

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

**Procedura aperta per affidamento del servizio di cassa
dell'ASP Firenze Montedomini**

Numero di gara 4025785

CIG 4046039102

Approvato con determinazione del Direttore n. 46 del 13/03/2012

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA
DELL'ASP FIRENZE MONTEDOMINI**

1 - AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Amministrazione appaltante è l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI con sede in Firenze – Via de' Malcontenti n. 6 Cap 50122 C.F. 80001110487

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n° 163 del 12/04/2006 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) relativamente alla procedura di gara in oggetto è il Responsabile del Servizio Economico/Finanziario, Rag. Paolo Sottani, contattabile al seguente numero telefonico diretto 055/2339403 o centralino 055/23391, Fax 055/7469460 dalle ore 9.00 alle 12.00 nei giorni martedì mercoledì e venerdì, e-mail p.sottani@montedomini.net

Tutta la documentazione inerente la presente procedura di gara è stata pubblicata sul sito dell'ASP FIRENZE MONTEDOMINI al seguente indirizzo www.montedomini.net nell'apposita sezione Notizie/Bandi - Servizio di cassa dal 01/07/2012 al 31/12/2014.

In caso di necessità, per contattare il RUP e per ricevere ogni più utile informazione o chiarimento in merito alla presente procedura di gara, resta a disposizione il dipendente dell'Ufficio Economico/Finanziario Sig.ra Marilena Amato, al seguente numero telefonico diretto 055/2339500 o centralino 055/23391, dalle ore 9.00 alle 12.00 nei giorni feriali, Fax 055/7469461 Fax ufficio 055/2339416 e-mail ufficiosef@montedomini.net. Ogni informazione o chiarimento in merito alla presente procedura, anche se richiesto telefonicamente dovrà essere formalizzato per iscritto (tramite posta elettronica o telefax). La risposta fornita dalla ASP agli operatori economici richiedenti, verrà portata a conoscenza della generalità degli interessati mediante inserimento nel proprio sito all'indirizzo di cui sopra nell'apposita cartella Notizie/Bandi.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

2 - OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L' appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di cassa dell' Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Montedomini – Sant'Ambrogio – Fuligno – Bigallo per brevità ASP Firenze Montedomini per il periodo dal 01/07/2012 al 31/12/2014 da espletare in conformità alla vigente normativa in materia e secondo le modalità dettagliatamente indicate nel capitolato d'oneri contrattuali della gara e nel presente disciplinare. Il servizio di cassa, oggetto della presente gara, rientra nell'ambito dei **Servizi Bancari e Finanziari** inseriti nella tabella di cui all'Allegato II A del D. Lgs. 163 del 12.04.2006, Categoria 6 c.p.c. ex 81,812,814 , c.p.v. 66600000-6. Il servizio di cassa è reso senza diritto dalla banca cassiere ad alcun compenso o aggio, dovendosi intendere affidato e accettato a condizione di gratuità; resta a carico dell'Ente il solo rimborso di spese per bolli, imposte e tasse dovuti per legge.

Ai sensi dell'art. 29 comma 12 lett. a2) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'importo presunto a base d'asta è conseguentemente definito in €50.000,00. e comunque non determinabile, con oneri per l'Ente ed erogazioni a carico dell'affidatario di natura variabile anche a titolo di contributi e sponsorizzazioni, stima che tiene conto delle seguenti valutazioni:

- nel corso degli ultimi 3 anni l'Ente ha utilizzato l'anticipazione di cassa, con un addebito sugli effettivi utilizzi €27.000,00 di interessi passivi nel triennio;
- il valore delle commissioni e degli interessi che l'Ente dovrà versare alla banca aggiudicataria è stimato in un importo non superiore a €800,00 annui, valore calcolato tenendo conto delle somme versate a tale titolo alla banca cassiere nel corso degli ultimi 3 anni (2009-2010-2011) e del numero medio di ordinativi di pagamento dei medesimi anni;
- non si ravvisano gli estremi per ipotizzare il versamento alla banca cassiere di onorari o di altre forme di remunerazione.

Per quanto riguarda gli oneri di sicurezza, prescritti dall'art. 131 del 163/2006, considerata la tipologia di servizio e vista la Determinazione n. 3 del 05/03/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, si ritiene che l'esecuzione del presente appalto non dia luogo a “interferenze” (ossia le circostanze in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore) e pertanto si ritiene di non riconoscere oneri aggiuntivi, rispetto a quelli previsti dall'attività propria dell'appaltatore. Inoltre in conseguenza della considerazione di cui sopra questo ente non ha effettuato l'elaborazione del “Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze” previsto dall'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/2008 previsto per i rischi da interferenza. Il contratto d'appalto potrà essere prorogato, a discrezione dell' ASP, per il periodo strettamente necessario a dar corso alle procedure per un nuovo affidamento e comunque per un periodo massimo non superiore ad un anno.

3 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'ASP FIRENZE MONTEDOMINI, vista la deliberazione del CdA n. 33 del 04.11.2011, ha indetto una gara con determinazione n. 46 del 13.03.2012 per l'affidamento del servizio di cassa per il periodo dal 01/07/2012 al 31/12/2014, utilizzando, per la selezione degli operatori economici offerenti, il sistema della **procedura aperta** in conformità agli artt. 55 e 124 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

Il criterio prescelto per l’aggiudicazione dell’appalto è quello “dell’offerta economicamente più vantaggiosa”, disciplinato dall’art. 83 del D.Lgs. 163/06 con valutazione degli elementi di seguito indicati ed in base alle modalità meglio specificate nel successivo punto 4 del presente disciplinare.

L’ASP FIRENZE MONTEDOMINI si riserva di procedere all’affidamento anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale, si procederà all’aggiudicazione a favore del concorrente che abbia riportato il maggior punteggio nella somma dei punteggi attribuibili ai parametri dell’offerta economica. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L’ASP si riserva altresì la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto (art. 81 del D.Lgs 163/2006):

OFFERTA ECONOMICA così composta, massimo attribuibile 80 punti su 100:

- a) Tasso di interesse creditore applicato sulle giacenze di cassa: punti 7/100;
- b) Tasso di interesse debitore applicato su eventuali anticipazioni di cassa: punti 20/100, anticipazione di cassa con minimo di 1/12 del valore della produzione che si desume dal Bilancio consuntivo;
- c) Disponibilità a concedere eventuali anticipi fatture: punti 3/100;
- d) Finanziamenti a medio termine, massimo 7 anni: punti 3/100;
- e) Mutui ipotecari a tasso fisso e variabile, a 10 – 20 – 25 anni: punti 22/100;
- f) Giorni di valuta sulle operazioni di incasso: punti 4/100, parametrati sui giorni;
- g) Bonifici in partenza con addebito sul c/c dell’ASP: punti 5/100, con modalità cartacea/elettronica base d’asta €2,00 cad.;
- h) Bonifici in partenza con addebito sul c/c dei Beneficiari: punti 2/100, base d’asta €2,00 cad.
- i) Spese tenuta conto su base trimestrale con costo operazioni esente: punti 3/100, base d’asta €120,00
- j) Diritti di custodia titoli: punti 1/100, base d’asta €100,00 annuo;
- k) Contributi per fini istituzionali dell’ASP: punti 10/100;

OFFERTA TECNICA così composta, 20 punti su 100:

- a) Utilizzo di sistemi informatici che permettano l’utilizzo del “mandato informatico” tramite procedura informatizzata utilizzando tracciati software dell’ASP: massimo punti 5/100;
- b) Utilizzo di sistemi informatici e sportelli che consentano ai soggetti esterni di effettuare tutte le operazioni di pagamento ed incasso in “circolarità aziendale” sul territorio provinciale punti 3/100;
- c) Breve relazione tecnica sulle modalità di svolgimento del servizio: fino a un massimo di punti 6/100;
- d) Sviluppo incassi innovativi: fino ad un massimo di punti 4;
- e) Certificazione UNI-EN ISO 9001:2008 punti 2/100;

4- PARAMETRI PER L’ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO AGLI ELEMENTI ECONOMICI ED AGLI ELEMENTI TECNICI

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

PARAMETRAZIONE OFFERTA ECONOMICA (AL MASSIMO RIBASSO)
(ATTRIBUIBILI MASSIMO 80 PUNTI)

Nell'attribuzione del punteggio saranno indicate le sole due cifre decimali o comunque si procederà ad arrotondamento alle due cifre decimali in difetto = es: 0,286 = 0,28

A) TASSO CREDITORE APPLICATO ALLA ASP FIRENZE MONTEDOMINI SULLE GIACENZE DI CONTO CORRENTE: (MAX 7 PUNTI)

Tasso percentuale per attribuzione degli Interessi attivi annui sulle giacenze del conto corrente della ASP FIRENZE MONTEDOMINI pari ai punti corrispondenti all'offerta dello spread in diminuzione o aumento rispetto al parametro del tasso EURIBOR tre mesi base 360. Per la comparazione delle offerte si prenderà come riferimento il tasso EURIBOR tre mesi base 360 rilevato da “Il sole 24 Ore” del giorno precedente all'apertura delle buste. Il punteggio massimo di 7 punti verrà attribuito con la migliore offerta dello spread in aumento

Lo spread oggetto dell'offerta dovrà essere indicato con due cifre decimali, qualora dovessero pervenire offerte con decimali superiori questa ASP valuterà l'offerta con due decimali per troncamento (per esempio offerta di - 0,0176 sarà - 0,01).

Criterio di Attribuzione del punteggio:

ELEMENTO	PUNTEGGIO GLOBALE MAX 100 PUNTI
a) Tasso di interesse creditore applicato sulle giacenze di cassa	<p>Fino a 7 punti</p> <p>Punti 7 alla migliore offerta</p> <p>Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> $\frac{\text{Offerta da valutare}}{\text{Offerta migliore}} \times 7 = \text{Punteggio da attribuire}$

B) TASSO DEBITORE APPLICATO ALLA ASP FIRENZE MONTEDOMINI SU EVENTUALI ANTICIPAZIONI DI CASSA: (MAX 20 PUNTI)

Tasso percentuale per pagamento degli interessi passivi su eventuale richiesta di anticipazione di cassa pari ai punti corrispondenti all'offerta dello spread in aumento rispetto al parametro del tasso EURIBOR tre mesi base 360. Per la comparazione delle offerte si prenderà come riferimento il tasso EURIBOR tre mesi base 360 rilevato da “Il sole 24 Ore” del giorno precedente all'apertura delle buste. Il punteggio verrà attribuito fino alla misura massima di 20 punti all'Istituto di credito che avrà offerto lo spread in aumento (differenza in aumento rispetto all'Euribor) più conveniente. Deve essere indicato l'importo massimo di anticipazione

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

da concedere partendo da un minimo pari ad 1/12 del valore della produzione che si desume dal Bilancio consuntivo annuale.

Criterio di Attribuzione del punteggio:

b) Tasso di interesse debitore applicato su eventuali anticipazioni di cassa	Fino a 20 punti
	Punti 20 alla migliore offerta
	Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:
	$\frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta da valutare}} \times 20 = \text{Punteggio da attribuire}$

C) DISPONIBILITA' A CONCEDERE ANTICIPI FATTURA ALL'ASP FIRENZE MONTEDOMINI: (MAX 3 PUNTI)

Eventuali richieste di anticipi sul pagamento di fatture di clienti (principalmente enti pubblici) mediante la creazione di un contratto di “conto Anticipi”.

Criterio di Attribuzione del punteggio:

DISPONIBILITA' SI 3 PUNTI
DISPONIBILITA' NO 0 PUNTI

D) TASSO DEBITORE APPLICATO ALLA ASP FIRENZE MONTEDOMINI SU EVENTUALI FINANZIAMENTI A MEDIO TERMINE CHIROGRAFARI MASSIMO 7 ANNI: (MAX 3 PUNTI)

Tasso percentuale per pagamento degli interessi passivi su eventuale richiesta di finanziamento a breve termine pari ai punti in più corrispondenti all'offerta dello spread in aumento rispetto al parametro avrà indicato il miglior tasso legato all'EURIBOR a 1 mese, 3 mesi, 6 mesi si prenderà come riferimento il tasso EURIBOR rilevato da “Il sole 24 Ore” del giorno precedente all'apertura delle buste. Il punteggio verrà attribuito fino alla misura massima di 3 punti all'Istituto di credito che avrà offerto lo spread in aumento (differenza in aumento rispetto all'Euribor) più conveniente.

Euribor un mese maggiorato di uno spread fino a 1,40	punti 1
Oltre a 1,40	punti 0
Euribor tre mesi maggiorato di uno spread fino a 1,30	punti 1
Oltre a 1,30	punti 0

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

Euribor sei mesi maggiorato di uno spread fino a 1,30	punti 1
Oltre a 1,30	punti 0

E) TASSO FISSO DEBITORE APPLICATO ALLA ASP FIRENZE MONTEDOMINI SU EVENTUALI MUTUI IPOTECARI A TASSO FISSO E VARIABILE: (MAX 22 PUNTI)

Tasso percentuale per pagamento degli interessi passivi su eventuale richiesta di mutui ipotecari pari ai punti in più corrispondenti all’offerta dello spread in aumento rispetto al parametro avrà indicato il miglior tasso legato all’EURIBOR a 6 mesi e il tasso IRS a sei mesi si prenderà come riferimento il tasso rilevato da “Il sole 24 Ore” del giorno precedente all’apertura delle buste. Il punteggio verrà attribuito come segue:

Mutui a tasso variabile con ammortamento fino a 10 anni:

Euribor sei mesi maggiorato di uno spread fino a 0,75	punti 3
spread da 0,75 fino 1,20 bps	punti 2
spread da 1,21 fino 1,50 bps	punti 1
oltre 1,51 bps	punti 0

Mutui a tasso variabile con ammortamento fino a 20 anni:

Euribor sei mesi maggiorato di uno spread fino a 0,75	punti 4
spread da 0,75 fino 1,20 bps	punti 3
spread da 1,21 fino 1,50 bps	punti 1
oltre 1,51 bps	punti 0

Mutui a tasso variabile con ammortamento fino a 25 anni:

Euribor sei mesi maggiorato di uno spread fino a 0,75	punti 4
spread da 0,75 fino 1,20 bps	punti 3
spread da 1,21 fino 1,50 bps	punti 1
oltre 1,51 bps	punti 0

Mutui a tasso fisso con ammortamento fino a 10 anni:

IRS sei mesi maggiorato di uno spread fino a 0,75	punti 3
spread da 0,75 fino 1,20 bps	punti 2
spread da 1,21 fino 1,50 bps	punti 1
oltre 1,51 bps	punti 0

Mutui a tasso fisso con ammortamento fino a 20 anni:

IRS sei mesi maggiorato di uno spread fino a 0,75	punti 4
---------------------------------------------------	---------

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

Mutui a tasso fisso con ammortamento fino a 25 anni:	spread da 0,75 fino 1,20 bps	punti 3
	spread da 1,21 fino 1,50 bps	punti 1
	oltre 1,51 bps	punti 0
	IRS sei mesi maggiorato di uno spread fino a 0,75	punti 4
	spread da 0,75 fino 1,20 bps	punti 3
	spread da 1,21 fino 1,50 bps	punti 1
	oltre 1,51 bps	punti 0

L'offerta relativa ai mutui deve essere prevista con CAP, oppure senza CAP.

Plafond massimo complessivo per i mutui a tasso fisso e variabile pari ad Euro 6.000.000,00 nel triennio.

F) VALUTA APPLICATA ALLE OPERAZIONI DI INCASSO: (MAX 4 PUNTI)

Incassi (contanti e assegni):

Punteggio massimo di QUATTRO punti per la categoria degli incassi (max 4 punti) da attribuire secondo il criterio dei giorni di valuta offerti e con la seguente parametrizzazione del punteggio. Si intende che il ribasso dovrà essere omogeneo con l'offerta in giorni e pertanto dovrà essere pari a n. giorni interi (1,2,3,4,5).

Criterio di Attribuzione del punteggio.

VALUTA SUGLI INCASSI CONTANTI (MAX 2 PUNTI)

Stesso giorno: punti 0

Giorno precedente (1 giorno): punti 2

VALUTA SUGLI ASSEGNI (MAX 2 PUNTI)

Stesso giorno del versamento: punti 2

Fino a 2 gg successivi alla data di versamento: punti 1

Oltre punti 0

G) BONIFICI ITALIA IN PARTENZA CON ADDEBITO SUL CONTO CORRENTE DELLA ASP: (MAX 5 PUNTI)

Disposizione pagamento cartaceo ed elettronico:

Punteggio massimo di CINQUE punti (max 5 punti) da attribuire secondo il criterio del massimo ribasso sulla base delle commissioni a singolo bonifico considerate a base della gara pari a due euro (€2,00). Il punteggio massimo verrà attribuito al maggior ribasso offerto in sede di gara sulla base d'asta di €2,00; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio direttamente proporzionale al ribasso offerto, secondo la seguente parametrizzazione:

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

COMMISSIONI SU BONIFICO (MAX 5 PUNTI)

Commissioni pari a €0,00 (€0,00): punti 5

Commissioni da €0,01 a €0,50: punti 3

Commissioni da €0,51 a €1,00: punti 2

Commissioni da €1,01 a €1,99: punti 1

H) COMMISSIONI A CARICO DEI BENEFICIARI PER L'ESECUZIONE DEI BONIFICI ITALIA (MAX 2 PUNTI)

Si fa riferimento alle spese del bonifico non sostenute dall'ASP FIRENZE MONTEDOMINI ma che, devono essere addebitate al beneficiario della ASP qualora richieda che la liquidazione delle competenze sia regolata mediante accredito in conto corrente bancario.

Punteggio massimo di 2 punti (max 2 punti) da attribuire secondo il criterio del massimo ribasso sulla base delle commissioni a singolo bonifico, considerate a base della gara pari a due euro (€2,00). Il punteggio massimo verrà attribuito secondo il criterio del massimo ribasso sulla base delle commissioni a singolo bonifico considerate a base della gara pari a due euro (€2,00) e con la seguente parametrizzazione del punteggio:

Criterio di Attribuzione del punteggio

COMMISSIONI BONIFICI (MAX 2 PUNTI)

Commissioni pari a €0,00: punti 2

Commissioni da €0,01 a €1,00: punti 1

Commissioni da €1,01 a €1,99: punti 0,50

I) SPESE TENUTA CONTO SU BASE TRIMESTRALE –(MAX 3 PUNTI)

SPESE TRIMESTRALI : punteggio massimo di 3 punti (max 3 punti) da attribuire secondo il criterio del massimo ribasso sulla base delle spese fisse trimestrali di €120,00. Il punteggio massimo verrà attribuito al maggior ribasso offerto in sede di gara sulla base d'asta di €120,00; Il punteggio massimo verrà attribuito secondo con la seguente parametrizzazione del punteggio:

Criterio di Attribuzione del punteggio-Formula di calcolo:

SPESE TRIMESTRALI TENUTA CONTO (MAX 3 PUNTI)

Spese trimestrali pari a €0,00: punti 3

Spese trimestrali da €0,01 a €50,00: punti 1

Spese trimestrali da €50,01 a €119,99: punti 0,50

J) DIRITTI DI CUSTODIA TITOLI: (MAX 1 PUNTO)

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

DIRITTO FISSO ANNUO : punteggio massimo di UN punto (max 1 punti) da attribuire secondo il criterio del massimo ribasso sulla base del diritto su base annua di €100,00. Il punteggio massimo verrà attribuito al maggior ribasso offerto in sede di gara sulla base d'asta di €100,00; Il punteggio massimo verrà attribuito secondo con la seguente parametrizzazione del punteggio:

Criterio di Attribuzione del punteggio-Formula di calcolo:

CUSTIDIA TITOLI (MAX 1 PUNTO)

Custodia titoli pari a €0,00: punti 1

Custodia titoli da €0,01 a €50,00: punti 0,50

Custodia titoli da €50,01 a €99,99: punti 0

K) CONTRIBUTI A FINI ISTITUZIONALI DELL'ASP FIRENZE MONTEDOMINI (MAX 10 PUNTI):

Il punteggio massimo di DIECI punti (max 10 punti) verrà attribuito alle offerte, secondo la tabella sotto riportata.

Da aggiungere la precisazione che alle offerte intermedie sarà riconosciuto un punteggio proporzionale nell'ambito degli scaglioni previsti.

Criterio di Attribuzione del punteggio:

da 0 a €4.000	0,50
da €4.001 a €7.000	1
da €7.001 a €10.000	1,50
da €10.001 a €13.000	2
da €13.001 a €17.000	3,50
da €17.001 a €20.000	4
da €20.001 a €24.000	5
da €24.001 a €28.000	6
da €283.001 a €35.000	8
Oltre a €35.001	10

PARAMETRAZIONE OFFERTA TECNICA
(ATTRIBUIBILI MASSIMO 20 PUNTI)

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

A) TRASMISSIONE MANDATI E REVERSALI CON MODALITA' INFORMATICHE

Saranno attribuiti fino ad un massimo di CINQUE 5 punti (max 5 punti) alle offerte che garantiranno la gestione del servizio di cassa con metodologie e criteri informatici, ovvero con collegamento informatico tra il servizio finanziario dell'ASP ed il cassiere, al fine di consentire l'interscambio dei dati relativi alla gestione del servizio utilizzando tracciati software dell'ASP senza richiederle alcun costo aggiuntivo. In particolare l'Ente dovrà essere in grado di visualizzare la situazione di cassa presso il Cassiere, lo stato delle reversali e dei mandati trasmessi; deve inoltre essere in grado di trasmettere tramite flusso informatico le reversali ed i mandati acquisendo, di converso, dal Cassiere il flusso relativo alle riscossioni ed ai pagamenti effettuati dallo stesso.

Inoltre quanto prima, dovrà essere introdotto e messo a punto in accordo con gli uffici finanziari dell'ente, a cura e spese del Cassiere, un sistema basato su mandati di pagamento, ordinativi di incasso ed altri documenti sottoscritti elettronicamente, secondo lo standard nazionale/europeo vigente (CNIPA-ABI) o altri vigenti al momento dell'attuazione, finalizzato all'interruzione della relativa produzione cartacea.

B) UTILIZZO DI SISTEMI INFORMATICI E SPORTELLI CHE CONSENTANO DI EFFETTUARE TUTTE LE OPERAZIONI DI PAGAMENTO ED INCASSO IN “CIRCULARITA' AZIENDALE” SUL TERRITORIO PROVINCIALE

In particolare per i pagamenti da effettuare a fornitori o beneficiari dell'ASP ed incassi a qualsiasi titolo a favore dell'ASP, con rilascio di quietanza definitiva e liberatoria.

Attribuzione di un punteggio proporzionale in relazione al numero di sportelli presenti in circolarità aziendale, con attribuzione al massimo di TRE punti attribuiti secondo un criterio di proporzionalità in base agli sportelli inseriti in circolarità aziendale sul territorio provinciale:

Es: Max 3 punti: x (attribuzione punteggio) = y (massimo numero sportelli) : z (sportelli dichiarati)

$$\text{X attribuzione punteggio} = \frac{3 * z}{y}$$

y = numero max sportelli dichiarati in sede di gara es: 15

z = numero di sportelli dichiarati dalla banca offerente es: 10

$$X = \frac{3 * 10}{15} = 2$$

C) BREVE RELAZIONE TECNICA SULLE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Struttura dell'Azienda e modalità di svolgimento del servizio di cassa e/o tesoreria per enti pubblici, figura del referente dell'Azienda nei rapporti con l'ASP, proposta di servizi aggiuntivi per favorire il pagamento di

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

quanto dovuto dagli utenti in alternativa al pagamento in contanti a la bonifico bancario. L'elaborato dovrà essere composto al massimo di n. 10 pagine (o n. 5 pagine scritte su entrambe le facciate).

(fino ad un MAX 6 PUNTI)

I 6 punti saranno così distribuiti:

- Struttura e organizzazione dell'Azienda sul territorio:

- **Servizio di cassa:** modalità di svolgimento del servizio di cassa, ubicazione dello sportello di tesoreria che rende il servizio di cassa, numero di personale assegnato, responsabile del servizio e/o referente per l'ASP, tempi di intervento in caso di problemi relativi al funzionamento ed alla gestione del servizio (preferenza in giornata) /tempi per ottenere un colloquio volto a definire i problemi inerenti il servizio e le modalità di intervento, servizio di home banking

Servizi aggiuntivi di utilità per l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI,
quali convenzione a favore dei dipendenti (condizioni favorevoli per apertura conti correnti per accredito dello stipendio) ecc.

Possibilità di attivare procedure che consentano il pagamento on-line
(tramite il sito internet dell'ASP) da parte degli utenti:

D) SVILUPPO INCASSI INNOVATIVI (fino ad un massimo di 4 PUNTI):

Breve relazione circa i servizi _nuovi di utilità che la banca intende offrire all'ASP per favorire gli utenti: per l'attribuzione del punteggio si procederà assegnando il punteggio in base alla tipologia del servizio proposto in coerenza e armonia con l'attività già svolta dall'ASP a favore degli utenti

E) POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE UNI-EN ISO 9001:2008 (2 PUNTI)

Il possesso della certificazione di capacità tecnico-organizzativa richiesto per la procedura concorsuale, attinente il possesso di certificazione UNI-EN ISO 9001:2008 darà luogo all'attribuzione di DUE punti.

5 – OFFERTE ANOMALE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 86, comma 2 del D. Lgs. 163/06, verranno considerate anormalmente basse le offerte che totalizzino un punteggio pari o superiore sia a 40/100 per l'offerta economica sia a 10/100 per l'offerta tecnica. In tal caso la Commissione di gara nominata procederà alla verifica della congruità di tali offerte secondo la procedura indicata all'art. 87 e all'art. 88 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.

6 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto del servizio avrà la durata a decorrere dal 01/07/2012 e con scadenza il 31/12/2014 consecutivi.

Alla scadenza il contratto s'intenderà risolto di diritto senza bisogno di alcuna formalità.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recesso anticipato, senza alcun onere, spesa, indennizzo a carico della stazione appaltante medesima, con preavviso di due mesi, a partire dal primo anno.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

L'Azienda potrà esercitare unilateralmente la facoltà prevista al comma 5 lettera b) dell'art. 57 del D.Lgs. 163/2006 relativa alla ripetizione di servizi analoghi già affidati in sede di gara. Tale facoltà verrà esercitata sulla base di motivazioni organizzative o di funzionalità del servizio, previo accertamento della presenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse, per un periodo massimo di 24 mesi anche frazionabili.

In tal caso l'Azienda darà, almeno 60 giorni prima della scadenza contrattuale, comunicazione della propria volontà tramite lettera raccomandata.

L'appaltatore è comunque tenuto a garantire il servizio affidato, oltre la data di scadenza del contratto, alle stesse condizioni e modalità, senza eccezione alcuna, fino all'individuazione del nuovo contraente e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.

In caso di nuova aggiudicazione, la ditta uscente si impegna a collaborare con il nuovo soggetto subentrante al fine di garantire la continuità del servizio per i 30 giorni successivi all'aggiudicazione senza oneri aggiuntivi per la Committenza.

7 - LUOGO DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di cassa dovrà essere svolto nel comune di Firenze nei locali dell'Istituto di Credito aggiudicatario. Qualora l'Istituto di Credito in questione non abbia locali nella città di Firenze la partecipazione alla gara sarà condizionata a pena di esclusione all'apertura di uno sportello entro la scadenza delle presentazioni delle offerte e pertanto entro il 27.04.2012.

8 – REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per potere essere ammessi alla gara dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, da inserire nelle tre buste come di seguito specificato. Tale documentazione verrà resa preferibilmente sui modelli conformi a quelli predisposti dall'Amministrazione e disponibili sul sito dell'ASP all'indirizzo www.montedomini.net.

Si precisa che ai sensi dell'art.74, comma 3, del D.L.g.s.163/06, l'utilizzo dei moduli stessi non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in esso richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nel modulo.

I soggetti economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 21 novembre 2001, per poter partecipare alla presente procedura dovranno essere in possesso dell'autorizzazione di cui al D.M 14 dicembre 2010, rilasciata dal Ministero dell'economia e finanze o in alternativa dovranno produrre in allegato all'offerta, copia dell'istanza di cui all'art. 4 del decreto ministeriale sopra citato, già inviata.

1) La Busta “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere:

A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, redatta in competente bollo (€ 14,62), resa in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

D.P.R. n. 445/00, **redatta conformemente al modello n. 1 allegato al presente disciplinare di gara**, corredata **a pena di esclusione**, da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. In tale istanza dovrà essere anche indicato il domicilio, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica al quale dovranno essere inviate le comunicazioni di cui all'art. 79, commi 5 e 5 bis del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

- B) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, resa in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e s-m-i-, **redatta in carta libera conformemente al modello n. 2 allegato al presente disciplinare di gara**, corredata **a pena di esclusione**, da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, attestante il possesso dei seguenti requisiti di ordine generale (la documentazione può essere sottoscritta anche da **procuratori** del titolare o del legale rappresentante dell'impresa partecipante ed in tal caso è fatto obbligo di **allegare la relativa procura**):
- 1) che l'Istituto di credito è iscritto agli Albi Bancari presso la Banca d'Italia di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385 del 01/09/1993 e che è autorizzato all'esercizio dell'attività di cui agli artt. 10 e 14 del D.Lgs. 385 del 01/09/1993;
 - 2) che non è in corso la sospensione o un provvedimento di cancellazione dai suddetti Albi,
 - 3) che gli esponenti aziendali dell'Istituto di credito sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161 del 18/03/1998,
 - 4) che l'Istituto non si trova nello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - 5) l'elenco delle persone titolate a rappresentare l'Istituto di credito ed impegnarlo legalmente e di eventuali direttori tecnici, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente alla pubblicazione del Bando di gara; dovranno essere inoltre indicati eventuali procuratori, qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o l'offerta¹⁾;
 - 6) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui al punto 5) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - 7) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui al punto 5) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto

¹ Devono essere indicati: per le imprese individuali il nominativo del titolare; per le società in nome collettivo tutti i soci; per le società in accomandita semplice i soci accomandatari; per gli altri tipi di società e i consorzi tutti i soggetti titolari di potere di rappresentanza, il socio unico, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Vanno annoverati tra i soggetti anche gli institori.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e/o che non sia stata emessa sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva 2004/18/CE., ovvero che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui al punto 5 è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.c.p. ;(²)

- 8) che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. C), cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara della presente procedura ed aventi a proprio carico sentenze passate in giudicato indicate al punto 2) del modello allegato 2 bis al disciplinare di gara, dimostrabile con apposita documentazione che viene allo scopo allegata, ovvero dichiara che l'Istituto non ha adottato alcun atto o misura di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- 9) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;
- 10) di non avere commesso gravi infrazioni definitivamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro(³);
- 11) di non avere commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- 12) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito(⁴);
- 13) di non essere iscritto nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., per aver prestato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti

² Il concorrente ha l'onere, sotto pena di falso, di dichiarare tutte le condanne subite, a prescindere dal tempo trascorso, compresi i provvedimenti per i quali si sia beneficiato della non menzione. Il giudizio sulla rilevanza delle condanne in relazione alla incidenza sulla affidabilità morale e professionale è rimesso alla stazione appaltante. Non devono essere dichiarate:

- a) le condanne per reati depenalizzati,
- b) le condanne per le quali vi sia stata formale riabilitazione,
- c) le condanne per le quali il reato sia stato dichiarato estinto,
- d) le condanne revocate.

N.B. in caso di mancata compilazione, si ritiene come fornita la dichiarazione di mancanza di condanne

³ Si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

⁴ Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48 bis, commi 1 e 2 bis, del D.P.R. 602/1973 e ss.mm.ii. (€10.000,00)

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;

- 14) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito, indicando il numero di posizione INPS ed INAIL;⁽⁵⁾
- 15) che l'istituto è regolarmente iscritto al Registro Imprese della Camera di Commercio (con indicazione del relativo numero e provincia) per una attività coincidente con quella oggetto del presente appalto **ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia** indicazione dei dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza;
- 16) che l'istituto non si trova nella causa di esclusione dalle gare d'appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18.10.2001 n. 383, introdotto dall'art. 1 comma 2 del D.L. 210/02 convertito in Legge 266/02 in quanto non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla citata Legge 383/2001, ovvero che si è avvalso dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- 17) di trovarsi o meno nella situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. e di trovarsi o meno in qualsiasi relazione anche di fatto con altre imprese partecipanti;
- 18) che all'istituto non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1 del D.L. 04.07.2006 n. 223 convertito, con modificazioni, dalla Legge 04.08.2006 n. 248;
- 19) dichiara con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che l'istituto si trova nella seguente situazione:
 - a) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000,
(oppure in alternativa)
 - b) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/99, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

⁵ Si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, del D.L. 210/2002 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 266/2002;

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

- 20) di applicare nei confronti dei propri dipendenti condizioni economiche e normative non inferiori a quelle previste dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e della zona interessata e di rispettare il preciso obbligo, in caso di affidamento, di rispettare dette condizioni per tutta la durata del servizio, con indicazione del C.C.N.L. applicato e della dimensione aziendale;
- 21) che l'impresa ha assolto agli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., ed ha provveduto alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione agli infortuni ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo D. Lgs., indicando il nome del responsabile;
- 22) che non sono stati emessi a carico della ditta provvedimenti, amministrativi o giudiziali, definitivi in ordine alla commissione delle violazioni di cui all'allegato A del D.M. 27 ottobre 2007 ovvero che è decorso il periodo indicato nello stesso allegato relativo a ciascun illecito;
- 23) che i soggetti di cui al punto 5) non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/05/1991 n. 152 convertito con modificazioni dalla legge 12.07.1991 n. 203, ovvero che sono stati vittime dei reati di cui sopra ed hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ovvero che pur essendo stati vittime di tali reati non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981 n. 689;
- 24) *(in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06 n. 163)* l'indicazione **a pena di esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre **(relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma)**;
- 25) *(solo per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 21 novembre 2001)* di essere in possesso dell'autorizzazione a partecipare alle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici prevista dal D.M. 14.12.2010 o in alternativa di produrre copia dell'istanza, di cui all'art. 4 del sopracitato decreto ministeriale, già inviata;
- 26) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare nonché nel capitolato speciale relativo alla procedura in oggetto;
- 27) di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- 28) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

- 29) *(nel caso di associazione o consorzio non ancora costituito)* indicazione a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assunzione dell'impegno, in caso di aggiudicazione, di uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D. Lgs. 163/06, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- 30) che nella offerta e relativa documentazione presentata nella presente procedura non sono contenuti segreti tecnici o commerciali e di autorizzare, qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI a consentire la visione e l'estrazione di copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura (in alternativa dovranno essere indicati quali documenti e/o parte di essi dovranno essere esclusi dall'accesso agli atti, producendo apposita motivazione a comprova);
- 31) di essere debitamente informato di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/06, ivi compresi i diritti che gli derivano dall'art. 7 del medesimo decreto legislativo in relazione al trattamento dei dati;
- 32) di non partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in Raggruppamento;
- 33) il possesso o meno della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI – EN ISO 9001 2008, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati, rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- 34) di essere o essere stato gestore, negli ultimi tre esercizi finanziari (2008 – 2009 – 2010) del servizio di cassa e/o tesoreria per conto di almeno tre enti pubblici con una movimentazione finanziaria annua complessiva non inferiore a €70.000.000,00
- 35) di essere già operativo con altri enti pubblici per la gestione in modalità totalmente telematica attraverso l'invio di flussi relativi a mandati e reversali firmati digitalmente;
- 36) di avere almeno un'agenzia operativa situata nel comune di Firenze ovvero di impegnarsi ad attivarla entro la scadenza della presentazione delle offerte del bando di gara;
- o in alternativa*
- di volersi avvalere in tutto o in parte (ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/06) per i requisiti di cui ai punti da 35) a 38), di altra impresa con indicazione delle relative generalità e dei specifici requisiti che la stessa fornisce;

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive possono essere sottoscritte anche da **procuratori** del titolare o del legale rappresentante dell'impresa partecipante ed in tal caso è fatto obbligo di **allegare copia semplice della relativa procura**.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

L'istanza di cui alla lettera A), deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, in consorzio o ancora da riunirsi in RTI o da consorziarsi, l'istanza (A) di cui sopra deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la dichiarazione sostitutiva di cui alla lettera (B) deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, è fatto obbligo di **allegare copia semplice della relativa procura**. Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere redatta in lingua italiana

- C) CAUZIONE PROVVISORIA costituita con le modalità indicate al successivo punto 14;
- D) CAPITOLATO DI ONERI CONTRATTUALI (SCHEMA DI CONTRATTO) debitamente sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal soggetto legittimato a firmare l'offerta;
- E) Eventuale DICHIARAZIONE dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento, come disciplinato al successivo art. 10;
- F) Eventuale originale o copia autenticata del CONTRATTO di avvalimento
- G) *(nel caso di associazione o consorzio già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.
- H) Si precisa che secondo quanto stabilito con deliberazione AVCP del 23.12.2011 i partecipanti sono esenti dal versamento del contributo.

2) La Busta “OFFERTA TECNICA” dovrà contenere:

- a) L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana mediante compilazione della scheda appositamente predisposta dall'ASP FIRENZE MONTEDOMINI secondo le indicazioni fornite nel presente disciplinare di gara, firmata dal concorrente **e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore**. Il modello dell'offerta tecnica **modello n° 3 allegato al presente disciplinare di gara** è disponibile presso il sito internet dell'ASP FIRENZE MONTEDOMINI
- b) una breve relazione, in lingua italiana, sulle modalità di svolgimento del servizio (massimo di n. 10 facciate oppure n. 5 pagine scritte su entrambe le facciate formato A4, carattere Arial 12, interlinea singola.)
- c) Una breve relazione, in lingua italiana, sulle proposte circa lo sviluppo di incassi evoluti.
- d) Il possesso o meno della certificazione UNI –EN ISO 9001 2008.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

L'offerta tecnica di cui alla lettera a) e le relazioni di cui alle lettere b e c), redatte in lingua italiana, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, in consorzio o ancora da riunirsi in RTI, da consorziarsi, l'offerta economica (a) e le relazioni (b e c) di cui sopra devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, è fatto obbligo di **allegare copia semplice della relativa procura**. Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere redatta in lingua italiana.

3) La Busta **“OFFERTA ECONOMICA”** dovrà contenere:

- a) l'offerta, redatta in lingua italiana, mediante compilazione della scheda appositamente predisposta dall'ASP secondo le indicazioni fornite dal presente disciplinare, firmata dal concorrente **e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore**. Il modello dell'offerta (**modello n°4 allegato al presente disciplinare**) è disponibile presso il sito dell'ASP FIRENZE MONTEDOMINI;
- b) specificazione dei costi relativi alla sicurezza (ex art. 1 L. 27.12.2006 n. 296, comma 909 modificativo dell'art.87 del D. Lgs. 163/06)

L'offerta economica di cui alla lettera a) e la specificazione dei costi relativi alla sicurezza di cui alla lettera b), redatte in lingua italiana, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, in consorzio o ancora di riunirsi in RTI, da consorziarsi, l'offerta economica (a) e la specificazione dei costi relativi alla sicurezza (b) di cui sopra devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, è fatto obbligo di **allegare copia semplice della relativa procura**. Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere redatta in lingua italiana.

9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica, l'offerta economica, dovranno essere redatte in lingua italiana ed inserite in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e recanti, all'esterno la rispettiva dicitura:

“Documentazione Amministrativa”

“Offerta tecnica”

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

“Offerta economica”

I tre plichi dovranno essere inseriti in un unico plico più grande. A sua volta, tale plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, completo con l'indirizzo del mittente, dovrà pervenire a pena di esclusione all'ASP FIRENZE MONTEDOMINI – Ufficio Protocollo – Via de' Malcontenti n. 6 – 50122 Firenze, **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27/04/2012**. Il plico dovrà essere recapitato a mano, o a mezzo raccomandata A.R., del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito. Sul plico dovrà essere posta, ben visibile, la seguente dicitura: **“PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CASSA PER IL PERIODO DAL 01/07/2012 AL 31/12/2014” e le generalità del soggetto istante.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione, o giunga a destinazione oltre il termine di scadenza di cui sopra. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo dell'ASP FIRENZE MONTEDOMINI, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

Tutta la documentazione inviata dagli Istituti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'ASP e non verrà restituita neanche parzialmente agli Istituti non aggiudicatari.

10 – AVVALIMENTO

Nel caso in cui il concorrente, per il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui ai punti da 35) a 38) della dichiarazione di cui alla lettera B), si avvalga (ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.163/06) di altro soggetto, nella Busta “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” di cui al precedente punto 8, dovrà essere incluso a pena di esclusione quanto segue:

- una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, resa in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, **redatta in carta libera conformemente al modello n. 5 e n. 5 bis**, corredata **a pena di esclusione**, da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, attestante oltre al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06, come elencati al punto 8 del presente disciplinare, quanto segue:
 - a) che l'impresa si obbliga nei confronti del concorrente (indicandone il nominativo) e verso l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente,
 - b) che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06
 - c) (eventuale solo in caso di avvilimento nei confronti di imprese appartenenti al medesimo gruppo) il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo del quale l'impresa ed il concorrente fanno parte.
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

necessarie per tutta la durata dell'appalto, (salvo quanto disposto dall'art. 49, comma 1, lett. g) del D. Lgs. 163/06).

11 - RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE

Sono ammessi raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti o non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/06.

In entrambi i casi si cui sopra:

- i requisiti generali indicati all'art. 8, punti da 1) a 23) (dichiarazione B) del presente disciplinare devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. e la relativa dichiarazione sostitutiva (modello 2) dovrà essere presentata a pena di esclusione dal legale rappresentante di ciascuna impresa,
- i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi indicati all'art. 8, punti da 35) a 38) (dichiarazione B) del presente disciplinare devono essere posseduti:
 - il requisito di cui al punto 35) dovrà essere posseduto dal RTI nel suo complesso,
 - il requisito di cui al punto 36) dalla mandataria per almeno il 33% e dalle mandanti in misura residuale fino a raggiungere nel complesso il 100% del requisito,
 - di requisiti di cui i punti 37) e 38), almeno alla mandataria

la relativa dichiarazione (modello 2) dovrà essere presentata a pena di esclusione dal legale rappresentante di ciascuna ditta facente parte del Raggruppamento, tali dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori del titolare o del legale rappresentante dell'impresa facente parte del raggruppamento ed in tal caso è fatto obbligo di allegare la relativa procura.

Inoltre:

- nel caso di Raggruppamenti già costituiti, all'offerta presentata in sede di gara dovrà, a pena di esclusione, essere allegata copia della scrittura privata autenticata con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo – mandataria - e l'offerta dovrà essere sottoscritta soltanto dalla mandataria,
- nel caso di Raggruppamenti non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da ciascuna Impresa componente il futuro raggruppamento e dovrà contenere apposita dichiarazione con cui le stesse si impegnano, in caso di affidamento del servizio, al conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata, ad una di esse, espressamente indicata quale mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti,
- nell'offerta dovrà essere specificata, la parte di appalto che verrà svolta autonomamente dalla banca mandataria, nonché quelle che verranno svolte dalle mandanti. A norma

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

dell'art. 37, comma 13, del D. Lgs. 163/06, i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento,

- le Imprese che partecipano alla gara in “raggruppamento, siano esse capogruppo o mandanti, non possono presentare, offerte in proprio o in “raggruppamento” con altre Imprese.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente disciplinare si applicano le disposizioni dell'art.37 del D.Lgs. 163/06.

12 – CONSORZI

I Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm. sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione di detto divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Le imprese e le Società cooperative così individuate non potranno partecipare alla gara né singolarmente, né in associazione temporanea (in qualità di mandatarie o mandanti), né potranno essere indicate da altri Consorzi partecipanti alla gara, pena l'esclusione dalla gara di tutti i soggetti che risultino partecipare in violazione del divieto in parola. A norma degli articoli 36, comma 3 e 37, comma 7 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm. la mancata osservanza di tale divieto comporta la segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria per l'applicazione dell'art. 353 del Codice Penale.

I Consorzi sono ammessi alle stesse condizioni previste per le imprese singole nel caso in cui posseggano direttamente i requisiti sopra descritti. In caso contrario i Consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni caso le disposizioni vigenti in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

Nel caso di Consorzi devono essere rispettate a pena di esclusione le seguenti prescrizioni:

- a) il Consorzio deve presentare tutta la documentazione prevista per la imprese singole nel rispetto di tutte le prescrizioni indicate ai precedenti punti 8 e 9;
- b) il Consorzio deve dichiarare (punto 24 della dichiarazione B) per conto di quali imprese o cooperative partecipa alla gara;
- c) ciascuna delle Imprese o Cooperative per conto delle quali il Consorzio partecipa alla gara deve possedere i requisiti generali indicati all'art. 8, punti da 1) a 23) (dichiarazione B) del presente disciplinare e la relativa dichiarazione sostitutiva (modello 2) dovrà essere presentata a pena di esclusione dal legale rappresentante di ciascuna impresa o cooperativa;
- d) qualora il Consorzio non disponga direttamente dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi indicati all'art. 8, punti da 35) a 38) (dichiarazione B), tali requisiti dovranno essere posseduti da quella o quelle fra le Imprese consorziate per le quali il Consorzio partecipa alla gara che dispongono direttamente dei requisiti in questione (la relativa dichiarazione (modello 2) dovrà essere presentata a pena di esclusione dal legale rappresentante della/e impresa/e di cui sopra.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

13 - VERIFICHE DELLE DICHIARAZIONI RESE DAGLI OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DEL DPR 445/00

In conformità a quanto stabilito dall'art. 48 del D. Lgs. 163/06, l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI nella stessa seduta pubblica in cui verranno aperte le buste “Documentazione Amministrativa” e “Offerta Tecnica” si procederà a sorteggiare un numero di offerenti pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, ai quali verrà richiesto di comprovare entro il termine perentorio di dieci giorni, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'art. 8 del presente disciplinare, (Dichiarazione B), mediante presentazione dei seguenti documenti:

- situazioni di cassa al 31.12.2008, 31.12.2009 e 31.8.2010 relative ai servizi di cassa a favore di pubbliche amministrazioni attivi nel periodo 2008 – 2009 - 2010 o altra documentazione idonea a dimostrare il volume delle movimentazioni relative alle riscossioni e pagamenti nel triennio
- Attestazione rilasciata da ciascuna Pubblica Amministrazione indicata nella dichiarazione presentata, con cui viene dichiarato che la Banca ha svolto con esito favorevole il servizio di cassa; tale attestazione dovrà indicare anche il termine iniziale, quello finale del contratto e l'importo delle movimentazioni annue
- Nel caso in cui il servizio di inoltro e lavorazione dei documenti contabili (mandati e reversali) con modalità informatiche riconosciute dagli Istituti di credito e fornite con circolare ABI serie 80/2003 sia già attivo con altro soggetto, dovrà essere prodotta copia del relativo contratto, in caso contrario dovrà essere prodotto il progetto tecnico relativo al servizio stesso.

Qualora la documentazione presentata non confermi le dichiarazioni, l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11 del D. Lgs. 163/06.

La richiesta dei documenti di cui sopra, sarà altresì inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i soggetti sorteggiati; e nel caso in cui questi non forniscano i documenti richiesti nel termine perentorio di dieci giorni o non confermino le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni sopra indicate e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Riguardo all'aggiudicatario, si procederà, inoltre, anche alla verifica d'ufficio dei requisiti di qualificazione di ordine generale (Dichiarazione B).

In caso di non corrispondenza tra il contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara e la documentazione che le attesta, in modo tale che, se prodotta in sede di gara, avrebbe comportato l'esclusione dell'impresa dalla gara, si avrà conseguentemente la revoca dell'aggiudicazione e l'applicazione delle relative sanzioni previste dalla vigente normativa in materia.

14 – CAUZIONE PROVVISORIA

Nella busta contenente la documentazione amministrativa dovrà essere presentata apposita cauzione provvisoria ai sensi dell' art. 75 del D.Lgs. 163/2006 pari ad **€ 1.000,00**, costituita in contanti o titoli del

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

debito pubblico o garantito dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria o assicurativa secondo le modalità indicate dalla disposizione normativa suindicata. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici che si trovino nelle condizioni di cui al comma 7 dell'art. 75 del sopra citato Decreto Legislativo (possessione della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema). Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta mediante autocertificazione. Per la riduzione della garanzia per i Raggruppamenti di imprese tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento devono presentare la dichiarazione o la certificazione di cui sopra.

La garanzia dovrà:

- a) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C., l'operatività della medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,
- b) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta,
- c) essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, **pena l'esclusione**, dall'impegno incondizionato di un fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06.

In caso di raggruppamento temporaneo o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato da un fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà **l'esclusione** dell'offerente della gara.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'impresa aggiudicataria ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dello stesso. Alle imprese non aggiudicatarie la garanzia sarà svincolata l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, tempestivamente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

15 – VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, senza che sia stato emesso il provvedimento di aggiudicazione.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

16 – CAUSE DI ESCLUSIONE ED AVVERTENZE

Saranno considerate nulle e come non presentate:

- Le offerte contenute in plico pervenuto all'ASP FIRENZE MONTEDOMINI, che risulti privo del mittente o della dicitura richiesta, che non risulti perfettamente integro o che risulti non sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- Le offerte pervenute oltre il termine perentorio fissato nel presente disciplinare di gara, ovvero le offerte presentate oltre il termine in sostituzione o integrazione di un'offerta precedente: dette offerte non verranno aperte e resteranno conservate agli atti della gara.
- Le offerte prive della firma leggibile e per esteso del titolare o del legale rappresentante della ditta partecipante ovvero dei loro procuratori ed in quest'ultimo caso anche se mancanti dell'atto di procura del titolare o del rappresentante a favore del firmatario;
- Le offerte in cui manchi o risulti incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti: parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura "Offerta Economica" ed altresì comporta l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta tecnica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura "Offerta Tecnica"; l'esclusione dalla gara avviene anche se i documenti amministrativi di cui al punto 8 non siano contenuti nell'apposita busta interna debitamente chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura "Documentazione Amministrativa".

Inoltre resta inteso che:

- Il recapito del plico resta ad esclusivo carico e rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione ovvero vi giunga oltre il termine perentorio fissato dal bando;
- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, così come non sono ammesse offerte recanti abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo o delle altre condizioni economiche e tecniche;
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida, successivamente verrà regolarizzata dall'impresa offerente;
- Qualsiasi spesa inerente il contratto o conseguente allo stesso sarà a carico dell'appaltatore. L'appaltatore assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di cui trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI;
- La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

17 – PUBBLICITA' DELLA GARA

Il giorno **08.05.2012** alle ore **12,00** presso la sede dell'ASP FIRENZE MONTEDOMINI sita a Firenze in via de' Malcontenti n. 6, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica alla apertura dei plichi pervenuti entro i termini proseguendo poi, nel seguente modo:

- Per ciascun plico aprirà la busta “Documentazione Amministrativa” ed esaminerà la completezza e la regolarità della documentazione prodotta,
- Per i concorrenti ammessi procederà all'apertura della busta “Offerta tecnica”
- Sorteggerà i concorrenti per i quali procederà alle verifiche di cui al precedente punto 13.

La Commissione tecnica procederà successivamente sempre in seduta pubblica alla apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche al solo scopo di verificarne il contenuto, successivamente procederà in seduta privata per la valutazione delle offerte tecniche, con attribuzione dei relativi punteggi.

Successivamente sarà comunicato alle imprese offerenti, a mezzo fax o e-mail, con preavviso di giorni 3 (tre), il luogo, giorno e ora in cui il Seggio di gara procederà in seduta pubblica:

- a rendere noti i risultati delle verifiche di cui al precedente punto 13,
- alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse,
- all'apertura delle buste “Offerta economica” e all'attribuzione dei relativi punteggi
- al conteggio dei punti complessivi ed alla formazione della graduatoria finale.

All'apertura delle buste di gara in seduta pubblica possono partecipare tutte le imprese concorrenti nella persona del legale rappresentante o mediante soggetti muniti di formale delega a partecipare sottoscritta dal legale rappresentante. Alla commissione di gara verrà esibito un documento valido di riconoscimento del partecipante e l'eventuale delega sottoscritta dal legale rappresentante.

18 – AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI non assumerà verso di questa alcun obbligo se non quanto, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura aperta in questione e ad essa necessari o da essa dipendenti avranno conseguito piena efficacia con l'aggiudicazione definitiva da parte del Dirigente competente. Pertanto, l'aggiudicazione provvisoria effettuata in sede di gara non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione verrà revocata e resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

19 - PUBBLICAZIONI

Il bando di gara, è pubblicato, ai sensi dell'art. 66 e 124 del D. Lgs. 163/06 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale contratti Pubblici della Regione Toscana, all'indirizzo <http://www.regione.toscana.it/economiaefinanza/appalti>, all'Albo pretorio del Comune di Firenze, all'Albo dell'ASP e sul sito web della ASP medesima, all'indirizzo www.montedomini.net, e sul Quotidiano Aste e Appalti.

20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei partecipanti alla gara acquisiti nell'ambito della presente procedura vengono raccolti dall'ASP FIRENZE MONTEDOMINI e, in parte, registrati in appositi verbali ed atti amministrativi. Il trattamento di tali dati personali, in conformità al D.Lgs.n.196/03 e successive modifiche ed integrazioni, è necessario ai fini dell'accertamento della sussistenza dei requisiti per la partecipazione alla gara, alla individuazione del soggetto affidatario ed alla successiva gestione del contratto, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Titolare del trattamento è l'ASP FIRENZE MONTEDOMINI. Responsabile del trattamento è il Rag. Paolo Sottani in qualità di Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

Con la partecipazione alla presente procedura l'impresa acconsente automaticamente al trattamento dei dati personali trasmessi.

21 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto relativo al presente appalto sono a carico dell'Istituto di credito aggiudicatario.

23 - PRESCRIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dal capitolato speciale valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dott.ssa Marta Meoni