

Società con Socio Unico, soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Olbia

Bando di gara - Settori Ordinari

Procedura in Economia per l'affidamento della fornitura di prodotti di segnaletica stradale e complementare nonché posa della stessa nel rispetto delle indicazioni dell'ufficio tecnico aziendale. CIG 0434949344

L'Azienda Servizi Pubblici Olbia S.p.a., più avanti denominata ASPO, con sede in Olbia, Via Capotesta, n. 28, ai sensi del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nella parte che disciplina gli appalti sottosoglia nei settori ordinari, e L.R. 5/2007 intende esperire apposita ricerca di mercato per l'affidamento con Procedura in Economia, mediante Cottimo fiduciario, per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto (CPV 34992200-9).

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della Ditta che avrà formulato il prezzo più basso ai sensi dell'Art. 82 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. consistente nel maggior sconto % proposto sui prezzi indicati nell'allegato Elenco e dovrà essere unico.

Il valore complessivo stimato, Iva esclusa, è quantificato in € **55.000,00**.

L'affidamento della fornitura sarà disciplinato:

- dalle norme contenute nel presente Bando;
- dal Capitolato Speciale, All.to A);
- dall'Offerta della Ditta Aggiudicataria;
- dall'Istanza di ammissione, All.to B).

I prodotti, oggetto della presente procedura, sono dettagliatamente descritti nell'Allegato Elenco del Capitolato Speciale di fornitura che si allega al presente bando e dovranno avere le caratteristiche nello stesso descritte.

Punto 1 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura, dovranno far pervenire all'ASPO Spa - Via Capotesta, n. 28 - 07026 Olbia (OT), a pena d'esclusione dalla gara, esclusivamente per raccomandata postale, posta celere, auto prestazione (*plico recapitato a mano con regolare affrancatura "posta prioritaria" e relativa timbratura dell'Ufficio postale*) ovvero tramite corriere, non più tardi delle **ore 13,00 del giorno 08.03.2010**, la documentazione e l'offerta economica racchiuse entro un plico, sigillato secondo uno dei seguenti modi:

- Con la semplice apposizione di ceralacca su tutti i lembi, compresi quelli pre-incollati dal fabbricante;
- Con nastro adesivo o strisce di carta incollate con sovrastante timbro riportante la ragione sociale della Ditta, su tutti i lembi, compresi quelli pre-incollati dal fabbricante e controfirmato, o siglato, su tutti i lembi, compresi quelli pre-incollati dal fabbricante.

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.

Non si terrà conto dei plichi che pervenissero in ritardo, intendendosi l'ASPO esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per la consegna fatta ad ufficio diverso da quello indicato.

Della ricezione nei termini farà fede esclusivamente il protocollo dell'ASPO e l'annotazione dell'orario di arrivo apposta sul plico da parte dell'incaricato al ricevimento.

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Sul predetto plico contenente l'offerta e la documentazione dovrà indicarsi:

- L'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, numero del telefono e del fax;
- La dicitura "Offerta gara fornitura e posa della segnaletica verticale e complementare"

Il plico deve contenere al suo interno, a pena d'esclusione dalla gara, due buste chiuse, debitamente sigillate secondo uno dei modi di cui ai precedenti punti, recanti la ragione sociale dell'Impresa mittente e la dicitura seguente:

- "Busta A) – Documentazione"
- "Busta B) – Offerta Economica"

Nella "**Busta A - Documentazione**" devono essere contenuti, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

- **Istanza di ammissione alla gara**, in carta libera, sottoscritta in originale dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta concorrente, corredata da copia di un documento di identità del sottoscrittore e formulata, a pena di esclusione, in conformità al fac - simile allegato al presente bando (All.to B).
- **Cauzione provvisoria**, infruttifera di € 1.100,00, costituita in uno dei modi previsti all'Art. 14 del Capitolato Speciale.
- Copia del **Capitolato Speciale di fornitura**, (All.to A) sottoscritta per accettazione, in originale ed in ogni pagina, dalla stessa persona che ha sottoscritto l'offerta.
- Nel caso in cui l'offerta venga sottoscritta da persona diversa dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta concorrente, apposta **Procura notarile**, in originale o copia autenticata.
- **(in caso di partecipazione di raggruppamento di Imprese già costituito o da costituirsi)**
In caso di Associazione Temporanea di Imprese, già costituita, l'Impresa qualificata capogruppo dovrà presentare:
 - A. la scrittura privata autenticata da un Notaio con la quale è stata costituita la Riunione Temporanea di Imprese e con cui è stato conferito alla mandataria, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza dalle altre Imprese riunite alla capogruppo;

- B. la relativa procura, nella forma dell'atto pubblico, ai sensi dell'Art. 1392 del Cod. Civ., attestante il conferimento della rappresentanza legale alla capogruppo medesima. Il contratto di mandato e la relativa procura possono risultare da un unico atto notarile. In caso di Consorzio o GEIE già costituiti dovrà essere prodotto l'atto costitutivo in copia autenticata del Consorzio o GEIE stessi.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese, o Consorzio o GEIE, non ancora costituiti, dovrà essere presentata, a pena di esclusione dell'intero costituendo raggruppamento, una dichiarazione, sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'ATI o Consorzio o GEIE, attestante:

- A. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- B. l'assunzione dell'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o Consorzi o GEIE.
- *(in caso di partecipazione di impresa che intenda avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un'altra impresa)* in caso di Avvalimento dovrà essere prodotta tutta la documentazione indicata all'Art. 49 del D.Lgs. 163/20006 e s.m.i. (non è consentito, a pena d'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti).

Si puntualizza che i documenti di cui ai precedenti punti devono contenere, pena l'esclusione dalla gara, tutti gli elementi previsti nel presente Bando, pena l'esclusione.

Nella **"Busta B) – Offerta Economica"** deve essere contenuto, a pena d'esclusione, il seguente documento:

L'Offerta in lingua italiana, redatta, ~~pena l'esclusione dalla gara~~, conforme al modulo di cui all'All.to C), bollato, datato e sottoscritto, con firma leggibile, dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o da un suo procuratore (*in tal caso deve essere prodotta la relativa procura da inserire nella Busta A) – Documentazione*). Nel caso di ATI o Consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento. Dovrà contenere l'indicazione della percentuale di sconto unico da applicare sui prezzi indicati nell'Elenco prodotti e lavorazioni calcolato sull'importo complessivo posto a base di gara. Dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, con l'avvertimento che, in caso di discordanza, è ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Azienda.

Punto 2 - Procedura di aggiudicazione

Apposita Commissione di gara procederà alle ore 9,00 del 09.03.2010, presso la sede dell'ASPO sita in Via Capotesta, n. 28, Olbia, a verificare per ciascun concorrente:

- L'integrità del plico ricevuto, controllo del timbro a calendario di protocollo, verifica dell'orario di arrivo annotato sul plico da parte dell'incaricato del ricevimento, apertura dello stesso. Non verranno ammessi i plichi pervenuti oltre i termini indicati per data ed ora;
- La correttezza formale delle:
 - “Busta A - Documentazione”
 - “Busta B - Offerta Economica”;
- Ad esaminare la documentazione contenuta al fine di verificarne la completezza e la regolarità;
- Ad escludere dalla procedura le offerte considerate nulle in quanto:
 - a) Incomplete;
 - b) Formulate in modo non conforme al modello d'offerta allegato al presente Bando;
 - c) Scritte in forma generica o contenenti riserve o variazioni alle condizioni contenute negli atti della presente gara;
 - d) Contenenti cancellature, correzioni o abrasioni.

L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata a favore della ditta che avrà formulato il prezzo più basso consistente nel maggior sconto % proposto sui prezzi indicati nell'All.to “Elenco Prodotti e lavorazioni”

L'ASPO si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche nel caso in cui alla gara partecipi una sola Ditta concorrente, la cui offerta sia ritenuta valida sotto ogni profilo. L'ASPO si riserva di non aggiudicare l'appalto, a proprio insindacabile giudizio.

Punto 3 - Disposizioni finali

3.1 - L'offerta ha validità per un periodo di 180 giorni dalla data dell'apertura delle offerte ed è immediatamente impegnativa e definitiva per la Ditta ma non per l'ASPO.

3.2 - Nulla spetterà alle ditte concorrenti, a titolo di compenso per qualsiasi onere o spesa sostenuti per la redazione e presentazione delle offerte.

3.3 - Ai fini della aggiudicazione definitiva, la ditta che avrà presentato la migliore offerta sarà tenuta a produrre all'ASPO, entro dieci giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, la seguente documentazione:

- C.C.I.A.A. in corso di validità;
- Cauzione definitiva con le modalità previste all'Art. 14 del Capitolato Speciale;
- *(in caso di aggiudicazione a raggruppamento di imprese non ancora costituito)* Scrittura privata autenticata da un Notaio dalla quale risulti la costituzione del raggruppamento stesso, il conferimento del mandato collettivo speciale delle altre imprese riunite alla capogruppo, la procura attestante il conferimento della rappresentanza legale alla capogruppo, ovvero, in caso di aggiudicazione a Consorzio non ancora costituito, originale o copia autenticata dell'atto di costituzione dello stesso;
- Indicazione del conto corrente bancario e relative coordinate, intestato alla Ditta aggiudicataria presso il quale l'ASPO provvederà ad accreditare il corrispettivo delle prestazioni contrattuali;
- Piano di sicurezza;
- La Documentazione che consenta di appurare la veridicità di quanto dichiarato all'atto della partecipazione alla gara.

- 3.4 - Ove il termine stabilito al punto 3.3 non venga rispettato senza giustificati motivi e/o la documentazione presentata risulti, anche solo parzialmente, non conforme a quanto richiesto, l'ASPO può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione.
- 3.5 - L'aggiudicazione diverrà definitiva con la formulazione di specifica comunicazione scritta.
- 3.6 - Il presente bando di gara non è vincolante per l'ASPO.
- 3.7 - Si procederà all'affidamento nelle more del perfezionamento e stipula del contratto.
- 3.8 - Il Responsabile del procedimento di gara è la Dott.ssa Maria Grazia Valleri, Capo U.tà Org.va Sett. Acq. Contr. Gare e Q. dell'ASPO.
- 3.9 - Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- 3.10 - Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle norme di legge attualmente in vigore in materia di appalti.
- 3.11 - Il presente bando di gara viene affisso presso l'Albo Pretorio del Comune di Olbia a far data dal **04.02.2010**, viene pubblicato sul sito della Regione Sardegna, su quello della Stazione Appaltante e presso la redazione della Gazzetta Aste e Appalti Pubblici.
- 3.12 - Gli atti ad esso complementari sono disponibili presso la sede aziendale, Via Capotesta, n. 28 Olbia, Tel 0789 553800 - Fax 0789 553825.

Il Presidente del CdA
(Michele Fiori)

All.ti:

- A) Capitolato speciale con All.to Elenco Prodotti e lavorazioni
B) Fac - simile Istanza di ammissione
C) Fac - simile modello Offerta