA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
18	ROCCHI	IGINO	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
19	PELLEGRINO	MARIA FATIMA	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
20	MANCINI	GIUSEPPE	CORSO DI LAUREA TRIENNALE
21	CASELLA	ANGELA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
22	D'AGOSTINO	ROBERTO	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
23	MALATESTA	ANNA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
24	PUSCEDDU	CARMELA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
25	LUFFARELLI	FRANCESCO	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
26	VALERIANI	CRISTINA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
27	ARMENI	CARLO	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
28	IACONO	MICHELE	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
29	SERAFINI	ROSA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
30	VIGLIANTI	GIOVANNA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
31	MARI	RAFFAELLA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
32	CARBONE	MASSIMO	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
33	SENO	GIUSEPPINA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
34	PALMIERI	ROSELLA	CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
35	FONTANA	SONIA	MASTER DI 1° LIVELLO
36	SIRACUSA	FRANCO	MASTER DI 1° LIVELLO
37	NARDELLI	LAURA	MASTER DI 1° LIVELLO
38	RALLI	SABRINA	MASTER DI 1° LIVELLO
39	CAMPAGNOLO	CLAUDIA	MASTER DI 1° LIVELLO
40	GIUSTI	CARLA	MASTER DI 1° LIVELLO
41	TROTTA	OLIMPIA	MASTER DI 1° LIVELLO
42	CIANCI	PATRIZIA	MASTER DI 1° LIVELLO
43	COLANERA	CRISTINA	MASTER DI 1° LIVELLO
44	TONNERA	CONCETTA	MASTER DI 1° LIVELLO
45	BIANCHI	ANNAMARIA	MASTER DI 1° LIVELLO
46	MACRINI	PIER PAOLO	MASTER DI 1° LIVELLO
47	NONNI	FEDERICA	MASTER DI II° LIVELLO
48	VOLPONI	MARIA TERESA	MASTER DI II° LIVELLO
49	CENTURELLI	LUCA	MASTER DI II° LIVELLO
50	TARTAGLIA	SUSI	MASTER DI II° LIVELLO
51	LAURENTI	MILENA	MASTER DI II° LIVELLO
52	GRANATI	GIACOMINA	MASTER DI II° LIVELLO
53	SPAZIANI	CRISTINA	CORSO UNIVERSITARIO SPECIALIZZAZIONE
54	NONNI	MERI	CORSO INGLESE
55	QUARANTA	MARIA CRISTINA	CORSO DI SPECIALIZZAZIONE
56	DI SISTO	VALTER	PATENTE EUROPEA ECDL

2. di accogliere le istanze delle dipendenti tendenti ad ottenere i benefici previsti all’art. 22 del vigente CCNL e di concedere per l’anno 2012 i permessi retribuiti per Diritto allo Studio alle dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, proporzionalmente al servizio reso, come di seguito specificato:

	COGNOME	NOME	ORE	CORSO
1	MILANA	GIOVANNA	104	CORSO DI LAUREA V.O.
2	MILANA	MARIA AGOSTINA	104	CORSO DI LAUREA V.O.

3. di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati e di trasmetterlo ai Direttori Sanitari dei PP.OO. e Distretti e ai Referenti Amministrativi dei PP.OO. e Distretti, nonché ai Responsabili Amministrativi del Dipartimento di Prevenzione e del Dipartimento di Salute Mentale;
4. di demandare agli uffici decentrati l'onere di provvedere alla verifica della corretta fruizione dei permessi di che trattasi comunicando le eventuali anomalie all'Area di Coordinamento Giuridica e delle Risorse Umane onde provvedere alla revoca totale o parziale del permesso.

Il Direttore dell'Area di Coordinamento
Giuridica e delle Risorse Umane
(Dott. Plinio D'Ottavi)

