

Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo
A.S.P. Firenze Montedomini

Via de’ Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

DETERMINAZIONE N. 105 DEL 25 MAGGIO 2012

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE DEI SIGG.RI: MEONI M.- VIVOLI E.- SOTTANI P.- ANGELI A.- BARBUCCI E.- AL SEMINARIO DI STUDI “GLI ADEMPIMENTI DI COMPETENZA DELLE ASP” IN AMBITO DELLA FORMAZIONE OBBLIGATORIA.-

IL DIRETTORE

VISTO il Provvedimento Presidenziale n. 1 del 13/01/2012 ratificato con Deliberazione nr. 3 del 23/01/2012 – esecutiva ai sensi di legge;

VISTO l’art.29 del CCNL 7/04/99 “Formazione e aggiornamento professionale” – comparto del servizio sanitario nazionale –, così come richiamato dall’art. 20 del vigente CCNL 19/04/2004, in merito alla formazione ed aggiornamento professionale obbligatorio del personale dipendente a tempo indeterminato dell’Azienda;

PRESO ATTO che la SELF organizza un seminario di studi su “Gli adempimenti di competenza delle ASP”, nel giorno 8 giugno 2012, che si terrà a Firenze presso la sede dell’ASP Firenze Montedomini, rivolto a Direttori e dipendenti di strutture operanti nel settore dei servizi alla persona – il cui depliant informativo è agli atti presso l’Ufficio personale e Formazione nel fascicolo Formazione Interna 2012;

PRESO ATTO della disponibilità dei seguenti dipendenti alla formazione di che trattasi: Marta Meoni – Direttore Generale, Vivoli Elisabetta – Coll. Prof. Amm.vo Esperto - cat. Ds, Sottani Paolo – Coll. Prof.le Amm.vo Esperto - cat. Ds, Angeli Alfio - Coll. Prof.le Amm.vo Esperto cat. Ds, Barbucci Elena - Coll. Prof.le Amm.vo cat. D;

VERIFICATO che la giornata formativa ha un costo di € 180,00 a partecipante e € 100,00 per ogni successivo partecipante – esente da I.V.A. ex art. 10, DPR 633/72;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell’Ufficio Economico Finanziario del quale viene acquisita la regolarità contabile con la firma in calce, in merito alla spesa totale di € 580,00, quale costo della giornata formativa di che trattasi, escluse eventuali spese e tasse inerenti l’esecuzione del pagamento, nel Bilancio di previsione 2012 al centro di costo “Fondo Formazione” che offrirà le necessaria copertura economica;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile dell’Ufficio Personale e Formazione firma in calce;

Ai sensi dell’art. 11 del vigente Statuto dell’Azienda;

D E T E R M I N A

1. di approvare quanto espresso in narrativa;

2. di autorizzare la partecipazione al Seminario di Studi su “Gli adempimenti di competenza delle ASP”, che avrà luogo il giorno 8 giugno 2012 presso il ns. Ente per i seguenti dipendenti: Marta Meoni – Direttore Generale, Vivoli Elisabetta – Coll. Prof. Amm.vo Esperto - cat. Ds, Sottani Paolo – Coll. Prof.le Amm.vo Esperto - cat. Ds, Angeli Alfio - Coll. Prof.le Amm.vo Esperto cat. Ds, Barbucci Elena - Coll. Prof.le Amm.vo cat. D;
3. di imputare la spesa totale di € 580,00 (cinquecentottanta/00) – esente da I.V.A. ex art. 10, DPR 633/72, escluse eventuali spese e tasse inerenti l’esecuzione del pagamento, al Bilancio di Previsione 2012 al centro di costo “Fondo Formazione Struttura” che offrirà la necessaria copertura economica;
4. di incaricare l’Ufficio Economico Finanziario e l’Ufficio Personale e Formazione per gli adempimenti necessari, ognuno per le proprie competenze;
5. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto stante l’urgenza di provvedere all’invio delle schede di iscrizione;

* * * * *

**IL DIRETTORE F.F.
(Dr.ssa Marta Meoni)**

*VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Ufficio Personale e Formazione
Dott.ssa Elisabetta Vivoli*

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico-Finanziario
Rag. Paolo Sottani*