

**DETERMINAZIONE N. 33 DEL 17 FEBBRAIO 2012**

**Oggetto: INCARICO ALL’AVV. ELENA FRANCI PER CONSULENZA IN  
MATERIA DI ATTIVITA’ GIUDIZIALE ED EXTRAGIUDIZIALE  
RELATIVA AL PATRIMONIO IMMOBILIARE.-**

**IL DIRETTORE**

**PREMESSO** che:

- Le norme introdotte dalla legge n. 244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) in materia di affidamento da parte degli enti pubblici di incarichi di studio, di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all’Amministrazione necessitavano di regolamentazione;
- Con deliberazione consiliare n. 2 del 7/4/2009 – esecutiva ai sensi di legge – l’Azienda aveva recepito i contenuti dell’art. 3 commi 55 e 56 della Legge n. 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) relativi alle modalità di conferimento di incarichi a professionisti esterni per attività di studio, ricerca e consulenza;
- Con deliberazione Consiliare n. 13 del 06/05/2010 – esecutiva ai sensi di legge – l’Azienda ha approvato il regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dove all’art. 40 comma 1 e 35 comma 3 vengono specificate ulteriormente le modalità in riferimento alla consulenza oggetto del presente atto;
- Con deliberazione Consiliare n. 24 del 26/07/2010 – esecutiva ai sensi di legge – l’Azienda ha approvato il Regolamento e bando per l’istituzione e la gestione dell’Albo fornitori dell’A.S.P. Montedomini nel rispetto del D.Lgs. 163/2006;
- con decreto della Giunta Regionale Toscana n. 246 del 29.12.2010 si approva la fusione per incorporazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) “Il Bigallo”, “Educatore della SS Concezione detto del Fuligno”, “Sant’Ambrogio” e “Montedomini” nell’ASP Firenze Montedomini;

**RITENUTO** che l’attività dell’Azienda a seguito della suddetta fusione, ha ampliato notevolmente il patrimonio immobiliare con numerose e diversificate problematiche in merito alle varie tipologie di immobili di proprietà dell’Azienda;

**CONSTATATO** che:

- A seguito della complessità dei compiti cui deve assolvere l'Ente, possono insorgere dubbi interpretativi e problemi di natura giuridica, che, per la natura altamente specializzata in materia legale – stragiudiziale, non possono essere risolti con l'ausilio del personale dell'Ente, non essendovi all'interno dell'organico dell'A.S.P. Firenze Montedomini figure professionali in grado di assicurare le competenze tecniche e professionali specifiche per svolgere i compiti suesposti, ma richiedono per essere affrontati il ricorso ad assistenza e consulenza legale esterna;
- tali prestazioni risultano essenziali per la corretta gestione del patrimonio dell'Ente e per il raggiungimento dei relativi obiettivi, salvaguardando il rispetto della regolarità giuridica e conformità alle norme legislative vigenti.

**VISTO** che con deliberazione di Consiglio n. 41 e 42 del 19/12/2011, esecutive a termini di legge, veniva approvato il bilancio annuale di previsione 2012 ed il budget previsionale 2012 al cui interno è prevista la voce "Compensi Professionisti Esterni".

**CONSIDERATO** che:

- come previsto dall'art. 46 della Legge 6 agosto 2008, n. 133 conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, l'incarico risponde ai seguenti presupposti:
  - a) impossibilità di far fronte alle esigenze espresse con personale in servizio presso L'Ente, corrispondenza dell'oggetto della prestazione dedotta in contratto alle competenze attribuite all'A.S.P. dallo Statuto, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'Ente;
  - b) la prestazione dedotta in contratto deve essere di natura temporanea e altamente qualificata, in relazione al requisito professionale richiesto;
  - c) devono essere preventivamente determinati, durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;
  - d) deve essere accertata la proporzione tra i compensi pattuiti e le utilità che l'Amministrazione si prefigge di conseguire.

**DATTO ATTO** altresì che:

- ai sensi della suddetta deliberazione consiliare n. 2 del 7/4/2009, si può procedere ad affidamento diretto per conferire incarichi a professionisti esterni, per attività di studio, ricerca e consulenza quando l'importo della spesa non supera l'ammontare di € 20.000,00, la netto di oneri fiscali, ed in analogia a quanto previsto dall'art. 125 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni ed avente per oggetto "Lavori, servizi e forniture in economia" che stabilisce che per i servizi e forniture in economia è consentito l'affidamento diretto per importo inferiori ad Euro 40.000,00;
- viene individuato lo studio legale dell'Avv. Elena Franci del Foro di Firenze, con studio in Firenze, Via Pisana n. 279, il professionista in possesso delle competenze specifiche per lo svolgimento del suddetto incarico, in considerazione del suo curriculum professionale – presentato in data 18/4/2011 prot. 2462 , ed avendo svolto attività di consulenza sulla specifica tematica degli immobili per l'ente nel corso dell'anno 2011 per far fronte alle esigenze dell'Amministrazione.

**VISTO** la proposta di consulenza ed assistenza per l'anno 2012 del 18.02.2012 acquisita al protocollo dell'ente in data 20.02.2012 ns. prot. n. 973:

## **CONSIDERATO:**

- pertanto opportuno attivare con lo studio legale predetto, una consulenza specifica che esuli dalle generali competenze esistenti all'interno dell'Ente, della quale avvalersi su questioni giuridiche specifiche in materia di attività giudiziale ed extragiudiziale relativa al patrimonio immobiliare e su aspetti particolari onde tendere anche ad evitare contenziosi legali;
- Che il compenso per l'effettuazione dell'incarico di:
  - attività di consulenza stragiudiziale di un compenso forfettario annuo di € 4.000,00, oltre C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive eventualmente sostenute;
  - prestazioni professionali di natura giudiziale per i procedimenti di intimazione di licenza e di sfratto per finita locazione di cui all' art. 657 codice di procedura civile, un compenso a forfait di € 620,00 per ciascun procedimento, oltre C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive sostenute;
  - procedimenti di intimazione di sfratto per morosità di cui all' art. 658 codice di procedura civile ed ingiunzioni di pagamento emesse nell' ambito di detti procedimenti di cui all' art. 664 codice di procedura civile, un compenso da calcolarsi volta per volta sulla base delle tariffe concordate fra il Tribunale di Firenze e l' Ordine degli Avvocati di Firenze, con detrazione del 30% sul totale dei diritti ed onorari ivi previsti per i vari scaglioni di valore, oltre al rimborso spese generali 12,5% C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive sostenute;
  - procedimenti di ingiunzione di cui all' art. 633 codice di procedura civile per canoni arretrati ed oneri accessori non corrisposti da proporsi autonomamente rispetto alla domanda di convalida di sfratto per morosità, un compenso da calcolarsi volta per volta sulla base delle tariffe concordate fra il Tribunale di Firenze e l' Ordine degli Avvocati di Firenze, che vengono allegate sub lett. B) e da intendersi parti integranti del presente atto, con detrazione del 30% sul totale dei diritti ed onorari ivi previsti per i vari scaglioni di valore, oltre al rimborso spese generali 12,5% C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive sostenute;
  - procedure esecutive per il rilascio degli immobili di cui all' art. 605 codice di procedura civile, un compenso forfettario di € 675,00 per ciascun procedimento, oltre C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive sostenute.

**DATO ATTO** che in ossequio alle disposizioni della citata legge n. 244/2007 ed in generale al principio della trasparenza, il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'ASP Firenze Montedomini;

**VERIFICATO** che la convenzione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è conforme alle disposizioni contenute nella deliberazione suddetta;

**VERIFICATA** la disponibilità del suddetto professionista ad accettare la collaborazione nei confronti dell'A.S.P. Firenze Montedomini;

**DATO ATTO** che le spese relative per lo svolgimento dell'incarico professionale determinate in un compenso forfettario annuo di € 4.000,00, oltre C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive eventualmente sostenute, restando escluse dall'incarico di consulenza le altre voci previste nella convenzione, faranno carico al Centro di Costo "Immobili Locati" del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2012 – esecutivo ai sensi di legge -

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

**PRESO ATTO** della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di incaricare, per l'anno in corso, lo studio legale dell'Avv. Elena Franci del Foro di Firenze, con studio in Firenze, Via Pisana n. 279, di una consulenza specifica che esuli dalle generali competenze esistenti all'interno dell'Ente, della quale avvalersi su questioni giuridiche specifiche in materia di attività giudiziale ed extragiudiziale relativa al patrimonio immobiliare e su aspetti particolari onde tendere anche ad evitare contenziosi legali così e come meglio dettagliato nella bozza di disciplinare allegata sub A al presente atto;
- 2) di approvare pertanto la bozza di disciplinare per l'incarico professionale, che si allega sub A alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che le spese relative per lo svolgimento dell'incarico professionale, faranno carico al Centro di Costo "Immobili Locati" del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2012 approvato con deliberazioni consiliari n. 41 e 42 del 19.12.2011 – esecutivo ai sensi di legge ove prevista la necessaria disponibilità e sono determinate nel modo seguente:
  - attività di consulenza stragiudiziale di un compenso forfettario annuo di € 4.000,00, oltre C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive eventualmente sostenute;
  - prestazioni professionali di natura giudiziale per i procedimenti di intimazione di licenza e di sfratto per finita locazione di cui all' art. 657 codice di procedura civile, un compenso a forfait di € 620,00 per ciascun procedimento, oltre C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive sostenute;
  - procedimenti di intimazione di sfratto per morosità di cui all' art. 658 codice di procedura civile ed ingiunzioni di pagamento emesse nell' ambito di detti procedimenti di cui all' art. 664 codice di procedura civile, un compenso da calcolarsi volta per volta sulla base delle tariffe concordate fra il Tribunale di Firenze e l' Ordine degli Avvocati di Firenze, con detrazione del 30% sul totale dei diritti ed onorari ivi previsti per i vari scaglioni di valore, oltre al rimborso spese generali 12,5% C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive sostenute;
  - procedimenti di ingiunzione di cui all' art. 633 codice di procedura civile per canoni arretrati ed oneri accessori non corrisposti da proporsi autonomamente rispetto alla domanda di convalida di sfratto per morosità, un compenso da calcolarsi volta per volta sulla base delle tariffe concordate fra il Tribunale di Firenze e l' Ordine degli Avvocati di Firenze, che vengono allegate sub lett. B) e da intendersi parti integranti del presente atto, con detrazione del 30% sul totale dei diritti ed onorari ivi previsti per i vari scaglioni di valore, oltre al rimborso spese generali 12,5% C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive sostenute;
  - procedure esecutive per il rilascio degli immobili di cui all' art. 605 codice di procedura civile, un compenso forfettario di € 675,00 per ciascun procedimento, oltre C.A.P. ed I.V.A. come per legge, oltre al rimborso delle spese vive sostenute.
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

\* \* \* \* \*

**Allegati:**

- A) *“CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO PER CONSULENZA RELATIVA ALL’ASSISTENZA ATTIVITA’ GIUDIZIALE ED EXTRAGIUDIZIALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER L’ANNO 2012*

**IL DIRETTORE  
(Dr.ssa Marta Meoni)**

*VISTO DI REGOLARITA’ TECNICA  
Responsabile Servizio Economico-Finanziario  
Rag. Paolo Sottani*

*VISTO DI REGOLARITA’ CONTABILE  
Responsabile Servizio Economico-Finanziario  
Rag. Paolo Sottani*