



REGIONE LAZIO

AZIENDA USL ROMA G
VIA ACQUAREGNA, 1/15 – 00019 TIVOLI

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA IN SERVICE DI MATERIALI PER DIALISI
OCCORRENTI ALLE UU.OO.CC. DI
NEFROLOGIA E DIALISI
DELL'AZIENDA USL ROMA G**

DISCIPLINARE DI GARA

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

ART. 1.	OGGETTO DELL'APPALTO	2
ART. 2.	DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO	3
ART. 3.	VARIAZIONI ED ESTENSIONE DEL SERVIZIO	3
ART. 4.	PAGAMENTI	3
ART. 5.	SOPRALLUOGO	4
ART. 6.	SUBAPPALTO	4
ART. 7.	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E CONSORZI D'IMPRESA.....	5
ART. 8.	AVVALIMENTO	6
ART. 9.	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	7
ART. 10.	PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	7
ART. 11.	MODALITÀ DI ESPLETAMENTO ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	13
ART. 12.	STIPULA DEL CONTRATTO.....	22
ART. 13.	CONSEGNA ED AVVIAMENTO	23
ART. 14.	CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO	23
ART. 15.	CESSIONE O MODIFICAZIONI AZIENDALI	23
ART. 16.	RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE	24
ART. 17.	OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.....	26
ART. 18.	RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI.....	27
ART. 19.	PENALITÀ	28
ART. 20.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	28
ART. 21.	NOTE GENERALI	30



ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la fornitura in service di materiali, apparecchiature e servizi per la dialisi occorrente alle UU.OO.CC. di Nefrologia e Dialisi dell'Azienda USL Roma G, disposto con deliberazione n. 1232 del 11.12.2012 dall'Azienda USL Roma G.

L'appalto è suddiviso in **7 Lotti, aggiudicabili singolarmente.**

La gara, indetta mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs n. 163/06 e s.m.i., verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs n. 163/06 e s.m.i., **per singolo lotto**, conformemente ai requisiti tecnici indicati nel Capitolato Speciale di gara.

Con il termine "Appaltatore" si intende per brevità il soggetto aggiudicatario della gara (la singola ditta, il raggruppamento temporaneo di imprese, il consorzio, etc.).

In particolare si richiede la fornitura di tutti i materiali, servizi ed apparecchiature per consentire il trattamento completo di:

- **Emodialisi ad alto flusso con membrane molto biocompatibili (LOTTO 1);**
- **Emodiafiltrazione ed emodiafiltrazione on-line con membrane molto biocompatibili (LOTTO 2);**
- **Biofiltrazione senza acetato con membrane molto biocompatibili (LOTTO 3);**
- **Dialisi per acuti (LOTTO 4);**
- **Emofiltrazione on line con reinfusione endogena (LOTTO 5);**
- **Dialisi peritoneale manuale (LOTTO 6);**
- **Dialisi peritoneale automatizzata (LOTTO 7);**

Il servizio dovrà essere comprensivo di assistenza tecnica full risk, necessaria a garantire la continua funzionalità delle apparecchiature.

Le caratteristiche della fornitura sono dettagliate nel Capitolato Speciale di Gara.

La fornitura del 15% del totale dei filtri per ogni UU.OO.CC. potrà essere acquistata indipendentemente dalla gara, a scelta sul materiale reperibile sul mercato.

L'Appaltatore per tutta la durata dell'appalto dovrà garantire l'esecuzione conformemente a quanto indicato nella documentazione di gara e nel rispetto di quanto offerto in sede di gara.

Il concorrente è libero di sviluppare l'offerta secondo i propri indirizzi aziendali, tuttavia l'Amministrazione, in fase di avvio provvisorio, si riserva il diritto di fornire alcune proprie specifiche prescrizioni ritenute indispensabili per una corretta erogazione del servizio.

L'Appaltatore verrà remunerato a misura sull'effettivo numero di trattamenti dialitici erogati.

Per la corretta ed efficiente gestione dell'appalto, l'Appaltatore dovrà garantire la presenza presso le sedi oggetto dell'Appalto, nei giorni e negli orari definiti nel Capitolato Speciale di gara, di un "Responsabile di Commessa", referente delegato dell'Appaltatore, che abbia la facoltà ed i mezzi occorrenti per tutte le provvidenze riguardanti adempimenti ed oneri contrattuali del servizio.

Tutte le eventuali contestazioni riguardanti l'esecuzione dei servizi ed ogni altra incombenza



prevista dal presente disciplinare, verranno effettuate in contraddittorio con il Responsabile di Commessa e si intenderanno fatte direttamente all'Appaltatore.

ART. 2. DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in **36 Mesi** dalla data di aggiudicazione **per l'ammontare complessivo presunto di € 4.983.300,00 (IVA esclusa), più € 3.322.200,00 (IVA esclusa) per eventuale rinnovo di 24 mesi**, suddivisi in 7 Lotti aggiudicabili singolarmente come di seguito:

- **LOTTO 1:** Importo triennale € 2.475.000,00 (IVA esclusa); CIG: 4834484666
- **LOTTO 2:** Importo triennale € 932.400,00 (IVA esclusa); CIG: 4834515FF8
- **LOTTO 3:** Importo triennale € 388.500,00 (IVA esclusa); CIG: 4834551DAE
- **LOTTO 4:** Importo triennale € 180.000,00 (IVA esclusa); CIG: 48345626C4
- **LOTTO 5:** Importo triennale € 233.100,00 (IVA esclusa); CIG: 4834581672
- **LOTTO 6:** Importo triennale € 126.000,00 (IVA esclusa); CIG: 4834628D39
- **LOTTO 7:** Importo triennale € 648.300,00 (IVA esclusa); CIG: 48346542B1

Non saranno ammesse offerte superiori a tali importi stimati di gara, oppure incomplete o condizionate o indeterminate.

ART. 3. VARIAZIONI ED ESTENSIONE DEL SERVIZIO

Le consistenze delle forniture indicate nella documentazione di gara **SONO PURAMENTE ORIENTATIVE E FINALIZZATE ALLA FORMULAZIONE DELLE OFFERTE DA PARTE DELLE DITTE CONCORRENTI E POTRANNO SUBIRE VARIAZIONI IN AUMENTO O IN DIMINUZIONE** entro il limite di legge del 20%, senza riserva alcuna da parte della ditta aggiudicataria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento di estensioni di servizi già in affidamento al medesimo soggetto aggiudicatario. Tale estensione verrà effettuata ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera a del D. Lgs 163/06 e s.m.i.

Per la gara in oggetto non è prevista campionatura. Tuttavia, laddove la Commissione Aggiudicatrice lo ritenesse opportuno, le ditte concorrenti dovranno mettere a disposizione i campioni del materiale richiesto, pena l'esclusione.

ART. 4. PAGAMENTI

A partire dalla data di stipula del contratto e del verbale di accettazione del servizio, l'Appaltatore fatturerà mensilmente l'importo dovuto per le effettive attività rese.

Le fatture emesse dovranno essere dettagliate per attività e per strutture oggetto d'appalto, tali da



consentire un facile riscontro con le attività richieste e risultanti dai controlli della Stazione Appaltante. Nel caso di RTI la fatturazione dovrà essere unica ed erogata esclusivamente dalla Ditta mandataria.

Le fatture prodotte dovranno necessariamente essere accompagnate dai seguenti documenti:

- report e documentazione attestante le forniture ed i servizi erogati;
- lista delle unità di personale che hanno svolto i servizi in oggetto presso le sedi della Stazione Appaltante con attestazione/autodichiarazione del regolare versamento dei contributi INPS e INAIL a favore delle stesse unità di personale;
- eventuali altri documenti previsti dalla normativa di riferimento.

Tale documentazione sarà considerata unico documento valido per la contabilizzazione del servizio. I pagamenti delle fatture mensili avverranno entro 90 gg dalla data di presentazione.

Qualora l'Impresa aggiudicataria intendesse aderire al Sistema Regionale Accordo Pagamenti di cui al D.G.R. Lazio n. 358/2011 il pagamento delle fatture verrà effettuato con le condizioni e i termini previsti nello stesso decreto .

SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

Durante l'esecuzione dell'appalto, in presenza di inadempienze emerse e formalmente contestate dal competente Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione si riserva di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento a favore dell'Aggiudicataria per un ammontare corrispondente al dovuto ai dipendenti, fino a che non si sarà ufficialmente accertato che il debito verso i lavoratori sia stato saldato ovvero che l'eventuale vertenza sia stata conclusa. Per tale sospensione l'appaltatore non potrà opporre eccezioni né avanzare pretese di risarcimento del danno.

La sospensione viene notificata in forma amministrativa e non giudiziale.

ART. 5. SOPRALLUOGO

Per il presente appalto non è previsto il sopralluogo obbligatorio.

Le Ditte Concorrenti, qualora lo ritengano necessario, potranno prendere visione delle strutture della ASL Roma G, oggetto dell'appalto, previa richiesta di appuntamento da concordare con il responsabile del procedimento ai recapiti 0774701.076-049- entro il termine tassativo di 10 giorni antecedenti la data fissata come termine ultimo per la presentazione delle offerte.

ART. 6. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le norme previste dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 118 c. 2 lett. 1) del D.Lgs. 163/2006, i concorrenti dovranno indicare, in sede di gara, le attività o le parti di esse che intendono subappaltare ed eventualmente il possesso dei requisiti richiesti per l'erogazione del servizio da parte dei concorrenti già prescelti per il



subappalto. Le ditte concorrenti che intendano ricorrere all'istituto del subappalto dovranno allegare nella Busta "A – Documentazione Amministrativa", di cui al successivo Art. 10, **la dichiarazione di cui all'Allegato n. 4 al presente Disciplinare**. La stazione Appaltante intratterrà rapporti unicamente con la ditta aggiudicataria, subappaltante.

ART. 7. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E CONSORZI D'IMPRESA

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs n. 163/06 e s.m.i. è ammessa la partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di Impresa (R.T.I.) di cui all'art. 34 del predetto Decreto.

E' fatto divieto ai concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7) del D.Lgs.163/06 e s.m.i., di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'operatore economico abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

I concorrenti che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. di cui al comma 8) dell'art. 37 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. dovranno osservare le seguenti condizioni:

Il plico e le buste A, B, C, di cui al successivo ART. 10, dovranno riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, con l'indicazione dell'impresa designata quale mandataria;
- dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti.

Con riferimento al contenuto della busta A:

La documentazione di cui all'Art. 10, **lettera A)** del presente Disciplinare di gara, dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I formalmente costituita.

La dichiarazione sostitutiva di cui all'Art. 10, **punto B)** del presente Disciplinare di gara, dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

Con riferimento al **punto 14)** della dichiarazione sostitutiva di cui al **punto B) dell'Art. 10** del presente disciplinare di gara, il requisito riguardante il fatturato globale dovrà essere posseduto, in caso di R.T.I., nella percentuale almeno del 60% dall'Impresa mandataria e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle Imprese mandanti, per ciascuna delle quali, in ogni caso, è richiesta una percentuale minima del 20% a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

Con riferimento al **punto 15)** della dichiarazione, di cui alla richiamata **lettera B)**, il requisito del



fatturato nel settore oggetto di gara (per singolo lotto) dovrà essere posseduto cumulativamente per l'intero 100% dal raggruppamento.

Le certificazioni di cui alla **lettera C)** all'Art. 10 del presente disciplinare di gara, dovranno essere prodotte da ogni singola Impresa raggruppata o raggruppanda.

La documentazione di cui alle lettere **D), E), F)** all'Art. 10 del presente Disciplinare di gara dovrà essere presentata, in caso di R.T.I., dalla Impresa mandataria (o designata tale).

La Busta A dovrà inoltre contenere:

- in caso di RTI già costituito: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria;
- in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:
 - a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Con riferimento al contenuto delle buste B e C:

La documentazione tecnica e l'offerta economica, dovranno essere firmati:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituiti;
- dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 37), comma 4) del D.Lgs 163/06, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale verrà effettuato alla ditta mandataria, salvo deroghe espressamente concordate tra le parti.

ART. 8. AVVALIMENTO

L'impresa concorrente (o in caso di R.T.I. o di Consorzio, le singole imprese raggruppate, raggruppande o consorziate) può soddisfare i requisiti di carattere oggettivo o speciale (economico, finanziario, tecnico ed organizzativo) attraverso l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i e della Determina ACVP nr. 2 del 1 agosto 2012.

Dovrà, produrre nella Busta "A – Documentazione Amministrativa" **la dichiarazione di cui all'Allegato 3 al presente Disciplinare**, resa ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, allegando in originale o in copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si



obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti economici e/o tecnici e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie. La società ausiliaria risponderà in solido con il concorrente delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Il ricorso all'avvalimento non è ammesso qualora il concorrente sia in grado di soddisfare autonomamente i requisiti di partecipazione.

ART. 9. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, le Ditte Concorrenti, pena l'esclusione, dovranno far pervenire presso l'Ufficio Protocollo dell'**Azienda USL ROMA G, Via Acquaregna 1/15 – 00019 Tivoli (RM) entro le ore 13:00 del 25.02.2013** un plico chiuso, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo trasparente o con ceralacca, il quale dovrà riportare esternamente la denominazione della ditta, comprensiva del numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica ove inviare comunicazioni inerenti la gara e la seguente dicitura:

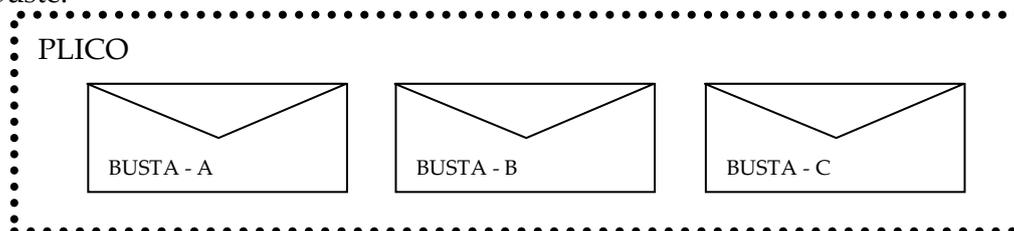
“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI MATERIALI PER DIALISI OCCORRENTE ALLE UU.OO.CC. DI NEFROLOGIA E DIALISI DELL’AZIENDA USL ROMA G”

Il suddetto plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato della concorrente dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e il martedì e giovedì anche il pomeriggio dalle 14:30 alle 16:30.

Il recapito del plico è ad esclusiva cura dei concorrenti. Pertanto non potranno essere fatti valere nei confronti della Amministrazione eventuali disguidi postali. Farà fede la data di ricezione del Protocollo presso l'amministrazione. Le ditte, pena esclusione dalla gara, possono presentare una sola offerta decidendo di partecipare alla gara esclusivamente da sole o in un solo raggruppamento o consorzio.

ART. 10. PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Il plico ubico di cui al precedente articolo, che quale dovrà riportare esternamente la denominazione della ditta, comprensiva del numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica ove inviare comunicazioni inerenti la gara dovrà a sua volta contenere, pena l'esclusione, le seguenti buste:





Busta A

La busta A regolarmente sigillata e firmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente come il plico unico anzidetto e la dicitura "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", e dovrà contenere, pena esclusione, i seguenti documenti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E IDONEITA' PROFESSIONALE (Artt. 38 e Art. 39 D.Lgs. 163/06)

A. Il presente Disciplinare di gara, il Capitolato Speciale di Gara e tutti i relativi allegati, firmati e timbrati su ogni pagina (in maniera tale da consentire l'individuazione del sottoscrittore) dal Legale rappresentante dell'Impresa per accettazione delle clausole in essi contenute. Al riguardo si precisa che i predetti documenti dovranno essere restituiti integri in ogni loro parte, allegati compresi, senza aggiunte e/o integrazioni;

B. dichiarazione sostitutiva cumulativa, attestante quanto dettagliatamente indicato nel modulo allegato al presente Disciplinare (Allegato n.1), in riferimento a quanto espresso nel D.Lgs 163/06 e s.m.i., timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso (Nome, Cognome e Qualifica) dalla persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente la Società stessa, autenticata con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

La Ditta ha facoltà, sia di utilizzare il predetto modulo debitamente compilato in ogni sua parte, sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio, contenente comunque tutte le attestazioni richieste, con la sequenza ivi indicata.

C. Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, conformemente all'art. 41, comma 1) lettera a) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

D. Documento comprovante, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., la costituzione di una garanzia sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta della concorrente, pari al 2% del lotto cui si intende partecipare. La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato a favore dell'Azienda U.S.L. Roma "G" da effettuarsi presso UNICREDIT SpA-(Tesoreria) - Agenzia n. 253, Viale Arnaldi - 00019 Tivoli - codice IBAN IT 13 K 02008 39452 000006570071 - BIC SWIFT:UNICRITM1544 specificando la causale del versamento.

La fideiussione, può essere bancaria od assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui al comma 3 del richiamato art. 75.

La garanzia, deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2) del Codice



Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente committente. Nei casi previsti al comma 7) del suddetto articolo 75, l'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50%. In tal caso l'Impresa dovrà presentare in allegato fotocopia della relativa certificazione autenticata ai sensi di legge;

E. Impegno di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. L'omissione di tale attestazione comporterà l'esclusione dalla gara (Ove ritenuto utile, detto impegno può essere inserito nel documento di cui al punto D);

F. A conferma dell'avvenuta contribuzione di cui all'art. 1, comma 67 della Legge 23/12/2005 n. 266 e s.m.i., a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture: originale della ricevuta di pagamento effettuato mediante carta di credito presso il portale web "Servizio riscossione" all'indirizzo <http://www.avcp.it> oppure originale dello scontrino di pagamento rilasciato dai punti vendita Lottomatica Servizi abilitati al pagamento della contribuzione. Dette ricevute potranno essere prodotte anche in copia purché corredate da dichiarazione di autenticità e da copia di un documento di identità in corso di validità. L'assenza di tale documento comporta l'esclusione dalla gara.

CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Art. 41 D.Lgs. 163/06)

G. Dichiarazione (Allegato n. 1 al presente disciplinare di gara), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, di aver realizzato nell'ultimo triennio (2009, 2010, 2011) un fatturato globale di impresa pari all'importo annuo stimato di gara;

(conformemente all'articolo 41, 2° comma del D. Lgs. N. 163/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 1-bis, lettera b) della Legge n. 135/2012, si precisa che, la soglia minima di fatturato sopra indicata, è posta a salvaguardia dell'Azienda nel rispetto dei LEA, al fine di assicurare la partecipazione alla gara delle ditte in possesso di adeguata capacità economica, nonché di specifica esperienza nel settore di gara, tenuto conto della particolare complessità e delle specifiche caratteristiche della fornitura in oggetto).

H. Dichiarazione (Allegato n. 1 al presente disciplinare di gara) di aver realizzato nell'ultimo triennio, (2009, 2010, 2011) per forniture analoghe a quelle oggetto di gara, un fatturato al netto dell'iva non inferiore al valore complessivo dei lotti (o del singolo lotto) cui intende partecipare.

(conformemente all'articolo 41, 2° comma del D. Lgs. N. 163/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 1-bis, lettera b) della Legge n. 135/2012, si precisa che, la soglia minima di fatturato sopra indicata, è posta a salvaguardia dell'Azienda nel rispetto dei LEA, al fine di assicurare la partecipazione alla gara delle ditte in possesso di adeguata capacità economica, nonché di specifica esperienza nel settore di gara, tenuto conto della particolare complessità



e delle specifiche caratteristiche della fornitura in oggetto).

CAPACITÀ TECNICA (Art. 42 D.Lgs. 163/06)

- I. una dichiarazione (Allegato n. 1 al presente disciplinare di gara), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, con in allegato fotocopia di un valido documento di identità, e nella quale la Ditta Concorrente attesti le forniture e/o i servizi effettuati negli ultimi tre esercizi finanziari approvati (2009/2010/2011) indicando dettagliatamente la tipologia di fornitura e/o di servizio, gli importi, le date ed i destinatari pubblici o privati, con particolare riferimento alle referenze relative all'oggetto della presente gara, senza escludere ogni altra referenza.
- J. copia o autocertificazione, ex art.19 del DPR 445/00, della certificazione Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 edizione 2008 in corso di validità relativo ai servizi oggetto di gara indicati nell'ART. 1.

Le eventuali richieste di informazioni complementari, dovranno essere inoltrate dalle concorrenti, esclusivamente in forma scritta, entro e non oltre 15 giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte. Le istanze che perverranno oltre il predetto termine non verranno prese in considerazione. I chiarimenti forniti dall'Ente appaltante, verranno riepilogati in un unico documento e pubblicati sul sito internet aziendale www.aslromag.it, entro i termini massimi previsti all'art. 71 del D.Lgs. 163/06. Detto documento, debitamente sottoscritto per presa visione dal Legale rappresentante dell'Impresa, dovrà essere inserito, a pena di esclusione, nella busta n. 1 "Documentazione Amministrativa".

Quanto richiesto alle lettere che precedono deve essere sottoscritto dal legale rappresentante della concorrente i cui poteri risultino dalla dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese di cui alla succitata lettera B); in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive (in caso di R.T.I. si veda l'articolo 7. La suddetta documentazione amministrativa dovrà essere priva, a pena d'esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Resta inteso che, l'assenza di anche una delle suddette dichiarazioni determina la non ammissibilità della domanda di partecipazione alla gara.

Si procederà alla verifica sul possesso dei requisiti ai sensi di quanto previsto dall'art.48 del D. lgs. n.163/2006.

Le dichiarazioni mendaci e l'uso di falsa documentazione saranno perseguiti ai sensi delle norme del codice penale e di qualsiasi altra norma vigente in materia.

Busta B

La busta B, regolarmente sigillata e firmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente come il plico unico anzidetto e la dicitura "BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA", dovrà



contenere al suo interno ulteriori buste B, una per ogni lotto cui si intende partecipare, riportanti ciascuna l'indicazione del lotto di riferimento.

Ogni busta riferita al lotto dovrà contenere la documentazione tecnica con tutte le informazioni per permettere la piena valutazione del servizio offerto e degli interventi previsti e "copia conforme" dell'offerta tecnica stessa su supporto informatico (CD-ROM).

Per "copia conforme" dell'offerta tecnica si intende l'acquisizione elettronica in formato non modificabile di tutti i documenti tecnici.

La Stazione Appaltante richiede alle Ditte Concorrenti la redazione di una offerta tecnica che presenti proposte precise e dettagliate sui servizi che verranno erogati.

Gli elaborati di cui all'offerta tecnica, dettagliatamente esposti di seguito, dovranno essere prodotti su fogli A4 con carattere minimo size 11.

Dovrà essere prodotta, pena esclusione, una relazione tecnica dal titolo **"Progetto di gestione per la fornitura di materiali, apparecchiature e servizi per la dialisi"** (max 50 pagine, escluso indice).

Oltre a quanto già indicato, le ditte concorrenti dovranno fornire in allegato alla Relazione Tecnica le schede tecniche di prodotti, attrezzature ed i macchinari che intendono utilizzare. L'offerta tecnica dovrà essere redatta con riferimento alla documentazione di gara, in particolare al Capitolato Speciale, ed agli elementi di valutazione riportati, per ciascun lotto, nelle tabelle di cui all'art. 11.

La documentazione tecnica, pena esclusione dalla gara, dovrà essere costituita da:

1. materiale illustrativo e schede tecniche, esclusivamente in lingua italiana, dei prodotti proposti; onde consentire alla Commissione di poter valutare preventivamente il prodotto sotto l'aspetto qualitativo e la sua rispondenza alle indicazioni tecniche. Dette schede dovranno obbligatoriamente indicare, a pena di esclusione, il riferimento all'articolo di cui al Capitolato speciale di gara, corrispondente al prodotto offerto. In particolare nella scheda tecnica dettagliata del prodotto, devono essere espressamente indicati, in modo facilmente identificabile, tutti gli elementi necessari ed indispensabili alla individuazione dei requisiti tecnici del prodotto con specifico riferimento a quanto richiesto nel paragrafo "Documentazione tecnica" del Capitolato di gara;
2. dichiarazioni che attestino se la ditta partecipante è produttrice o distributrice dei prodotti offerti (qualora distributrice indicare nome ed indirizzo del produttore);

Nessun altro documento, al di fuori di quanto richiesto precedentemente e facente parte della documentazione tecnica, sarà preso in considerazione dalla Commissione per una eventuale valutazione della qualità dell'offerta.

Saranno escluse dalla gara le ditte che produrranno documentazione incompleta o incoerente con il presente disciplinare di gara, con il Capitolato Speciale di Gara e con gli altri allegati, oppure dichiarazioni in palese contraddizione tra loro.

Si precisa che nel caso in cui le ditte concorrenti dovessero presentare, nella documentazione tecnica prodotta in gara, dichiarazioni di dubbia interpretazione la commissione considererà



veritiera l'interpretazione che risulterà più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Le informazioni contenute nel Capitolato Speciale sono da ritenersi a titolo puramente indicativo delle caratteristiche minime cui si vuole pervenire e rappresentano un utile riferimento per le ditte partecipanti; le ditte concorrenti sono tenute a svolgere tutte le indagini, del tipo e con le modalità che riterranno opportune, allo scopo di produrre la migliore offerta, per soddisfare pienamente i servizi richiesti in gara, della quale assumono piena responsabilità.

Busta C

La busta C, regolarmente sigillata e firmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente come il plico unico anzidetto e la dicitura "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere tante buste quante sono le offerte economiche relative ai singoli lotti per i quali si partecipa riportanti all'esterno l'indicazione del lotto di riferimento e all'interno dei singoli plichi l'offerta, formulata utilizzando l'apposito "Modulo Offerta Economica" accluso al presente Disciplinare (Allegati n. 2.).

Tutti i documenti della Busta C, pena l'esclusione, dovranno essere resi legali e sottoscritti con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante del RTI o della società.

L'OFFERTA ECONOMICA dovrà essere prodotta, pena l'esclusione, per ciascuno dei Lotti (moduli Allegati 2.1, 2.2, 2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7) relativamente ai servizi di cui alla presente gara, nel quale dovrà essere specificato:

- **il costo unitario offerto (voce "b"), in cifre ed in lettere, per ciascuno dei trattamenti dialitici annui previsti per il lotto cui si intende partecipare;**
- **il costo complessivo annuo offerto (voce "c"), in cifre ed in lettere, per il lotto cui si intende partecipare;**
- **aliquota IVA in percentuale;**
- **il costo complessivo offerto per l'intera durata dell'appalto (3 anni) per il lotto cui si intende partecipare (voce "d"), espresso in cifre ed in lettere.**

Le ditte concorrenti dovranno formulare la propria offerta sulla base degli elementi riportati nella documentazione di gara.

L'offerta dovrà avere validità di 180 giorni dalla data ultima prevista per la presentazione.

Le ditte concorrenti dovranno formulare offerta di gara per il servizio richiesto che è da intendersi costante per tutto il periodo contrattuale, in base alle attività rese in fornitura per il corretto svolgimento del servizio.

L'Appaltatore sarà remunerato a misura sulla effettiva quantità di erogazione di servizio svolto.

Le offerte devono essere sottoscritte per accettazione su tutte le pagine dalla/e persona/e abilitata/e. Resta inteso che l'Appaltatore fornirà tutto quanto previsto nell'offerta prodotta in fase di gara,



senza null'altro a pretendere intendendosi già remunerato con il costo per singola somministrazione indicata in offerta economica.

Si precisa che la Commissione Tecnica avrà facoltà di effettuare indagini presso le sedi indicate nelle referenze al fine di valutare in modo esaustivo la qualità della proposta.

Resta inteso che:

- I prezzi si intendono al netto di IVA.
- L'offerta economica formulata per i servizi richiesti dovrà essere omnicomprensiva e resa conformemente a quanto prescritto nella documentazione di gara.
- L'Appaltatore dovrà fornire tutto quanto previsto nell'offerta prodotta in fase di gara, senza pretendere alcuno specifico compenso, oltre quanto offerto in sede di gara.
- In caso di offerte proposte in R.T.I., in Consorzio d'impresе o di Cooperative, l'offerta economica dovrà, pena esclusione dalla gara, essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio d'impresе o di cooperative, dovrà specificare le parti di fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalla Legge.
- L'offerta economica e la documentazione tecnica dovranno essere scritte in lingua italiana. A tutta la documentazione redatta in lingua straniera deve essere allegata una traduzione giurata in lingua italiana (asseverazione).
- Le cifre dell'offerta economica, a pena di esclusione non dovranno recare correzioni;
- L'assenza di uno solo dei requisiti richiesti, la mancata, incompleta o irregolare presentazione, la carenza o la diversità di anche uno solo dei suddetti documenti comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

ART. 11. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data, orario e luogo che saranno comunicati a mezzo fax alle imprese che avranno presentato offerta e sul sito dell'Azienda USL Roma G, la commissione, in seduta pubblica di gara provvederà, previa verifica dell'identità dei titolari o legali rappresentanti muniti di procura, all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile e alla disamina del contenuto delle buste A.

Potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento. Si rammenta nel merito, che la falsa dichiarazione, oltre a comportare sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto nonché determinare l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'eventuale aggiudicazione. In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.



In tale sede si provvederà all'estrazione per sorteggio su un numero pari al 10% (dieci per cento) delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, per le verifiche dei requisiti dichiarati dai partecipanti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. E' fatto salvo procedere alla verifica di detti requisiti a tutte le ditte.

Sempre in seduta pubblica che verrà comunicata come sopra, la commissione procederà all'apertura delle buste B relative alle Offerte Tecniche di tutte le imprese concorrenti ammesse alla prosecuzione della gara al fine di verificarne la completezza dei documenti in essa contenuti.

Successivamente, in separata assise, la Commissione procederà all'esame della documentazione tecnica proposti dalle imprese concorrenti ed all'attribuzione dei punteggi.

Sempre in seduta pubblica che verrà comunicata come sopra, la commissione procederà alla lettura dei punteggi tecnici assegnati alle imprese partecipanti, quindi si procederà all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche ed all'aggiudicazione attraverso l'attribuzione del punteggio come previsto.

Risulterà aggiudicataria della gara (del singolo Lotto) la ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte risultate anormalmente basse. Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dalla Stazione Appaltante nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà:

- I) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea,
- II) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida,
- III) di sospendere, revocare, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente,

In caso di ex aequo di due o più offerte, si procederà, se possibile seduta stante, come segue:

- a) Se i concorrenti che hanno proposto il medesimo prezzo sono presenti, saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta indicando segretamente una riduzione del prezzo in busta chiusa, che varrà quale nuova e definitiva offerta;
- b) Se risultasse assente anche uno solo dei concorrenti alla pari, si richiederà agli stessi formale migliororia scritta in busta chiusa, nei tempi e con le modalità che verranno indicate, che varrà quale nuova offerta in sostituzione di quella precedente.

In caso di nuova parità di prezzo si procederà al sorteggio.

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Ai sensi dell'articolo 88 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5. Ai sensi dell'art. 86 comma 3 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di valutare la congruità di quelle offerte che, pur al di fuori dei casi previsti ai commi 1 e 2 della citata disposizione, appaiano



anormalmente basse in base ad elementi specifici.

All'esito del procedimento di verifica la Stazione Appaltante dichiarerà in seduta pubblica l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risulteranno, nel loro complesso, inaffidabili e procederà alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, secondo il disposto dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente dovrà dichiarare quali tra le medesime informazioni costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.). A tal riguardo, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

Il presente appalto verrà aggiudicato per singolo lotto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs 163/2006).

Per ciascun singolo Lotto sarà individuata la ditta aggiudicataria utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

- A) QUALITÀ DEI SERVIZI OFFERTI, REFERENZE ED AFFIDABILITÀ DELLA DITTA CONCORRENTE**
punti massimi 60/100
- B) PREZZO OFFERTO SUL SERVIZIO PER 3 ANNI**
punti massimi 40/100

Tutti i punteggi attribuiti saranno arrotondati per difetto alla seconda cifra decimale. La ditta aggiudicataria di **ciascun singolo Lotto** sarà quella che avrà ottenuto il punteggio più alto, come somma di quello attribuito dalla commissione tecnica sul criterio "Qualità della fornitura e del servizio offerto, referenze ed affidabilità della ditta concorrente" e quello derivante dal prezzo offerto sul criterio "Prezzo offerto sul servizio per 3 anni".

La commissione al fine di attribuire al punteggio relativo al criterio qualità opererà utilizzando i sub-criteri rappresentati, per ciascun singolo lotto, nelle tabelle seguenti:

<u>LOTTO N. 1</u>	
MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE	
<i>Sub-Elemento di Valutazione</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
1. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA	
1.1. <i>misura del ricircolo accesso vascolare in maniera non invasiva, senza prelievi ematici né infusioni di liquidi e/o soluzioni, con visualizzazione sullo schermo del valore, espresso in percentuale</i>	4
1.2. <i>monitoraggio presenza di eventuale piegatura nelle linee ematiche e/o presenza di coaguli nel dializzatore per prevenire il rischio di emolisi meccanica</i>	2



1.3. valutazione automatica del calo ponderale in base alla riduzione del volume ematico, con raggiungimento del migliore peso secco possibile	2
1.4. valutazione automatica della soglia critica di riduzione del volume ematico per la prevenzione delle ipotensioni causate dalla ipovolemia	4
1.5. possibilità di utilizzare concentrati liquidi in sacca privi di acetato	3
1.6. MTBF con dichiarazione del produttore	1
1.7. monitor a colori di ampia superficie, elevato n. di pixel, buona visione laterale con tecnologia "touch-screen" per le impostazioni e per la visualizzazione dei vari parametri dialitici	2
1.8. controllo automatico del volume ematico circolante con la possibilità di gestire in Bio-feedback il tasso di ultrafiltrazione oraria in base all'andamento del volume stesso	4
1.9. monitoraggio del coefficiente di UF del filtro	4
1.10. monitor della dose dialitica	2
1.11. doppia ultrafiltrazione del dialisato in serie anche nella modalità di bicarbonato-dialisi	2
1.12. possibilità di passare da trattamenti on-line a trattamenti standard e viceversa durante le sedute dialitiche	6
1.13. possibilità di passare da "ago doppio" ad "ago singolo" durante il trattamento senza necessità di scollegare il paziente	5
1.14. carta paziente con memorizzazione dati seduta dialitica	2
2. MATERIALE DI CONSUMO	
2.1. Filtri (n. membrane disponibili)	10
2.2. soluzioni bagno	1
2.3. linee circuito extracorporeo	1
2.4. disinfettanti e disincrostanti	1
2.5. aghi fistola	2
2.6. kit attacco/stacco	2

LOTTO N. 2

MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE

<i>Sub-Elemento di Valutazione</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
1. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA	
1.1. esecuzione del trattamento di emodiafiltrazione on-line in metodica "ago-singolo" con doppia pompa sangue	1
1.2. misura del ricircolo accesso vascolare in maniera non invasiva, senza prelievi ematici né infusioni di liquidi e/o soluzioni, con visualizzazione sullo schermo del valore, espresso in percentuale	4



1.3. monitoraggio presenza di eventuale piegatura nelle linee ematiche e/o presenza di coaguli nel dializzatore per prevenire il rischio di emolisi meccanica	2
1.4. valutazione automatica del calo ponderale in base alla riduzione del volume ematico, con raggiungimento del migliore peso secco possibile	2
1.5. valutazione automatica della soglia critica di riduzione del volume ematico per la prevenzione delle ipotensioni causate dalla ipovolemia	4
1.6. emodiafiltrazione on-line mista con infusione contemporanea e software integrato nell'apparecchiatura per la regolazione dei flussi in pre- e post-diluizione	2
1.7. possibilità di utilizzare concentrati liquidi in sacca privi di acetato	3
1.8. MTBF con dichiarazione del produttore	1
1.9. monitor a colori di ampia superficie, elevato n. di pixel, buona visione laterale con tecnologia "touch-screen" per le impostazioni e per la visualizzazione dei vari parametri dialitici	2
1.10. controllo automatico del volume ematico circolante con la possibilità di gestire in Bio-feedback il tasso di ultrafiltrazione oraria in base all'andamento del volume stesso	4
1.11. monitoraggio del coefficiente di UF del filtro	4
1.12. monitor della dose dialitica	2
1.13. doppia ultrafiltrazione del dialisato in serie anche nella modalità di bicarbonato-dialisi	2
1.14. possibilità di passare da trattamenti on-line a trattamenti standard e viceversa durante le sedute dialitiche	6
1.15. carta paziente con memorizzazione dati seduta dialitica	2
1.16. possibilità di passare da trattamento on-line in pre- a post-diluizione e viceversa durante la seduta dialitica	2
2. MATERIALE DI CONSUMO	
2.1. Filtri (n. membrane disponibili)	10
2.2. soluzioni bagno	1
2.3. linee circuito extracorporeo	1
2.4. disinfettanti e disincrostanti	1
2.5. aghi fistola	2
2.6. kit attacco/stacco	2

LOTTO N. 3

MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE

<i>Sub-Elemento di Valutazione</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
1. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA	



1.1. Liquido di dialisi ultrapuro;	7
1.2. Possibilità di effettuare AFB K a potassio costante e variabile	18
1.3. Sistema concentrato per bagno dialisi con sacche e cartucce	3
1.4. Sistemi di Biofeedback sul controllo del volume ematico, clearance dell'urea	9
1.5. Membrana sintetica con possibile pre-eparinizzazione	5
1.6. MTBF con dichiarazione del produttore	1
2. MATERIALE DI CONSUMO	
2.1. Filtri (superfici disponibili)	10
2.2. soluzioni bagno	1
2.3. linee circuito extracorporeo	1
2.4. disinfettanti e disincrostanti	1
2.5. aghi fistola	2
2.6. kit attacco/stacco	2

<u>LOTTO N. 4</u>	
MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE	
<i>Sub-Elemento di Valutazione</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
1. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA	
1.1. Riscaldatori integrati nell'apparecchiatura	7
1.2. Kit non preassemblato	6
1.3. Modulo incluso nell'apparecchiatura per infusione automatizzata di calcio e citrato	16
1.4. Connettologia Safe – Lock e luer lock per ogni tipo di sacca, onde evitare possibilità di inversione di sacche	6
1.5. Grado di protezione di tipo CF Classe I contro gli shock elettrici	3
1.6. Possibilità di re-infusione sangue manualmente in caso di mancanza rete	6
1.7. N. 4 bilance	5
1.8. Letteratura medica su lavori e studi nazionali e internazionali	4
1.9. Possibilità di collegamento alla cartella clinica già esistente per l'invio dati della seduta dialitica presso le varie aree critiche	7



LOTTO N. 5

MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE	
<i>Sub-Elemento di Valutazione</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
1. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA	
1.1. Filtri a doppia camera in membrane altamente biocompatibili	20
1.2. Soluzioni dialitiche prive di acetato	13
1.3. Misura Kt/V, bilancio sodico, ematocrito e parametri vitali durante trattamento	10
2. MATERIALE DI CONSUMO	
2.1. Filtri (superfici disponibili)	10
2.2. soluzioni bagno	1
2.3. linee circuito extracorporeo	1
2.4. disinfettanti e disincrostanti	1
2.5. aghi fistola	2
2.6. kit attacco/stacco	2

LOTTO N. 6

MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE	
<i>Sub-Elemento di Valutazione</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
1. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA	
1.1. adattatore in titanio	10
1.2. soluzioni dializzanti in sacche da lt. 2 o 2,5 in materiale altamente biocompatibile	10
1.3. soluzioni dializzanti contenenti glucosio a concentrazioni variabili	10
1.4. soluzioni dializzanti con tampone lattato, lattato+bicarbonato, bicarbonato	10
1.5. soluzioni dializzanti contenenti aminoacidi	10
1.6. soluzioni dializzanti contenenti icodestrina	10

LOTTO N. 7

MACRO-ELEMENTO DI VALUTAZIONE



<i>Sub-Elemento di Valutazione</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
1. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA	
1.7. adattatore in titanio	10
1.8. soluzioni dializzanti in sacche da lt. 5 in materiale altamente biocompatibile	10
1.9. soluzioni dializzanti contenenti glucosio a concentrazioni variabili	10
1.10. soluzioni dializzanti con tampone lattato, lattato+bicarbonato, bicarbonato	10
1.11. soluzioni dializzanti contenenti aminoacidi	10
1.12. soluzioni dializzanti contenenti icodestrina	10

L'offerta tecnica per ciascun Lotto dovrà essere definita in modo chiaro e univoco; al riguardo si precisa che se verranno presentate dichiarazioni o proposte non definite in modo chiaro ovvero non sufficientemente documentate, esse non verranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio di merito tecnico.

Per ognuno dei Lotti, al fine di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi di cui ai precedenti punti, ad ognuno dei sub-elementi di valutazione (rif. tabella precedente) i singoli commissari attribuiranno un giudizio secondo la seguente specifica:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo:	1,00
Buono:	0,75
Discreto:	0,50
Sufficiente:	0,25
Insufficiente:	0,00

Per ogni concorrente (c) e per sub-elemento di valutazione (j.k - esimo) viene determinato $V_{(c)(j,k)}$: valore medio dei giudizi attribuiti dai commissari.

I sub-elementi di valutazione espressi nelle tabelle sono raggruppati, per ciascun lotto, in macro-elementi di valutazione.

È interesse dell'amministrazione che i concorrenti abbiano ottenuto la sufficienza per ogni singolo macro-elemento di valutazione, ossia un punteggio almeno pari al 25% del relativo punteggio massimo espresso in tabella. Le offerte che non soddisfano questo requisito non saranno ritenute valide e pertanto saranno escluse dal prosieguo della gara. Pertanto il calcolo del punteggio di ciascun macro-elemento j-esimo del concorrente (c) viene effettuato con la seguente formula:

$$P_{(c)j} = \sum_{k=1}^m W_{j,k} \times V_{(c)j,k}$$



E deve soddisfare la seguente condizione:

$$P_{(c)j} \geq 0,25 \times \sum_{k=1}^m W_{j.k}$$

Dove:

- **j** = indica il macro-elemento considerato (1, 2.....n);
- **P_{(c)j}** = Punteggio attribuito al concorrente (c) per il macro-elemento di valutazione j-esimo;
- **m** = numero totale dei sub-elementi di valutazione appartenenti al macro-elemento di valutazione j-esimo;
- **W_{j.k}** = punteggio massimo espresso in tabella per il sub-elemento di valutazione (j.k-esimo);
- **V_{(c)j.k}** = valore dei giudizi attribuiti dai commissari (variabile tra 0 e 1) per il concorrente (c) e per il sub-elemento di valutazione (j.k-esimo);

Le offerte che soddisfano il requisito sopra espresso saranno ritenute valide ed ammesse al calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa che sarà effettuato utilizzando la seguente procedura:

1. Calcolo del **"punteggio globale di qualità non normalizzato"**;

$$C_{(c)nN} = \sum_{j=1}^n P_{(c)j}$$

Dove:

- **C_{(c)nN}** = punteggio globale di qualità non normalizzato del concorrente (c);
- **j** = indica il macro-elemento considerato (1, 2.....n);
- **P_{(c)j}** = Punteggio attribuito al concorrente (c) per il macro-elemento di valutazione j-esimo.

2. Calcolo del punteggio massimo **C_{(c)nN} "punteggio globale di qualità non normalizzato"**:

$$C_{(c)nN \max} = \max (C_{(c)nN});$$



3. Normalizzazione a punti 60 dei $C_{(c)nN}$ "punteggi globali di qualità non normalizzati": viene determinato per ogni ditta il $C_{(c)N}$ "**punteggio globale di qualità normalizzato**" (alla ditta che avrà ottenuto il punteggio massimo verranno assegnati 60 punti, alle altre punteggi direttamente proporzionali).

$$C_{(c)N} = (C_{(c)nN} / C_{(c)nN \max}) \times 60$$

A) **COSTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO OFFERTO** PUNTI MASSIMI 40/100

Ai fini del calcolo del punteggio economico, secondo quanto riportato nei Moduli Allegati 2 – Offerta economica, **per ciascun singolo Lotto** sarà calcolato il **rapporto tra i prezzi**. I punti disponibili per il coefficiente prezzo saranno attribuiti a ciascun candidato secondo il criterio del rapporto tra i prezzi, secondo la seguente formula:

$$P_{(c)} = 40 \times \frac{PO_{\min}}{PO_{(c)}}$$

Dove:

$P_{(c)}$ = punteggio prezzo da assegnare al concorrente c - esimo;

$PO_{(c)}$ = prezzo complessivo per i tre anni di servizio offerto dal concorrente c-esimo;

PO_{\min} = valore minimo dei prezzi complessivi per 3 anni offerti dai concorrenti.

Le offerte in aumento rispetto alla base di appalto, saranno escluse dalla gara.

L'Amministrazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere alla Ditta Aggiudicataria tutte le varianti all'offerta che riterrà necessarie per rendere i servizi proposti dalla ditta aggiudicataria più confacenti alle proprie esigenze.

ART. 12. STIPULA DEL CONTRATTO

Fermi restando gli obblighi assunti dall'aggiudicatario con la propria offerta, si procederà alla stipula del contratto secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'aggiudicazione avverrà, comunque, in via provvisoria essendo l'aggiudicazione definitiva subordinata agli accertamenti di legge.

Si precisa che mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'amministrazione appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando, a norma di



legge, tutti gli atti inerenti l'appalto in questione e da essi necessitati e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia giuridica; qualora l'aggiudicatario rikusasse il contratto, saranno applicate le sanzioni previste dalla legislazione vigente.

Il contratto potrà essere risolto, unilateralmente dalla stazione appaltante, per inadempienze dell'Appaltatore.

ART. 13. CONSEGNA ED AVVIAMENTO

La Stazione Appaltante prima della stipula del contratto provvederà, ai sensi della legislazione vigente, alle nomine dei responsabili di propria fiducia tra i quali il "Responsabile del Servizio" per l'Amministrazione.

Il Responsabile per l'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, richiedere all'Appaltatore eventuali varianti all'offerta tecnica che riterrà necessarie per rendere i servizi proposti dall'Appaltatore più confacenti alle proprie esigenze e comunque nel rispetto del vincolo che dette varianti non dovranno comportare modifiche nell'ammontare globale del servizio.

Successivamente alla stipula del contratto, si provvederà all'avviamento dei servizi previsti all'Art.1, mediante redazione di un verbale di avviamento redatto dal "Responsabile del Servizio" (amministrazione appaltante) e sottoscritto dalle parti. Nel verbale di avviamento del servizio dovrà essere indicato anche il riferimento del "Responsabile di Commessa" che rappresenterà l'Appaltatore stesso per la gestione dell'appalto.

I termini per il pagamento dei corrispettivi da parte della Stazione Appaltante inizieranno a decorrere a partire dalla data di avviamento del servizio e secondo quanto indicato nel contratto.

La liquidazione delle fatture verrà effettuata dagli organi deputati dall'Azienda secondo la propria organizzazione che procederà solo a seguito della conferma da parte del RUP degli accertamenti che il Direttore dell'esecuzione del contratto avrà effettuato.

ART. 14. CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata, da parte della ditta aggiudicataria, la cessione anche parziale del contratto, pena la risoluzione dello stesso.

ART. 15. CESSIONE O MODIFICAZIONI AZIENDALI

In caso di cessione o affitto dell'azienda dell'Appaltatore, e nelle ipotesi in cui lo stesso proceda alla trasformazione, fusione o scissione della società, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 51 del D.Lgs 163 / 06 e s.m.i.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante la cessione o l'affitto d'azienda,



anche di un solo ramo d'azienda, entro e non oltre sette giorni dal trasferimento stesso. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare alla Stazione Appaltante qualsiasi atto di trasformazione e le eventuali modificazioni dell'assetto societario, entro e non oltre sette giorni dal compimento di tali atti.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di recedere dal contratto stipulato nel caso in cui l'aggiudicatario, a seguito delle trasformazioni e modificazioni suddette, non abbia più i requisiti richiesti in sede di gara.

La mancata comunicazione, nei termini prestabiliti, di quanto precedentemente previsto, costituisce inadempimento da parte dell'aggiudicatario con relativa facoltà della Stazione Appaltante di risoluzione contrattuale e relativo risarcimento danni.

Le prescrizioni del presente articolo trovano applicazione nei confronti di tutte le imprese partecipanti all'associazione temporanea eventualmente costituita.

ART. 16. RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

- A) L'Appaltatore è responsabile della corretta fornitura, avviamento e messa a regime del servizio oggetto del presente appalto.
- B) L'Appaltatore assume a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto della fornitura ed ogni responsabilità, sia civile che penale, in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale, dipendenti o sub affidatari, alle persone ed alle cose, sia nei riguardi dell'amministrazione appaltante che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite o anche come semplice conseguenza dei servizi stessi. L'Appaltatore si impegna a liberare l'Azienda Appaltante ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi, per i titoli di cui sopra.
- C) Sono inoltre a carico dell'Appaltatore tutti i rischi di ogni genere per perdite, furti, incendi, danni, atti vandalici relativamente a tutti i prodotti, le attrezzature, gli ambienti ed i materiali utilizzati per l'esecuzione dei servizi offerti, a partire dalla data di stipula del contratto e fino a tutta la durata contrattuale. L'Aggiudicatario si assumerà ogni responsabilità per i danni arrecati alla stazione appaltante ed a terzi nell'esecuzione degli adempimenti contrattuali.

A tal fine l'Appaltatore si obbliga a stipulare apposita polizza di RESPONSABILITÀ CIVILE DANNI con vincolo a favore della Amministrazione Appaltante, con massimale non inferiore a EURO 1.000.000,00 (un milione) per sinistro, che contenga tale clausola: *premesso che l'Ente Appaltante (Assicurato) ha aggiudicato all'Appaltatore (Contraente) la fornitura di beni e servizi nell'ambito del contratto che si allega alla presente, la Società Assicuratrice si impegna a risarcire agli aventi diritto, incluso l'assicurato ed i suoi dipendenti, qualunque danno causato dal Contraente e/o da*



un eventuale sub-appaltatore e\o dai soggetti dei quali essi siano tenuti a rispondere, avvenuto nell'esecuzione del contratto.

L'Assicuratore, dà inoltre espresso atto che la garanzia della presente assicurazione è vincolata all'Amministrazione Appaltante e non potrà in alcun modo essere ridotta da qualsiasi altro danno dovesse intervenire a carico del medesimo contraente.

L'assicurazione è prestata per tutta la durata contrattuale, a decorrere dalla data di firma del contratto.

La presente assicurazione è valida indipendentemente dal regolare pagamento da parte del contraente del premio alla firma o dei premi successivi: in caso di inadempienza di costui l'Assicuratore provvederà a farne richiesta all'Assicurato e fisserà a questo un termine di almeno trenta giorni, trascorsi i quali l'assicurazione sarà inefficace fino al pagamento del premio successivamente operato. In ogni caso si conviene e si precisa che l'Appaltatore sarà responsabile e rimarranno a suo esclusivo carico eventuali rischi/scoperti/franchigie che dovessero esistere e non coperte dalla polizza.

- D) L'Appaltatore è tenuto all'osservanza di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga, altresì, ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nei lavori oggetto della fornitura, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del contratto di fornitura.
- E) L'Appaltatore dovrà erogare i servizi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs 81/2008 e s.m.i. in materia di prevenzione infortuni e sicurezza sul lavoro
- F) L'Appaltatore, nel caso di scioperi o di assemblee sindacali, dovrà garantire i servizi minimi essenziali secondo le intese definite dal CCNL e dai contratti decentrati a livello aziendale. Nell'ipotesi di sospensione del servizio per causa di forza maggiore e se il servizio di emergenza sostitutivo non dovesse risultare idoneo a soddisfare le esigenze previste, la Stazione Appaltante provvederà allo svolgimento dello stesso nel modo che riterrà più opportuno riservandosi di addebitare all'Appaltatore il maggior onere sostenuto. E' fatto divieto assoluto di sospendere od interrompere la fornitura anche nei casi di mancato o ritardato pagamento da parte dell'Azienda A.S.L. Roma G, fatta salva ogni altra forma di tutela prevista dalla Legge a favore della contraente;
- G) Ciascuna delle parti deve aderire alla richiesta dell'altra di constatare e verbalizzare in contraddittorio qualsiasi situazione o fatto impeditivo della regolare esecuzione del servizio oggetto del presente Disciplinare e del Capitolato Speciale e che si sia verificato durante lo svolgimento delle attività. Tale richiesta dovrà essere avanzata quando la situazione o il fatto verificatosi sia ancora constatabile. In caso di mancata richiesta o di richiesta intempestiva le conseguenze graveranno sul responsabile della omissione. In ogni caso le contestazioni non potranno più essere effettuate oltre 3 mesi dal termine del contratto.



H) Qualora, a seguito della contestazione da parte dell'Azienda effettuata secondo le modalità previste dal punto precedente, dovesse risultare che il personale tecnico dell'appaltatore o da questa delegato non effettua gli interventi previsti in maniera conforme a quanto disposto dal presente Appalto, l'appaltatore si impegna ad eliminare a proprie spese le difformità constatate, a condizione che esse siano effettivamente imputabili a colpa del personale dell'appaltatore o da esso delegato.

ART. 17. OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

A seguito dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare i controlli previsti dall'art. 48 punto 2 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. (requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa) nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria qualora gli stessi non siano stati effettuati o compresi tra i concorrenti sorteggiati.

Quindi, all'esito favorevole si procederà alla verifica delle autocertificazioni prodotte dalla ditta aggiudicataria ed alle successive fasi previste dall'art.11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il soggetto aggiudicatario verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con provvedimento, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori e la segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria.

La Ditta Aggiudicataria, entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione dovrà fornire **cauzione definitiva**, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione e comunque secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06. Come previsto dal comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e richiamato dall'art. 113 dello stesso Decreto, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.. La garanzia dovrà avere efficacia fino allo svincolo da parte del Beneficiario. Il Fidejussore verserà, a semplice richiesta scritta del Committente/Beneficiario ed entro il termine dal medesimo indicato, l'indennizzo dovuto, in conseguenza dell'inadempienza dell'Appaltatore, nei limiti delle somme di cui al comma precedente. Il Fidejussore dovrà rinunciare al beneficio della preventiva escussione dell'obbligato principale ai sensi dell'art.1944 C.C. e ad avvalersi del termine previsto dal secondo comma dell'art.1957 del C.C.. In nessun caso le spese e gli oneri derivanti dalla fidejussione potranno essere posti a carico del beneficiario.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta a comunicare tempestivamente ogni modificazione avvenuta nel proprio assetto societario, nella propria struttura e negli organismi tecnici ed amministrativi.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta ad effettuare la registrazione del contratto, secondo le leggi in vigore, con l'assunzione totale delle relative spese.



Infine, la ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso in ragione dei servizi e di non divulgarli in alcun modo e sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli necessari all'esecuzione delle attività dell'appalto. In tal senso l'Appaltatore sarà responsabile per l'esatta osservanza di questi obblighi anche da parte dei propri dipendenti, collaboratori, consulenti, subappaltatori e loro dipendenti, collaboratori e consulenti. In caso di inosservanza dei predetti obblighi l'Amministrazione si riserva la facoltà di dichiarare il contratto risolto, fermo restando che l'Appaltatore sarà chiamato a rispondere anche degli eventuali danni subiti.

ART. 18. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), si informa che i dati personali raccolti saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa di riferimento (D.Lgs. 196/03) e/o dai Regolamenti interni nell'ambito esclusivo della presente gara.

In particolar modo la Stazione Appaltante comunica le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti:

- i dati inseriti nelle buste "A" e "B" verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare di quelli soggettivi e di quelli tecnico-economici dei concorrenti richiesti per l'esecuzione del servizio nonché per l'aggiudicazione e , per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione del contratto stesso.
- i dati acquisiti dalla Stazione Appaltante potranno essere trattati per fini di studio e statistici.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione. Tutta la documentazione prodotta dalla Ditta Aggiudicataria sarà di proprietà della Stazione Appaltante.

La Ditta Aggiudicataria dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero utilizzare in modo difforme da quello necessario per la corretta esecuzione del contratto, qualsiasi informazione relativa al progetto e non resa nota dalla amministrazione appaltante.



ART. 19. PENALITA'

Per ogni giorno solare di ritardo nelle singole consegne (anche se parziali), non imputabile all'Azienda USL Roma G ovvero a forza maggiore o caso fortuito, la Stazione Appaltante potrà applicare a carico del fornitore una penale pari al 2% del corrispettivo della fornitura oggetto dell'inadempimento o ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Detta penale verrà applicata anche per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine stabilito dal Magazzino Farmaceutico competente per la sostituzione dei prodotti.

Le suddette penali verranno comunicate mediante richieste di emissione di note di addebito e scontate mediante decurtazione del corrispettivo convenuto in sede di pagamento dello stesso. Nei casi in cui i corrispettivi liquidabili all'appaltatore non fossero sufficienti a coprire l'ammontare delle penali allo stesso applicate a qualsiasi titolo, nonché quelle dei danni dallo stesso arrecati all'A.S.L. per qualsiasi motivo, l'Azienda stessa si rivarrà sul deposito cauzionale definitivo.

Decorsi 15 (quindici) giorni lavorativi dalla scadenza del termine di consegna, stabilito nel Capitolato Speciale (art. 16), o dal Magazzino Farmaceutico competente per la sostituzione dei prodotti (art. 18 del Capitolato Speciale), la Stazione Appaltante, oltre al provvedimento di esclusione della Ditta dall'elenco dei propri fornitori, ha facoltà di risolvere di diritto il contratto di fornitura con semplice preavviso, ex art. 1456 C.C., che sarà inviato alla controparte con lettera raccomandata A.R. e ad incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Resta fermo il diritto per l'Azienda USL ROMA G, di acquistare presso altre Ditte i prodotti di che trattasi a danno del fornitore inadempiente. In tal caso, sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo pagato rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere e danno comunque derivanti alla Azienda USL resterà a carico della ditta inadempiente.

Per quanto riguarda l'assistenza tecnica, la ditta aggiudicatari a è tenuta a rispettare rigorosamente le condizioni ed i tempi di intervento dichiarati in offerta.

Per ogni giorno solare di ritardo sugli interventi e per ogni giorno solare di fermo macchina superiori a quanto previsto, l'Azienda potrà applicare una penale fissa pari ad € 500,00 giornaliera. Oltre il 5° giorno di ritardo o nel caso di ripetuti e documentati ritardi, l'Azienda potrà risolvere il contratto come previsto nel successivo art. 20.

ART. 20. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di ritardi o inadempienze nell'esecuzione del contratto da parte dell'Appaltatore, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto medesimo "ipso facto et jure" secondo quanto previsto dalla disciplina dettata dagli artt. 1453 e ss. del Codice Civile, con il conseguente incameramento del deposito cauzionale.



Se il servizio non sarà eseguito nel pieno rispetto delle prescrizioni contrattuali, la Stazione Appaltante potrà avvalersi della diffida ad adempiere (art. 1454 c.c.), assegnando un congruo termine alla Ditta aggiudicataria per la corretta esecuzione. Se il termine assegnato decorrerà inutilmente, il contratto sarà risolto di diritto mediante una semplice comunicazione.

La Stazione Appaltante avrà facoltà di avvalersi, inoltre, della clausola risolutiva espressa (art.1456 c.c.), nelle seguenti ipotesi:

- Frode nell'esecuzione dei servizi da parte della Ditta aggiudicataria o di altri soggetti comunque interessati all'esecuzione del contratto;
- Gravi inadempienze alle prescrizioni contrattuali sulla base delle segnalazioni degli organi preposti al controllo;
- Cessazione dell'attività, fallimento o altra procedura concorsuale a carico dell'Aggiudicataria;
- Cessione anche parziale del contratto, fatte salve le situazioni previste, o violazione accertate delle norme che disciplinano il subappalto;
- Violazione accertata del rispetto dei contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali e delle norme in materia di contribuzione a favore dei dipendenti;
- Inadempienza accertata della normativa sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale, in vigore al momento dell'erogazione dei servizi;
- Tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara e nel capitolato tecnico.

Si precisa che l'elencazione delle ipotesi di cui sopra **non ha valore limitativo ma esemplificativo**.

Resta ferma la possibilità per la Stazione Appaltante di risolvere il contratto per qualsiasi motivo di grave o inesatto adempimento secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

In caso di esito negativo del collaudo il contratto potrà essere risolto unilateralmente ed a suo insindacabile giudizio dalla amministrazione appaltante. In caso di risoluzione l'Amministrazione aggiudicatrice potrà affidare la fornitura ed i servizi alla Ditta Concorrente classificatasi seconda in graduatoria nella gara in oggetto, con esecuzione in danno nei confronti della Ditta inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con provvedimento dell'Organo competente della Stazione Appaltante aggiudicatrice, notificato all'Appaltatore in via amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e delle spese sostenute in più a causa del mancato adempimento contrattuale.

Con la risoluzione del contratto sorge nella Stazione Appaltante aggiudicatrice il diritto di affidare, in tutto o in parte, a terzi le forniture ed i servizi ad esse connesse, in danno della ditta inadempiente, con addebito alla stessa delle spese sostenute in più dall'Amministrazione aggiudicatrice rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse vengono prelevate dalla cauzione definitiva e, ove questa non sia capiente, da eventuali crediti dell'Appaltatore, senza



pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione aggiudicatrice sui beni dell'Appaltatore medesimo. Nel caso di minore spesa nulla compete alla ditta inadempiente. L'esecuzione in danno non esime la ditta inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 21. NOTE GENERALI

Tutti gli elaborati prodotti dalle ditte concorrenti in offerta di gara, diventeranno di proprietà della Stazione Appaltante e le ditte non avranno nulla a pretendere come compensi progettuali.

Non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore è competente esclusivamente il Foro di Tivoli.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare di gara e negli annessi elaborati tecnici, si rinvia alla normativa vigente in tema di contabilità, di contratti e di appalti.

E' fatto obbligo alle ditte che intendono presentare offerta verificare continuamente il sito dell'Azienda ASL Roma G al fine di venire a conoscenza delle novità, aggiornamenti, chiarimenti o semplici quesiti che la stessa Stazione Appaltante ritiene di dover divulgare.

La Stazione appaltante si esonera da qualsivoglia responsabilità circa la mancata presa visione di indicazioni e aggiornamenti pubblicati sul sito aziendale.

Ai sensi dell'art 10 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Isabella Porcheddu, tel. 0774701.076-049 Fax 0774701052.

Si riporta l'elenco degli allegati al presente Disciplinare di Gara:

- Allegato 1 - Modello dichiarazione sostitutiva;
- Allegato 2.1 - Modulo offerta economica Lotto 1;
- Allegato 2.2 - Modulo offerta economica Lotto 2;
- Allegato 2.3 - Modulo offerta economica Lotto 3;
- Allegato 2.4 - Modulo offerta economica Lotto 4;
- Allegato 2.5 - Modulo offerta economica Lotto 5;
- Allegato 2.6 - Modulo offerta economica Lotto 6;
- Allegato 2.7 - Modulo offerta economica Lotto 7;
- Allegato 3 - Modello avalimento;
- Allegato 4 - Modello Subappalto;
- Allegato 5 - DUVRI

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Nazareno Renzo Brizioli