

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Determinazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 16 GIU. 2019

IL SEGRETARIO
[Signature]
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

ESECUTIVITA' DETERMINAZIONE

▪ Immediatamente esecutiva dal _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO



REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1157 del 11 GIU. 2019

DIREZIONE: DISTRETTO SANITARIO DI RAGUSA

OGGETTO: D.P.R. 618/1980. Liquidazione della somma di € 651,33 a titolo di rimborso per prestazioni assistenziali usufruite in forma indiretta all'estero.

L'ESTENSORE
Dott.ssa Lucia Gueiti
[Signature]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Michela Ferrara
[Signature]

IL DIRETTORE SANITARIO
DEL DISTRETTO DI RAGUSA
Dott. Giovanni Ragusa
[Signature]

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
OSPEDALI E TERRITORIO DI RAGUSA
Dott.ssa Gabriella Marlino
[Signature]

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 10 GIU. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 1802 del _____ C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione 5021102 "RIBB. SPED"

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
[Signature]

[Signature]
IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
(Dott. Massimo Cicero)

Il 11 GIU. 2019, il Direttore della U.O.C. Distretto Sanitario di Ragusa in esecuzione della delega conferita dal Commissario con deliberazione n.2395 del 21/12/2018

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

PREMESSO che il D.P.R. 31/07/1980 n. 618 garantisce l'assistenza sanitaria ai cittadini italiani temporaneamente all'estero per motivi di lavoro e ai loro familiari aventi diritto, a carico dello Stato, nello specifico del Ministero della Salute;

CONSIDERATO che l'assistenza sanitaria può essere garantita in forma diretta, laddove sussistano le condizioni, o in forma indiretta attraverso il rimborso totale delle spese sostenute per cure sanitarie;

CONSIDERATO che sono individuati quali beneficiari dell'assistenza i cittadini dipendenti privati, lavoratori autonomi, ministri del culto per attività connesse al proprio ministero, titolari di borse di studio, dipendenti pubblici in missione presso rappresentanze diplomatiche e consolari, militari e altri che abbiano richiesto il rilascio dell'attestato all'ASP di residenza previa presentazione della documentazione probante il trasferimento all'estero;

PRESO ATTO che l'Ufficio competente presso il **Distretto di Ragusa**, ha istruito una istanza di rimborso spese per prestazioni sanitarie all'estero, presentate da un assistito temporaneamente all'estero, residente nel territorio di questa Azienda, il cui nominativo è indicato nell'elenco che si allega al presente atto deliberativo e ne fa parte integrante;

CONSIDERATO che l'istanza di rimborso è corredata dalla documentazione sanitaria e dai documenti di spesa quietanzati, tradotti e vistati dall'Ambasciata che ne attesta la congruità;

RILEVATO che la somma da rimborsare ammonta ad € 651,33;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della somma di € 651,33 e che la spesa va imputata sul conto di costo n. **502011402**;

DETERMINA

- Imputare la spesa di € 651,33 sul conto di costo **502011402**;
- Liquidare la somma complessiva di € 651,33 all'assistito indicato nell'elenco che si allega al presente atto deliberativo e ne fa parte integrante;
- Prendere atto che la somma di € 651,33 è relativa al **Distretto di Ragusa (AT01110401)**;
- Il presente atto, unitamente alla documentazione probatoria di spesa, ai sensi della circolare n. 596/91 dell'Assessorato alla Sanità, viene trasmesso al Collegio Sindacale per il visto di competenza;
- Il Settore Economico Finanziario provvederà al pagamento dopo il visto del Collegio Sindacale;
- La documentazione originale, vistata dal Collegio Sindacale, dovrà essere conservata dall'Ufficio competente per la durata prevista dalle vigenti norme di contabilità pubblica.