



AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA
Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia

Sede Legale: V.le G. Matteotti, 63 - 27100 Pavia
Uffici e Amministrazione: Via Emilia, 12 - 27100 Pavia

Pavia, 2 dicembre 2016

Prot. n° 8924LN/do

Oggetto: Invito a presentare offerta in relazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di trasporto con ambulanza a favore della A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia per il periodo di mesi dodici.

C.I.G. ZCA1C55D8C

Agli Operatori in indirizzo

La A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia (in seguito denominata Ente) intende procedere all'affidamento del servizio in epigrafe mediante procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 (in seguito denominato Codice).

Pertanto, si invita codesto Operatore a presentare la propria offerta.

La procedura negoziata è soggetta alla seguente disciplina:

Articolo 1 - Oggetto del servizio

Questa procedura negoziata ha per oggetto il servizio di trasporto con ambulanza dei Degenti assistiti presso le seguenti Strutture dell'Ente:

- R.S.A. Pertusati, in Pavia - Viale Matteotti 63;
- R.S.A. Santa Croce in Pavia - Viale Matteotti 65;
- Istituto di Cura Santa Margherita, in Pavia - Via Emilia 12;
- R.S.D. Gerolamo Emiliani, in Pavia - Via Vivai 21.

Il servizio dovrà essere garantito 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno dall'Operatore affidatario che dovrà gestire il servizio con organizzazione propria, mezzi propri e propri Addetti.

A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia

Sede Legale: Viale G. Matteotti, 63 - 27100 Pavia • Uffici e Amministrazione: Via Emilia, 12 - 27100 Pavia
Presidenza: telefono 0382.381306 • Direzione Generale e Uffici Centrali: telefono 0382.3811 - fax 0382.381301
e-mail: info@asppavia.it

Partita Iva / Codice Fiscale 02030350181

In caso di urgenza, l'ambulanza dell'Operatore affidatario del servizio deve giungere presso la Struttura che ha richiesto l'intervento entro e non oltre trenta minuti dalla richiesta.

Nei casi di interventi programmati l'ambulanza dell'Operatore affidatario del servizio deve giungere presso la Struttura che ha richiesto l'intervento entro l'orario richiesto con una tolleranza di 15 minuti.

Articolo 2 - Importo massimo previsto per il servizio annuale

L'importo massimo previsto per il servizio annuale viene fissato in Euro 33.000,00 IVA esente.

L'Ente, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'operatore affidatario del servizio l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto secondo quanto sancito dall'articolo 106, comma 12, del Codice. In tal caso l'Operatore affidatario del servizio non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Articolo 3 - Durata del contratto

Il contratto riguardante il servizio in questione avrà durata di mesi dodici con decorrenza dall'inizio dell'esecuzione del contratto.

Articolo 4 - Proroga del contratto

Ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del Codice si potrà procedere alla proroga del contratto. La proroga sarà limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

In tal caso l'Operatore affidatario del servizio è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni più favorevoli per l'Ente.

Articolo 5 - Criterio di aggiudicazione

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50.

Pertanto, risulterà aggiudicatario l'Operatore che avrà offerto il ribasso percentuale unico più elevato sui prezzi a base di gara.

Articolo 6 - Prezzi a base di gara

I prezzi a base di gara corrispondono alle tariffe riportate nell'allegato alla D.G.R.

VIII/2470 dell'11/05/2006. I chilometri verranno conteggiati così come previsto al successivo articolo 7.

Articolo 7 - Conteggio dei chilometri

I chilometri percorsi dall'ambulanza verranno calcolati con partenza dalla Struttura che ha richiesto l'intervento e con ritorno alla stessa Struttura che ha richiesto l'intervento.

Articolo 8 - Offerta

L'offerta, su carta intestata dell'Operatore, deve essere redatta in base al seguente fac-simile:

Oggetto: Offerta riguardante la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di trasporto con ambulanza a favore della A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia per il periodo di mesi dodici.

"Spett.le
A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia
Viale Matteotti, 63
27100 Pavia

Il sottoscritto.....
nato a il
residente in Via
Codice Fiscale
in qualità di Legale Rappresentante dell'Operatore
.....con sede legale in
Via
con sede operativa in
ViaPartita IVA
esaminata attentamente la lettera di invito che si accetta senza riserve ed incondizionatamente in ogni sua parte,

OFFRE

il ribasso percentuale unico del
(indicare il ribasso percentuale in cifre ed in lettere con due decimali)

sui prezzi a base di gara corrispondenti alle tariffe riportate nell'allegato alla D.G.R. VIII/2470 dell'11/05/2006.

Il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:

.....
L'indirizzo e-mail è il seguente

L'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) è il seguente:

Si allega alla presente fotocopia fronte/retro del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante che sottoscrive l'offerta.

Luogo, data

Firma leggibile per esteso del Legale Rappresentante
e timbro dell'Operatore"

L'offerta, insieme alla copia del documento d'identità, deve essere inserita in una busta su cui deve comparire, ben visibile, la seguente dicitura:

"Offerta gara servizio trasporto con ambulanza".

Sulla busta deve comparire anche la ragione sociale dell'Operatore concorrente con numero telefonico, indirizzo e-mail ed indirizzo di posta elettronica certificata.

Tale busta deve essere ben chiusa in modo da garantire l'integrità della stessa.

Detta busta deve tassativamente pervenire entro il perentorio termine fissato **alle ore 10.00 di lunedì 9 gennaio 2017** al seguente indirizzo:

A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia
Ufficio Contratti
Via Emilia, 12
27100 Pavia

Il termine indicato è tassativo e perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione le buste pervenute per qualsiasi motivo oltre il suddetto termine (tali buste non saranno quindi aperte).

In caso di consegna a mano (ad esempio tramite corriere) la busta dovrà essere consegnata esclusivamente all'Ufficio Contratti nei seguenti giorni ed orari:

dal lunedì al venerdì tra le ore 8.30 e le ore 13.00.

L'Operatore concorrente dovrà predisporre idonea ricevuta che verrà controfirmata quale attestato dell'avvenuta consegna.

Articolo 9 - Seduta di gara

L'apertura delle buste contenenti le offerte avrà luogo **alle ore 10.05 di lunedì 9 gennaio 2017** presso la Sala Consiglio dell'Ente, in Pavia - Via Emilia 12.

Potranno presenziare alla Seduta i Legali Rappresentanti degli Operatori concorrenti o loro incaricati muniti di idonea delega.

Aperte le buste e data lettura delle offerte, la Commissione di Gara stilerà la graduatoria provvisoria dei Concorrenti.

Il Concorrente che ha formulato la migliore offerta sarà invitato a presentare i seguenti documenti entro il termine perentorio fissato alle ore 12.00 di venerdì 20 gennaio 2017:

- Elenco degli Addetti che saranno utilizzati per l'esecuzione del servizio (di ogni Addetto si dovrà indicare cognome, nome, codice fiscale, contratto di lavoro applicato, qualifica rivestita);
- Elenco dei Volontari che saranno utilizzati per l'esecuzione del servizio (di ogni Volontario si dovrà indicare cognome, nome, codice fiscale, qualifica rivestita);
- Polizza assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile per danni a terzi, compresi i trasportati, conseguenti sia alla circolazione degli autoveicoli sia allo svolgimento delle attività legate al servizio con massimale non inferiore ad Euro 5.000.000,00 per sinistro. La Polizza deve avere una validità temporale non inferiore alla durata del servizio di cui alla presente procedura.
- Polizza assicurativa per i rischi derivanti da infortuni occorsi agli Addetti alle attività di trasporto con massimale non inferiore ad Euro 5.000.000,00 per sinistro. La Polizza deve avere una validità temporale non inferiore alla durata del servizio di cui alla presente procedura.
- Polizza assicurativa R.C. riguardante ogni veicolo utilizzato per l'esecuzione del servizio con massimale non inferiore ad Euro 5.000.000,00 per sinistro. La Polizza deve avere una validità temporale non inferiore alla durata del servizio di cui alla presente procedura.
- Elenco dei veicoli che saranno utilizzati per lo svolgimento del servizio.
Di ogni veicolo si dovrà indicare la tipologia, il modello, la targa. Tutti i veicoli che saranno utilizzati per lo svolgimento del servizio devono avere pedana idraulica per il caricamento della carrozzina ed adeguati sistemi di ancoraggio al pianale ed al paziente.
- Autorizzazione allo svolgimento della attività di trasporto sanitario rilasciata dalla competente Autorità per la sede operativa interessata al servizio ai sensi delle vigenti norme;
- Autorizzazione sanitaria in corso di validità riferita alla sede operativa;
- Autorizzazioni sanitarie in corso di validità riguardanti le singole ambulanze che saranno utilizzate per eseguire il servizio;
- Documenti comprovanti che gli equipaggi delle ambulanze sono costituiti da Personale in possesso dei prescritti requisiti con specifica attestazione:
 - che gli autisti hanno superato con esito favorevole il corso di formazione previsto dalle vigenti norme ed hanno una esperienza pratica di guida di almeno 2 anni con un altro autista;

- che gli operatori addetti all'assistenza ordinaria hanno superato con esito favorevole il corso di formazione previsto dalle vigenti norme ed hanno maturato esperienza in materia di trasporto in ambulanza per almeno 2 anni;
- che gli operatori soccorritori esecutori hanno superato con esito favorevole il corso per soccorritori comprendente l'abilitazione all'uso del defibrillatore semiautomatico esterno ed hanno maturato esperienza in materia di soccorso d'urgenza/emergenza di almeno due anni.

La mancata presentazione anche di uno soltanto dei suddetti documenti entro il termine indicato comporterà l'esclusione del Concorrente dalla gara.

Nel caso di esclusione del Concorrente primo nella graduatoria provvisoria la stessa procedura sarà ripetuta per il Concorrente secondo nella graduatoria provvisoria e così via fino alla individuazione del Concorrente a favore del quale potrà essere formulata la proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del Codice.

La proposta di aggiudicazione verrà fatta anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, annullare, revocare la gara senza che gli Operatori concorrenti possano eccepire alcunchè o avanzare pretese di sorta.

Articolo 10 - Aggiudicazione

L'Ente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32 , comma 5, del Codice.

Articolo 11 - Periodo di prova

L'affidatario del servizio sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi uno al termine del quale l'Ente formulerà un motivato ed insindacabile giudizio di accettabilità o meno del servizio svolto.

In caso di esito negativo della prova, il contratto sarà risolto di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile mediante comunicazione da trasmettere con Raccomandata A.R. all'affidatario del servizio entro i 10 giorni successivi al termine del mese di prova.

Articolo 12 - Fatturazione

L'Operatore dovrà fatturare sulla base delle indicazioni fornite dalla Ragioneria e-mail: ragioneria@asppavia.it

Articolo 13 - Termini di pagamento

I termini di pagamento delle fatture sono quelli previsti dalla vigente normativa.

Articolo 14 - Inadempimenti, contestazioni e penali

In ogni caso di inadempimento, non esatto adempimento o ritardo nell'adempimento delle obbligazioni facenti carico all'Affidatario del servizio, l'Ente invierà contestazione scritta a mezzo P.E.C..

Entro 48 ore dal ricevimento della contestazione, l'Affidatario del servizio potrà inviare per iscritto le proprie giustificazioni alla seguente P.E.C.: protocollo.asp.pavia@pec.it

In assenza di giustificazioni o qualora le controdeduzioni dell'Affidatario del servizio non siano idonee a giustificare il fatto contestato, l'Ente irrogherà una penale di importo variabile da un minimo di € 50,00 (cinquanta/00) ad un massimo di € 1.000,00 (mille/00), a seconda della gravità del fatto.

Le suddette penali potranno essere applicate più volte nel corso del periodo di durata contrattuale.

Alla terza penale l'Ente potrà procedere alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

L'importo delle penali dovrà essere versato all'Ente con bonifico entro tre giorni dal ricevimento della comunicazione che l'Ente invierà mediante P.E.C..

In ogni caso l'Ente si riserva di richiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti.

Articolo 15 - Risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile (Clausola Risolutiva Espressa)

In presenza dei necessari presupposti, l'Ente procederà alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1.456 del Codice Civile, comunicando all'affidatario del servizio con lettera Raccomandata A.R. di avvalersi della Clausola Risolutiva Espressa.

Si procederà come sopra indicato in ogni caso di grave inadempienza contrattuale o di reiterati inadempimenti, ad esempio qualora:

- L'Affidatario del servizio, dopo trenta giorni dall'irrogazione della penale non abbia ancora effettuato il relativo versamento;
- L'Affidatario del servizio violi anche per una sola volta i propri obblighi retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali;
- L'Affidatario del servizio utilizzi Operatori non in regola con la vigente normativa sul lavoro;
- L'Affidatario del servizio venga sanzionato con tre penali irrogate ai sensi del precedente articolo 13;
- L'Affidatario del servizio non superi il periodo di prova di mesi uno di cui al precedente articolo 10.

In caso di risoluzione di diritto del contratto è ovviamente fatto salvo il diritto dell'Ente di richiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti.

Inoltre, si applica quanto previsto dall'articolo 108 del Codice.

Articolo 16 - Stipulazione del contratto

Ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del Codice, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, l'Ente ed il Concorrente Aggiudicatario procederanno alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del Codice il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

Tutti gli oneri inerenti il contratto (bolli, imposte, tasse, spese amministrative, ecc.), sono a carico del Concorrente Aggiudicatario.

Il contratto sarà soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso così come disposto dalla vigente normativa.

Articolo 17 - Esecuzione del contratto

Dopo la stipulazione del contratto, l'Ente comunicherà all'Operatore affidatario del servizio la data di inizio dell'esecuzione del contratto stesso ai sensi dell'articolo 13, comma 13, del Codice.

Articolo 18 - Divieto di cessione del contratto

Ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del Codice il contratto stipulato tra l'Ente ed il Soggetto affidatario non può essere ceduto a pena di nullità.

Articolo 19 - Obblighi a carico dell'Affidatario del servizio

Ai sensi dell'articolo 30, comma 3, del Codice, l'Affidatario del servizio deve rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle ulteriori disposizioni in vigore.

Ai sensi dell'articolo 30, comma 4, del Codice, l'Affidatario del servizio deve applicare al proprio personale il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona di Pavia.

La retribuzione del personale utilizzato dall'affidatario del servizio deve essere almeno pari ai minimi salariali retributivi fissati nelle apposite tabelle di cui ai Decreti del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali che si basano sui valori del C.C.N.L. di riferimento.

In mancanza di contratto collettivo applicabile la retribuzione del personale deve essere determinata in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

Articolo 20 - Regime IVA.

Ai sensi della vigente normativa l'affidatario del servizio dovrà emettere fatture IVA esenti.

Articolo 21 - Obbligo di riservatezza

L'Affidatario del servizio e l'Ente si impegnano a non divulgare le informazioni di cui verranno reciprocamente a conoscenza nell'ambito del contratto, fatti salvi eventuali obblighi dell'Ente di fornire informazioni a terzi ai sensi della vigente normativa.

Articolo 22 - Protezione dei dati personali

L'Affidatario del servizio deve garantire il rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 196/ 2003 e di tutti i provvedimenti attuativi o interpretativi emanati dal Garante in materia di tutela del diritto alla riservatezza dei dati personali e/o sensibili trattati nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente servizio.

L'Affidatario del servizio sarà responsabile di tutti i danni derivati all'Ente e a terzi dalla violazione delle suddette disposizioni.

Articolo 23 - RUP

Il RUP della presente procedura è il Provveditore dell'Ente Dott. Luigi Noè.

Articolo 24 - Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente la presente gara è competente esclusivamente il Foro di Pavia.

Articolo 25 - Informazioni

Informazioni e delucidazioni sulla presente gara possono essere richieste esclusivamente per iscritto al seguente indirizzo di posta elettronica provveditore@asppavia.it

Articolo 26 - Norma finale

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito valgono le

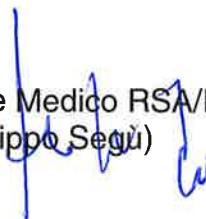
vigenti norme in materia.

Distintamente.

Il Direttore Medico di Presidio
(Dr. Marco Rollone)



Il Responsabile Medico RSA/RSD
(Dr. Filippo Segù)



Il Provveditore
(Dr. Luigi Noè)

