



# Montedomini

*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona*

**Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant' Ambrogio – Fuligno – Bigallo**

**A.S.P. Firenze Montedomini**

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

## **DETERMINAZIONE N. 26 DEL 10 FEBBRAIO 2014**

**Oggetto:** Affidamento di servizi all'Avv. Massimo Bigoni per l'informazione in merito all'istituto dell'amministrazione di sostegno (mediante ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto ai sensi dell'art. 125, comma 11 del d.lgs. n. 163/2006. **CIG.: Z380D9B336.-**

**IL DIRETTORE F.F.**

### **PREMESSO:**

che con l'approvazione della legge 9 Gennaio 2004 n. 6 è stata introdotta nel codice civile la figura dell'Amministrazione di sostegno;

**VISTA** la determinazione n. 74 del 12/4/2012, con la quale l'Asp Firenze Montedomini aveva recepito dal Comune di Firenze l'incarico della realizzazione di un servizio di supporto sulla tematica dell'Amministratore di sostegno mediante la stipula di apposita convenzione avente decorrenza dal 16/4/2012 al 15/04/2013 e che con determinazione nr. 88 del 30/05/2013 è stata approvata la Convenzione con il Comune di Firenze per la gestione di servizi assistenziali e di supporto nell'ambito degli interventi per anziani e disabili che comprende anche la gestione dei servizi in merito all'Istituto dell'Amministratore di Sostegno;

**VISTA** la Convenzione con il Comune di Firenze che espressamente prevede, al permanere delle condizioni, il rinnovo della stessa per periodi successivi dietro accordo fra le parti e che tale rinnovo è stato richiesto ed accettato per il periodo ottobre 2013 – aprile 2014, compreso per il servizio di informazione in merito al tema dell'Amministratore di Sostegno e alle politiche di pubblica tutela;

**RICHIAMATA** la propria determinazione nr. 115/2013 con la quale veniva dato incarico all'Avv. Massimo Bigoni di svolgere le funzioni di informazione e servizio indicati nella Convenzione richiamata con il Comune di Firenze e ritenuto di proseguire per il nuovo periodo permanendo valide tutte le considerazioni espresse nel precedente atto nr. 115/2013;

Determinazione nr. del

Via de' Malcontenti, 6 – 50122 FIRENZE - C.F. 80001110487 e P. IVA 03297220489

Tel. 055 23391 – Fax: 055 2339449 – web-site: [www.montedomini.net](http://www.montedomini.net) - e-mail: [segreteria@montedomini.net](mailto:segreteria@montedomini.net)



# Montedomini

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant' Ambrogio – Fuligno – Bigallo

A.S.P. Firenze Montedomini

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

**VERIFICATA** la disponibilità del suddetto professionista ad accettare il rinnovo della collaborazione nei confronti dell'A.S.P. Firenze Montedomini alle stesse condizioni del primo periodo e ritenuto il prezzo proposto congruo rispetto all'impegno richiesto dalla convenzione allegata;

**CONSIDERATO** quindi opportuno affidare al suddetto professionista il servizio di supporto sulla tematica dell'Amministratore di sostegno mediante la stipula di apposita convenzione avente decorrenza dal 01/10/2013 al 30/04/2014 giusto quanto stabilito nella bozza che si allega al presente atto quale Allegato A e facente parte integrante di esso.

**RILEVATO** che il valore complessivo dell'acquisizione del suddetto servizio ammonta ad € 8.166,62 al netto di ogni onere fiscale, di cui € 3.499,98 per il periodo ottobre-dicembre 2013 e € 4.666,64 per il periodo gennaio-aprile 2014, risultando quindi inferiore al valore di 40.000,00 euro individuato dall'art. 125, comma 11 del d.lgs. n. 163/2006 per l'affidamento diretto;

**DATO ATTO** che a tale servizio è stato assegnato il Codice Identificativo di Gara Smart CIG n. **Z380D9B336** che dovrà essere riportato in tutte le operazioni relative a tale servizio.

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Domiciliare firma in calce

**PRESO ATTO** della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico Finanziario firma in calce

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

## DETERMINA

1. Di affidare all'Avv. Massimo Bigoni dal 01/10/2013 al 30/04/2014 lo svolgimento dei servizi di informazione alla cittadinanza in merito alle problematiche dell'Amministratore di Sostegno, di supporto ai servizi socio sanitari nonché di facilitazione delle relazioni tra il Giudice Tutelare, Procura della Repubblica e rispettive Cancellerie ed i servizi socio sanitari, in breve denominato "Progetto Amministratore di Sostegno", secondo le modalità previste nello Schema di Convenzione allegata al presente come Allegato A.
2. Di stabilire che il valore complessivo di tale affidamento diretto all'Avv. Massimo Bigoni, con studio in Firenze, Via Lamarmora, 14, C.F.: BGN MSM 68T04 D612C - P. IVA 05198260480, è pari alla cifra di € 8.166,62 al netto di iva e cap.
3. Di stabilire che l'importo di cui sopra farà carico per la somma di € 3.499,98 al Bilancio di Previsione 2013 come da 2° aggiornamento Deliberazione nr. 15/2013 e

Determinazione nr. del

Via de' Malcontenti, 6 – 50122 FIRENZE – C.F. 80001110487 e P. IVA 03297220489

Tel. 055 23391 – Fax: 055 2339449 – web-site: [www.montedomini.net](http://www.montedomini.net) – e-mail: [segreteria@montedomini.net](mailto:segreteria@montedomini.net)



# Montedomini

*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona*

**Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant' Ambrogio – Fuligno – Bigallo**

**A.S.P. Firenze Montedomini**

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

per la somma di € 4.666,64 al Bilancio di Previsioe 2014 di cui alla Deliberazione nr. 19/2013, che offrono la necessaria disponibilità economica, imputando la spesa al centro di Costo Area Disabilità.

4. Di dare atto che tale a affidamento è stato assegnato il Codice Identificativo di Gara Smart CIG n. **Z380D9B336** che dovrà essere riportato in tutte le operazioni relative a tale servizio .
5. Di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto "Allegato A" incaricando gli uffici amministrativi competenti alla stipula della suddetta convenzione,
6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito

**Allegati**

A) *Schema di convenzione tra AVV. Bigoni e ASP Firenze Montedomini*

**IL DIRETTORE F.F.**

(Dr. Marta Meoni)

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

**Responsabile Servizi Domiciliari**

**Dr. Alfio Angeli**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Responsabile Servizio Economico Finanziario**

**Rag. Paolo Sottani**



**Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant' Ambrogio – Fuligno – Bigallo**  
**A.S.P. Firenze Montedomini**

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

**CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI UNO  
SPORTELLLO DI INFORMAZIONE PER L'ISTITUTO DELL'AMMINISTRAZIONE DI  
SOSTEGNO NELL'AMBITO DI POLITICHE RELATIVE ALLA PUBBLICA TUTELA**

L'anno duemilaquattordici (2014) il giorno ..... del mese di ..... in Firenze, Via  
Malcontenti 6

TRA

- ♦ **L'Azienda Pubblica di Servizi denominata A.S.P. Firenze Montedomini** avente la propria sede in Firenze, Via Malcontenti 6, P. IVA 03297220489 nella persona della Dott.ssa Marta Meoni, nata a Monticiano il 3/06/1955, non in proprio ma nella sua qualità di Direttore Generale, incaricata ai sensi della Delibera n. 3 del 23/01/2012 e della Delibera n. 4 del 11/02/2013;
- ♦ **Avv. MASSIMO BIGONI**, nato il 04/12/1968 a Firenze, codice fiscale BGNMSM68T04D612C, partita IVA n. 05198260480, iscritto all'Albo degli Avvocati di Firenze, con studio in Firenze, Via Lamarmora n.14;

**PREMESSO**

- Che in esecuzione della determinazione n. .... del ....., regolarmente esecutiva è stato conferito all'Avv. Massimo Bigoni, che accetta, l'incarico di svolgere servizi di informazione supporto sulla tematica dell'Amministratore di sostegno (Cig. ....);
- Che la Convenzione fra ASP Montedomini e Comune di Firenze è stata prorogata per il periodo Ottobre 2013 – aprile 2014, compreso il servizio dello Sportello di informazione per l'Istituto dell'Amministratore di Sostegno e pubblica tutela;
- Che con la sopradetta determinazione è stato approvato il presente schema di convenzione;
- Che, da adesso, il professionista incaricato verrà convenzionalmente denominato "Professionista"
- Che si deve procedere alla traduzione in atto formale di quanto sopra stabilito ad ogni effetto amministrativo e legale nell'intesa che la narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Tutto quanto premesso, tra i contraenti

Determinazione nr. .... del .....



# Montedomini

*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona*

**Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant' Ambrogio – Fuligno – Bigallo**

**A.S.P. Firenze Montedomini**

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

## **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**Art.1)** L'A.S.P. Firenze Montedomini affida al suddetto professionista la continuazione del precedente incarico conferito con Det. Nr. 115/2013 e di seguito dettagliato, di svolgimento di sportello di informazione giuridica consistente in un servizio di supporto rivolto agli Amministratori di sostegno di persone residenti a Firenze, agli operatori dei servizi socio sanitari del Comune di Firenze e dell'ASL 10 di Firenze e più in generale a tutti coloro che intendono avvalersi dell'istituto dell'Amministratore di sostegno, nonché di facilitazione delle relazioni tra il Giudice Tutelare, Procura della Repubblica e relative Cancellerie ed i servizi socio sanitari territoriali;

**Art.2)** Il Professionista si impegna nell'ambito dell'incarico ad eseguire le seguenti prestazioni:

- ✓ Fornire la propria attività professionale presso lo sportello di consulenza giuridica settimanalmente presumibilmente il Venerdì mattina ed eventualmente un pomeriggio in caso di particolari urgenze presso la sede dell'ASP Firenze Montedomini in Via Malcontenti 6.
- ✓ Fornire la propria consulenza agli operatori dei servizi socio sanitari territoriali anche telefonicamente o tramite mail e svolgere, con le modalità che verranno indicate, incontri a carattere periodico programmati presso le sedi dei Siasst ai fini di un loro aggiornamento sulle eventuali novità normative in materia e supporto all'amministrazione comunale sul tema della rappresentanza legale degli utenti.
- ✓ Svolgere attività di facilitazione delle relazioni tra gli uffici del Giudice Tutelare della Procura della Repubblica ed i servizi socio sanitari territoriali con riferimento alla comunicazione di questioni o esigenze riferite ai procedimenti derivanti dalle segnalazioni provenienti dai servizi stessi e allo svolgimento dei procedimenti con particolare attenzione alle fasi dell'avvio presso gli uffici della Procura, della trasmissione degli atti alla cancelleria del Giudice Tutelare, della fissazione dell'udienza di comparizione delle parti, della comunicazione e della notifica alle parti coinvolte con comunicazione ai servizi socio sanitari territoriali circa lo stato di avanzamento dei procedimenti a cui sono direttamente interessati
- ✓ Partecipare agli incontri periodici del Tavolo istituzionale cittadino sulle tematiche della tutela giuridica delle persone in tutto o in parte incapaci di provvedere ai propri interessi.
- ✓ Svolgere incontri con le Associazioni che ne facciano richiesta, da realizzare presso le loro sedi e finalizzati ad illustrare loro la tematica della pubblica tutela e i servizi forniti in merito dalla Società della Salute attraverso Montedomini.

Il professionista si impegna ad eseguire personalmente l'incarico sotto la propria direzione e responsabilità con la collaborazione anche di sostituti con i tempi e le modalità che riterrà opportuno.

E' categoricamente da escludere ogni vincolo di subordinazione o di dipendenza del professionista nei confronti dell'Asp Firenze Montedomini.

**Art.3)** Per le prestazioni di cui sopra, al professionista sarà erogato un compenso complessivo di Euro oltre iva e cap, pagabili al termine del periodo di validità del presente atto, dietro presentazione di regolare fattura;

Determinazione nr. del

Via de' Malcontenti, 6 – 50122 FIRENZE - C.F. 80001110487 e P. IVA 03297220489

Tel. 055 23391 – Fax: 055 2339449 – web-site: [www.montedomini.net](http://www.montedomini.net) - e-mail: [segreteria@montedomini.net](mailto:segreteria@montedomini.net)

**Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant' Ambrogio – Fuligno – Bigallo**  
**A.S.P. Firenze Montedomini**

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

**Art.4)** La durata della presente convenzione è stabilita dalle parti per il periodo dal 01/10/2013 al 30/04/2014;

**Art.5)** Il Professionista autorizza fin d'ora l'utilizzazione dei suoi dati personali per l'esecuzione del presente rapporto contrattuale, contestualmente dichiarando di avere ricevuto l'Informativa ex art.13 del D.Lgs. n.196/2003, che si allega sub. Lett. "A".

**Art. 6)** La presente convenzione redatta nella forma della scrittura privata non autenticata, ed essendo soggetta ad IVA è da registrarsi in caso d'uso, ai sensi dell'art. 1 lett. B della seconda parte della tariffa allegata al D.P.R. N. 13/1986.

**Art. 7)** L'ASP Firenze Montedomini mette a disposizione del Professionista i locali ed il servizio di segreteria per l'espletamento del servizio stesso.

Letto, approvato e sottoscritto.

**ASP FIRENZE MONTEDOMINI**

**AVV. MASSIMO BIGONI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it)?