

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 664 del -7 MAR. 2019

DIREZIONE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIALE

OGGETTO: Accettazione della donazione di n° 10 materassini antidecubito da destinare alla Unità Operativa Hospice dell'Ospedale Maggiore di Modica da parte della Sig.ra Franca Cappello di Ispica – Iscrizione del bene in bilancio.

L'ESTENSORE

Daniela Distefano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Rag. Gaudenzio Iacono)

Mr U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
U.O.S. Patrimonio
Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giacomo Lauricella

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il - 6 MAR. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

Mr U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
IL DIRETTORE U.O.S. Patrimonio
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giacomo Lauricella

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto Assessoriale n. 2485 del 18 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, da:

Dott. Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà, Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. CALIATORE MODICA, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.Lgs n.502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n.5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n.1774 del 03/05/2017 ed approvato con DD.AA. n.1095/17 e n.1058/17;

Vista la nota del 4 febbraio 2019, acquisita al Protocollo Generale dell'Azienda al num. 3949 del 05/02/2019, con la quale la Sig.ra Franca Cappello di Ispica ha comunicato la propria intenzione di donare, in memoria di defunto marito Carmelo Denaro, *“per ringraziare tutto il personale dell'Hospice di Modica per l'assistenza prestata durante la degenza, per l'umanità e la professionalità di tutto il personale, che va oltre il dovere ma che dà sostegno alle famiglie e dignità ai malati”*, quanto segue:

- n.10 materassini antidecubito mod. 8500+197
- valore € 180,00 (centottanta/00) cadauno per un totale di € 1.800,00 (milleottocento/00) iva compresa
- destinazione: unità operativa di Hospice dell'Ospedale Maggiore di Modica diretta dal Dott. Vittorio Cataldo;

allegando alla stessa copia delle fatture della Ditta Officina Ortopedica Dott. G. Cicero Srl n° FP/57 del 21/02/2019 e n° FP/59 del 25/02/2019, riportante il valore dei beni donati;

Vista la nota del 01/03/2019 con la quale il Dott. Vittorio Cataldo, Direttore dell'unità operativa di Hospice dell'Ospedale Maggiore di Modica, destinataria della donazione di che trattasi, dichiara che *“tali presidi risulterebbero utili per i degenti in quanto tutti allestiti con gravi complicazioni di ipocinesia, considerando che i materassini antidecubito in dotazione al reparto sono per la maggior parte malfunzionanti”*;

Preso atto che la Direzione Generale ha proceduto ad assegnare la pratica all'Ufficio Patrimonio con nota apposta in calce alle citata lettera delle Sig.ra Franca Cappello, trasmessa con mail del 05/02/2019;

Considerato, per quanto sopra esposto, di poter procedere all'accettazione della donazione in argomento da destinare alla unità operativa sopraindicata;

Ritenuto di dover procedere, non appena verrà adottato la presente proposta deliberativa, all'iscrizione dei beni oggetto della donazione nel conto di bilancio “101020501” “Attrezzature sanitarie e scientifiche” dell'esercizio in corso;

Ritenuto infine di dover inviare al donatore una nota di ringraziamento per la liberalità concessa e per attestare l'avvenuto compimento della finalità della donazione;

Preso atto che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso l'Ufficio Gestione Beni della u.o.c. Servizio Economico-Finanziario e Patrimoniale;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1) Accettare la donazione da parte della Signora Franca Cappello di Ispica di quanto segue:

- n.10 materassini antidecubito mod. 8500+197
- valore € 180,00 (centottanta/00) cadauno per un totale di € 1.800,00 (milleottocento/00) iva compresa

➤ destinazione: unità operativa di Hospice dell'Ospedale Maggiore di Modica diretta dal Dott. Vittorio Cataldo.

2) Iscrivere i beni oggetto della donazione in parola nel conto di bilancio “101020501” “Attrezzature sanitarie e scientifiche” dell'esercizio in corso.

3) Inviare al donatore una nota di ringraziamento per la liberalità concessa e per attestare l'avvenuto compimento della finalità della donazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE