

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Determinazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 16 GIU. 2019

IL SEGRETARIO

Dr. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

ESECUTIVITA' DETERMINAZIONE

▪ Immediatamente esecutiva dal _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

▪ Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____

▪ Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO



REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1157 del 11 GIU. 2019

DIREZIONE: DISTRETTO SANITARIO DI RAGUSA

OGGETTO: D.P.R. 618/1980. Liquidazione della somma di € 651,33 a titolo di rimborso per prestazioni assistenziali usufruite in forma indiretta all'estero.

L'ESTENSORE
Dott.ssa Lucia Gueiti

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Ferrara

IL DIRETTORE SANITARIO
DEL DISTRETTO DI RAGUSA
Dott. Giovanni Ragusa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
OSPEDALI E TERRITORIO DI RAGUSA
Dott.ssa Gabriella Marlino

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 10 GIU. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. 1802 del _____ C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione 50201102 "RIBB. SPED"

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
[Firma]

Per IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
(Dott. Massimo Cicero)

Il 11 GIU. 2019, il Direttore della U.O.C. Distretto Sanitario di Ragusa in esecuzione della delega conferita dal Commissario con deliberazione n.2395 del 21/12/2018

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

PREMESSO che il D.P.R. 31/07/1980 n. 618 garantisce l'assistenza sanitaria ai cittadini italiani temporaneamente all'estero per motivi di lavoro e ai loro familiari aventi diritto, a carico dello Stato, nello specifico del Ministero della Salute;

CONSIDERATO che l'assistenza sanitaria può essere garantita in forma diretta, laddove sussistano le condizioni, o in forma indiretta attraverso il rimborso totale delle spese sostenute per cure sanitarie;

CONSIDERATO che sono individuati quali beneficiari dell'assistenza i cittadini dipendenti privati, lavoratori autonomi, ministri del culto per attività connesse al proprio ministero, titolari di borse di studio, dipendenti pubblici in missione presso rappresentanze diplomatiche e consolari, militari e altri che abbiano richiesto il rilascio dell'attestato all'ASP di residenza previa presentazione della documentazione probante il trasferimento all'estero;

PRESO ATTO che l'Ufficio competente presso il **Distretto di Ragusa**, ha istruito una istanza di rimborso spese per prestazioni sanitarie all'estero, presentate da un assistito temporaneamente all'estero, residente nel territorio di questa Azienda, il cui nominativo è indicato nell'elenco che si allega al presente atto deliberativo e ne fa parte integrante;

CONSIDERATO che l'istanza di rimborso è corredata dalla documentazione sanitaria e dai documenti di spesa quietanzati, tradotti e vistati dall'Ambasciata che ne attesta la congruità;

RILEVATO che la somma da rimborsare ammonta ad € 651,33;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della somma di € 651,33 e che la spesa va imputata sul conto di costo n. **502011402**;

DETERMINA

- Imputare la spesa di € 651,33 sul conto di costo **502011402**;
- Liquidare la somma complessiva di € 651,33 all'assistito indicato nell'elenco che si allega al presente atto deliberativo e ne fa parte integrante ;
- Prendere atto che la somma di € 651,33 è relativa al **Distretto di Ragusa (AT01110401)**;
- Il presente atto, unitamente alla documentazione probatoria di spesa, ai sensi della circolare n. 596/91 dell'Assessorato alla Sanità, viene trasmesso al Collegio Sindacale per il visto di competenza;
- Il Settore Economico Finanziario provvederà al pagamento dopo il visto del Collegio Sindacale;
- La documentazione originale, vistata dal Collegio Sindacale, dovrà essere conservata dall'Ufficio competente per la durata prevista dalle vigenti norme di contabilità pubblica.