

SCADENZA 22 SETTEMBRE 2016

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI MOBILITA' NAZIONALE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO - AREA MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE – DISCIPLINA PEDIATRIA.

(Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 67 del 23.08.2016 - 4^a serie speciale)

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 566 del 22.07.2016 è indetto presso l'Azienda USL Roma G un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico - Area medica e delle specialità mediche - disciplina Pediatria di cui al DCA n. U00137 del 28/04/2016.

Il termine per la presentazione delle domande, Il termine per la presentazione delle domande, redatte compilando il format on-line che sarà disponibile sul sito aziendale al seguente link <http://www.aslromag.info/web/domande-concorsi>, **scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.**

Il testo integrale del bando, l'indicazione dei requisiti e le modalità di partecipazione al concorso, sono stati pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 64 del 11.08.2016.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5 - Via Acquaregna n. 1/15 -
00019 Tivoli (Rm)**

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI
MOBILITA' NAZIONALE, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO -
AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE - DISCIPLINA
PEDIATRIA**

In esecuzione della deliberazione n. 566 del 22/07/2016 è indetto presso l'Azienda USL Roma 5 un avviso di mobilità nazionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico - Area medica e delle specialità mediche - disciplina Pediatria di cui al DCA n. U00137 del 28/04/2016.

L'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 si riserva piena facoltà di prorogare, sospendere, modificare e revocare il presente bando, tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità ed opportunità per ragioni di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) essere dipendente in servizio a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di Dirigente medico - Area medica e delle specialità mediche - disciplina Pediatria presso AA.OO. – AA.SS.LL. o I.R.C.S. pubblico del Servizio Sanitario Nazionale;
- b) aver superato il periodo di prova;

- c) non aver superato il periodo di comporta;
- d) non avere cause ostantive al mantenimento del rapporto del pubblico impiego;
- e) il possesso della cittadinanza italiana, cittadinanza di stato UE ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- f) non aver riportato, nei tre anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedano l'applicazione di sanzioni disciplinari;
- g) non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica delle attività svolte e/o dei risultati raggiunti, ai sensi della contrattazione collettiva della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- h) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, oltre che alla data di scadenza del bando, anche alla data dell'effettivo trasferimento.

Si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione rivolta al Direttore Generale dell'Azienda

Sanitaria Locale Roma 5, dovrà essere redatta solo ed esclusivamente compilando il format on-line che sarà disponibile sul sito aziendale al seguente link <http://www.aslromag.info/web/domande-concorsi> allegando alla stessa la documentazione ritenuta necessaria che dovrà consistere in un unico file formato pdf con estensione massima di 30MB. Al completamento della procedura il sistema rilascerà un codice univoco identificativo del caricamento effettuato con successo, che avrà valore di ricevuta di avvenuta consegna, nonché di protocollo. La domanda sarà compilabile fino alla data di scadenza del bando corrispondente al 30° giorno successivo alla pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno non festivo.

La domanda dovrà essere inviata esclusivamente nella modalità descritta e nel rispetto dei termini di cui sopra pena l'esclusione dalla procedura. Non sarà ritenuta valida nessuna domanda pervenuta secondo modalità di invio difformi da quella richiesta. La validità della domanda inviata nei termini di vigenza del bando è attestata unicamente dal codice univoco identificativo rilasciato al momento del completamento con successo della procedura via web.

La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, cittadinanza di stato UE ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso;
- e) di essere dipendente presso AA.OO. – AA.SS.LL. o I.R.C.S. pubblico del Servizio Sanitario Nazionale con il relativo indirizzo legale;
- f) inquadramento nella relativa disciplina;
- g) eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge previsti, che vanno indicati in modo specifico;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) di non aver riportato, nei tre anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedano l'applicazione di sanzioni disciplinari;
- j) di non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica delle attività svolte e/o dei risultati raggiunti, ai sensi della contrattazione collettiva della Dirigenza Medica e Veterinaria
- k) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere data ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, comprensivo del codice di

avviamento postale, nonché gli eventuali recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

l) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003;

m) di possedere tutti i requisiti previsto dal bando ed accettare tutte le condizioni previste dallo stesso.

I candidati, qualora risultassero vincitori dell'avviso di mobilità, non potranno chiedere trasferimento ad altra azienda per un periodo di due anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso questa A.S.L.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le autocertificazioni relative ai titoli e stati che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum professionale redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datato e firmato.

Il candidato portatore di handicap dovrà dichiarare la propria condizione con la specifica dell'ausilio necessario in relazione ad essa, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio.

Il candidato dovrà altresì dichiarare di non formalizzare domanda di trasferimento ad altra azienda per un periodo di due anni a decorrere dalla

data di effettiva immissione in servizio presso questa A.S.L.

A decorrere dal 01.01.2012, per effetto dell'entrata in vigore delle disposizioni introdotte dall'art. 15 c. 1 L. 183/2011 che prevedono la decertificazione dei rapporti tra P.A. e privati, non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 DPR 445/2000 e s.m.i. o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 DPR 445/2000 e s.m.i.). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

Il candidato dovrà pertanto presentare in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale in corso di validità:

a) “dichiarazione sostitutiva di certificazione”: nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione) di cui all'allegato 1 del presente bando

oppure

b) “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità all'originale di pubblicazioni, ecc.) di cui all'allegato 2 del presente bando

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti

gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere, pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione e tipologia dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- il profilo e la disciplina;
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio);
- la tipologia dell'orario (tempo pieno ovvero impegno ridotto con relativa percentuale rispetto al tempo pieno);
- le date (giorno/mese/anno) di inizio e conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare);
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

COMMISSIONE E PROVE DI SELEZIONE

La commissione per la valutazione dei titoli e dei colloqui è nominata dal Direttore Generale con successivo separato atto deliberativo.

La commissione provvede alla formulazione di una graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base ai titoli di carriera, al curriculum formativo/professionale e alle situazioni familiari e sociali. Per essere oggetto di valutazione da parte della commissione, le

suddette situazioni familiari e sociali, devono essere dimostrate, allegando la documentazione comprovante il possesso del requisito.

Il diario e la sede di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione, con valore di notifica, sul sito internet aziendale www.aslroma5.it con un preavviso di almeno 10 giorni.

All'atto della presentazione per sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti, al fine dell'accertamento della loro identità personale, di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dall'avviso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli
- b) 60 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera massimo punti 20
- b) titoli accademici e di studio massimo punti 4
- c) pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 4
- d) curriculum formativo e professionale massimo punti 8
- e) situazione familiare o sociale massimo punti 4

Per il colloquio sono previsti 60 punti e si intende superato positivamente se il candidato ottiene un punteggio di almeno 36/60; il candidato che ottenga un punteggio inferiore o uguale a 35/60 è da considerarsi non idoneo. Il

colloquio tenderà ad accertare il grado di specifica competenza ed esperienza nelle materie oggetto dell'avviso.

GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla commissione esaminatrice, tenuto anche conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia. La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sul sito dell'Azienda www.aslroma5.it nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di concorso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la U.O.C. Politiche del Personale e Qualità dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5, per le finalità di gestione del concorso medesimo, e saranno trattati presso una banca automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti, o raccolti in termini non

conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 – U.O.C. Politiche del Personale e Qualità - titolare del trattamento.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alla vigente normativa nonché alle vigenti disposizioni di legge. Il testo integrale del bando, verrà pubblicato sul sito internet www.aslroma5.it nella sezione “Amministrazione trasparente” - Bandi di concorso.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda Sanitaria Locale Roma 5 Via Acquaregna n, 1/15 00019 Tivoli - Tel. 0774/701019 - 701020 - 701037 – 701038.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. ~~Vitaliano~~ De Salazar)



