

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 20 GEN. 2019

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

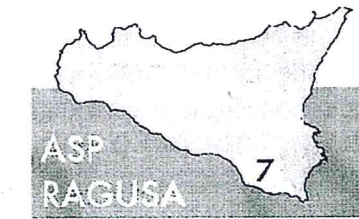
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 131 del 17 GEN. 2019

DIREZIONE U.O.C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Liquidazione, in acconto, per l'anno 2017 e l'anno 2018, della produttività collettiva al personale dipendente non dirigenziale del comparto in servizio nell'ASP di Ragusa.

L'ESTENSORE
Dott. Giuseppe Mauro

Il Responsabile dell'U.O.S.
Trattamento Giuridico ed Economico
Dott.ssa Maria Sigona

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Giuseppe Mauro

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 16 GEN 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

- | | | | | | |
|--|---|------|------|-----------|---------|
| <input type="checkbox"/> | Autorizzazione n. _____ del _____ | C.E. | C.P. | F d.Vinc. | S.Pass. |
| Denominazione <u>Costo e valore mi conti del "personale"</u> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Autorizzazione come da prospetto allegato | | | | |

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giovanni Lauro)

Il 17 GEN. 2019, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario arch. Angelo Aliquo, nominato con Decreto Assessoriale n. 2485 del 18 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da :

Dott. Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà, Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Maria Sigona, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Premesso che i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale della Sanità dettano apposite regole per la costituzione dei fondi destinati al finanziamento della Produttività collettiva e della Retribuzione di risultato e che, secondo gli ordinari principi di premialità, gli stessi contratti stabiliscono, altresì, di incentivare il dipendente in base all'apporto individuale valutato in relazione all'attività di servizio svolta ed ai risultati conseguiti e verificati;

Preso atto dell'art. 18 del d.lgs. 150 del 27/10/2009 il quale statuisce che l'utilizzo del sistema premiante deve essere informato ai criteri di selettività ai fini dell'attribuzione degli incentivi economici e, quindi, collegato alle performance individuali e ad attestazioni sui sistemi di misurazione e valutazione che saranno adottati come da art. 19 dello stesso decreto;

Vista la deliberazione n.490 del 9 marzo 2018, con la quale l'ASP ha provveduto alla determinazione definitiva dei Fondi per l'anno 2017 e provvisoria per l'anno 2018 destinati al finanziamento della produttività al personale dipendente non dirigenziale del comparto;

Visto il Protocollo Applicativo per la Gestione del Sistema Premiante Aziendale dell'Area non dirigenziale del Comparto stipulato dall'Azienda il 16 gennaio 2015 con le OO.SS. con il quale viene regolamentato nel dettaglio il pagamento della produttività a partire dal 2015 e in particolare l'art.4 comma 2 che prevede che l'eventuale erogazione di anticipazioni devono essere precedute da un'analisi della valutazione del grado di conseguimento delle relative performance e all'art. 11 dispone che gli incentivi vadano distribuiti tenendo conto della effettiva presenza in servizio e del rispetto dell'orario di lavoro del personale dipendente così come previsto dal vigente regolamento sull'orario di servizio e di lavoro;

Preso atto della nota prot. n. 3375 del 30/11/2018 con la quale la Direzione Strategica, avendo intenzione di procedere all'erogazione di un ulteriore anticipo della retribuzione di risultato e produttività per gli anni 2017 e 2018 ha richiesto ai Direttori delle UU.OO.CC. di attestare il raggiungimento di almeno il 60% degli obiettivi assegnati per gli anni in questione;

Rilevato che i Direttori delle predette unità hanno tutti attestato il raggiungimento degli obiettivi nella percentuale richiesta;

Vista la nota PROT. n. 88/CONTGEST del 07/12/2018 con la quale il Responsabile del Controllo di Gestione conferma il raggiungimento del 60% degli obiettivi di salute e funzionamento a livello aziendale per gli anni 2017 e 2018;

Vista la nota prot. n. 27445 dell'11/12/2018 con la quale il Direttore Amministrativo, a seguito di incontro informale svoltosi con il Presidente del Collegio Sindacale nel corso del quale sono state evidenziate delle perplessità in merito all'erogazione di ulteriore acconto della produttività, ha convocato le OO.SS del comparto e della dirigenza per il pomeriggio della stessa giornata alle ore 15.30;

Visto il verbale relativo all'incontro dell'11/12/2018 della Delegazione trattante sindacale di tutte le aree, giusta convocazione prot. n. 27445 dell'11/12/2018, dal quale risulta che la parte pubblica e la parte sindacale dell'area della Dirigenza medica e veterinaria e della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa, hanno concordato in merito all'erogazione di un secondo acconto nella misura del 20% per l'anno 2017 e del 20% per l'anno 2018 da operare nel mese di dicembre 2018;

Vista la nota prot. 27658 del 13/12/2018 con la quale l'U.O.C. Risorse Umane, in assenza di accordo con le OO.SS. del Comparto ha richiesto di conoscere le determinazioni della direzione strategica aziendale;

Vista la nota prot. 27829 del 14/12/2018 con la quale la Direzione Strategica, in riscontro alla mail di pari data, dispone alla U.O.C. Risorse Umane "*...di procedere alla liquidazione solo dei compensi del personale della dirigenza predisponendo il saldo a tutto il personale per il mese di gennaio 2019, essendo stato disposto il rinnovo dell'OIV*";

Preso atto della deliberazione n. 1995 del 19/07/2017 e n. 1573 del 02/08/2018 con le quali si è proceduto a corrispondere l'acconto del 40% solo al personale dipendente a tempo indeterminato, rispettivamente per gli anni 2017 e 2018;

Ritenuto, al fine di uniformare le procedure di corresponsione del sistema incentivante fra il personale a tempo indeterminato e quello a tempo determinato, di procedere, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi, alla erogazione al personale a tempo determinato della quota di acconto del

40% già erogata al personale a tempo indeterminato per gli anni 2017 e 2018 con le sopracitate deliberazioni n. 1995 del 19/07/2017 e n. 1573 del 02/08/2018;

Preso atto dell'elenco trasmesso in data 06/12/2018 dall'Ufficio Disciplinare dell'azienda all'U.O.C. Risorse Umane da cui si evince il personale con procedimenti disciplinari pendenti e per il quale si rende necessario sospendere ogni pagamento di quota incentivante;

Preso atto che la liquidazione di un ulteriore acconto della retribuzione di risultato pari al 20% per l'anno 2017 ed al 20% per l'anno 2018 del fondo al personale della dirigenza medica, veterinaria, SPTA con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è stata disposta con delibera n. 2370 del 14/12/2018, ed è stata erogata nella mensilità di dicembre 2018;

Visto il verbale relativo all'incontro del 07/01/2019 della Delegazione trattante sindacale di tutte le aree, dal quale risulta che la parte pubblica e la parte sindacale dell'area non dirigenziale del comparto hanno concordato in merito all'erogazione di un secondo acconto nella misura del 20% per l'anno 2017 e del 20% per l'anno 2018 da operare nel mese di gennaio 2019;

Attesa, quindi, la necessità di provvedere in merito a liquidare, salvo recupero nel caso in cui gli obiettivi prefissati non siano stati raggiunti;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni esposte in narrativa che qui si intendono ripetute trascritte.

1. **prendere atto** dell'accordo sindacale del 07/01/2019 con il quale la parte pubblica e la parte sindacale dell'area dell'area non dirigenziale del comparto, convengono per l'erogazione di un secondo acconto (20% per l'anno 2017 e 20% per l'anno 2018) nel mese di gennaio 2019
2. **dare atto** che le Unità Operative aziendali hanno attestato il raggiungimento del 60% degli obiettivi assegnati per gli anni 2017 e 2018;
3. **dare atto** altresì che il Servizio Controllo di Gestione ha verificato e attestato il raggiungimento del 60% degli obiettivi di salute e funzionamento a livello aziendale per gli anni 2017 e 2018;
4. **liquidare** e pagare a tutto il personale dipendente dell'area non dirigenziale del comparto sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato in servizio nell'ASP negli anni 2017 e 2018, la somma complessiva di €. 1.377.034,92 come da allegati "A" e "B" agli atti presso l'U.O. Risorse Umane, a titolo di acconto, quali risorse destinate al finanziamento della Produttività collettiva relativamente all'esercizio 2017 e all'esercizio 2018 salvo conguaglio da definire all'esito della valutazione definitiva da parte dell'O.I.V.;
5. **imputare** il costo complessivo di € 1.821.817,20 comprensivo di oneri sociali c/ente e IRAP ai seguenti conti di bilancio:

esercizio 2017

€ 429.912,11	sul conto 50502010401	comparto sanitario T.I. premio incentivante
€ 102.319,08	sul conto 505020105	comparto sanitario T.I. oneri sociali c/ente
€ 93.214,37	sul conto 50502020401	comparto sanitario T.D. premio incentivante
€ 22.185,02	sul conto 505020205	comparto sanitario T.D. oneri sociali c/ente
€ 1.377,78	sul conto 50602010401	comparto professionale T.I. premio incentivante
€ 327,91	sul conto 506020105	comparto professionale T.I. oneri sociali c/ente
€ 120.309,32	sul conto 50702010401	comparto tecnico T.I. premio incentivante
€ 28.633,62	sul conto 507020105	comparto tecnico T.I. oneri sociali c/ente
€ 72.050,61	sul conto 50702020401	comparto tecnico T.D. premio incentivante
€ 17.148,05	sul conto 507020205	comparto tecnico T.D. oneri sociali c/ente

€ 55.062,25	sul conto 50802010401	comparto amministrativo T.I. premio incentivante
€ 13.104,82	sul conto 508020105	comparto amministrativo T.I. oneri sociali c/ente
€ 624,95	sul conto 50802020401	comparto amministrativo T.D. premio incentivante
€ 148,74	sul conto 508020205	comparto amministrativo T.D. oneri sociali c/ente
€ 65.666,87	sul conto 901010101	IRAP personale dipendente

esercizio 2018

€ 362.591,06	sul conto 50502010401	comparto sanitario T.I. premio incentivante
€ 86.296,67	sul conto 505020105	comparto sanitario T.I. oneri sociali c/ente
€ 73.605,28	sul conto 50502020401	comparto sanitario T.D. premio incentivante
€ 17.518,06	sul conto 505020205	comparto sanitario T.D. oneri sociali c/ente
€ 1.394,73	sul conto 50602010401	comparto professionale T.I. premio incentivante
€ 331,95	sul conto 506020105	comparto professionale T.I. oneri sociali c/ente
€ 91.156,05	sul conto 50702010401	comparto tecnico T.I. premio incentivante
€ 21.695,14	sul conto 507020105	comparto tecnico T.I. oneri sociali c/ente
€ 25.789,80	sul conto 50702020401	comparto tecnico T.D. premio incentivante
€ 6.137,97	sul conto 507020205	comparto tecnico T.D. oneri sociali c/ente
€ 47.303,47	sul conto 50802010401	comparto amministrativo T.I. premio incentivante
€ 11.258,23	sul conto 508020105	comparto amministrativo T.I. oneri sociali c/ente
€ 2.643,14	sul conto 50802020401	comparto amministrativo T.D. premio incentivante
€ 629,07	sul conto 508020205	comparto amministrativo T.D. oneri sociali c/ente
€ 51.381,10	sul conto 901010101	IRAP personale dipendente

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig. Maria Carla Cassarà