

Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo

A.S.P. Firenze Montedomini

Via de’ Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

DETERMINAZIONE N. 103 DEL 25 MAGGIO 2012

Oggetto: COMANDO PRESSO IL COMUNE DI FIRENZE DEL DIPENDENTE DELLA SALE EMILIANO – COADIUTORE AMMINISTRATIVO CAT B – NULLA OSTA E DECORRENZA-;

IL DIRETTORE F.F.

VISTO il Provvedimento Presidenziale n. 1 del 13/01/2012 ratificato con Deliberazione nr. 3 del 23/01/2012 – esecutiva ai sensi di legge;

PRESO ATTO della Determinazione nr. 40 del 24/02/2012 – esecutiva ai sensi di legge – con la quale è stato concesso il nulla osta al trasferimento presso il Comune di Firenze del Sig. Della Sale Emiliano – Coadiutore Amm.vo cat. B – con decorrenza da concordare;

VISTA:

- la nota ns prot. nr. 1981 del 17/04/2012 del dipendente Della Sale Emiliano – Coadiutore Amministrativo cat. B, con la quale comunica la disponibilità ad essere inviato presso il Comune di Firenze anche attraverso l’istituto del comando;
- la nota ns prot. nr. 2410 del 11/05/2012 del Comune di Firenze che richiede un parere circa l’attivazione del comando del dipendente in parola con validità annuale;

VISTO l’art. 20 del CCNL integrativo 20/09/01 che regola l’istituto del “Comando”, tutt’ora vigente;

RICHIAMATO l’art.70 co.12 del D. L.vo. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni che consente l’instaurarsi di posizioni di comando con oneri a carico dell’ente presso il quale l’impiegato opera funzionalmente;

RITENUTO di non porre condizioni ostative alla concessione del nulla osta al comando in parola, con decorrenza dal 15/06/2012 per un anno;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale la Responsabile dell’Ufficio Personale e Formazione firma in calce secondo le proprie competenze e responsabilità;

Ai sensi dell’art. 11 del vigente Statuto dell’Azienda;

D E T E R M I N A

1. Di approvare quanto esposto in narrativa;
2. Di accordare il nulla osta al comando presso il Comune di Firenze del Sig. Della Sale Emiliano – Coadiutore Amministrativo cat. B;
3. Di far decorrere detto comando a far data dal 15 giugno 2012 per un anno eventualmente rinnovabile;
4. Di stabilire che il Comune di Firenze dovrà rimborsare l'ASP Firenze Montedomini degli oneri relativi alle competenze corrisposte al Sig. Della Sale Emiliano durante il periodo di comando (oneri diretti e riflessi);
5. Di stabilire che l'Ente sopraindicato dovrà comunicare all'Ufficio Personale e Formazione, entro il quinto giorno del mese successivo alla loro fruizione, i dati relativi alle assenze del dipendente a qualsiasi titolo avvenute e con la dovuta documentazione in allegato;
6. Di dare comunicazione del nulla osta al dipendente e al Comune di Firenze e di dare mandato all'Ufficio Personale e formazione per gli adempimenti necessari per la parte contabile e giuridica di passaggio;
7. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito;

* * * * *

IL DIRETTORE F.F.
(Dr.ssa Marta Meoni)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Ufficio Personale e Formazione
(Dott.ssa Elisabetta Vivoli)